Regulamin działalności wystawienniczo – handlowej podczas „Dni Makowa Mazowieckiego 2026” 5-6 czerwca 2026

1. ORGANIZATOR
Miejski Dom Kultury w Makowie Mazowieckim
Ul. Stanisława Moniuszki 2, 06-200 Maków Mazowiecki

2. WSPÓŁORGANIZATOR
Miasto Maków Mazowiecki
Ul. Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki

3. CZAS TRWANIA DZIAŁALNOŚCI WYSTAWIENNICZO-HANDLOWEJ
5 czerwca 2026 (piątek) od godziny 15.00 do godziny 23.00, (sprzedaż alkoholu 17:00 – 22:30)
6 czerwca 2026 r. (sobota) od godziny 13.00 do godziny 23.00, (sprzedaż alkoholu 15:00 – 22:30)

4. **ZGŁOSZENIA UDZIAŁU WYSTAWCY – NA WYŁĄCZNOŚĆ!**

1) Asortyment:
   1) Gastronomia (np. stanowiska grillowe) + sprzedaż piwa
   Dostępna powierzchnia – załącznik nr 2 do regulaminu Mapka (kolor fioletowy).
   Prąd – własny agregat
   2) Mała Gastronomia + wystawcy z asortymentem drobnym:
   frytki, zakręcony ziemniak, pamiątki, rękodzieło, art. papiernicze i z tworzyw naturalnych, wyroby ceramiczne, biżuteria, wyroby z drewna, wikliny, świeczki, zabawki, sadzonki drzew i krzewów, artystyczna galanteria skórzana, wełniana, stołowa, kosmetyki, słodycze (lody, wata cukrowa, żelki itp.), art. spożywcze (produkty mleczarskie, napoje, produkty regionalne - przetwory wędliniarskie, miody, sery itp.).
   Dostępna powierzchnia – załącznik nr 2 do regulaminu Mapka (kolor pomarańczowy).
   Prąd:
   Dla wystawców przeznaczona jest część z dostępem do prądu (jedno gniazdo na siłę i 14 gniazdek) i część bez prądu.

2) Zgłoszenie udziału dokonuje się na formularzu pt. „Karta zgłoszenia - Dni Makowa Mazowieckiego 2026”, który stanowi załącznik nr 1 do regulaminu, dostępnym na stronie internetowej www.makowmazowiecki.pl. Wypełniony i podpisany Formularz należy przesłać e-mailem na adres:
   agnieszka.slesicka@makowmazowiecki.pl,
   malgorzata.karczewska@makowmazowiecki.pl lub złożyć osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego, ul. Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki, w pokoju nr 25 do dnia **15 maja 2026 r.**
3) Po dokonaniu zgłoszenia wystawca otrzyma do **19 maja 2026 r.** informację na podany adres e-mail z potwierdzeniem/odrzuceniem zgłoszenia.
4) Po otrzymaniu informacji wystawca ma prawo do rezygnacji z udziału w imprezie po pisemnym lub mailowych powiadomieniu organizatora do **22 maja 2026 r.** W przypadku zgłoszenia rezygnacji z udziału, Współorganizator wybiera kolejną ofertę. W przypadku braku zgłoszenia rezygnacji lub jej zgłoszeniu po dniu 22 maja 2026 r. wystawca zobowiązany jest do uiszczenia opłaty zgodnie z pkt. 8. Za datę odwołania uczestnictwa uważa się termin wpływu rezygnacji do siedziby Współorganizatora.
5) Brak wpływu opłaty, o której mowa w pkt. 8 do dnia **25 maja 2026 r.**, wynikającej z deklaracji zawartej w zgłoszeniu udziału i po wyborze ofert przez Współorganizatora, jest

równoznaczne z rezygnacją z udziału w imprezie i skutkuje wyborem kolejnej oferty.

