



# RADA MIEJSKA w MAKOWIE MAZOWIECKIM woj. mazowieckie

Maków Mazowiecki, 13.06.2019 r.

WO.0002.12.2019

Pani/Pan

.....  
a/a

## ZAPROSZENIE

Zgodnie z § 21 ust. 2 Statutu Miasta Maków Mazowiecki zapraszam na XII sesję Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim, która odbędzie się w dniu **27 czerwca 2019 r. o godz. 14<sup>00</sup>** w budynku Urzędu Miejskiego z porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad i przegłosowanie ewentualnych zmian.
3. Przyjęcie protokołów z obrad IX, X, XI sesji Rady.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym oraz z wykonania przyjętych uchwał.
5. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska:
  - 1) w sprawie powołania Zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych,
  - 2) w sprawie odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa,
  - 3) w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019– 2026,
  - 4) w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok,
  - 5) w sprawie odwołania Skarbnika Miasta,
  - 6) w sprawie powołania Skarbnika Miasta,
  - 7) ocena zasobów pomocy społecznej 2018 r.,
  - 8) informacja z działalności jednostek budżetowych Miasta Maków Mazowiecki za 2018 rok,
  - 9) analiza osiągnięć w dziedzinie działalności kulturalno-oświatowej w placówkach oświatowych działających na terenie Miasta Maków Mazowiecki,
  - 10) informacja o planowanych remontach w placówkach oświatowo-wychowawczych,
  - 11) informacja o przygotowaniach do sezonu letniego (wypoczynek dzieci i młodzieży,
  - 12) informacja z realizacji programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Wolne wnioski i informacje.
7. Zamknięcie obrad XII sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Dariusz Artur Miecznikowski

**Protokół z XII sesji  
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
odbytej w dniu 27 czerwca 2019 r.  
w budynku Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim  
pod przewodnictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej  
Radnego Dariusza Artura Miecznikowskiego**

Uczestnicy obrad XII sesji Rady Miejskiej wg załączonych list obecności, które stanowią załącznik nr 1 i 2 do protokołu.

**Ad pkt 1.**

**Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.**

Obrady XII sesji Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim o godz. 14<sup>00</sup> otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej, Radny Dariusz Artur Miecznikowski. Przywitał Radnych, Burmistrza Miasta i jego Zastępcę, Skarbnika Miasta, zaproszonych gości, przedstawicieli prasy.

Ustawowy skład Rady wynosi 15 Radnych. Obecnych na sali było 15 Radnych. Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski stwierdził quorum. Podejmowane uchwały i decyzje mają moc prawną.

Obrady XII sesji trwały w czasie od godz. 14<sup>00</sup> do godz. 15<sup>40</sup>.

**Ad pkt 2.**

**Przedstawienie porządku obrad i przegłosowanie ewentualnych zmian.**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski zapytał, czy są uwagi do porządku obrad.

Uwag nie było.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski odczytał porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad i przegłosowanie ewentualnych zmian.
3. Przyjęcie protokołów z obrad IX, X i XI sesji Rady.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym oraz z wykonania przyjętych uchwał.
5. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska:
  - 1) w sprawie powołania Zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych,
  - 2) w sprawie odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa,
  - 3) w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019 - 2026,
  - 4) w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok,
  - 5) w sprawie odwołania Skarbnika Miasta,
  - 6) w sprawie powołania Skarbnika Miasta,
  - 7) ocena zasobów pomocy społecznej 2018 r.,

- 8) informacja z działalności jednostek budżetowych Miasta Maków Mazowiecki za 2018 rok,
- 9) analiza osiągnięć w dziedzinie działalności kulturalno-oświatowej w placówkach oświatowych działających na terenie Miasta Maków Mazowiecki,
- 10) informacja o planowanych remontach w placówkach oświatowo-wychowawczych,
- 11) informacja o przygotowaniach do sezonu letniego (wypoczynek dzieci i młodzieży,
- 12) informacja z realizacji programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Wolne wnioski i informacje.

7. Zamknięcie obrad XII sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski zmieniony porządek obrad poddał pod głosowanie imienne:

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

**Ad pkt 3.**

**Przyjęcie protokołów z obrad IX, X i XI sesji Rady.**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski zapytał, czy są uwagi do protokołów z obrad IX, X i XI sesji Rady Miejskiej.

Uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski przyjęcie protokołu z IX, X i XI sesji Rady Miejskiej poddał pod głosowanie:

za – 15 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Protokół z IX, X i XI sesji Rady Miejskiej zostały przyjęty.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

**Ad pkt 4.**

**Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym oraz z wykonania przyjętych uchwał.**

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak powiedział, że chciałby przedstawić kilka informacji o inwestycjach, które dobiegają końca i o tych, które będą zapisane w budżecie i trzeba mieć nadzieję, że będą realizowane. Zbliżają się ku końcowi dwa zadania inwestycyjne, mianowicie: przebudowa ulicy Zachodniej oraz Skweru Duńskiego. W okresie wakacyjnym mieszkańcy będą mogli korzystać z nowej drogi dojazdowej do Osiedla Bursztynowa oraz sprawdzić nowe możliwości jakie dała przebudowa Skweru w zakresie siłowni zewnętrznej oraz placu zabaw. Prace nie zostały jeszcze zakończone a już widać od dwóch, trzech dni jak skwer jest oblegany. Do końca roku powstaną kolejne miejsca rekreacji. Miasto otrzymało dofinansowanie w ramach programu Ministerstwa Sportu, dzięki któremu powstanie Otwarta Strefa Aktywności na Stadionie Miejskim. W ramach dotacji powstanie ścianka wspinaczkowa, siłownia zewnętrzna i trampolina. Dodał, że jeśli chodzi o ciąg dalszy

dbałości o sprawność fizyczną i miejsca do sportu i rekreacji to dzięki dotacji pozyskanej z Lokalnej Grupy Działania „Zielony Szlak Niziny Mazowieckiej” przy makowskim zalewie niebawem rozpoczną się prace związane z budową urządzeń do Street Workout, a dla plażowiczów powstaną na stałe zamontowane nowoczesne leżaki. Nie należy ich mylić z rozkładanymi leżakami tylko można je trochę porównać do ławek, które są na rynku. Będą to estetyczne i stałe elementy. Oczywiście będzie też można wypożyczyć kajaki i rowerki wodne, które także zostaną zakupione w ramach projektu. Nadmienił, że widać, iż baza, jeśli chodzi o urządzenia sportowe rozrasta się i mieszkańcy miasta będą mogli z nich korzystać. Miasto otrzymało również dotację na budowę przystani kajakowej nad zalewem. Środki zostały pozyskane z Urzędu Marszałkowskiego. W ramach dotacji powstaną nowe pomosty, oświetlenie oraz budynek do przechowywania kajaków i rowerków wodnych, który będzie usytuowany bliżej miasta, żeby był bardziej dostępny dla mieszkańców. Niedługo rozpoczną się prace związane z wykończeniem budynku Harcówki. Głównym wykonawcą zadania będzie firma ARBUD z Pułtuska. Miasto otrzymało również dotację na zakup sceny plenerowej. Dodał, iż uważa, że wszyscy czekali na to, żeby wszystkie wydarzenia miejskie miały należytą oprawę i na pewno scena będzie mieszkańcom służyła. Scena stanie na północnym rynku i jak zajmie kilkadziesiąt metrów na tym placu, to zrobi się mniej wolnego miejsca. Miasto otrzymało również dotację na pracownię językową, która powstanie w Szkole Podstawowej nr 1. Burmistrz Miasta dodał, że w tym miejscu chciałby podziękować p. Mirosławowi Augustyniakowi za zaangażowanie i pomoc w pozyskaniu środków z budżetu województwa mazowieckiego na dofinansowanie zadania związanego z budową małej elektrowni wodnej na istniejącym progu piętrzącym wraz z niezbędną infrastrukturą na rzece Orzyc. Dodał, że nieznanym jest jeszcze cały zakres inwestycji, natomiast wysokość dotacji wynosi 4 miliony złotych, a koszt całej inwestycji nie powinien przekroczyć 8 milionów złotych. Nadmienił, że na pewno powstanie turbina elektryczna i przepławka. Dobrze byłoby, żeby również skorzystał Park Sopera i żeby rzeka czy też nabrzeże zostały wykorzystane. Miasto chciałoby, aby przepompownia i zalew też były wyremontowane, ale trzeba zobaczyć, na jakie prace wystarczy. Tak czy inaczej będzie to bardzo duża inwestycja jeśli chodzi o tereny wodno-rekreacyjne. Burmistrz Miasta w imieniu Wiceprzewodniczącej RM oraz w swoim zaprosił na akcję krwiodawstwa, która jest zaplanowana na 20 czerwca bieżącego roku (sobota) między godziną 10<sup>00</sup> a 14<sup>00</sup>. W to przedsięwzięcie jest zaangażowany Miejski Dom Kultury, Policja, Straż Pożarna, a pieczę nad całością trzyma Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Jolanta Długolecka. Zaprosił wszystkich gorąco do przybycia w najbliższą sobotę na północną część rynku i wzięcia udziału w tej akcji. Następnie Burmistrz Miasta powiedział, że chciałby odpowiedzieć Radnemu Mirosławowi Piątek, który przed sesją pytał o uroczystości jubileuszowe osób, które kończą 100 lat. Wyjaśnił, że procedura jest taka, iż gdy ktoś kończy 100 lat otrzymuje rentę od państwa i wszystkie związane z ustawą apanaże, natomiast czy sam akt jest wręczany uroczysto czy nie zależy od samych zainteresowanych. W przypadku, o którym wspomniał Pan Radny zainteresowany nie wyraził chęci, żeby odbyło się to w sposób uroczysty, więc otrzymał wszystkie uposażenia, natomiast otwartej uroczystości nie było i nie będzie.

## **Ad pkt 5**

### **ppkt 1)**

**w sprawie powołania Zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie projektu uchwały. Poinformował, że w dniu 24 czerwca 2019 r. odbyło się posiedzenie Komisji Oświaty (...) a w dniu 27 czerwca 2019 r. wspólne posiedzenie Komisji Budżetu (...) i Polityki Regionalnej. Projekt uchwały był szeroko omawiany, a wszystkie osoby

proponowane do składu Zespołu wyraziły zgodę na uczestnictwo. Następnie Przewodniczący RM odczytał nazwiska kandydatów:

- |                          |                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------|
| 1. Aneta Wanda Dąbrowska | - Przewodniczący Zespołu,                 |
| 2. Mirosław Bielski      | - Przedstawiciel Sądu Rejonowego,         |
| 3. Jan Mróz              | - Członek Zespołu – Radny Rady Miejskiej, |
| 4. Tadeusz Szczuciński   | - Członek Zespołu – Radny Rady Miejskiej, |
| 5. Natalia Jaskowska     | - Członek Zespołu.                        |

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Arkadiusz Dobrzyński odczytał treść projektu uchwały w sprawie powołania Zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych.

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr XII/77/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie powołania Zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych, która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

#### **ppkt 2)**

#### **w sprawie odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie projektu uchwały.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Jolanta Długołęcka odczytała treść projektu uchwały w sprawie odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa.

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr X/78/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa, która stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

#### **ppkt 3)**

#### **w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019 - 2026,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie projektu uchwały.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Arkadiusz Dobrzyński odczytał treść projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019 - 2026.

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie imienne:

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr XII/79/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019 - 2026, która stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

#### **ppkt 4)**

#### **w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie projektu uchwały.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Jolanta Długołęcka odczytała treść projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 15 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr XII/80/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok, która stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

#### **ppkt 5)**

#### **w sprawie odwołania Skarbnika Miasta,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie projektu uchwały.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Arkadiusz Dobrzyński odczytał treść projektu uchwały w sprawie odwołania Skarbnika Miasta.

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 14 głosów, przeciw - 1 głos, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 14 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr XII/81/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie odwołania Skarbnika Miasta, która stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski podziękował Pani Małgorzacie Małkowskiej za współpracę.

**ppkt 6)  
w sprawie powołania Skarbnika Miasta,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie projektu uchwały.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Jolanta Długolecka treść projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości.

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 14 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 1 głos.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 14 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr XII/82/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości, która stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Następnie wręczono kwiaty i pogratulowano Pani Monice Wołosz powołania na stanowisko Skarbnika Miasta.

Skarbnik Miasta Monika Wołosz podziękowała za podjęcie uchwały w sprawie powołania jej osoby na stanowisko Skarbnika Miasta Maków Mazowiecki i za zaufanie jakim została obdarzona. Dodała, że jest świadoma skali odpowiedzialności, jaka wiąże się z pełnieniem funkcji Skarbnika Miasta. Wyraziła nadzieję na zgodną i mądrą współpracę z Radą Miejską i z Burmistrzem Miasta. Zapewniła o swoim zaangażowaniu w pracę na rzecz miasta. Obiecała, że sumiennie będzie wykonywała swoje obowiązki i będzie stała na straży finansów miasta, żeby funkcjonowało tak sprawnie jak dotychczas.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski ogłosił przerwę, która trwała w czasie od godziny 14<sup>35</sup> do godziny 14<sup>45</sup>.

**ppkt 7)  
ocena zasobów pomocy społecznej 2018 r.,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie oceny i poprosił Kierownika MOPS o zabranie głosu.

Kierownik MOPS Barbara Brzostek powiedziała, że przedłożona „Ocena zasobów pomocy społecznej 2018 r.” jest dokumentem typowo statystycznym, jak również prognostycznym. Zawarte są w nim wszelkie dane, jakie wykorzystywane są w Ośrodku Pomocy Społecznej,

czyli są to świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny, pomoc społeczna, karta dużej rodziny, stypendia socjalne, etc., są również dane uzyskane z Urzędu Miejskiego, Powiatowego Urzędu Pracy, organizacji pozarządowych. Dodała, że jest bardzo wdzięczna osobom obecnym na sali, którzy udostępniali potrzebne dane. Przedstawiona statystyka dotyczy lat 2017 – 2018, a prognoza 2019 r.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski ocenę zasobów pomocy społecznej 2018 r. poddał pod głosowanie:

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, przyjęła ocenę zasobów pomocy społecznej 2018 r., która stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

**ppkt 8)**

**informacja z działalności jednostek budżetowych Miasta Maków Mazowiecki za 2018 rok,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie informacji i poprosił Przewodniczącą Komisji Oświaty (...) o zabranie głosu.

Przewodniczący Komisji Oświaty (...) Mirosław Piątek powiedział, że na posiedzeniu komisji sprawozdania, które są składane co roku były szeroko i wyczerpująco omawiane. Państwo Radni otrzymali przed posiedzeniem dokumenty i wnikliwie się z nimi zapoznali. Dokumenty złożyli dyrektorzy szkół i przedszkoli, Dyrektor Miejskiego Domu Kultury, Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej i kierownicy poszczególnych wydziałów Urzędu Miejskiego.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski informację z działalności jednostek budżetowych Miasta Maków Mazowiecki za 2018 rok poddał pod głosowanie:

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, przyjęła informacje z działalności jednostek budżetowych Miasta Maków Mazowiecki za 2018 rok, które stanowią załącznik nr 19 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

**ppkt 9)**

**analiza osiągnięć w dziedzinie działalności kulturalno-oświatowej w placówkach oświatowych działających na terenie Miasta Maków Mazowiecki,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie analizy.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski analizę osiągnięć w dziedzinie działalności kulturalno-oświatowej w placówkach oświatowych działających na terenie Miasta Maków Mazowiecki poddał pod głosowanie:



za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, przyjęła analizę osiągnięć w dziedzinie działalności kulturalno-oświatowej w placówkach oświatowych działających na terenie Miasta Maków Mazowiecki, która stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

**ppkt 10)**

**informacja o planowanych remontach w placówkach oświatowo-wychowawczych,**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie informacji.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski informację poddał pod głosowanie:

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, przyjęła informację o planowanych remontach w placówkach oświatowo-wychowawczych, która stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

**ppkt 11)**

**informacja o przygotowaniach do sezonu letniego (wypoczynek dzieci i młodzieży),**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie informacji.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski informację poddał pod głosowanie:

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, przyjęła informację o przygotowaniach do sezonu letniego (wypoczynek dzieci i młodzieży), która stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 26 do protokołu.

**ppkt 12)**

**informacja z realizacji programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie informacji.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski

informację poddał pod głosowanie:

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, przyjęła informację z realizacji programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która stanowi załącznik nr 27 do protokołu.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 28 do protokołu.

#### **Ad pkt 6.**

#### **Wolne wnioski i informacje.**

Mieszkaniec Miasta Maków Mazowiecki Stanisław Romanowski powiedział, że mieszka przy ulicy Rzemieślniczej i trawa przy działce, na której mieszka urosła do wysokości jednego metra, a nawet przekroczyła tę wysokość. Właścicielem działki jest miasto, a Burmistrz Miasta, jako wódzarz powinien dopilnować tego, żeby trawa była systematycznie koszona. Przez kilka lat na zmianę z właścicielką działki kosili tę trawę, nie czekając na to, że zostanie ona skoszona. Dodał, że w końcu powiedział sobie „dość tego, dlaczego ma wydawać pieniądze na benzynę, na remont kosiarki i świadczyć pracę nieodpłatnie”. Nadmienił, że ma dwa pytania do Burmistrza Miasta w tym temacie. Dlaczego do dnia dzisiejszego ani razu w roku bieżącym trawa nie była skoszona i kiedy zostanie to zrobione. Nadmienił, że drugi temat dotyczy informowania mieszkańców Miasta Maków Mazowiecki o zbliżającym się terminie sesji Rady Miejskiej. W jego ocenie przekazywanie takich informacji jest niewystarczające. Wyjaśnił, że zna już opinię Przewodniczącego RM, który uważa, że takowa informacja jest w Internecie i każdy może się z nią zapoznać. Zauważył, że nie każdy mieszkaniec ma Internet. Przypomniał, że grzecznie poprosił Burmistrza Miasta o postawienie drugiej tablicy informacyjnej na tak zwanym „makowskim deptaku” przy ulicy 1 Maja, ponieważ tam przechodzący makowianie często szukają takiej informacji. Wcześniej mówił, że na takiej tablicy byłyby też zamieszczane plakaty o działalności Miejskiego Domu Kultury, plakaty z informacjami o zawodach sportowych w piłkę nożną i inne. Naprawdę ta tablica jest potrzebna. Po raz kolejny grzecznie poprosił o postawienie takiej tablicy, bo to nie jest duży koszt, a tablica jest potrzebna. Dodał, że dwa albo trzy dni temu szukał zaproszenia na dzisiejszą sesję na tablicy w rynku i nie było takiego zaproszenia. W dniu dzisiejszym, trzy godziny temu sprawdził ponownie i na jednej tablicy było zaproszenie, a na drugiej, w północnej części rynku, przy postoju Taxi takiego zaproszenia już nie było. Jeszcze raz grzecznie poprosił o taką tablicę. Zaznaczył, że to nie jest duży koszt. Następnie przypomniał, że kilka tygodni temu na jednej z sesji Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Jolanta Długolecka zadając pytania Prezesowi Spółki Błysk-Bis powiedziała na końcu, że Radni Rady Miejskiej dbają o wizerunek miasta. Nadmienił, że ma pewne wątpliwości i jest gotów polemizować z tym określeniem. Przez całą VII kadencję Rady Miejskiej, cztery lata, za przysłowiowym płotem z działką należąca do Urzędu Miejskiego stała „ruina”. Jedynym Radnym, który zwrócił uwagę, że jest to problem na początku i pod koniec VII kadencji był on sam. Jakoś nikomu innemu to nie przeszkadzało. Natomiast, bardzo się cieszy i kieruje podziękowania pod adresem Burmistrza Miasta, że ta „ruina” w końcu zniknęła. Powiedział, że przez cztery lata ani na sesjach ani na posiedzeniach komisji nie usłyszał, aby Pani Wiceprzewodnicząca wyrażała opinie i troskę o wizerunek miasta w związku ze stojącą „ruiną”. Dodał, że w jego ocenie jest jeszcze jedna ważna sprawa. Wszyscy wiedzą, że zbliża się okrągła, sześćsetna rocznica nadania praw miejskich Miastu Maków Mazowiecki, będzie to wielkie wydarzenie dla miasta. Powiedział, że był kilka razy na makowskim rynku, rozejrzał się po kamienicach i kiedy wzrokiem sięgnął wyżej, na dachy tych kamienic,

ogarnęło go przerażenie. Dodał, że ma kłopoty ze wzrokiem, ale według niego pięć kamienic nadal ma na dachach eternit od strony rynku. Nadmienił, że na pewno za dwa lata przyjedzie wielu gości na tę uroczystość, będą kamery filmowe i jeśli któraś z kamer pokaże dach kamienicy w rynku makowskim, który pokryty jest eternitem będzie to wielki obciach dla Miasta Maków Mazowiecki. Poprosił, aby Burmistrz Miasta zajął się tą sprawą. Poprosił również Państwa Radnych, aby do tych wielkich uroczystości eternit z rynku makowskiego zniknął. Ostatnia sprawa, jaką chciałby poruszyć też jest związana z wizerunkiem Miasta Maków Mazowiecki. Nie wie czy obecni na sali podróżują czasami autobusami, bo wśród nich jest wielu właścicieli aut osobowych i nie muszą zachodzić na dworzec i patrzeć na niego. Zauważył, że to woła o pomstę do nieba. Na dworcu makowskim rosną chwasty po kilkadziesiąt centymetrów. Zadał sobie trud i zmierzył, ich wysokość wynosi 1,60 cm. Zwrócił się do Wiceprzewodniczącej RM, że jest to właśnie wizerunek Miasta Maków Mazowiecki dla osób, które przyjeżdżają do miasta i przejeżdżają przez to miasto. Dodał, że wie, iż teren dworca należy do koncernu polsko-izraelskiego, nie należy do miasta. Natomiast, wydaje się, że pora podjąć jakieś działania, aby zdyscyplinować właściciela do tego, aby chwasty zniknęły.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski zauważył, że Pan Stanisław Romanowski mówił cały czas o wizerunku miasta tak, jakby nie był Radnym przez ostatnią kadencję, dlatego nie rozumie Pana Stanisława Romanowskiego. Wszyscy Radni poprzedniej kadencji wiedzieli, że Pan Stanisław Romanowski jest osobą medialną, że lubi się pokazywać medialnie. Wtedy nie było transmisji sesji, to był na łamach prasy. Pan Stanisław Romanowski chyba nie wie, jakie toczyły się rozmowy z Burmistrzem Miasta w gabinecie. To nie chodzi o to, żeby rozmawiać o tym wspomnianym budynku na posiedzeniach komisji bądź sesji. Rozmowy toczyły się w gabinecie Burmistrza Miasta i Pan Stanisław Romanowski dobrze wiedział, że budynek ma kilkunastu spadkobierców i ciężko było się z nimi porozumieć.

Mieszkaniec Miasta Maków Mazowiecki Stanisław Romanowski wtrącił, że kilku.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski powtórzył, że kilkunastu. Dodał, że Pan Stanisław Romanowski jest z Miasta Maków Mazowiecki, a nie rozumie tego, co się w nim dzieje i co się do niego mówi. Jeśli chodzi o tablicę to, jeżeli ktoś chce się dowiedzieć o terminie sesji Rady Miejskiej, to nie mówiąc o Internecie, informacje takie są wywieszane w budynku Urzędu Miejskiego, na słupie ogłoszeniowym przy kościele. Nadmienił, iż podejrzewa, że więcej ludzi idących do kościoła przechodzi przy nim niż przy tablicy na wspomnianym pasażu. Powiedział, że jeszcze porozmawia z Burmistrzem Miasta na temat tej tablicy. Jeśli chodzi o teren dworca, to miasto cały czas myśli o tym terenie i przeprowadza rozmowy. Dodał, że jeśli przykładowo miasto skosiłoby tę trawę na swój koszt na następnej sesji Pan Stanisław Romanowski zadałby pytanie, dlaczego miasto wydało pieniądze mieszkańców miasta.

Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Jolanta Długolecka powiedziała, że zarzuty względem jej osoby i kolegów Radnych Rady Miejskiej i to, co mówił Pan Stanisław Romanowski są obraźliwe. Dodała, że Pan Stanisław Romanowski był Radnym przez ostatnie cztery lata i mącenie było jego normalnością. Radni VII kadencji jakoś sobie z tym radzili, chociaż nie raz Pan Stanisław Romanowski był wzywany przez Prezydium Rady Miejskiej VII Kadencji, żeby pouczyć go jak ma się zachowywać. Dodała, że jeśli Pan Stanisław Romanowski uważa, że wizerunek miasta się nie zmienia, to jest w wielkim błędzie. Nadmieniła, iż rozumie, że Pan Stanisław Romanowski ma kłopoty ze wzrokiem, ale ze słuchem również, bo Rada Miejska cały czas walczyła o budynek, o dworzec itd. To, że Pan Stanisław Romanowski dużo mówi i się chwali to może i chwala mu za to, ale jeśli chce przychodzić na sesję i się

wypowiadać, to prosi, aby najpierw się przygotował, ale przygotował tak, żeby nie obrażać Rady Miejskiej, Burmistrza Miasta i obecnych gości.

Prezes Oddziału Powiatowego PSD Stanisław Rulka powiedział, że jeśli chodzi o słuch, to również ma z tym problemy i przegapił punkt dotyczący stowarzyszeń i organizacji pozarządowych, a chciałby podzielić się swoimi wiadomościami, osiągnięciami i opowiedzieć o trudnościach, jakie stowarzyszenie napotyka. Jest już zrobiony bilans i podliczenia za 2018 r. Stowarzyszenie uzyskało 70 ton żywności o wartości pół miliona złotych: z banku unijnego, ze sklepów, z banku żywności w Ciechanowie, od sponsorów, od prywatnych przedsiębiorców. Na to są faktury i rachunki. Jeśli chodzi o dziedzinę kultury to stowarzyszenie zorganizowało siedmiodniową pielgrzymkę: do Watykanu, do Wencji, do Wiednia i na Słowację. Środki pozyskano z różnych źródeł, resztę trzeba było samemu dołożyć. Zorganizowano również szereg pielgrzymek do miejsc kultu religijnego takich jak: Licheń, Częstochowa. Dodał, że pomimo tego, iż on i zarząd stowarzyszenia przeżyli już kilkadziesiąt lat, ale naprawdę chciało się im żyć i pracować, bo widać było efekty ich pracy, zadowolenie ludzi, którzy przychodzą co dzień i każdy dostaje 10 czy 12 kilogramów żywności. Szereg ludzi, którzy przychodzą mówią, że to jest ich cała żywność na tydzień. Dodał, że niektórym może nie wierzy, bo osobiście zna prawie wszystkich makowian, to wie, kogo jest stać, ale naprawdę są tacy, dla których, to jest jedyna rzecz, jaką dostają. W bieżącym roku zostało już zebrane więcej niż 50% tego, co w roku poprzednim. Stowarzyszenie jest tak znane, że banki, Unia Europejski i prywatni przedsiębiorcy chętnie dają mu żywności tylko powstał mały problem. Powiedział, że kolejny raz chyli czoła przed Burmistrzem Miasta, bo stowarzyszeniu zabrano lokal, w którym teraz jest bankomat. Dodał, że może za mocno powiedziane, że zabrano, bo to jest własność miasta i dysponuje tym Burmistrz Miasta. Bank to kupił, bo chyba bank kupił pół tego budynku. Może to i dobrze, bo stałoby to puste, a tak to jakieś pieniądze dla miasta są. Zauważył, że nieobecna jest Pani Wiceburmistrz, którą szanuję, jako człowieka, bo to dobry człowiek jest, pomagała stowarzyszeniu i teraz może też by pomogła. Wyjaśnił, że cały czas przez trzy, cztery miesiące Pani Wiceburmistrz przychodziła do stowarzyszenia i mówiła, aby się nie martwić, bo na ulicy Grabowej szykowany jest budynek i stowarzyszenie będzie miało tam miejsce. Stowarzyszenie nie myślało, aby stawiać jakkolwiek opór, bo jakby mogło. Mogłoby usłyszeć taką odpowiedź, że jeśli stowarzyszenie stawia opór, to niech płaci za lokal, ale „Broń Boże” do tej pory nikt nie powiedział z Urzędu Miejskiego, aby stowarzyszenie płaciło za lokal czy za światło. Stowarzyszenie płaciło jedynie za telefony, ale teraz została rozwiązana umowa, bo płacono więcej za abonament jak za rozmowy. Propozycja Pani Wiceburmistrz trochę uwiodła stowarzyszenie, bo miało otrzymać lokale chyba w czterech budynkach. Najpierw w jednym było pewne, potem w kolejnych. W związku z tym stowarzyszenie do tej pory rozdaje żywność na holu Urzędu Miejskiego (wejście od biblioteki). Poprosił, aby sobie wyobrazić, że 1,5 tony, czy 2 tony żywności, 10, 15 a nawet 20 rodzajów żywności trzeba tam rozłożyć, posortować, co dla kogo. Nadmienił, że jest z tym ciężko, więc poszedł do Burmistrza Miasta, do którego ma śmiałość, idzie do niego jak do swojego syna. Dodał, że zna rodzinę Ciaków, dziadków i babcie, to są porządni ludzie i nic go nie odpycha od gabinetu Burmistrza Miasta. Zaznaczył, że nie „leje wody”, tylko mówi szczerą prawdę. Wyjaśnił, że porozumiał się z Burmistrzem Miasta i odchodząc zapytał, czy Burmistrz Miasta da słowo strażaka, bo naprawdę szanuje strażaków, dla niego słowo strażaka jest więcej warte niż jakiegoś dygnitarza, bo wie, że są to ludzie, którzy nie potrafią kłamać. Burmistrz Miasta powiedział wtedy, że już rozpisuje przetarg na Harcówkę. Zauważył, że to byłoby dobre miejsce, bo blisko, poza tym stowarzyszenie nie musiałoby cały czas z niej korzystać, bo to, co zbierane jest rano (200, 300 kilogramów żywności) można rozprować i w biurze stowarzyszenia. Natomiast, jeśli przyjdzie żywność z Ciechanowa, z Unii Europejskiej (2, 3 tony) to nie ma gdzie tego rozłożyć. Wtedy stowarzyszenie korzystałoby z Harcówki, która stoi na placu Straży Pożarnej, swoją siedzibę tam będzie

również miała Ochotnicza Straż. Stowarzyszenie porozumiałoby się z Komendantem Cezarym Kołodziejskim, bo kiedyś przez jakiś czas korzystało z Harcówki, przed remontem. Pozostały takie ustalenia, że Burmistrz Miasta rozpisze przetarg na wykończenie budynku Harcówki. Dodał, że w dniu dzisiejszym prosiłby, aby Burmistrz Miasta powiedział, ile czasu będą trwały te prace. Zaznaczył, że wie, iż jeszcze się zejdzie, bo to nie jest praca, którą da się wykonać z dnia na dzień, ale już trochę czasu minęło. Nadmienił, że 20 lipca bieżącego roku stowarzyszenie organizuje Walne Zebranie w sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego. Dodał, że będzie musiał wtedy powiedzieć członkom jak sprawa wygląda, jeśli chodzi o salę, o towar i o to, co stowarzyszenie robi. Zaproponował, aby Burmistrz Miasta przybył na te spotkanie (zaproszenie zostanie dostarczone), jeśli będzie miał czas, i zabrał głos w tej sprawie, bo zawsze inaczej z jego ust brzmiałaby informacja o planowanym terminie zakończenia prac. Wyjaśnił, że jak sam powie, iż prace zakończą się przykładowo za miesiąc, dwa czy trzy, to 10% może w to uwierzyć, 10% nie uwierzyć, a gdyby powiedział, to Burmistrz Miasta to członkowie naprawdę uwierzyliby. Dodał, że to jest słowo strażaka.

Radny Tadeusz Szczuciński powiedział, że chciałby odnieść się do słów Pana Stanisława Romanowskiego, ponieważ również czuje się obrażony. Z uwagi na fakt, że ma przyjemność być Radnym już czwartą kadencję i w jednej z nich miał nieszczęście współpracować z kolegą Radnym Stanisławem Romanowskim. Dodał, że zmierza do tego, jak się zmieniał od tamtych czasów wizerunek miasta. Wtedy Pan Stanisław Romanowski sam kosił trawę i nie przeszkadzały mu dachy. Zapytał, czy Pan Stanisław Romanowski zna zasady i rozumie ile musiały trwać procedury, żeby można było rozebrać ten budynek. Powiedział, że były projekty uchwał, którym Pan Stanisław Romanowski, jako jedyny był przeciwny. Po pewnym czasie, gdy te uchwały były wdrażane w życie, przynosiły efekt, a przede wszystkim społeczeństwo Miasta Maków Mazowiecki było zadowolone, Pan Stanisław Romanowski zapominając o tym, co wcześniej mówił wychodził na mównicę i chwalił. Zapytał, jakim to trzeba być dwulicowcem, jaki to trzeba mieć rozum. Zwrócił się z zapytaniem, do czego Pan Stanisław Romanowski dąży. Zauważył, że medialnie jest już tak znany i uznawany za oszołoma, że już lepszego na terenie Miasta Maków Mazowiecki nie ma. Zapytał, czym Pan Stanisław Romanowski chce zaimponować. Dodał, że na jednej z ostatnich sesji wprowadzono Pana Stanisława Romanowskiego w błąd odnośnie przystanku autobusowego. Pan Stanisław Romanowski zaczął to komentować i brać udział w słynnych wycieczkach Pana Sawickiego (niedoszłego Burmistrza Miasta), nagonce i podpisach. Po krótkim czasie, na drugi dzień, czy bodajże w tym samym dniu Pan Stanisław Romanowski poszedł do Starostwa Powiatowego, bo przyszedł po rozum do głowy i ktoś mu wyjaśnił, że został wprowadzony w błąd. Poszło to w eter, później Pan Stanisław Romanowski poszedł do Starostwa Powiatowego z pretensją, dlaczego tak a nie inaczej przedstawiono mu sytuację, skoro teraz jest inaczej przedstawiana. Dziś Pan Stanisław Romanowski twierdzi, że na temat przystanku nie będzie zabierał głosu i komentował tego, bo zmienił się przepis, ale teraz wywiera presję, żeby Miasto Maków Mazowiecki zadbało o ten przystanek. Dodał, że Pan Stanisław Romanowski tak samo dba o ten dworzec jak jeden z mieszkańców Miasta Maków Mazowiecki, który chodzi po ulicach miasta, a owego czasu miał konia i wóz, teraz tylko prowadzi rower, bo już jeździć nie może, nie będzie mówił z imienia i nazwiska, ale większość z tu zebranych wie. Wspominanej osobie tak zależy na tym przystanku, jak tylko trzy dni w miesiącu idzie do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, żeby zebrać o jałmużnę, bo ziemię powyprzedawał, a po kolei Radnych zaczepia i pyta o to, kiedy będzie przystanek autobusowy. Takie myślenie, takie wprowadzanie w błąd i wydawanie o sobie opinii jest karygodne. Ile razy Pan Stanisław Romanowski z tej mównicy krytykował, rzucał obelgi, a po jakimś czasie zapomniał o tym i chwalił. Poprosił, aby Pan Stanisław Romanowski przypomniał sobie jedną z poprzednią kadencji, gdzie Burmistrzem Miasta był Pan Janusz Jankowski, jak wtedy było, jak zmieniał się Maków Mazowiecki. Według Pana Stanisława Romanowskiego nic się nie robiło Radni tylko siedzieli, a Pan Stanisław

Romanowski nie wiadomo w jakim interesie głosował za jak było mu na rękę, a jak mu było nie na rękę to był przeciw. Dodał, że nie chce, aby Pan Stanisław Romanowski odnosił się do jego słów tylko chce powiedzieć, że naprawdę czuje się obrażony, bo jest Radnym już czwartą kadencję i w jednej z poprzednich kadencjach miał okazję być Radnym razem z Panem Stanisławem Romanowskim. Jeśli chodzi o słowa skierowane do Wiceprzewodniczącej RM, to dziwi się, bo wcześniej nie było uwag Pana Stanisława Romanowskiego.

Przewodniczący Komisji Polityki Regionalnej Sławomir Leśniak powiedział, że nie mógłby pozostawić bez echa tego, co dzieje się w trakcie wystąpienia byłego Radnego Pana Stanisława Romanowskiego. Dodał, że chciałby zarzucić mu nie tylko kłopoty ze wzrokiem, ale przede wszystkim kłopoty z pamięcią i z kulturą. Tyle razy, ile na posiedzeniach komisji i sesjach toczyły się rozmowy odnośnie „rudery”, która do niedawna stała przy Urzędzie Miejskim, na temat placu manewrowego dworca autobusowego to aż dziwne, że to się nie utrwaliło w głowie Panu Stanisławowi Romanowskiemu. Wszyscy pozostali Radni znają te tematy od dawna. Jeśli chodzi o dbałość o wizerunek miasta, to Pan Stanisław Romanowski widzi tylko czubek własnego nosa. Upomina się, aby odcinek pasa drogowego przy działce znajdującej się przy ulicy Rzemieślniczej był wykaszany. Dodał, że sam mieszka na Osiedlu Grzanka od 33 lat i ani razu nie upomniał się, ani nie słyszał, żeby któryś z mieszkańców Osiedla Grzanka upominał się o wykaszanie pasa zieleni, który jest zamiast chodnika. Nadmienił, że niektórzy mieszkańcy na własny koszt układali kostkę, po to, żeby stworzyć chodnik, a ci, którzy sobie tego nie życzyli, mieli do tego prawo i do dzisiaj trawę wykaszają. Zaznaczył, że nie może powiedzieć, iż 100% wykasza, ale 99%. Dodatkowo mieszkańcy inwestują i zagospodarowują klomby w tym pasie. Nikt nie ma pretensji i nikt nie nawołuje do tego, żeby Burmistrz Miasta wyznaczył pracownika do tego, żeby skosić trawę. Wydawałoby się, że Pan Stanisław Romanowski jest świadom praw i obowiązków, ale jego zdaniem to chyba tylko praw, bo obowiązków na pewno nie.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak zauważył, że naprawdę dużo zostało powiedziane na temat wystąpienia Pana Stanisława Romanowskiego. Dodał, że dla odmiany nie czuje się obrażony, bo chyba się już przyzwyczaił, że wolność ma to do siebie, iż kątem patrzenia na różne rzeczy się bardzo zmienia. Trzeba przyznać, że niektórzy patrzą na to w przeciwnych okularach. Jakby popatrzeć na zdjęcia Miasta Maków Mazowiecki sprzed lat pięciu, ośmiu to można byłoby być w szoku jak wyglądało kilkadziesiąt ulic, jak wyglądały niektóre parki, jak wyglądało wiele innych miejsc w Makowie Mazowieckim. Jeśli ktoś mówi, że Maków Mazowiecki się nie zmienia, to od razu Burmistrz Miasta mówi jasno „jest kłamcą” przez duże K i robi to tylko, dlatego żeby sobie ulżyć, że ma problemy z własnymi emocjami. Różne są podstawy i Burmistrz Miasta potrafi to jakoś sobie wytłumaczyć. Natomiast, co do zasady, jeśli są mieszkańcy, którzy mają inne zdanie, inaczej patrzą na pewne sprawy, a chcą merytorycznie porozmawiać o problemach to Burmistrz Miasta zaprasza ich na sesję. Zaznaczył, że nigdy nie słyszał, a jest już trochę Burmistrzem Miasta, żeby ktoś, kto chciał dotrzeć na sesję miał z tym problemy. Statystyka pokazuje, że bardzo mały odsetek mieszkańców chce przyjść na sesję i podzielić się swoimi wątpliwościami czy swoimi problemami. Łatwiej rozmawia się kolokwialnie mówiąc „przy trzepaku” niż na sali konferencyjnej. Przychodząc tu trzeba mieć argumenty, a jak widać czasami z tym jest trudniej. Jeśli chodzi o trawę przy ulicy Rzemieślniczej to nie będzie się teraz odnosił do tego, bo najpierw chciałby sprawdzić jak to wygląda. Burmistrz Miasta powiedział, że wie, iż to nie zmienia faktu, ale na ulicy Galczyńskiego trawnik, który jest przy jego posesji zawsze kosi i nie ma problemu z tym, że jest go kilkadziesiąt metrów. Dodał, że kosi go, dlatego że chciałby, aby wyglądało to ładnie i żeby ulica dobrze wyglądała. Jest mu miło, że ta ulica powstała i kosi ten trawnik naprawdę z dużą przyjemnością. Jeśli chodzi o tablicę informacyjną, to przyznaje się do pewnego rodzaju zaniechania. Jest wiele różnych tematów,