5. ORGANIZACJA STOISK ORAZ WARUNKI UCZESTNICTWA

1) Warunkiem udziału wystawcy w imprezie jest otrzymanie informacji od Współorganizatora z wyrażeniem zgody na udział w obchodach:”Dni Makowa Mazowieckiego 2026” oraz uiszczeniem opłaty o której mowa w pkt. 8.
2) Współorganizator zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia zezwolenia na udział w obchodach ”Dni Makowa Mazowieckiego 2026” bez podania przyczyny.
3) W czasie imprezy działalność handlową można prowadzić tylko w wyznaczonym miejscu wskazanym przez Współorganizatora zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminu (mapka).
4) Używanie miejsca handlowego przez Uczestnika niezgodnie z deklarowaną funkcją oraz oddanie w korzystanie osobom trzecim skutkuje natychmiastowym wykluczeniem z udziału w obchodach ”Dni Makowa Mazowieckiego 2026”.
5) Wystawcy organizują swoje stoiska zgodnie z ustaloną lokalizacją i na własny koszt.
6) Wystawcy zobowiązani są do zachowania czystości i porządku na terenie handlowo-wystawienniczym, a także na terenie przyległym do użytkowanego. W szczególności zobowiązuje się do nie wrzucania odpadów, które powstają w wyniku działalności handlowej do urządzeń ogólnodostępnych (kosze, toalety itp.). Wystawca na własny koszt zabezpiecza odpady i utylizuje je po zakończeniu imprezy.
7) Współorganizatorowi służy uprawnienie do kontroli stoiska w obecności Uczestnika w celu oceny przestrzegania wymogów określonych powyżej.
8) Obowiązuje zakaz wystawiania i reklamy towaru poza wyznaczonym miejscem, a także ingerencji w instalację elektryczną.
9) Współorganizator zastrzega sobie prawo czasowego wyłączenia z handlu stanowiska Uczestnika.
10) Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących oznaczenia placówki, wprowadzania do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych na sprzedaż.
11) Uczestnik ma prawo do prowadzenia reklamy na powierzchni własnego stoiska w zakresie uzgodnionym z Współorganizatorem pod warunkiem, że nie zakłóca normalnego toku imprezy. Reklama poza stoiskiem wymaga pisemnej zgody Współorganizatora i może być realizowana wyłącznie za jego pośrednictwem i dodatkową opłatą. W przeciwnym razie reklama taka podlega likwidacji na koszt uczestnika.
12) Uczestnicy są zobowiązani do prowadzenia działalności w sposób nienaruszający dobrych obyczajów, godności i uczuć religijnych.
13) Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów p. poż., sanitarnych, ochrony środowiska i innych.
14) Każde stoisko powinno być wyposażone w gaśnicę przeciwpożarową.

6. UBEZPIECZENIA

1) Uczestnik ubezpiecza przedmiot działalności na własny koszt i ryzyko.
2) Współorganizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie trwania imprezy.
3) Współorganizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwie w dostawie prądu, wody i innymi przyczynami losowymi.

7. TRANSPORT I ZAOPATRZENIE

1) Wjazd na teren imprezy jest dopuszczalny od godz. 9:00 oraz wyłącznie przy posiadanym aktualnym zezwoleniu.
2) Dokonanie likwidacji stoisk powinno się odbyć w godzinach 23.00 do 24.00. Opuszczenie pojazdami terenu imprezy musi nastąpić najpóźniej do godziny 24.00.
3) Godziny wjazdu i wyjazdu pojazdów na teren imprezy muszą być bezwzględnie przestrzegane.
4) Nie dopuszcza się wjazdu na teren imprezy samochodów innych niż uczestników i Organizatora.
5) Należy parkować tylko w miejscach wyznaczonych przez Współorganizatora.
6) Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ruchu drogowego.

8. OPŁATY

1) Opłaty należy dokonać przelewem na konto prowadzone przez Bank Pekao S.A w terminie do 25 maja 2026 r.
   nr rachunku **32 1240 5325 1111 0000 5050 7155 z tytułem: Darowizna na Dni Makowa Mazowieckiego 2026**

9. PROGRAM DNI MAKOWA 2026 R.

PARK SAPERA – Maków Mazowiecki

5 czerwca piątek – start 17:00

17:30 – 18:00 Grupa Musicalowa
18:00 – 18:45 Szmaragdy
19:00 – 20:00 meh.masza.stas
20:00 – 21:15 Czad Rockers
21:30 – 22:30 Zakopower

6 Czerwca sobota – start 15:00

15:30 – 16:00 Klub Seniora Makowianka
16:00 – 17:00 Pokaz sukni wieczorowych Konkursu Miss Polski
17:00 – 18:00 Szkoła Tańca SWAG
18:00 - 19:40 Miejska Orkiestra Dęta
20:00 – 21:00 Zespół Regionalny Zbyrcok z Juszczyna
21:30 – 23:00 Filipek x NEL