problemów i po prostu o tej tablicy zapomnieli. Sam fakt, że ta tablica powinna być może jest racjonalny, natomiast udawanie tego poprzez mówienie o zaproszeniu na sesję jest zupełnie nie na miejscu, bo naprawdę wszyscy, którzy chcą trafić na sesję, trafiają. Natomiast, tablica, na której byłyby informacje związane z miastem może rzeczywiście powinna być i Burmistrz Miasta obiecuje, że się nad tym pochyli. Dodał, że wie, iż raz już obiecał i się nie pochylił, za co przeprasza, ale teraz do tematu tablicy wróci. Nadmieniał, że jeśli chodzi o wspomnianą „ruinę” oraz plac po byłym PKS, to można mieć wrażenie podobne to tego, jakie ma Radny Sławomir Leśniak. Naprawdę było dużo rozmów i dyskusji na posiedzeniach komisji na ten temat. Zaprosił wszystkich zainteresowanych na te posiedzenia. Dodał, że zrozumie, iż mieszkańcy oglądając transmisję sesji w domach mogą czasami odnieść wrażenie, że Radni tylko siedzą i podnoszą ręce, ale to jest tylko i wyłącznie efekt końcowy. Tak wygląda głosowanie nad uchwałami, które zostały przepracowane, przedyskutowane, a problemy, rozwiązywane są na komisjach. Jeśli ktoś ma z tym problem i uważa, że Radni nie pracują na należytych obrotach i nie dbają o wizerunek miasta zaprasza na komisje, gdzie naprawdę odbywa się dyskusja i wtedy przybyli przekonają się, że ta dyskusja jest merytoryczna, czasem zażarta, bo często ścierają się różne poglądy. Poprosił wszystkich obecnych na sali, byłych Radnych i mieszkańców, aby nie ucierali jakiś poglądów, że dlatego, iż Radni tylko i wyłącznie na sesjach głosują to nic nie robią, bo to jest przeglądanie się w krzywym zwierciadle. Odnośnie wypowiedzi Pana Stanisława Rulka, to temat jest o wiele przyjemniejszy i chapeau bas, jeśli chodzi o działalność takich ludzi. Dodał, że nie zna całej rodziny Pana Stanisława Rulka, natomiast bardzo mu się podoba i szanuje to, że są ludzie, którzy się angażują, pomagają innym, jaka to by pomoc nie była, dla mieszkańców, dla zwierząt. Nadmieniał, że nie chodzi o to, iż ta działalność odbywa się w Urzędzie Miejskim tylko jest trochę uciążliwa dla przychodzących ludzi, dla tego miejsca. Podkreślił, że ta pomoc pod każdym względem jest potrzebna, natomiast wymaga pewnej logistyki. To nie może polegać na tym, że ci ludzie przychodzą, siedzą godzinami na schodach w urzędzie i czekają na paczki. Trzeba to rozwiązać, bo miejsce w urzędzie na pewno nie jest dobre i uważa, że tak zwany budynek Harcówki byłby lepszy. Pomimo tego, że będą tam harcerze i seniorzy to wierzy w to, że wszyscy się pomieszczą. Lokalizacja w pewien sposób jest genialna dla tego typu działalności, bo jest wjazd od strony parkingu Urzędu Miejskiego, a jak wiadomo nie można korzystać z placu straży pożarnej, bo pod wieloma względami jest to trudne i niebezpieczne. Często są to ludzie starsi i nie mogą chodzić przez plac straży dźwigając kartony lub podjeżdżać samochodami i ładować towar, bo tak się nie da. Okazuje się, że takich małych problemów jest sporo, ale trzeba te problemy rozwiązywać, żeby stowarzyszenie miało warunki do prowadzenia swojej działalności. Dodał, że nie może teraz podać terminu zakończenia prac w budynku Harcówki, ale umowa z wykonawcą została podpisana. Po dzisiejszej sesji zapyta Kierownika Wydziału WRP, kiedy wykonawca ma zakończyć inwestycję. Wyraził nadzieję, że stowarzyszenie będzie miało godne miejsce do swojej działalności. Powiedział, że bardzo miło współpracowało się z poprzednią Radą Miejską i bardzo dobrze współpracuje się z obecną Radą i nikomu, ani z osobna, ani razem nie może zarzucić braku dbałości o Miasto Maków Mazowiecki, o jego wizerunek. Myśli, że wszystkim na tym zależy. Natomiast, układ różnego rodzaju naczyń jest tak połączony, że nie na wszystko ma się wpływ, to nie jest tylko decyzja miasta. To, że mieszkańcy chcą PKS, to jest wiadome, ale może ktoś wspólnie z panem Sawickim wymyśli i pokaże drogę prowadzącą do celu. Oczywiście ktoś może napisać, że to Burmistrz Miasta bierze za to pieniądze. Natomiast, zdaniem Burmistrza Miasta samorząd wykonał wszystkie możliwe działania, niejednokrotnie rozmawiał ze Spółką Mobilis na temat tego terenu. Rozmawiał z Gminą Żydowską na temat ich patrzenia, iż jest to cmentarz żydowski i jakie będą ich roszczenia lub ewentualne uwagi do tej sytuacji. Toczyły się również rozmowy z potencjalnym inwestorem, który chciał kupić część po PKS i część mazowiecką. Samorząd robił wszystko w tej sprawie i temat PKS na sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego stawał kilkadziesiąt razy i to nie od roku czy dwóch lat tylko już od dawien dawna. Mówione było,

że to jest ostatnie miejsce, które nie licuje z dość ładnym wizerunkiem miasta i samorząd ma tego świadomość, ale czasami świadomość i chęć to nie wszystko. Nawet nie chodzi o pieniądze, czasami po prostu o pewne decyzje, które nie leżą w gestii samorządu jest bardzo trudno.

**Ad pkt 7.**

**Zamknięcie obrad XII sesji Rady Miejskiej.**

Wobec zrealizowania porządku obrad XII sesji Rady Miejskiej Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski o godz. 15<sup>40</sup> zamknął jej posiedzenie.

Na tym obrady i protokołowanie zakończono.

Protokołowała:  
Małgorzata Cikacz  
Inspektor UM

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Dariusz Artur Miecznikowski





**Lista osób zaproszonych na XII Sesję  
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
w dniu 27 czerwca 2019 r.**

- |                               |                                                   |       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------|-------|
| 1. Deptuła Zbigniew           | Starosta Powiatu<br>Makowskiego                   | ..... |
| 2. Augustyniak Mirosław       | Radny Sejmiku<br>Województwa Mazowieckiego        | ..... |
| 3. Wierzbicki Dariusz         | Przewodniczący Rady<br>Powiatu Makowskiego        | ..... |
| 4. Kos Andrzej Jan            | Wiceprzewodniczący<br>Rady Powiatu<br>Makowskiego | ..... |
| 5. Włoczkowska Teresa Jolanta | Wiceprzewodniczący<br>Rady Powiatu<br>Makowskiego | ..... |
| 6. Barański Rafał             | Radny Powiatu<br>Makowskiego                      | ..... |
| 7. Kołodziejcki Cezary        | Radny Powiatu<br>Makowskiego                      | ..... |
| 8. Ciesielska Katarzyna       | Prezes SM „Jubilatka”                             | ..... |
| 9. Poniatowski Tomasz         | Przewodniczący Rady<br>Nadzorczej SM „Jubilatka”  | ..... |
| 10. Gadomski Lech             | Prezes Spółki JUMA                                | ..... |
| 11. Bonisławska Emilia        | Prezes Spółki TBS                                 | ..... |
| 12. Napiórkowski Grzegorz     | Prezes Spółki MPUK                                | ..... |
| 13. Piegutkowski Andrzej      | Przewodniczący<br>NSZZ” Solidarność”              | ..... |
| 14. Miecznikowska Ewa         | Zastępca Prezesa Oddziału<br>Powiatowego ZNP      | ..... |
| 15. Wróblewska Katarzyna      | Naczelnik Urzędu<br>Skarbowego                    | ..... |

16. Zakrzewska Marzena	Komendant Powiatowy Policji w Makowie Mazowieckim	.....
17. Gołębiowski Arkadiusz	Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Makowie Mazowieckim	.....
18. Grabowski Roman	Prezes S-ni Zaop. i Zb.	.....
19. Wielgolewski Jerzy	Dyrektor SP ZOZ	.....
20. Pilniakowska Lucyna	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny	.....
21. Kamińska Anna	Dyrektor SP nr 1	.....
22. Płosińska Elżbieta	Dyrektor SP nr 2	.....
23. Gołyś Barbara	Dyrektor PS nr 1	..... <i>Gm</i>
24. Sobolewska Anna	Dyrektor PS nr 2	.....
25. Miłewska Małgorzata	Dyrektor PS nr 4	.....
26. Brzostek Barbara	Kierownik MOPS	..... <i>B.P.S.</i>
27. Zatońska Anna	Dyrektor MBP	..... <i>Anna</i>
28. Winiarek Anna	Dyrektor MDK	..... <i>Anna Winiarek</i>
29. Pluciński Janusz	Starszy Cechu	.....
30. Orzel Anna	Naczelnik Urzędu Pocztowego w Makowie Mazowieckim	.....
31. Rulka Stanisław	Prezes Oddziału Powiatowego PSD	.....
32. Dębek Elżbieta	Prezes Koła PZN Maków Mazowiecki	.....

- |                         |                                                                        |                    |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 33. Zalewska Grażyna    | Polski Związek Emerytów,<br>Rencistów i Inwalidów<br>– Oddział Miejski | .....              |
| 34. Dzwonkowska Beata   | Tygodnik Ostrołęcki                                                    | .....              |
| 35. ....                | Tygodnik Makowski                                                      | .....              |
| 36. Olzacki Sławomir    | Portal Makowonline                                                     | .....              |
| 37. Monika Wołosz       |                                                                        | .....              |
| 38. <i>Dariusz Poci</i> | <i>Praktyczni Koszary Świąt PSL</i>                                    | <i>[Signature]</i> |
| 39. ....                |                                                                        | .....              |
| 40. ....                |                                                                        | .....              |
| 41. ....                |                                                                        | .....              |
| 42. ....                |                                                                        | .....              |
| 43. ....                |                                                                        | .....              |
| 44. ....                |                                                                        | .....              |
| 45. ....                |                                                                        | .....              |
| 46. ....                |                                                                        | .....              |
| 47. ....                |                                                                        | .....              |
| 48. ....                |                                                                        | .....              |
| 49. ....                |                                                                        | .....              |
| 50. ....                |                                                                        | .....              |



**Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim**  
ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki  
tel. (29) 717-10-02  
www.makowmazowiecki.pl

**Numer załącznika**

Załącznik Nr .....3.....  
do Protokołu Nr .....XII.....  
z dnia 20.05.2019..

**Przeprowadzono głosowanie w sprawie "Przedstawienie porządku obrad i przegłosowanie ewentualnych zmian". Wniosek został przyjęty następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Głosowanie zostało przeprowadzone w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:05:08

Radni zagłosowali jak poniżej:

<b>Jestem za</b>	
1.	<i>Grzegorz Bielacki</i>
2.	<i>Grzegorz Boguszewski</i>
3.	<i>Małgorzata Jolanta Długolecka</i>
4.	<i>Arkadiusz Dobrzyński</i>
5.	<i>Paweł Falba</i>
6.	<i>Sławomir Maciej Leśniak</i>
7.	<i>Dariusz Artur Miecznikowski</i>
8.	<i>Jan Mróz</i>
9.	<i>Krzysztof Adam Ogar</i>
10.	<i>Marian Paczkowski</i>
11.	<i>Mirosław Piątek</i>
12.	<i>Zdzisław Sawicki</i>
13.	<i>Michał Arkadiusz Śmiałkowski</i>
14.	<i>Tadeusz Szczuciński</i>
15.	<i>Wojciech Traczewski</i>

<b>Jestem przeciw</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Wstrzymuję się</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu</b>	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



**Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim**  
ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki  
tel. (29) 717-10-02  
www.makowmazowiecki.pl

**Numer załącznika**

Załącznik Nr .....*4*.....  
do Protokołu Nr ...*XII*.....  
z dnia *20.05.2019*

**Przeprowadzono głosowanie w sprawie "Przyjęcie protokołów z obrad IX, X, XI sesji Rady". Wniosek został przyjęty następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Głosowanie zostało przeprowadzone w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:06:29

Radni zagłosowali jak poniżej:

<b>Jestem za</b>	
1.	<i>Grzegorz Bielacki</i>
2.	<i>Grzegorz Boguszewski</i>
3.	<i>Małgorzata Jolanta Długolecka</i>
4.	<i>Arkadiusz Dobrzyński</i>
5.	<i>Paweł Falba</i>
6.	<i>Sławomir Maciej Leśniak</i>
7.	<i>Dariusz Artur Miecznikowski</i>
8.	<i>Jan Mróz</i>
9.	<i>Krzysztof Adam Ogar</i>
10.	<i>Marian Paczkowski</i>
11.	<i>Miroslaw Piątek</i>
12.	<i>Zdzisław Sawicki</i>
13.	<i>Michał Arkadiusz Śmiałkowski</i>
14.	<i>Tadeusz Szczuciński</i>
15.	<i>Wojciech Traczewski</i>

<b>Jestem przeciw</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Wstrzymuję się</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu</b>	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

**UCHWAŁA NR XII/77/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie powołania Zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych**

Na podstawie art. 163 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 52 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół do zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- |                          |                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------|
| 1. Aneta Wanda Dąbrowska | - Przewodniczący Zespołu,                 |
| 2. Mirosław Bielski      | - Przedstawiciel Sądu Rejonowego,         |
| 3. Jan Mróz              | - Członek Zespołu – Radny Rady Miejskiej, |
| 4. Tadeusz Szczuciński   | - Członek Zespołu – Radny Rady Miejskiej, |
| 5. Natalia Jaskowska     | - Członek Zespołu.                        |

§ 2. Zadaniem Zespołu jest ocena zgłoszonych kandydatur na ławników oraz przedstawienie na sesji Rady swojej opinii o zgłoszonych kandydatach, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w ustawie powołanej w podstawie prawnej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
Dariusz

Artur Miecznikowski

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR XII/77/2019**  
**RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie powołania Zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników  
do sądów powszechnych**

W związku z upływem kadencji dotychczasowych ławników prezes Sądu Okręgowego w Ostrołęce wystąpił z pismem do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim o przygotowanie i przeprowadzenie wyborów ławników do sądów powszechnych na kadencję lat 2020-2023.

Zgodnie z art. 161 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 52 ze zm.) przed przystąpieniem do wyborów rada powołuje zespół, który przedstawia radzie na sesji swoją opinię o zgłoszonych kandydatach.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

BURMISTRZ MIASTA  
*mgr inż. Tadeusz Ciak*





**Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim**  
ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki  
tel. (29) 717-10-02  
www.makowmazowiecki.pl

**Numer załącznika**

Załącznik Nr ..... 6 .....

do Protokołu Nr ..... XI .....

z dnia 24.06.2019 r.

**Uchwała numer XII/77/2019 "Uchwała w sprawie powołania Zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych" została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:18:19

Radni zagłosowali jak poniżej:

<b>Jestem za</b>	
1.	<i>Grzegorz Bielacki</i>
2.	<i>Grzegorz Boguszewski</i>
3.	<i>Małgorzata Jolanta Długolecka</i>
4.	<i>Arkadiusz Dobrzyński</i>
5.	<i>Paweł Falba</i>
6.	<i>Sławomir Maciej Leśniak</i>
7.	<i>Dariusz Artur Miecznikowski</i>
8.	<i>Jan Mróz</i>
9.	<i>Krzysztof Adam Ogar</i>
10.	<i>Marian Paczkowski</i>
11.	<i>Mirosław Piątek</i>
12.	<i>Zdzisław Sawicki</i>
13.	<i>Michał Arkadiusz Śmiałkowski</i>
14.	<i>Tadeusz Szczuciński</i>
15.	<i>Wojciech Traczewski</i>

<b>Jestem przeciw</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Wstrzymuję się</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu</b>	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

**UCHWAŁA NR XII/78/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa**

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 101 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Odmawia się uwzględnienia wezwania do naruszenia prawa RD Capital Sp. z o.o. poprzez uchylene Uchwały Nr X/70/2019 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie pomnika przyrody na terenie Miasta Maków Mazowiecki.

2. Uzasadnienie stanowiska Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim w przedmiocie odmowy uwzględnienia wezwania, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały poprzez jej doręczenie wraz z uzasadnieniem osobie wzywającej do usunięcia naruszenia prawa powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
Dariusz  
Artur Miecznikowski

**UZASADNIENIE  
DO UCHWAŁY NR XII/78/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie odmowy uwzględnieni wezwania do usunięcia naruszenia prawa**

Dnia 12 czerwca 2019 r. do Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim wpłynęło wezwanie do usunięcia naruszenia prawa poprzez uchylenie Uchwały Nr X/70/2019 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 20 maja 2019 r. w sprawie pomnika przyrody na terenie Miasta Maków Mazowiecki.

Spółka skarżąca RD Capital Sp. z o.o. zarzuciła w/w uchwale naruszenie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1614 ze zm.) oraz § 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie kryteriów uznawania tworów przyrody żywej i nieożywionej za pomniki przyrody poprzez nie wykazanie w sposób wyczerpujący szczególnej wartości przyrodniczej dębu szypułkowego oraz naruszenie art. 44 ustawy o ochronie przyrody i art. 64 ust. 3 Konstytucji RP w związku z art. 140 k.c. w związku z art. 31 ust. 3 Konstytucji RP poprzez naruszenie zasady proporcjonalności, celowości i konieczności przy podejmowaniu decyzji oraz aktów ograniczających prawo własności.

Zgodnie z ekspertyzą biegłego z zakresu dendrologii, drzewo rosnące na dz. nr ew. 485/7 obręb Maków Mazowiecki przedstawia szczególną wartość przyrodniczą. Wniosek ten został poparty przeprowadzonymi badaniami dendrologicznymi. Zarzuty przedstawione przez skarżącego stanowią jedynie polemikę z opinią, nieopartą jakimikolwiek badaniami. Rada Miejska w Makowie Mazowieckim, podejmując uchwałę, oparła się na wiedzy specjalistycznej biegłego z dziedziny dendrologii.

Ponadto, należy wskazać, że w świetle art. 44 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody budowa parkingu nie służy ochronie ludzi czy też ich mienia w tym zakresie przedmiotowym, a tylko służy zapewnieniu możliwości zaparkowania samochodu w miejscu znajdującym się w niedużej odległości od docelowego miejsca wizyty, np. szkoły, uniwersytetu, osiedla lub kościoła. Nie występuje w tej sytuacji ustawowa przesłanka zapewnienia bezpieczeństwa w zakresie koniecznym do zniesienia formy ochrony przyrody (wyrok NSA z dnia 27.11.2018 r, II OSK 2729/18).

Przepis art. 86 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej stanowi, że „każdy jest obowiązany do dbałości o stan środowiska i ponosi odpowiedzialność za spowodowane przez siebie jego pogorszenie. Zasady tej odpowiedzialności określa ustawa”. W przepisie tym ustawodawca sformułował powszechny obowiązek dbałości o środowisko. Skierowany jest on do jednostki, która korzystając ze środowiska powinna w swoim zakresie wypełniać ww. obowiązek dbałości o środowisko, a organy państwowe, stosownie do art. 74 ust. 4 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej stanowiącego, że „władze publiczne wspierają działania obywateli na rzecz ochrony i poprawy stanu środowiska”, zobowiązane są do wspierania ochrony środowiska.

Mając na uwadze powyższe, Rada Miejska w Makowie Mazowieckim, podejmując Uchwałę Nr X/70/2019 z dnia 20 maja 2019 r. w sprawie pomnika przyrody na terenie Miasta Maków Mazowiecki działała na podstawie i w granicach prawa.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

*Dariusz Artur Mięcznikowski*



**Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim**  
ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki  
tel. (29) 717-10-02  
www.makowmazowiecki.pl

**Numer załącznika**

Załącznik Nr .....8.....  
do Protokołu Nr ...XII.....  
z dnia 27.08.2019r.

**Uchwała numer XII/78/2019 "Uchwaław sprawie odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa" została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:20:32

Radni zagłosowali jak poniżej:

<b>Jestem za</b>	
1.	<i>Grzegorz Bielacki</i>
2.	<i>Grzegorz Boguszewski</i>
3.	<i>Małgorzata Jolanta Długołęcka</i>
4.	<i>Arkadiusz Dobrzyński</i>
5.	<i>Paweł Falba</i>
6.	<i>Sławomir Maciej Leśniak</i>
7.	<i>Dariusz Artur Miecznikowski</i>
8.	<i>Jan Mróz</i>
9.	<i>Krzysztof Adam Ogar</i>
10.	<i>Marian Paczkowski</i>
11.	<i>Mirosław Piątek</i>
12.	<i>Zdzisław Sawicki</i>
13.	<i>Michał Arkadiusz Śmiałkowski</i>
14.	<i>Tadeusz Szczuciński</i>
15.	<i>Wojciech Traczewski</i>

<b>Jestem przeciw</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Wstrzymuję się</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu</b>	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

Załącznik Nr ..... 9 .....  
do Protokołu Nr ...XII...  
z dnia 27.06.2019r.

**UCHWAŁA NR XII/79/2019**  
**RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**  
**Z DNIA 27 CZERWCA 2019 r.**  
**w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej**  
**Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019-2026**

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869) **Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

1. W uchwale Nr IV/33/2018 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019-2026:

- 1) załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały,
  - 2) załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Dołącza się objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*  
*Dariusz Artur Miecznikowski*

# Wieloletnia prognoza finansowa <sup>1)</sup>

załącznik nr 1 do  
uchwały nr XII/79/2019  
z dnia 2019-06-27

Wyszczególnienie	Dochody ogółem <sup>x</sup>	z tego:									
		Dochody bieżące <sup>x</sup>	w tym:						Dochody majątkowe <sup>x</sup>	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	Podatki i opłaty <sup>3)</sup>	w tym: z podatku od nieruchomości	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku <sup>x</sup>	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3*	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2
Wykonanie 2018	48 244 379,22	40 643 183,49	8 434 074,00	260 990,50	7 523 107,17	4 279 626,85	9 268 786,00	12 247 752,09	7 601 195,73	390 249,03	7 207 456,70
2019	49 132 925,17	42 210 051,26	9 287 368,00	250 000,00	8 436 390,00	4 473 689,00	9 929 750,00	11 622 578,26	6 922 873,91	250 000,00	6 662 873,91
2020	43 983 257,00	40 903 257,00	9 473 115,00	255 000,00	7 908 716,00	4 554 300,00	10 225 385,00	10 455 313,00	3 080 000,00	70 000,00	3 000 000,00
2021	41 581 805,00	41 516 805,00	9 615 212,00	258 000,00	8 027 347,00	4 622 614,00	10 378 766,00	10 612 142,00	65 000,00	50 000,00	0,00
2022	42 139 558,00	42 139 558,00	9 759 440,00	262 000,00	8 147 758,00	4 691 953,00	10 534 448,00	10 771 325,00	0,00	0,00	0,00
2023	42 771 651,00	42 771 651,00	9 905 831,00	266 000,00	8 269 974,00	4 762 333,00	10 692 464,00	10 932 894,00	0,00	0,00	0,00
2024	43 413 226,00	43 413 226,00	10 054 419,00	270 000,00	8 394 023,00	4 833 760,00	10 852 851,00	11 096 888,00	0,00	0,00	0,00
2025	43 847 358,00	43 847 358,00	10 154 963,00	273 000,00	8 477 964,00	4 882 105,00	10 961 380,00	11 207 857,00	0,00	0,00	0,00
2026	44 285 832,00	44 285 832,00	10 256 513,00	276 000,00	8 562 743,00	4 930 926,00	11 070 994,00	11 319 936,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2016	36 821 611,87	36 320 753,11	6 647 044,00	167 363,66	7 537 372,88	4 527 953,43	8 500 085,00	10 775 027,14	500 858,76	414 235,10	78 036,39
Wykonanie 2017	40 815 419,25	38 774 501,41	7 491 946,00	170 847,04	7 102 413,41	4 163 841,94	9 044 667,00	12 356 880,86	2 040 917,84	358 226,08	1 681 761,76
Plan 3 kw. 2018	48 246 053,07	39 411 633,07	7 930 125,00	150 000,00	7 488 176,00	4 223 469,00	9 243 458,00	11 917 065,07	8 834 420,00	371 500,00	8 460 500,00

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 685 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza ten minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem <sup>x</sup>	Wydatki bieżące <sup>x</sup>	z tego.							Wydatki majątkowe <sup>x</sup>	
			z tytułu poręczeń i gwarancji <sup>x</sup>	w tym					odsetki i dyskonta określone w art. 243 ust. 1 ustawy <sup>x</sup>		w tym:
				w tym:	na spłatę przyjętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa <sup>4)</sup>	wydatki na obsługę długu <sup>x</sup>	w tym:				
							gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy <sup>x</sup>	odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) <sup>x</sup>			
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2	
Wykonanie 2018	56 822 492,06	35 337 965,65	0,00	0,00	0,00	79 503,23	79 503,23	0,00	0,00	21 484 526,41	
2019	50 573 704,26	37 565 801,26	819 409,00	0,00	x	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	13 007 903,00	
2020	42 019 907,00	35 274 390,00	419 409,00	0,00	x	260 000,00	260 000,00	0,00	0,00	6 745 517,00	
2021	39 627 655,00	35 627 134,00	419 409,00	0,00	x	220 000,00	220 000,00	0,00	0,00	4 000 521,00	
2022	40 113 108,00	35 983 406,00	419 409,00	0,00	x	180 000,00	180 000,00	0,00	0,00	4 129 702,00	
2023	41 072 901,00	36 343 240,00	419 409,00	0,00	x	135 000,00	135 000,00	0,00	0,00	4 729 661,00	
2024	41 906 476,00	36 706 672,00	419 409,00	0,00	x	90 000,00	90 000,00	0,00	0,00	5 199 804,00	
2025	42 628 608,00	37 073 738,00	419 409,00	0,00	x	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	5 554 870,00	
2026	43 067 082,00	37 444 476,00	419 409,00	0,00	x	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	5 622 606,00	
Wykonanie 2016	35 010 911,48	31 422 518,65	0,00	0,00	0,00	110 580,37	110 580,37	0,00	0,00	3 588 392,83	
Wykonanie 2017	42 903 365,13	33 569 568,39	0,00	0,00	0,00	58 327,60	58 327,60	0,00	0,00	9 333 796,74	
Plan 3 kw. 2018	59 275 870,07	36 762 131,07	261 633,00	0,00	0,00	180 000,00	180 000,00	0,00	0,00	22 513 739,00	

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018

Wyszczególnienie	Wynik budżetu <sup>x</sup>	Przychody budżetu <sup>x</sup>	z tego:							
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych <sup>x</sup>	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy <sup>x</sup>	w tym:	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych <sup>x</sup>	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu <sup>5)</sup> <sup>x</sup>	w tym:	
				na pokrycie deficytu budżetu <sup>x</sup>		na pokrycie deficytu budżetu <sup>x</sup>			na pokrycie deficytu budżetu <sup>x</sup>	na pokrycie deficytu budżetu <sup>x</sup>
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1
Wykonanie 2018	-8 578 112,84	12 133 597,00	0,00	0,00	2 093 597,00	0,00	10 040 000,00	10 040 000,00	0,00	0,00
2019	-1 440 779,09	3 192 729,09	0,00	0,00	1 801 329,09	940 779,09	1 091 400,00	500 000,00	300 000,00	0,00
2020	1 963 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	1 954 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2 026 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	1 698 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	1 506 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2016	1 810 700,39	4 873 123,66	0,00	0,00	3 732 123,66	0,00	841 000,00	0,00	300 000,00	0,00
Wykonanie 2017	-2 087 945,88	5 418 024,05	1 058 829,88	0,00	2 270 194,17	148 945,88	1 939 000,00	1 939 000,00	150 000,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	-11 029 817,00	12 333 380,00	0,00	0,00	1 048 380,00	0,00	11 285 000,00	11 029 817,00	0,00	0,00

5) W pozycji wykazuje się w szczególności: kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki



Wyszczególnienie	Rozchody budżetu <sup>x</sup>	Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych <sup>x</sup>	z tego:				inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	Kwota długu <sup>x</sup>	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównowazenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy				
			w tym:			łączna kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy <sup>x</sup>				kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy <sup>x</sup>	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy <sup>x</sup>	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy <sup>x</sup>	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami pomniejszonymi o wydatki
			z tego:											
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2	6	7	8.1	8.2			
Wykonanie 2018	1 538 013,00	1 238 013,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	12 247 500,00	0,00	5 305 217,84	7 398 814,84			
2019	1 751 950,00	1 751 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 586 950,00	0,00	4 644 250,00	6 445 579,09			
2020	1 963 350,00	1 963 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 623 600,00	0,00	5 628 867,00	5 628 867,00			
2021	1 954 150,00	1 954 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 669 450,00	0,00	5 889 671,00	5 889 671,00			
2022	2 026 450,00	2 026 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 643 000,00	0,00	6 156 152,00	6 156 152,00			
2023	1 698 750,00	1 698 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 944 250,00	0,00	6 428 411,00	6 428 411,00			
2024	1 506 750,00	1 506 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 437 500,00	0,00	6 706 554,00	6 706 554,00			
2025	1 218 750,00	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 218 750,00	0,00	6 773 620,00	6 773 620,00			
2026	1 218 750,00	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 841 356,00	6 841 356,00			
Wykonanie 2016	3 354 800,00	3 354 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 870 194,17	0,00	4 898 234,46	8 630 358,12			
Wykonanie 2017	1 236 481,17	1 236 481,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 572 713,00	0,00	5 204 933,02	8 533 957,07			
Plan 3 kw. 2018	1 303 563,00	1 003 563,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	13 726 950,00	0,00	2 649 502,00	3 697 882,00			

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych zgodnie z art. 242 ustawy

8) Pomniejszenie wydatków bieżących zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej dotyczy lat 2013-2015

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań								
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok <sup>x</sup>	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok <sup>x</sup>	Kwota zobowiązań związku współtworzonego samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy <sup>x</sup>	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok <sup>x</sup>	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku, oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) <sup>x</sup>	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń <sup>x</sup>	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) <sup>x</sup>	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) <sup>x</sup>	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy <sup>x</sup>
Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
Wykonanie 2018	2,73%	2,73%	0,00	2,73%	11,81%	x	x	x	x
2019	5,84%	5,84%	0,00	5,84%	9,96%	11,44%	13,29%	TAK	TAK
2020	6,01%	6,01%	0,00	6,01%	12,96%	9,95%	11,80%	TAK	TAK
2021	6,24%	6,24%	0,00	6,24%	14,28%	9,73%	11,58%	TAK	TAK
2022	6,23%	6,23%	0,00	6,23%	14,61%	12,40%	12,40%	TAK	TAK
2023	5,27%	5,27%	0,00	5,27%	15,03%	13,95%	13,95%	TAK	TAK
2024	4,64%	4,64%	0,00	4,64%	15,45%	14,64%	14,64%	TAK	TAK
2025	3,85%	3,85%	0,00	3,85%	15,45%	15,03%	15,03%	TAK	TAK
2026	3,76%	3,76%	0,00	3,76%	15,45%	15,31%	15,31%	TAK	TAK
Wykonanie 2016	9,41%	9,41%	0,00	9,41%	14,43%	x	x	x	x
Wykonanie 2017	3,17%	3,17%	0,00	3,17%	13,63%	x	x	x	x
Plan 3 kw. 2018	3,00%	3,00%	0,00	3,00%	6,26%	x	x	x	x

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyfikacyjne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej <sup>10)</sup>	w tym na: Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
			Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego <sup>11)</sup>	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane <sup>12)</sup>	Nowe wydatki inwestycyjne <sup>13)</sup>	Wydatki majątkowe w formie dotacji
						bieżące	majątkowe			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Wykonanie 2018	0,00	0,00	15 232 887,04	3 522 383,68	16 104 636,05	144 069,37	15 960 566,68	15 960 566,68	5 513 959,23	10 000,50
2019	0,00	0,00	15 244 842,50	3 831 103,00	10 132 641,00	646 148,00	9 486 493,00	9 486 493,00	3 521 410,00	0,00
2020	1 963 350,00	1 963 350,00	14 964 452,00	3 744 542,00	3 554 930,00	119 135,00	3 435 795,00	3 435 795,00	3 155 222,00	0,00
2021	1 954 150,00	1 954 150,00	15 114 097,00	3 781 987,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 846 021,00	0,00
2022	2 026 450,00	2 026 450,00	15 265 238,00	3 819 806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 025 202,00	0,00
2023	1 698 750,00	1 698 750,00	15 417 890,00	3 858 005,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 729 661,00	0,00
2024	1 506 750,00	1 506 750,00	15 072 069,00	3 896 585,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 199 804,00	0,00
2025	1 218 750,00	1 218 750,00	15 727 790,00	3 935 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 554 870,00	0,00
2026	1 218 750,00	1 218 750,00	15 885 068,00	3 974 906,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 622 606,00	0,00
Wykonanie 2016	0,00	0,00	13 528 769,43	3 329 466,39	496 188,00	0,00	496 188,00	197 765,00	3 170 627,83	220 000,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	14 126 207,82	3 374 741,01	933 289,02	33 763,50	899 525,52	899 525,52	8 419 271,22	15 000,00
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	15 359 272,07	3 842 191,00	16 097 008,00	163 762,00	15 933 246,00	15 424 347,00	7 078 392,00	11 000,00

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750 - Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).

12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.

13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:				finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania <sup>14)</sup>			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania				
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2	
Wykonanie 2018	89 225,74	89 225,74	89 225,74	6 961 526,70	5 452 299,95	5 452 299,95	111 901,18	89 520,94	89 520,94	
2019	625 318,00	546 393,00	546 393,00	1 921 190,00	1 681 371,00	1 681 371,00	625 318,00	546 393,09	546 393,09	
2020	100 685,00	87 977,00	87 977,00	0,00	0,00	0,00	100 685,00	87 977,00	87 977,00	
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2016	18 825,76	18 825,76	18 825,76	2 536,39	2 536,39	2 536,39	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	1 335 707,65	1 330 473,70	1 330 473,70	0,00	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2018	90 210,00	90 210,00	90 210,00	7 924 570,00	6 415 343,00	5 944 741,00	112 762,00	90 210,00	90 210,00	

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2, 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1 wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy i nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Wydutki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym	Wydutki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydutki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:	Wydutki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym
		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
Wykonanie 2018	16 183 650,68	6 269 037,73	6 269 037,73	9 936 993,19	9 936 993,19	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1 667 897,00	792 862,00	792 862,00	953 959,91	953 959,91	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	12 708,00	12 708,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2016	38 770,00	34 893,00	34 893,00	3 877,00	3 877,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	2 579 829,33	1 366 013,40	2 579 829,33	1 249 355,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	16 298 246,00	6 347 389,00	5 944 741,00	9 973 409,00	9 495 651,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczonego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku								
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym.	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania							
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o długu i jego spłacie						
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych <sup>x</sup>	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu <sup>x</sup>	Wydatki zmniejszające dług <sup>x</sup>	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) <sup>x</sup>
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 <sup>x</sup>	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego <sup>x</sup>	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji <sup>x</sup>	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Wykonanie 2018	1 238 013,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-127 200,00
2019	1 751 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1 795 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	1 786 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	1 858 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	1 530 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2016	3 354 800,00	0,00	0,00	1 103,18	0,00	0,00	-42 600,00
Wykonanie 2017	1 236 481,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	1 003 563,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-127 200,00

\* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 92). Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 9.6–9.6.1 i pozycji z sekcji 16.

<sup>x</sup> Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy, określająca procedurę jaką objęła jesi jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informacje o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

# Przedsięwzięcia WPF

załącznik nr 2 do  
uchwały nr XII/79/2019  
z dnia 2019-06-27

kwoty w zł

l.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				14 478 366,00	10 132 641,00	3 554 930,00	0,00	0,00	9 851 776,00
1.a	- wydatki bieżące				840 963,00	646 148,00	119 135,00	0,00	0,00	765 283,00
1.b	- wydatki majątkowe				13 637 403,00	9 486 493,00	3 435 795,00	0,00	0,00	9 086 493,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), z tego				2 859 079,00	2 293 215,00	100 685,00	0,00	0,00	2 393 900,00
1.1.1	- wydatki bieżące				726 003,00	625 318,00	100 685,00	0,00	0,00	726 003,00
1.1.1.1	Podnoszenie kompetencji kluczowych uczniów i nauczycieli szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki - Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów i nauczycieli szkół podstawowych	URZĄD MIEJSKI	2018	2020	726 003,00	625 318,00	100 685,00	0,00	0,00	726 003,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				2 133 076,00	1 667 897,00	0,00	0,00	0,00	1 667 897,00
1.1.2.1	Modernizacja progru piętrzącego na rzece Orzyc wraz z budową małej elektrowni wodnej -	URZĄD MIEJSKI	2016	2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	Poprawa jakości zamieszkania w budynkach przy ulicy Mickiewicza 33 i 27A - Poprawa jakości zamieszkania oraz wizerunku miasta	URZĄD MIEJSKI	2018	2019	2 133 076,00	1 667 897,00	0,00	0,00	0,00	1 667 897,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				11 619 287,00	7 839 426,00	3 454 245,00	0,00	0,00	7 457 876,00
1.3.1	- wydatki bieżące				114 960,00	20 830,00	18 450,00	0,00	0,00	39 280,00
1.3.1.1	Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Maków Mazowiecki - Poprawa funkcjonalności ładu komunikacyjnego miasta oraz zagospodarowanie działek pod inwestycje	URZĄD MIEJSKI	2017	2020	114 960,00	20 830,00	18 450,00	0,00	0,00	39 280,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				11 504 327,00	7 818 596,00	3 435 795,00	0,00	0,00	7 418 596,00
1.3.2.1	Poprawa komunikacji i bezpieczeństwa ruchu poprzez przebudowę ulic Przemysłowej i Zachodniej - Poprawa bezpieczeństwa i ruchu drogowego	URZĄD MIEJSKI	2016	2019	6 904 327,00	6 818 596,00	0,00	0,00	0,00	6 818 596,00
1.3.2.2	Budowa małej elektrowni wodnej na istniejącym proggu piętrzącym wraz z niezbędną infrastrukturą na rzece Orzyc -	URZĄD MIEJSKI	2016	2020	4 600 000,00	1 000 000,00	3 435 795,00	0,00	0,00	600 000,00



**OBJAŚNIENIA  
DO UCHWAŁY NR XII/79/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM  
Z DNIA 27 CZERWCA 2019 r.  
w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej  
Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019-2026**

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019-2026 wprowadza się następujące zmiany dotyczące 2019 roku:

- zwiększenie dochodów bieżących o kwotę 206.011,00 zł;
- zwiększenie dochodów majątkowych o kwotę 1.215.991,00 zł;
- zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 416.335,00 zł;
- zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 1.210.550,00 zł;
- zwiększenie zaangażowania wolnych środków do kwoty 1.801.329,09 zł.

W załączniku "Przedsięwzięcia WPF" dokonuje się aktualizacji nakładów i limitów zobowiązań na poszczególne przedsięwzięcia wynikające z konieczności zwiększenia środków finansowych oraz zmiany harmonogramów rzeczowo-finansowych.

BURMISTRZ MIASTA

*mgr inż. Andrzej Ciach*



**Uchwała numer XII/79/2019 "Uchwała w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019 - 2026 " została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:22:57

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	Grzegorz Bielacki
2.	Grzegorz Boguszewski
3.	Małgorzata Jolanta Długołęcka
4.	Arkadiusz Dobrzyński
5.	Paweł Falba
6.	Sławomir Maciej Leśniak
7.	Dariusz Artur Miecznikowski
8.	Jan Mróz
9.	Krzysztof Adam Ogar
10.	Marian Paczkowski
11.	Mirosław Piątek
12.	Zdzisław Sawicki
13.	Michał Arkadiusz Śmiałkowski
14.	Tadeusz Szczuciński
15.	Wojciech Traczewski

Jestem przeciw	
	BRAK

Wstrzymuję się	
	BRAK

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	BRAK

**UCHWAŁA NR XII/80/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869) **Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:**

§ 1. Dokonuje się zmian w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2019 r. zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2.

§ 2. Budżet Miasta po zmianach określonych w § 1 wynosi:

1) Dochody w łącznej kwocie **49.132.925,17 zł**, z tego :

a) bieżące w kwocie 42.210.051,26 zł,

b) majątkowe w kwocie 6.922.873,91 zł.

2) Wydatki w łącznej kwocie **50.573.704,26 zł**, z tego :

a) bieżące w kwocie 37.565.801,26 zł,

b) majątkowe w kwocie 13.007.903,00 zł.

§ 3. Dokonuje się zmian dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych miastu odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem Nr 1a i 2a.

§ 4. 1. Różnica pomiędzy dochodami i wydatkami stanowi planowany deficyt budżetu miasta w wysokości 1.440.779,09 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- zaciąganych pożyczek w kwocie 500.000,00 zł;

- wolnych środków w kwocie 940.779,09 zł.

2. Ustala się łączną kwotę przychodów budżetu w wysokości 3.192.729,09 zł oraz łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości 1.751.950,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3.

3. Ustala się limity zobowiązań na zaciągnięcie pożyczek na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 500.000,00 zł.

4. Ustala się limity zobowiązań na zaciągnięcie pożyczek na spłatę kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie 591.400,00 zł.

§ 5. Dokonuje się zmian w wydatkach majątkowych na 2019 rok, które po zmianach wynoszą 13.007.903,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 6. Ustala się dotacje udzielone z budżetu Miasta podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 8. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2019.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



**Dariusz  
Artur Miecznikowski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/80/2019  
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**ZESTAWIENIE ZMIAN DOCHODÓW BUDŻETU  
MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI NA 2019 R.**

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
400			<b>Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę</b>	<b>2 992,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>1 002 992,00</b>
	40003		Dostarczanie energii elektrycznej	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00
600			<b>Transport i łączność</b>	<b>3 242 997,00</b>	<b>70 446,00</b>	<b>3 313 443,00</b>
	60016		Drogi publiczne gminne	96 200,00	70 446,00	166 646,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	6 200,00	70 446,00	76 646,00
700			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>2 746 299,00</b>	<b>7 755,00</b>	<b>2 754 054,00</b>
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	874 500,00	300,00	874 800,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	500,00	300,00	800,00
	70095		Pozostała działalność	1 871 799,00	7 455,00	1 879 254,00
		0630	Wpływy z tytułu opłat i kosztów sądowych oraz innych opłat uiszczanych na rzecz Skarbu Państwa z tytułu postępowania sądowego i prokuratorskiego	2 000,00	500,00	2 500,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	4 500,00	2 500,00	7 000,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	4 455,00	4 455,00
750			<b>Administracja publiczna</b>	<b>182 967,00</b>	<b>3 440,00</b>	<b>186 407,00</b>
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	18 800,00	3 440,00	22 240,00
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	3 440,00	3 440,00
	75095		Pozostała działalność	20 135,00	0,00	20 135,00
		2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	295,00	- 295,00	0,00
		6257	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	19 840,00	295,00	20 135,00
751			<b>Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</b>	<b>38 290,00</b>	<b>600,00</b>	<b>38 890,00</b>

	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	35 586,00	600,00	36 186,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	35 586,00	600,00	36 186,00
<b>756</b>			<b>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</b>	<b>15 582 248,00</b>	<b>4 494,00</b>	<b>15 586 742,00</b>
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	20 000,00	64,00	20 064,00
		0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	64,00	64,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2 830 532,00	221,00	2 830 753,00
		0320	Wpływy z podatku rolnego	415,00	221,00	636,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2 672 148,00	3 809,00	2 675 957,00
		0360	Wpływy z podatku od spadków i darowizn	10 000,00	3 809,00	13 809,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	522 200,00	400,00	522 600,00
		0590	Wpływy z opłat za koncesje i licencje	0,00	400,00	400,00
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>2 538 423,00</b>	<b>104 198,00</b>	<b>2 642 621,00</b>
	80101		Szkoły podstawowe	50 821,00	20 641,00	71 462,00
		0610	Wpływy z opłat egzaminacyjnych oraz opłat za wydawanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, certyfikatów i ich duplikatów	0,00	52,00	52,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	63,00	63,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	15 821,00	20 526,00	36 347,00
	80104		Przedszkola	1 445 389,00	285,00	1 445 674,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	285,00	285,00
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	0,00	60 512,00	60 512,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	0,00	60 512,00	60 512,00
	80195		Pozostała działalność	625 318,00	22 760,00	648 078,00
		2710	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0,00	22 760,00	22 760,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>1 222 325,91</b>	<b>53 820,00</b>	<b>1 276 145,91</b>
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	201 682,00	53 820,00	255 502,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	199 611,00	53 820,00	253 431,00

<b>855</b>		<b>Rodzina</b>	<b>9 184 963,00</b>	<b>292,00</b>	<b>9 185 255,00</b>
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 283 461,00	132,00	3 283 593,00
		0920 Wpływy z pozostałych odsetek	32,00	8,00	40,00
		0940 Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	4 429,00	124,00	4 553,00
	85503	Karta Dużej Rodziny	358,00	160,00	518,00
		2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	358,00	160,00	518,00
<b>900</b>		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>2 627 097,00</b>	<b>29 255,00</b>	<b>2 656 352,00</b>
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	20 000,00	24 010,00	44 010,00
		0690 Wpływy z różnych opłat	0,00	24 000,00	24 000,00
		0920 Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	10,00	10,00
	90026	Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	4 300,00	5 245,00	9 545,00
		2460 Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	5 245,00	5 245,00
<b>921</b>		<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>219 868,00</b>	<b>2 452,00</b>	<b>222 320,00</b>
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	0,00	2 452,00	2 452,00
		0640 Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	0,00	12,00	12,00
		0920 Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	440,00	440,00
		2950 Wpływy ze zwrotów niewykorzystanych dotacji oraz płatności	0,00	2 000,00	2 000,00
<b>926</b>		<b>Kultura fizyczna</b>	<b>72 000,00</b>	<b>145 250,00</b>	<b>217 250,00</b>
	92601	Obiekty sportowe	0,00	95 250,00	95 250,00
		6300 Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	95 250,00	95 250,00
	92695	Pozostała działalność	50 000,00	50 000,00	100 000,00
		6260 Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	50 000,00	50 000,00	100 000,00
<b>Razem:</b>			<b>47 710 923,17</b>	<b>1 422 002,00</b>	<b>49 132 925,17</b>

Załącznik Nr 1a do uchwały Nr XII/80/2019  
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**ZESTAWIENIE ZMIAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU  
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH MIASTU  
ODRĘBNYMI USTAWAMI NA 2019 R.**

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	38 290,00	600,00	38 890,00
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	35 586,00	600,00	36 186,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	35 586,00	600,00	36 186,00
801			<b>Oświata i wychowanie</b>	0,00	60 512,00	60 512,00
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	0,00	60 512,00	60 512,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	0,00	60 512,00	60 512,00
855			<b>Rodzina</b>	9 134 358,00	160,00	9 134 518,00
	85503		Karta Dużej Rodziny	358,00	160,00	518,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	358,00	160,00	518,00
<b>Razem:</b>				<b>9 412 334,26</b>	<b>61 272,00</b>	<b>9 473 606,26</b>



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XII/80/2019  
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**ZESTAWIENIE ZMIAN WYDATKÓW BUDŻETU MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI  
NA 2019 R.**

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
<b>400</b>			<b>Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>
	40003		Dostarczanie energii elektrycznej	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00
<b>600</b>			<b>Transport i łączność</b>	<b>8 435 596,00</b>	<b>113 000,00</b>	<b>8 548 596,00</b>
	60016		Drogi publiczne gminne	8 435 596,00	113 000,00	8 548 596,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00	5 000,00	10 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	35 000,00	-12 000,00	23 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8 153 596,00	120 000,00	8 273 596,00
<b>630</b>			<b>Turystyka</b>	<b>30 692,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>42 692,00</b>
	63095		Pozostała działalność	30 692,00	12 000,00	42 692,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25 000,00	12 000,00	37 000,00
<b>700</b>			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>3 097 286,00</b>	<b>21 292,00</b>	<b>3 118 578,00</b>
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	492 989,00	21 292,00	514 281,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	0,00	204 742,00	204 742,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	360 000,00	-183 450,00	176 550,00
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>4 051 612,00</b>	<b>3 440,00</b>	<b>4 055 052,00</b>
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3 651 983,00	3 440,00	3 655 423,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	22 000,00	3 440,00	25 440,00
<b>751</b>			<b>Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</b>	<b>38 290,00</b>	<b>600,00</b>	<b>38 890,00</b>
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	35 586,00	600,00	36 186,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 242,00	86,21	1 328,21
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	178,00	12,29	190,29
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9 207,00	501,50	9 708,50
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>14 131 367,00</b>	<b>132 021,00</b>	<b>14 263 388,00</b>
	80101		Szkoły podstawowe	7 497 904,00	14 844,00	7 512 748,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5 060 976,00	17 500,00	5 078 476,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	909 211,00	2 332,00	911 543,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	163 800,00	-4 988,00	158 812,00

80104		Przedszkola	4 245 222,00	28 108,00	4 273 330,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	174 012,00	-3 692,00	170 320,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 600,00	-2 700,00	900,00
	4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	8 345,00	-2 000,00	6 345,00
	4270	Zakup usług remontowych	20 900,00	-10 000,00	10 900,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1 890,00	-500,00	1 390,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	130 000,00	47 000,00	177 000,00
80110		Gimnazja	408 058,00	-3 958,00	404 100,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 000,00	-3 958,00	5 042,00
80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	0,00	60 512,00	60 512,00
	4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	0,00	60 512,00	60 512,00
80195		Pozostała działalność	625 884,00	32 515,00	658 399,00
	4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	0,00	32 515,00	32 515,00
<b>852</b>		<b>Pomoc społeczna</b>	<b>2 808 461,00</b>	<b>52 995,00</b>	<b>2 861 456,00</b>
85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	152 825,00	-825,00	152 000,00
	2910	Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	825,00	-825,00	0,00
85230		Pomoc w zakresie dożywienia	251 682,00	53 820,00	305 502,00
	3110	Świadczenia społeczne	249 611,00	53 820,00	303 431,00
<b>855</b>		<b>Rodzina</b>	<b>9 225 678,00</b>	<b>292,00</b>	<b>9 225 970,00</b>
85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 252 461,00	132,00	3 252 593,00
	2910	Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	4 429,00	124,00	4 553,00
	4580	Pozostałe odsetki	32,00	8,00	40,00
85503		Karta Dużej Rodziny	358,00	160,00	518,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	358,00	160,00	518,00
<b>900</b>		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>3 198 948,00</b>	<b>25 245,00</b>	<b>3 224 193,00</b>
90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	1 805 000,00	0,00	1 805 000,00
	3020	Gospodarka odpadami komunalnymi	900,00	2 000,00	2 900,00
	4300	Gospodarka odpadami komunalnymi	1 703 489,00	-2 000,00	1 701 489,00
90004		Gospodarka odpadami komunalnymi	100 000,00	5 000,00	105 000,00
	4210	Gospodarka odpadami komunalnymi	5 000,00	5 000,00	10 000,00
90026		Gospodarka odpadami komunalnymi	8 000,00	5 245,00	13 245,00
	4300	Gospodarka odpadami komunalnymi	5 000,00	5 245,00	10 245,00

	90095	Gospodarka odpadami komunalnymi	233 948,00	15 000,00	248 948,00
	4260	Gospodarka odpadami komunalnymi	15 000,00	15 000,00	30 000,00
<b>926</b>		Gospodarka odpadami komunalnymi	<b>676 772,00</b>	<b>266 000,00</b>	<b>942 772,00</b>
	92601	Gospodarka odpadami komunalnymi	0,00	127 000,00	127 000,00
	6050	Gospodarka odpadami komunalnymi	0,00	127 000,00	127 000,00
	92605	Gospodarka odpadami komunalnymi	364 672,00	39 000,00	403 672,00
	2360	Gospodarka odpadami komunalnymi	140 000,00	30 000,00	170 000,00
	4210	Gospodarka odpadami komunalnymi	28 000,00	5 000,00	33 000,00
	4300	Gospodarka odpadami komunalnymi	69 740,00	4 000,00	73 740,00
	92695	Gospodarka odpadami komunalnymi	312 100,00	100 000,00	412 100,00
	6050	Gospodarka odpadami komunalnymi	300 000,00	100 000,00	400 000,00
<b>Razem:</b>			<b>48 946 819,26</b>	<b>1 626 885,00</b>	<b>50 573 704,26</b>

Załącznik Nr 2a do uchwały Nr XII/80/2019  
 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
 z dnia 27 czerwca 2019 r.

**ZESTAWIENIE ZMIAN WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU  
 ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH MIASTU  
 ODRĘBNYMI USTAWAMI NA 2019 R.**

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	38 290,00	600,00	38 890,00
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	35 586,00	600,00	36 186,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 242,00	86,21	1 328,21
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	178,00	12,29	190,29
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9 207,00	501,50	9 708,50
801			<b>Oświata i wychowanie</b>	0,00	60 512,00	60 512,00
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	0,00	60 512,00	60 512,00
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	0,00	60 512,00	60 512,00
855			<b>Rodzina</b>	9 134 358,00	160,00	9 134 518,00
	85503		Karta Dużej Rodziny	358,00	160,00	518,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	358,00	160,00	518,00
<b>Razem:</b>				<b>9 412 334,26</b>	<b>61 272,00</b>	<b>9 473 606,26</b>

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XII/80/2019  
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

### PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2019 ROKU

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
<b>Przychody ogółem:</b>			<b>3 192 729,09</b>
1	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	950	1 801 329,09
2	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych ze środków publicznych	951	300 000,00
3	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	1 091 400,00
<b>Rozchody ogółem:</b>			<b>1 751 950,00</b>
1	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	1 751 950,00

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XII/80/2019  
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**WYDATKI MAJĄTKOWE NA 2019 R.**

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
<b>400</b>			<b>Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>
	40003		Dostarczanie energii elektrycznej	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00
			Budowa małej elektrowni wodnej na istniejącym progu piętrzącym wraz z niezbędną infrastrukturą na rzece Orzyc	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00
<b>600</b>			<b>Transport i łączność</b>	<b>8 153 596,00</b>	<b>120 000,00</b>	<b>8 273 596,00</b>
	60016		Drogi publiczne gminne	8 153 596,00	120 000,00	8 273 596,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8 153 596,00	120 000,00	8 273 596,00
			Modernizacja ulic w obrębie rynku północnego	0,00	120 000,00	120 000,00
			Modernizacja ulicy Długiej - etap I	250 000,00	0,00	250 000,00
			Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ulic na Osiedlu Rzemiosła	80 000,00	0,00	80 000,00
			Poprawa komunikacji i bezpieczeństwa ruchu poprzez przebudowę ulic Przemysłowej i Zachodniej	6 818 596,00	0,00	6 818 596,00
			Przebudowa ulicy Zachodniej	1 005 000,00	0,00	1 005 000,00
<b>700</b>			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>2 027 897,00</b>	<b>- 183 450,00</b>	<b>1 844 447,00</b>
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	360 000,00	- 183 450,00	176 550,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	360 000,00	- 183 450,00	176 550,00
			Wykup gruntów	360 000,00	- 183 450,00	176 550,00
	70095		Pozostała działalność	1 667 897,00	0,00	1 667 897,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	792 862,00	0,00	792 862,00
			Poprawa jakości zamieszkania w budynkach przy ulicy Mickiewicza 33 i 27A	792 862,00	0,00	792 862,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	875 035,00	0,00	875 035,00
			Poprawa jakości zamieszkania w budynkach przy ulicy Mickiewicza 33 i 27A	875 035,00	0,00	875 035,00
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>88 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>88 000,00</b>
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	88 000,00	0,00	88 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	88 000,00	0,00	88 000,00
			Modernizacja instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z remontem łazienek w budynku Urzędu Miejskiego	88 000,00	0,00	88 000,00
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>130 000,00</b>	<b>47 000,00</b>	<b>177 000,00</b>
	80104		Przedszkola	130 000,00	47 000,00	177 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	130 000,00	47 000,00	177 000,00

		Modernizacja budynku Przedszkola Samorządowego nr 1	130 000,00	10 000,00	140 000,00
		Modernizacja budynku Przedszkola Samorządowego Nr 4	0,00	37 000,00	37 000,00
<b>852</b>		<b>Pomoc społeczna</b>	<b>330 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>330 000,00</b>
	85295	Pozostała działalność	330 000,00	0,00	330 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	330 000,00	0,00	330 000,00
		Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora w Makowie Mazowieckim	330 000,00	0,00	330 000,00
<b>900</b>		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>617 860,00</b>	<b>0,00</b>	<b>617 860,00</b>
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	592 000,00	0,00	592 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	592 000,00	0,00	592 000,00
		Budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Kolejowej	592 000,00	0,00	592 000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	25 000,00	0,00	25 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	25 000,00	0,00	25 000,00
		Budowa oświetlenia ulicznego w ulicy Długiej	25 000,00	0,00	25 000,00
	90095	Pozostała działalność	860,00	0,00	860,00
	6660	Zwroty dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotyczące wydatków majątkowych	860,00	0,00	860,00
<b>921</b>		<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>150 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150 000,00</b>
	92195	Pozostała działalność	150 000,00	0,00	150 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	150 000,00	0,00	150 000,00
		Zakup mobilnej sceny plenerowej niezbędnej do realizacji celów statutowych Miasta i Miejskiego Domu Kultury	150 000,00	0,00	150 000,00
<b>926</b>		<b>Kultura fizyczna</b>	<b>300 000,00</b>	<b>227 000,00</b>	<b>527 000,00</b>
	92601	Obiekty sportowe	0,00	127 000,00	127 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	127 000,00	127 000,00
		Budowa przystani kajakarskiej - jedynej takiej strefy aktywności fizycznej w regionie	0,00	127 000,00	127 000,00
	92695	Pozostała działalność	300 000,00	100 000,00	400 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300 000,00	100 000,00	400 000,00
		Otwarta Strefa Aktywności przy stadionie miejskim w Makowie Mazowieckim	0,00	100 000,00	100 000,00
		Skwer Duński jedyną strefą sportu, rekreacji i odpoczynku w Makowie Mazowieckim	300 000,00	0,00	300 000,00
<b>Razem</b>			<b>11 797 353,00</b>	<b>1 210 550,00</b>	<b>13 007 903,00</b>

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XII/80/2019  
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**DOTACJE UDZIELONE Z BUDŻETU W 2019 R. PODMIOTOM NALEŻĄCYM  
I NIE NALEŻĄCYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji /w zł/		
			podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6
Nazwa jednostki					
Jednostki sektora finansów publicznych			990 000		70 000
851	85154	Powiat Makowski			10 000
921	92109	Miejski Dom Kultury	360 000		60 000
921	92116	Miejska Biblioteka Publiczna	630 000		
Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych			670 552		205 000
801	80104	Niepubliczne przedszkola	552 740		
801	80149	Niepubliczne przedszkola	117 812		
851	85154	Realizacja programu profilaktyki antyalkoholowej			10 000
921	92105	Działalność kulturalna			25 000
926	92605	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu			170 000
<b>OGÓLEM:</b>			<b>1 660 552</b>		<b>275 000</b>
<b>RAZEM DOTACJE:</b>			<b>1 935 552</b>		



**UZASADNIENIE  
DO UCHWAŁY NR XII/80/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok**

Dokonuje się zwiększenia dochodów budżetowych o kwotę 1 422 002 zł, w tym:

- zwiększenie dochodów w rozdziale 40003 o kwotę 1 000 000 zł z tytułu dotacji celowej na realizację zadania inwestycyjnego „Budowa małej elektrowni wodnej na istniejącym progu piętrzącym wraz z niezbędną infrastrukturą na rzece Orzyc”,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 60016 o kwotę 70 446 zł z tytułu wpłat od mieszkańców na dofinansowanie zadania „Przebudowa ulicy Zachodniej” oraz zwrot kosztów realizacji inwestycji „Modernizacja ulic w obrębie Rynku Północnego” przez MPUK Sp. z o.o. oraz Juma Sp. z o.o. na podstawie zawartych porozumień,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 70005 o kwotę 300 zł z tytułu wpływu odsetek od nieterminowych wpłat,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 70095 o kwotę 7 455 zł z tytułu wpływu kosztów sądowych, odsetek oraz wpływów z lat ubiegłych,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 75023 o kwotę 3 440 zł z tytułu umowy zawartej z Powiatowym Urzędem Pracy w sprawie finansowania działań objętych kształceniem ustawicznym pracowników i pracodawcy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
- zmiany w rozdziale 75095 pomiędzy paragrafami na kwotę 295 zł,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 75113 o kwotę 600 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z pismem Krajowego Biura Wyborczego nr DOS-980-6/19,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 75601 o kwotę 64 zł z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat podatków i opłat,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 75615 o kwotę 221 zł z tytułu wpływów z podatku rolnego,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 75616 o kwotę 3 809 zł z tytułu wpływu z podatku od spadków i darowizn,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 75618 o kwotę 400 zł z tytułu wpływu opłat za licencje,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 80101 o kwotę 20 641 zł z tytułu wpłat za wydanie duplikatów świadectw i legitymacji oraz środków z Powiatowego Urzędu Pracy na organizację prac interwencyjnych i robót publicznych,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 80104 o kwotę 285 zł z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat za pobyt w przedszkolu i wyżywienie,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 80153 o kwotę 60 512 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z decyzją nr 89 Wojewody Mazowieckiego z dnia 24 maja 2019r. na zapewnienie uczniom prawa

- do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych,
- zwiększenie dochodów w rozdziale 80195 o kwotę 22 760 zł z tytułu dotacji celowej na zadanie „Utworzenie nowoczesnego laboratorium językowego poprzez wymianę przestarzałych sprzętów i zakup nowych w Szkole Podstawowej nr 1”,
  - zwiększenie dochodów w rozdziale 85230 o kwotę 53 820 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z decyzją nr 103 Wojewody Mazowieckiego z dnia 17 czerwca 2019r. na dofinansowanie zadań realizowanych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”,
  - zwiększenie dochodów w rozdziale 85502 o kwotę 132 zł z tytułu zwrotu świadczenia rodzinnego wraz z odsetkami z lat ubiegłych,
  - zwiększenie dochodów w rozdziale 85503 o kwotę 160 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z decyzją nr 136 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 czerwca 2019r. na realizację zadania związanego z przyznaniem Kart Dużej Rodziny,
  - zwiększenie dochodów w rozdziale 90001 o kwotę 24 010 zł z tytułu wpłat za odprowadzenie wód opadowych wraz z odsetkami,
  - zwiększenie dochodów w rozdziale 90026 o kwotę 5 245 zł z tytułu dotacji z WFOŚiGW w Warszawie na usuwanie i unieszkodliwienie azbestu na terenie miasta w 2019 roku,
  - zwiększenie dochodów w rozdziale 92105 o kwotę 2 452 zł z tytułu zwrotu niewykorzystanej dotacji wraz z odsetkami,
  - zwiększenie dochodów w rozdziale 92601 o kwotę 95 250 zł z tytułu dotacji celowej otrzymanej z tytułu pomocy finansowej w ramach „MIWIS Mazowsze 2019” na realizację zadania inwestycyjnego „Budowa przystani kajakarskiej – jedynej takiej strefy aktywności fizycznej w regionie”,
  - zwiększenie dochodów w rozdziale 92695 o kwotę 50 000 zł z tytułu dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach projektu Otwarte Strefy Aktywności (OSA) Edycja 2019 na realizację zadania inwestycyjnego „ Otwarta Strefa Aktywności przy Stadionie Miejskim w Makowie Mazowieckim”.

Dokonuje się zwiększenia wydatków budżetowych o kwotę 1 626 885,00 zł, w tym:

- zwiększenie wydatków w rozdziale 40003 o kwotę 1 000 000 zł na realizację zadania inwestycyjnego „Budowa małej elektrowni wodnej na istniejącym progu piętrzącym wraz z niezbędną infrastrukturą na rzece Orzyc”,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 60016 o kwotę 113 000 zł z przeznaczeniem na zakup materiałów i wyposażenia oraz realizację zadania inwestycyjnego „Modernizacja ulic w obrębie Rynku Północnego” (120 000 zł),
- zwiększenie wydatków w rozdziale 63095 o kwotę 12 000 zł z przeznaczeniem na zatrudnienie w okresie wakacyjnym ratowników na kąpielisku miejskim,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 70005 o kwotę 21 292 zł z przeznaczeniem na wypłatę odszkodowań z tytułu wywłaszczenia,

- zwiększenie wydatków w rozdziale 75023 o kwotę 3 440 zł z przeznaczeniem na kształcenie ustawiczne pracownika,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 75113 o kwotę 600 zł obejmujące wydatki na transport zdeponowanych dokumentów z przeprowadzonych wyborów do Parlamentu Europejskiego;
- zwiększenie wydatków w rozdziale 80101 o kwotę 14 844 zł na wynagrodzenia osobowe pracowników,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 80104 o kwotę 28 108 zł z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne „Modernizacja budynku Przedszkola Samorządowego nr 1 i Przedszkola Samorządowego nr 4” (47.000 zł),
- zmniejszenie wydatków w rozdziale 80110 o kwotę 3 958 zł z tytułu zakupu materiałów i wyposażenia,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 80153 o kwotę 60 512 zł na zakup uczniom podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 80195 o kwotę 32 515 zł na realizację zadania „Utworzenie nowoczesnego laboratorium językowego poprzez wymianę przestarzałych sprzętów i zakup nowych w Szkole Podstawowej nr 1”,
- zmniejszenie wydatków w rozdziale 85214 o kwotę 825 zł z tytułu zwrotu zasiłku z lat ubiegłych,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85230 o kwotę 53 820 zł na realizację zadania w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85502 o kwotę 132 zł z tytułu zwrotu świadczenia rodzinnego za lata ubiegłe,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85503 o kwotę 160 zł na realizację zadania związanego z przyznaniem Kart Dużej Rodziny,
- zmiany w rozdziale 90002 pomiędzy paragrafami o kwotę 2 000 zł,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 90004 o kwotę 5 000 zł wydatki bieżące związane utrzymaniem zieleni,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 90026 o kwotę 5 245 zł na usługi usuwania i unieszkodliwienia azbestu na terenie miasta w 2019r.,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 90095 o kwotę 15 000 zł na zakup energii,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 92601 o kwotę 127 000 zł na realizację zadania inwestycyjnego „Budowa przystani kajakarskiej – jedynej takiej strefy aktywności fizycznej w regionie”,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 92605 o kwotę 39 000 zł na udzielenie dotacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego oraz modernizację budynku pawilonu sportowego i bieżące wydatki związane utrzymaniem obiektu,
- zwiększenie wydatków w rozdziale 92695 o kwotę 100 000 zł na realizację zadania inwestycyjnego „Otwarta Strefa Aktywności przy Stadionie Miejskim w Makowie Mazowieckim”.

  
 BURMISTRZ MIASTA  
 mgr inż. Tadeusz Ciak



**Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim**  
ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki  
tel. (29) 717-10-02  
www.makowmazowiecki.pl

**Numer załącznika**

Załącznik Nr .....*12*.....  
do Protokołu Nr *XII*.....  
z dnia *27.06.2019*

**Uchwała numer XII/80/2019 "Uchwała w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok" została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:27:16

Radni zagłosowali jak poniżej:

<b>Jestem za</b>	
1.	<i>Grzegorz Bielacki</i>
2.	<i>Grzegorz Boguszewski</i>
3.	<i>Małgorzata Jolanta Długolecka</i>
4.	<i>Arkadiusz Dobrzyński</i>
5.	<i>Paweł Falba</i>
6.	<i>Sławomir Maciej Leśniak</i>
7.	<i>Dariusz Artur Miecznikowski</i>
8.	<i>Jan Mróz</i>
9.	<i>Krzysztof Adam Ogar</i>
10.	<i>Marian Paczkowski</i>
11.	<i>Mirostlaw Piątek</i>
12.	<i>Zdzisław Sawicki</i>
13.	<i>Michał Arkadiusz Śmiałkowski</i>
14.	<i>Tadeusz Szczuciński</i>
15.	<i>Wojciech Traczewski</i>

<b>Jestem przeciw</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Wstrzymuję się</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu</b>	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

Załącznik Nr ..... 13  
do Protokołu Nr ...XII...  
z dnia 27.06.2019r.

**UCHWAŁA NR XII/81/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie odwołania Skarbnika Miasta**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

§ 1. Na wniosek Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki odwołuje się z dniem 30 czerwca 2019 roku **Panią Małgorzatę Malkowską** ze stanowiska Skarbnika Miasta Maków Mazowiecki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



**Dariusz  
Artur Mlecznikowski**

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR XII/81./2019**  
**RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie odwołania Skarbnika Miasta**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,  
na wniosek Burmistrza Miasta Rada odwołuje Skarbnika Miasta.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

  
BURMISTRZ MIASTA  
mgr inż. Tadeusz Ciak



**Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim**  
ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki  
tel. (29) 717-10-02  
www.makowmazowiecki.pl

**Numer załącznika**

Załącznik Nr .....*14*.....

do Protokołu Nr ..*XII*.....

z dnia *27.06.2019*

**Uchwała numer XII/81/2019 "Uchwała w sprawie odwołania Skarbnika Miasta" została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 14, jestem przeciw 1, wstrzymuję się 0.**

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:29:14

Radni zagłosowali jak poniżej:

<b>Jestem za</b>	
1.	<i>Grzegorz Bielacki</i>
2.	<i>Grzegorz Boguszewski</i>
3.	<i>Arkadiusz Dobrzyński</i>
4.	<i>Paweł Falba</i>
5.	<i>Sławomir Maciej Leśniak</i>
6.	<i>Dariusz Artur Miecznikowski</i>
7.	<i>Jan Mróz</i>
8.	<i>Krzysztof Adam Ogar</i>
9.	<i>Marian Paczkowski</i>
10.	<i>Mirosław Piątek</i>
11.	<i>Zdzisław Sawicki</i>
12.	<i>Michał Arkadiusz Śmiałkowski</i>
13.	<i>Tadeusz Szczuciński</i>
14.	<i>Wojciech Traczewski</i>

<b>Jestem przeciw</b>	
1.	<i>Małgorzata Jolanta Długolecka</i>

<b>Wstrzymuję się</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu</b>	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

Załącznik Nr .....15.....

do Protokołu Nr .....XII.....

z dnia 27.06.2019r.

**UCHWAŁA NR XII/82/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie powołania Skarbnika Miasta**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

§ 1. Na wniosek Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki powołuje się z dniem 1 lipca 2019 roku **Panią Monikę Wołosz** na stanowisko Skarbnika Miasta Maków Mazowiecki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Dariusz  
Artur Miecznikowski**



**UZASADNIENIE  
DO UCHWAŁY NR XII/82/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie powołania Skarbnika Miasta**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,  
na wniosek Burmistrza Miasta Rada powołuje Skarbnika Miasta.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

  
**BURMISTRZ MIASTA**  
*mgr inż. Tadeusz Ciach*





Maków Maz. 29.04.2019r.

MOPS. 076.121.2019

Załącznik Nr ..... 12 .....  
do Protokołu Nr ..... XII .....  
z dnia 29.06.2019r.



4721.2019  
2019-04-30  
Urząd Miejski Maków Mazowie

**RADA MIEJSKA  
w MAKOWIE MAZOWIECKIM**

Zgodnie z art.16a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz.U. z 2018r. poz.1508 ze zm./, kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim przekazuje w załączeniu ocenę zasobów pomocy społecznej, przygotowaną w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.

Art. 16a ust. 4 powołanej ustawy, nakłada na kierownika ośrodka pomocy społecznej obowiązek przedstawienia powyższego dokumentu Radzie Miejskiej do dnia 30 kwietnia danego roku. Dane zawarte w ocenie zasobów pomocy społecznej stanowią podstawę do planowania budżetu na rok następny.

Zasoby pomocy społecznej Miasta Maków Mazowiecki obejmują w szczególności infrastrukturę , kadre, organizacje pozarządowe i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot je finansujący i realizujący. Ocena obejmuje osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej, rodzaje ich problemów oraz ich rozkład ilościowy.

Niniejsze opracowanie zostało sporządzone w oparciu o niżej wymienione materiały będące w posiadaniu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim , udostępnione przez Główny Urząd Statystyczny, Powiatowy Urząd Pracy w Makowie Mazowieckim, Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim, organizacje pozarządowe, obejmujące lata 2017-2018 oraz prognozy na rok 2019:

- sprawozdania merytoryczne i finansowe Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim;
- baza danych systemu TT-Pomoc Społeczna ;



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim  
ul. Polna 1, 06-200 Maków Mazowiecki  
tel. 29 717 12 51, fax: 29 691 14 01, e-mail: mops@makowmazowiecki.pl

- 
- baza danych systemu TT-Stypendia Socjalne;
  - baza danych systemu TT - Świadczenia Rodzinne, TT-Fundusz Alimentacyjny;
  - baza danych systemu "Dodatki Mieszkaniowe i Energetyczne";
  - strona internetowa Głównego Urzędu Statystycznego - [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl) /Zasoby Banku Danych Regionalnych/;
  - strona internetowa Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim i dane udostępnione przez Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim.

  
KIEROWNIK  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Makowie Maz.  
mgr Barbara Brzostek

Zgodnie z art. 16a ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej gmina i powiat oraz samorząd województwa zobowiązani są do sporządzenia corocznie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społeczno-demograficznej, która w szczególności winna obejmować: infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe, nakłady finansowe ponoszone na zadania pomocy społecznej oraz informacje o osobach i rodzinach korzystających z pomocy społecznej. Niniejsza analiza opisuje ww. sytuację w gminie Maków Mazowiecki (nazwa gminy). Jest to gmina miejska (typ gminy), leżąca w powiecie makowskim (nazwa powiatu). Gmina Maków Mazowiecki graniczy z gminami: Karniewo, Krasne, Płoniawy, Czerwonka, Szelków (nazwy gmin). Siedzibą gminy jest Urząd Miasta Maków Mazowiecki (nazwa miasta) Powierzchnia gminy Maków Mazowiecki (nazwa gminy) wynosi 10,3 km<sup>2</sup>, co stanowi 0,97 % powierzchni powiatu, 0,029% powierzchni województwa. Gęstość zaludnienia w gminie wynosi 9593 osób, w powiecie 45.580 osób, w województwie 5.349.114 osób. Poniżej prezentujemy szczegółowe dane o: sytuacji demograficznej, rynku pracy, infrastrukturze społecznej, korzystających z pomocy i wsparcia, świadczeń pomocy społecznej, zasobów instytucjonalnych pomocy i wsparcia, kadrze pomocy społecznej, środkach finansowych na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego, aktywności projektowo-konkursowej jednostki organizacyjnej pomocy społecznej, współpracy z organizacjami pozarządowymi w obszarze pomocy i wsparcia gminy Maków Mazowiecki (nazwa gminy).

2. Dane o sytuacji demograficznej i społecznej

**INFRASTRUKTURA SPOLECZNA**

(stan na 31.XII)

WYSZCZEGÓLNIENIE	Rok 2017	Rok oceny	Prognoza* 2019
<b>INFRASTRUKTURA SPOLECZNA</b>			
Liczba mieszkań komunalnych w zasobie gminy	258	242	242
Liczba wniosków złożonych na mieszkanie komunalne z zasobów gminy	32	26	26
w tym z wiersza 1:			
Liczba mieszkań socjalnych (lokali)	103	94	94
Liczba oczekujących na mieszkanie socjalne	20	14	14
Liczba wyroków eksmisyjnych bez wskazania lokalu socjalnego	1	1	0
Liczba klubów i innych miejsc spotkań dla seniorów	0	0	0
Liczba hospicjów	0	0	0
Liczba ośrodków dla cudzoziemców	X	X	X

\* Wielkość prognozy nie dotyczy wartości przyrostu lub spadku. W przypadku braku możliwości oszacowania wielkości liczbowych dla prognozy należy wpisać liczby odpowiadające

3. Dane o korzystających z pomocy i wsparcia

**DANE O KORZYSTAJĄCYCH Z POMOCY I WSPARCIA**

(w całym okresie sprawozdawczym)

WYSZCZEGÓLNIENIE	Rok 2017	Rok oceny	Prognoza 2019
<b>OSOBY I RODZINY, KTÓRYM UDZIELONO POMOCY I WSPARCIA</b>			
Liczba osób	781	725	725
<b>OSOBY I RODZINY, KTÓRYM PRYZNANO ŚWIADCZENIE</b>			
Liczba osób	781	725	725
W tym: osoby długotrwale korzystające	380	322	322
Wiek 0-17	291	283	283
Wiek produkcyjny *	442	398	398
Wiek poprodukcyjny **	48	44	44
Liczba rodzin	422	422	422
Liczba osób w rodzinach	1 029	1 041	1 041
<b>w tym: KOBIETY (z wierszy 2-6)</b>			
Ogółem	458	395	395
W tym: osoby długotrwale korzystające	248	196	196
Wiek 0-17	124	176	176
Wiek 18-59	304	190	190
Wiek 60 lat i więcej	30	29	29
<b>OSOBY I RODZINY, Z KTÓRYMI PRZEPROWADZONO WYWIAD ŚRODOWISKOWY</b>			
Liczba osób ogółem	466	422	422
Liczba rodzin	458	422	422
Liczba osób w rodzinach	1 085	1 041	1 041
<b>KONTRAKT SOCJALNY</b>			
Liczba zawartych kontraktów socjalnych - ogółem	7	1	1
Liczba osób objętych kontraktem socjalnym - ogółem	7	1	1

\* wiek produkcyjny: kobiety w wieku 18-59 lat, mężczyźni 18-64 lat

\*\* wiek poprodukcyjny: kobiety w wieku 60 i więcej, mężczyźni 65 i więcej

3. Dane o korzystających z pomocy i wsparcia

3.1. GMINA - ZADANIA OPS ORAZ MOPS, MOPR

**GMINA - ZADANIA OPS ORAZ MOPS, MOPR**  
(w całym okresie sprawozdawczym)

WYSZCZEGÓLNIENIE	Rok 2017	Rok oceny	Prognoza 2019
<b>ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNE Z POMOCY SPOŁECZNEJ</b>			
<b>ZASILEK STAŁY</b>			
Liczba osób	1	93	90
Kwota świadczeń w złotych	2	428 624	421 149
W tym: (wiersze 3-6)			
Zasilek stały dla osób samotnie gospodarujących			
Liczba osób	3	67	70
Kwota świadczeń w złotych	4	360 393	377 331
Zasilek stały dla osoby w rodzinie			
Liczba osób	5	26	20
Kwota świadczeń w złotych	6	68 231	43 818
<b>ZASILEK OKRESOWY</b>			
Liczba osób	7	120	117
Kwota świadczeń w złotych	8	154 678	139 990
W tym: (wiersze 9-16)			
Zasilek okresowy z tytułu bezrobocia			
Liczba osób	9	70	75
Kwota świadczeń w złotych	10	89 418	95 001
Zasilek okresowy z tytułu długotrwałej choroby			
Liczba osób	11	37	34
Kwota świadczeń w złotych	12	45 282	37 033
Zasilek okresowy z tytułu niepełnosprawności			
Liczba osób	13	10	3
Kwota świadczeń w złotych	14	17 425	3 101
Zasilek okresowy z tytułu możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego			
Liczba osób	15	0	0
Kwota świadczeń w złotych	16	0	0
Zasilek okresowy kontynuowany niezależnie od dochodu na podstawie art. 38 ust. 4a i 4b			
Liczba osób	17	0	0
Kwota świadczeń w złotych	18	0	0
<b>ZASILEK CELOWY OGÓŁEM</b>			
Liczba osób	19	647	493
Kwota świadczeń w złotych	20	92 293	73 497
W tym: (wiersze 21 - 22)			
<b>ZASILEK CELOWY PRYZNANY W RAMACH PROGRAMU WIELOLETNIEGO "POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA"</b>			
Liczba osób	21	128	91
Kwota świadczeń w złotych	22	56 700	46 700
<b>ZASILEK CELOWY PRYZNANY NIEZALEŻNIE OD DOCHODU na podstawie art. 39a ust. 1 i 2</b>			
Liczba osób	23	0	0
Kwota świadczeń w złotych	24	0	0
<b>ŚWIADCZENIA NIEPIENIĘŻNE Z POMOCY SPOŁECZNEJ</b>			
<b>POSIŁEK OGÓŁEM</b>			
Liczba osób	25	369	374
Kwota świadczeń w złotych	26	501 377	442 143
W tym: (z wierszy 25 - 26)			
<b>DLA DZIECI</b>			
Liczba osób	27	291	295
Kwota świadczeń w złotych	28	404 454	524 068

W tym (z wierszy 25-26)				
<b>POSILEK</b>				
świadczenie przyznane w ramach programu wieloletniego "Pomoc Państwa w zakresie dożywiania"				
Liczba osób	29	369	374	374
Kwota świadczeń w złotych	30	501 377	442 143	442 143
W tym (z wierszy 29-30):				
<b>DLA DZIECI</b>				
Liczba osób	31	291	295	295
Kwota świadczeń w złotych	32	404 454	324 068	324 068
<b>SCHRONIENIE</b>				
Liczba osób	33	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	34	0	0	0
<b>UBRANIE</b>				
Liczba osób	35	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	36	0	0	0
<b>SPRAWIENIE POGRZEBU</b>				
Liczba osób	37	1	0	0
Kwota świadczeń w złotych	38	779	0	0
<b>ODPŁATNOŚĆ GMINY ZA POBYT W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ</b>				
Liczba osób	39	5	6	6
Kwota świadczeń w złotych	40	110 392	132 478	132 478
<b>WSPIERANIE RODZINY I PIECZA ZASTĘPCZA</b>				
Liczba rodzin objęta pracą asystenta rodziny	41	30	33	33
Liczba rodzin wspierających	42	0	0	0
Liczba asystentów rodziny	43	2	2	1
Odpłatność za pobyt dziecka w pieczy zastępczej w złotych	44	7 662	15 226	26 445

#### 4. Inne rodzaje pomocy i świadczeń

##### INNE RODZAJE POMOCY I ŚWIADCZEŃ

WYSZCZEGÓLNIENIE	Rok 2017	Rok oceny	Prognoza 2019
<b>DODATKI MIESZKANIOWE</b>			
Liczba gospodarstw domowych	1	288	278
Kwota świadczeń w złotych	2	511 530	508 330
<b>DODATKI ENERGETYCZNE</b>			
Liczba gospodarstw domowych	3	156	169
Kwota świadczeń w złotych	4	20 169	22 704



## 5. Zasoby instytucjonalne pomocy i wsparcia

## ZASOBY INSTYTUCJONALNE POMOCY I WSPARCIA

WYSZCZEGÓLNIENIE	Rok 2017	Rok oceny	Prognoza 2019
<b>OSRODKI WSPARCIA - OGÓLEM</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	1	0	0
Liczba osób korzystających	2	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	3	0	0
Liczba decyzji odmownych (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	4	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	5	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	6	0	0
W TYM (z wierszy 1-6):			
<b>ŚRODOWISKOWE DOMY SAMOPOMOCY</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	7	0	0
Liczba osób korzystających	8	0	0
Liczba osób umieszczonych	9	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	10	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	11	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	12	0	0
<b>DZIENNE DOMY POMOCY</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	13	0	0
Liczba osób korzystających	14	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	15	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	16	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	17	0	0
<b>KLUBY SAMOPOMOCY</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	18	0	0
Liczba osób korzystających	19	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	20	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	21	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	22	0	0
<b>NOCLEGOWNIE I SCHRONISKA DLA OSÓB BEZDOMNYCH</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	23	0	0
Liczba osób korzystających	24	0	0
Liczba osób skierowanych w wyniku eksmisji	25	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	26	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	27	0	0
<b>OGRZEWALNIE</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	28	0	0
Liczba osób korzystających	29	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	30	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	31	0	0

5. Zasoby instytucjonalne pomocy i wsparcia  
**ZASOBY INSTYTUCJONALNE POMOCY I WSPARCIA (c.d.)**

WYSZCZEGÓLNIENIE	Rok 2017	Rok oceny	Prognoza 2019
<b>DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	1	0	0
Liczba osób korzystających	2	0	0
Liczba osób umieszczonych	3	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	4	0	0
Liczba decyzji odmownych (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	5	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	6	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	7	0	0
<b>MIESZKANIA CHRONIONE OGÓŁEM</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	8	0	0
Liczba osób korzystających	9	0	0
Liczba osób umieszczonych	10	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	11	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	12	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	13	0	0
<b>OSRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ OGÓŁEM</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	14	0	0
Liczba osób korzystających	15	0	0
<b>JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA</b>			
Liczba osób korzystających	16	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	17	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	18	0	0
<b>PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	19	30	30
Liczba osób korzystających	20	15	16
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	21	2	2
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	22	45 816	54 431
<b>PLACÓWKI OPIEKUNCZO-WYCHOWAWCZE OGÓŁEM</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	23	X	X
Liczba osób korzystających	24	X	X
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	25	X	X
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	26	X	X
<b>W tym PLACÓWKI TYPU RODZINNEGO</b>			
Liczba miejsc w placówkach ogółem	27	X	X
Liczba osób korzystających	28	X	X
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	29	X	X
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	30	X	X

CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ				
Liczba uczestników zajęć	31	0	0	0
KLUB INTEGRACJI SPOŁECZNEJ				
Liczba uczestników zajęć	32	0	0	0
WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ				
Liczba uczestników zajęć	33	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	34	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	35	0	0	0
ZAKŁAD AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ				
Liczba uczestników zajęć	36	0	0	0

#### 5. Zasoby instytucjonalne pomocy i wsparcia

##### INNE INSTYTUCJE POMOCY I WSPARCIA

Rodzaj instytucji	Wyszczególnienie	Rok 2017	Rok oceny	Prognoza 2019
-------------------	------------------	----------	-----------	---------------

#### 7. Środki finansowe na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego

##### ŚRODKI FINANSOWE NA WYDATKI W POMOCY SPOŁECZNEJ I INNYCH OBSZARACH POLITYKI SPOŁECZNEJ W BUDŻECIE JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

(zadania własne i zadania zlecone)

W złotych

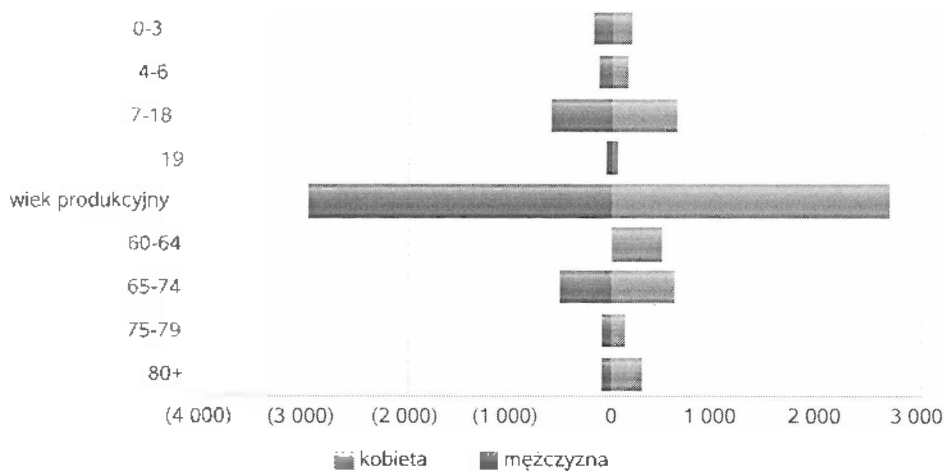
WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2017	Rok oceny	Prognoza 2019
<b>OGÓŁEM</b>				
OGÓŁEM (działy)	1	13 129 672	12 663 649	12 408 347
W tym: w budżecie OPS/PCPR	2	6 249 719	6 265 331	5 707 347
<b>851 - OCHRONA ZDROWIA</b>				
85153 - Przeciwdziałanie narkomanii	3	3 680	8 320	10 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	4	0	0	0
85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi	5	209 774	191 658	230 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	6	0	0	0
<b>852 - POMOC SPOŁECZNA</b>				
85202 - Domy pomocy społecznej	7	115 095	137 705	149 536
w tym: w budżecie OPS / PCPR	8	115 095	137 705	149 536
85203 - Ośrodki Wsparcia	9	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	10	0	0	0
85205 - Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	11	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	12	0	0	0
85213 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach centrum integracji społecznej	13	52 407	50 542	51 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	14	52 407	50 542	51 000
85214 - Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	15	191 050	166 788	152 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	16	191 050	166 788	152 000
85215 - Dodatki mieszkaniowe	17	532 065	531 489	522 588
w tym: w budżecie OPS / PCPR	18	532 065	531 489	522 588
85216 - Zasiłki stałe	19	432 364	421 149	280 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	20	432 364	421 149	280 000

85218 - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	21	X	X	X
w tym: w budżecie OPS/PCPR	22	X	X	X
85219 - Ośrodek Pomocy Społecznej	23	748 217	733 150	744 852
w tym: w budżecie OPS/PCPR	24	748 217	733 150	744 852
85220 - Specjalistyczne poradnictwo, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej	25	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	26	0	0	0
85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	27	189 671	208 266	208 045
w tym: w budżecie OPS / PCPR	28	189 671	208 266	208 045
85230 - Pomoc w zakresie dożywiania	29	295 094	356 485	249 611
w tym: w budżecie OPS / PCPR	30	295 094	356 485	249 611
85231 - Pomoc dla cudzoziemców	31	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	32	0	0	0
W tym (z wiersza 31): Wydatki na pomoc dla cudzoziemców w celu integracji ze środowiskiem (cudzoziemcy, którzy uzyskali status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą)	33	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	34	0	0	0
85232 - Centra Integracji Społecznej	35	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	36	0	0	0
85278 - Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	37	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	38	0	0	0
85295 - Pozostała działalność	39	37 179	48 713	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	40	37 179	48 713	0
<b>853 - POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ</b>				
85311 - Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	41	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	42	0	0	0
85321 - Zespoły orzekania o niepełnosprawności	43	0	0	0
w tym: w budżecie dyspozycji OPS / PCPR	44	0	0	0
85324 - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	45	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	46	0	0	0
85395 - Pozostała działalność w zakresie polityki społecznej	47	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	48	0	0	0
<b>854 - EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA</b>				
85415 - Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	49	134 929	149 835	30 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	50	134 929	149 835	30 000
85416 - Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym	51	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	52	0	0	0

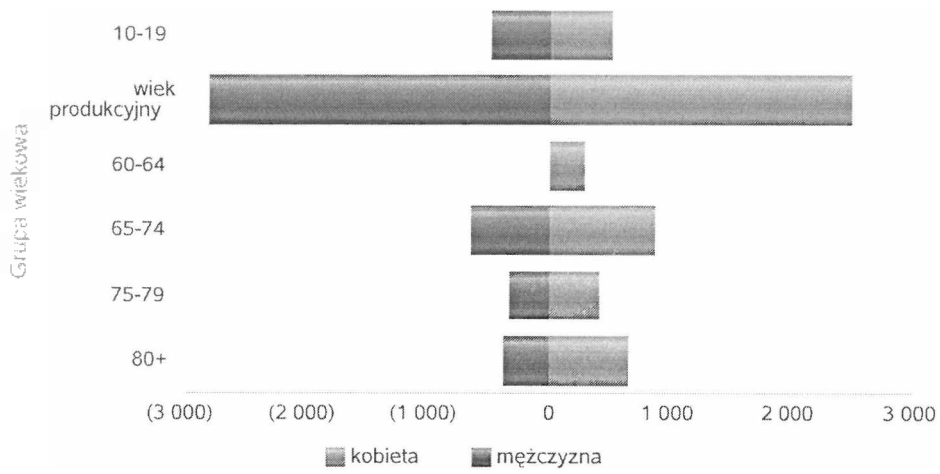
855 - RODZINA				
85501 - Świadczenie wychowawcze	53	6 666 499	6 198 340	6 461 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	54	0	0	0
85502 - Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	55	3 462 857	3 374 398	3 248 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	56	3 462 857	3 374 398	3 248 000
85504 - Wspieranie rodziny	57	51 129	71 585	45 270
w tym: w budżecie OPS / PCPR	58	51 129	71 585	45 270
85505 - Tworzenie i funkcjonowanie żłobków	59	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	60	0	0	0
85506 - Tworzenie i funkcjonowanie klubów dziecięcych	61	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	62	0	0	0
85507 - Dzienni opiekunowie	63	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	64	0	0	0
85508 - Rodziny zastępcze	65	7 662	15 226	26 445
w tym: w budżecie OPS / PCPR	66	7 662	15 226	26 445
85510 - Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych	67	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	68	0	0	0

Według stanu na 30 czerwca 2018r. (podać rok), liczba ludności gminy Maków Mazowiecki (nazwa gminy) wyniosła 9536 osób, z czego 52% stanowiły kobiety, a 48% mężczyźni. Liczba ludności gminy stanowi 20,93% ludności powiatu, 0,18% ludności województwa. Struktura ludności gminy przedstawiała się następująco: osoby w wieku przedprodukcyjnym stanowiły 17,83%, osoby w wieku produkcyjnym 40,57%, a w wieku poprodukcyjnym 21,5%. W latach 2016, 2017, 2018 (podać lata) liczba ludności spadła o 4,47%. Według stanu na 31 grudnia 2018 (podać rok) stopa bezrobocia w gminie wyniosła 7,96%. Stopa bezrobocia dla powiatu wynosi 18,30% dla województwa wynosi 5,2%. Liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w gminie Maków Mazowiecki (nazwa gminy) wynosiła 636, w tym 45,75% stanowiły kobiety, 54,25% mężczyźni. Udział długotrwale bezrobotnych w stosunku do ogólnej liczby ludności wyniósł 3,82%. W zasobach infrastruktury społecznej gminy znajduje się 0 żłobków dysponujących 0 miejscami, 4 przedszkoli wraz z oddziałami przedszkolnymi przy szkołach, dysponujących 373 miejscami, 0 świetlic i klubów dla dzieci i młodzieży 0 w tym: 0 przyszkolnych i pozaszkolnych. Na terenie gminy funkcjonuje 0 opiekunów dziennych. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące demografii (liczbę ludności w podziale na płeć i grupy wiekowe), rynku pracy (liczbę osób bezrobotnych, liczbę bezrobotnych długotrwale, liczbę osób bezrobotnych z prawem do zasiłku, wskaźnik bezrobocia wśród beneficjentów pomocy społecznej) i infrastruktury społecznej (liczba żłobków, liczba opiekunów dziennych, liczba miejsc w żłobkach, liczba dzieci którym nie przyznano miejsca) oraz w formie tabelarycznej informacje o infrastrukturze społecznej zawierające dane własne jednostki dotyczące: liczby mieszkań komunalnych, socjalnych, liczby osób oczekujących na mieszkania komunalne i socjalne, liczby wyroków eksmisyjnych bez wskazania lokalu socjalnego, liczby klubów i innych miejsc spotkań dla seniorów oraz liczby hospicjów na terenie gminy Maków Mazowiecki (nazwa gminy).

### Liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci



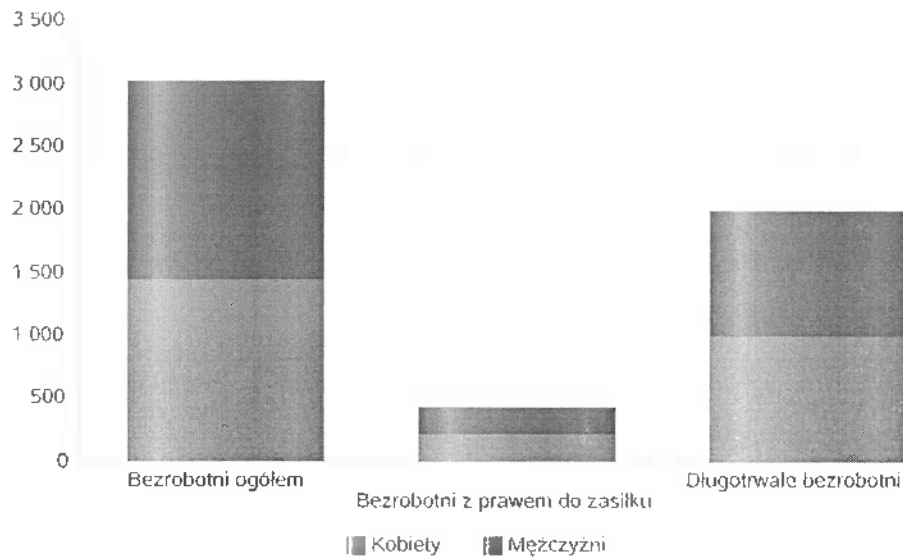
Prognozowana liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci





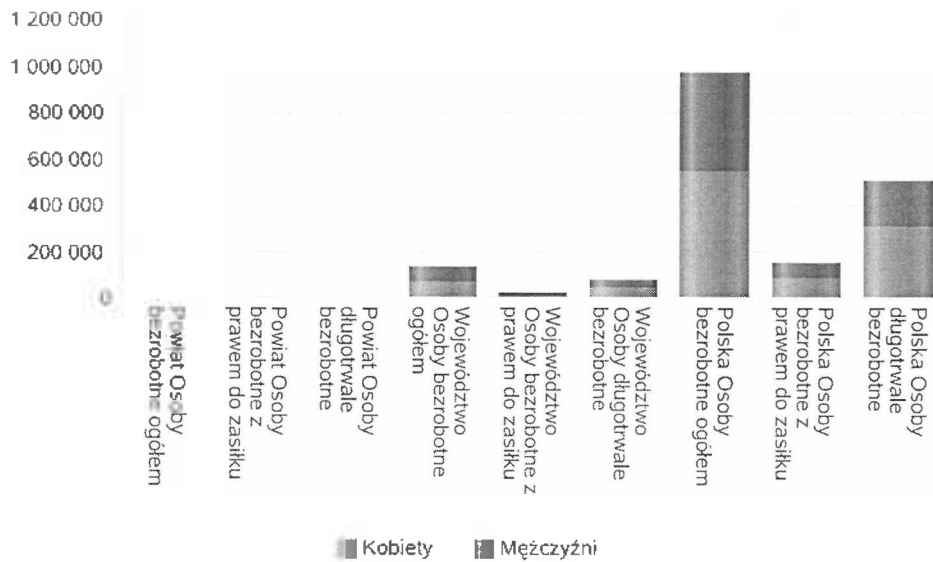
Liczba osób bezrobotnych, liczba długotrwale bezrobotnych oraz liczba osób bezrobotnych z prawem do zasiłku w 2018 r.

Status	Ogółem	Mężczyźni	Kobiety
Bezrobotni ogółem	3 019	1 584	1 435
Bezrobotni z prawem do zasiłku	428	218	210
Długotrwale bezrobotni	1 984	994	990



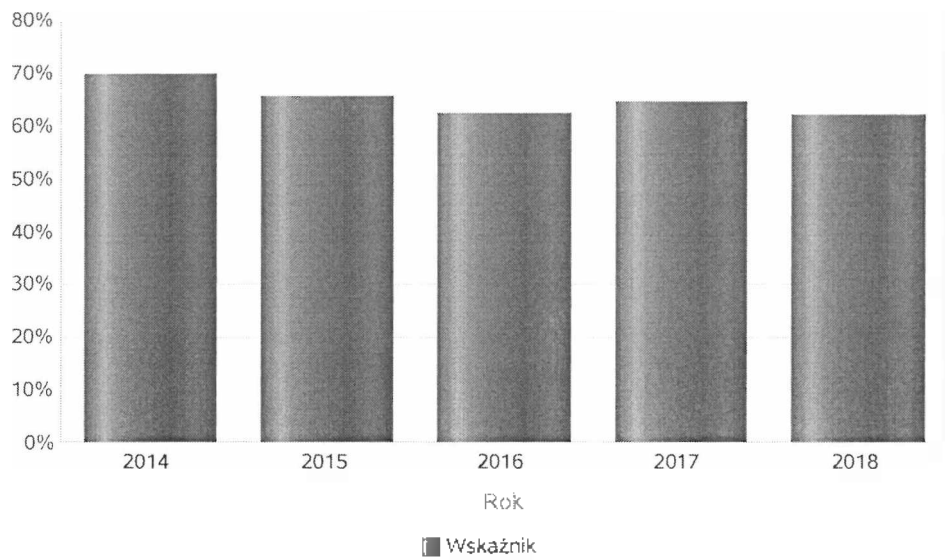
Wykres prezentuje liczbę osób bezrobotnych, liczbę bezrobotnych długotrwale oraz liczbę osób bezrobotnych z prawem do zasiłku, ogółem i w podziale na płeć. Wizualizacja prezentuje powiat na tle województwa, powiat na tle kraju.

Status	Powiat		Województwo		Polska	
	Kobiety	Mężczyźni	Kobiety	Mężczyźni	Kobiety	Mężczyźni
Osoby bezrobotne ogółem	1 435	1 584	71 105	65 440	540 799	424 847
Osoby bezrobotne z prawem do zasiłku	210	218	12 337	9 801	89 081	63 800
Osoby długotrwale bezrobotne	990	994	41 275	33 757	303 067	202 472



Wskaźnik bezrobocia wśród beneficjentów pomocy społecznej. Wskaźnik obliczany jako stosunek liczby osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej z powodu bezrobocia do liczby osób w rodzinach korzystających z pomocy ogółem.

Rok	Wskaźnik
2014	70%
2015	65%
2016	62%
2017	64%
2018	62%



Liczba placówek i miejsc dla dzieci w roku w 2018 r.

Jednostka terytorialna	Miara	Wartość liczbową
Gmina	Liczba dzieci w żłobkach	0,00
	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna	0,00
	Liczba żłobków	0,00
Powiat (średnia)	Liczba dzieci w żłobkach	0,00
	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna	0,00
	Liczba żłobków	0,00
Województwo (średnia)	Liczba dzieci w żłobkach	64,96
	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna	0,94
	Liczba żłobków	2,06

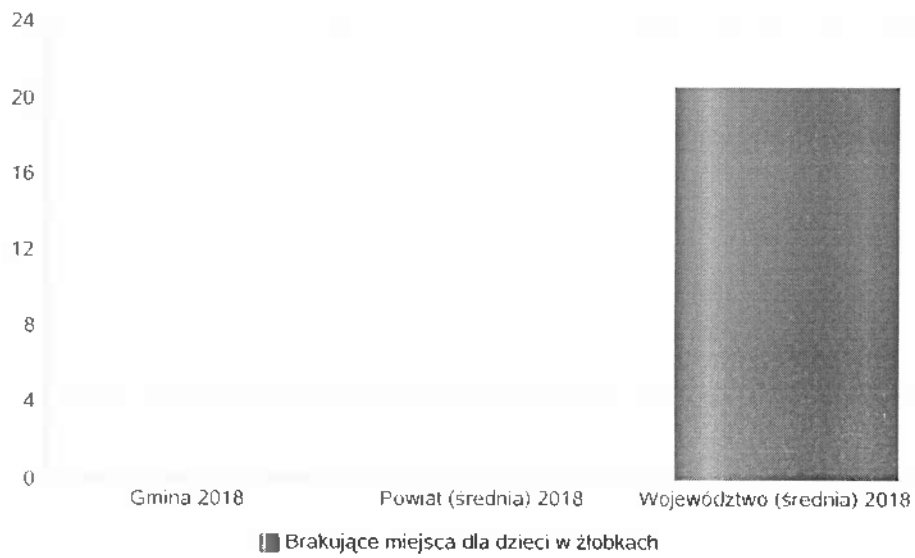
Infrastruktura opieki nad dziećmi



Liczba placówek i miejsc dla dzieci w roku w 2018 r.

Jednostka terytorialna	Miara	Wartość liczbową
Gmina	Brakujące miejsca dla dzieci w żłobkach	0,00
Powiat (średnia)	Brakujące miejsca dla dzieci w żłobkach	0,00
Województwo (średnia)	Brakujące miejsca dla dzieci w żłobkach	20,43

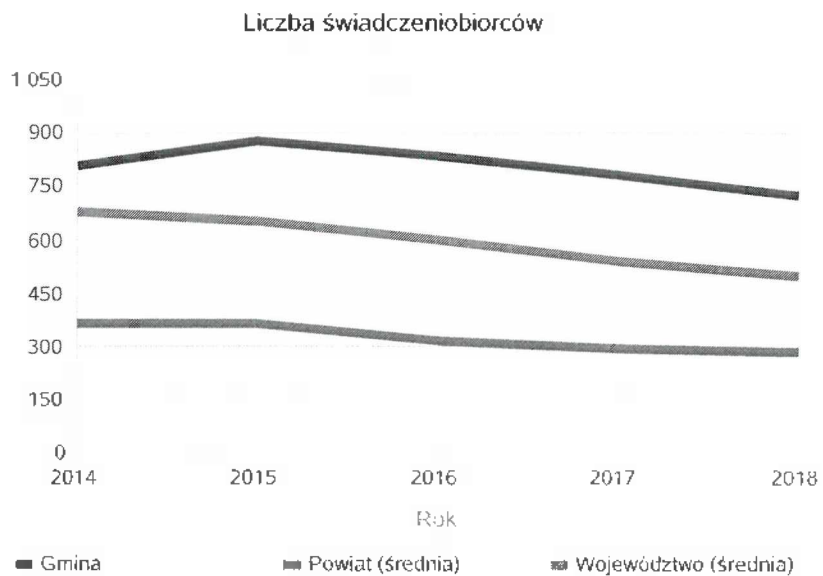
Infrastruktura opieki nad dziećmi



Pomoc i wsparcie w gminie Maków Mazowiecki (nazwa gminy) z pomocy społecznej w 2018 roku uzyskało 725 osób, co stanowiło 7,56% wszystkich mieszkańców gminy. W roku oceny, w stosunku do 2017 roku, łączna liczba osób korzystających z pomocy i wsparcia zmniejszyła się o 56 osób. Natomiast liczba rodzin, którym przyznano świadczenie z pomocy społecznej jest taka sama w stosunku do roku poprzedniego tj. 2017r. W przypadku długotrwale korzystających z pomocy społecznej ich liczba osiągnęła poziom 322 osoby co oznaczało spadek w stosunku do roku 2017 o 58 osób. W gminie Maków Mazowiecki najczęściej występującymi przyczynami trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin a jednocześnie powodami ubiegania się o pomoc społeczną, wskazanymi przez ośrodki pomocy społecznej w 2018 roku było kolejno: ubóstwo, bezrobocie, długotrwała choroba, niepełnosprawność, bezradność w sprawach opiekuńczo wychowawczych - w tym rodziny niepełne i rodziny wielodzietne (podać pięć najważniejszych powodów). Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: liczby rodzin i osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej w podziale na wiek i płeć, wskaźnika deprivacji lokalnej, liczby długotrwale korzystających z pomocy społecznej w podziale na płeć i grupy wiekowe, liczby osób i rodzin korzystających ze świadczeń pieniężnych i niepieniężnych, liczby osób korzystających z usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, liczby rodzin korzystających z poradnictwa specjalistycznego, wskaźnika pracy socjalnej, liczby rodzin korzystających z interwencji kryzysowej, wskaźnika kontraktu socjalnego w podziale na typy, wskaźnika projektów socjalnych.

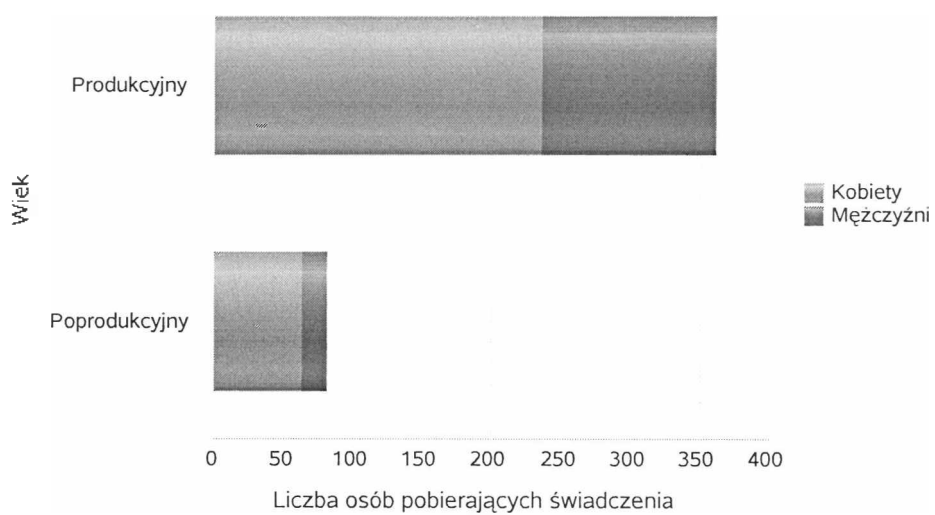
Liczba osób korzystających ze świadczeń na podstawie wydanych decyzji.

	Liczba świadczeniobiorców				
	2014	2015	2016	2017	2018
Gmina	809	878	834	781	725
Powiat (średnia)	363	363	317	294	283
Województwo (średnia)	682	653	601	539	498



Liczba osób korzystających z pomocy społecznej w podziale na wiek i płeć wg liczby wypłaconych świadczeń w 2018 r.

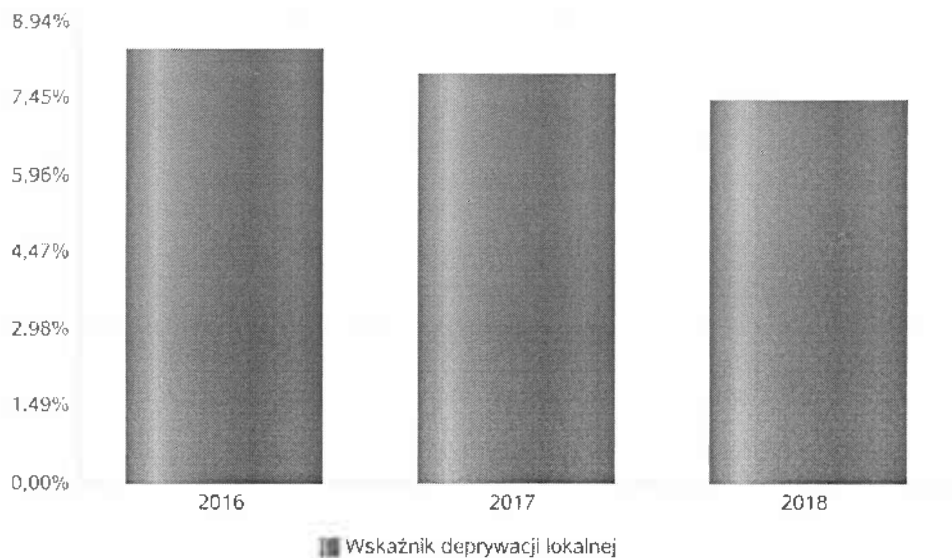
Grupa	Ogółem	Kobiety	Mężczyźni
Produkcyjny	361	236	125
Poprodukcyjny	81	64	17





Wskaźnik deprivacji lokalnej

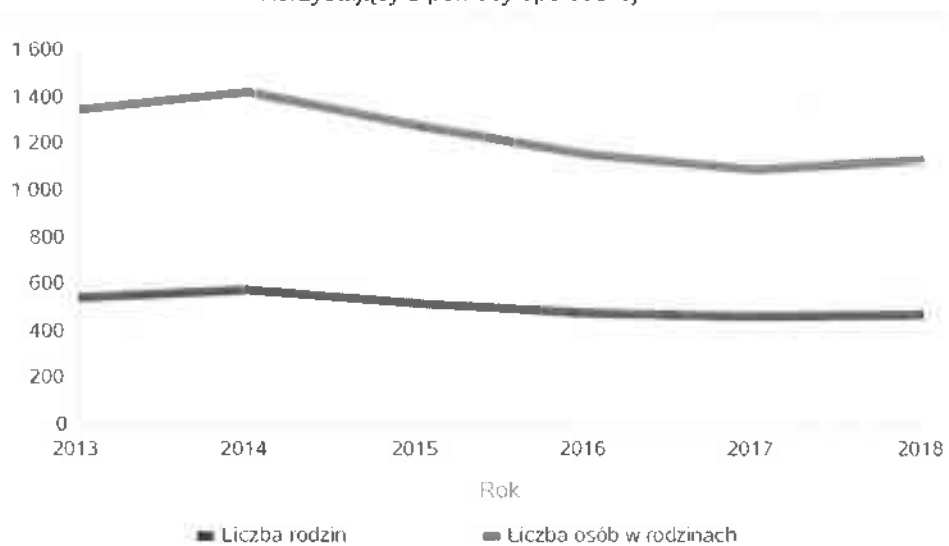
Rok	Wskaźnik deprivacji lokalnej
2016	8,40%
2017	7,92%
2018	7,38%



### Liczba rodzin i liczba osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej

Rok	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
2013	543	1 347
2014	569	1 422
2015	512	1 270
2016	475	1 150
2017	458	1 085
2018	467	1 127

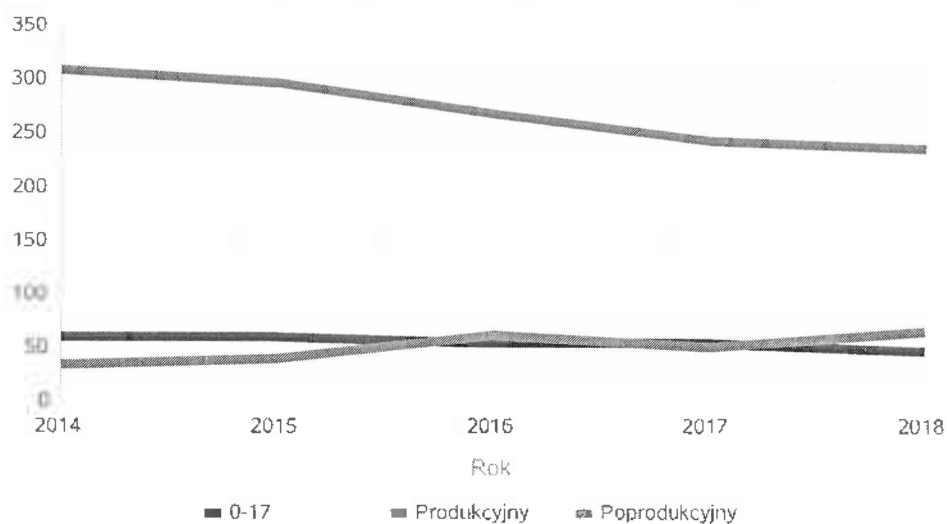
Korzystający z pomocy społecznej



Liczba kobiet korzystających z pomocy społecznej.

Poziom	Wiek	Liczba kobiet korzystających z pomocy				
		2014	2015	2016	2017	2018
Maków Mazowiecki	Produkcyjny	309	297	268	243	236
	Poprodukcyjny	35	40	61	51	64
Powiat (średnia)	0-17	59	59	55	54	48
	Produkcyjny	118	113	92	81	76
	Poprodukcyjny	19	19	20	20	21
Województwo (średnia)	0-17	94	92	81	69	62
	Produkcyjny	205	194	169	148	132
	Poprodukcyjny	51	53	55	62	62

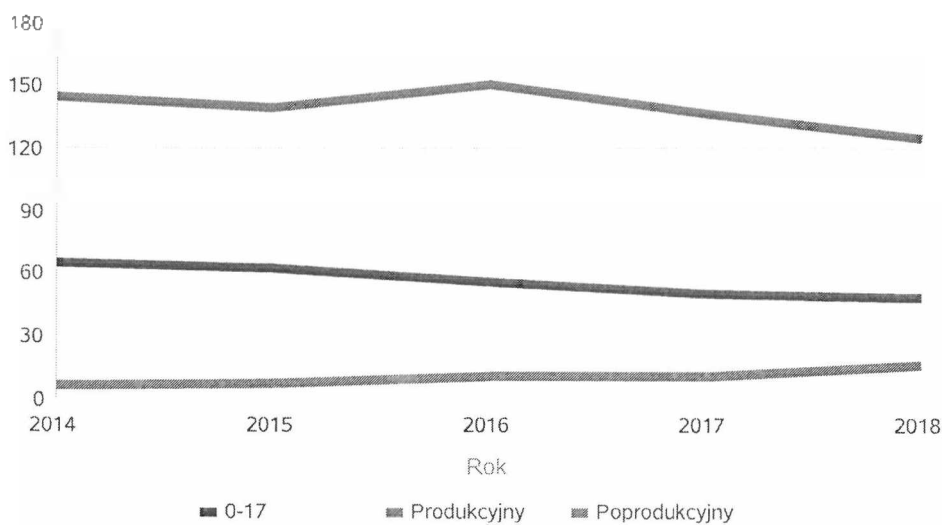
Liczba kobiet korzystających z pomocy



Liczba mężczyzn korzystających z pomocy społecznej.

Poziom	Wiek	Liczba mężczyzn korzystających z pomocy				
		2014	2015	2016	2017	2018
Maków Mazowiecki	Produkcyjny	145	140	151	137	125
	Poprodukcyjny	7	8	11	11	17
Powiat	0-17	66	63	56	51	49
	Produkcyjny	61	61	54	52	49
	Poprodukcyjny	6	6	6	6	8
Województwo	0-17	101	98	86	72	65
	Produkcyjny	162	158	148	142	131
	Poprodukcyjny	17	19	20	24	24

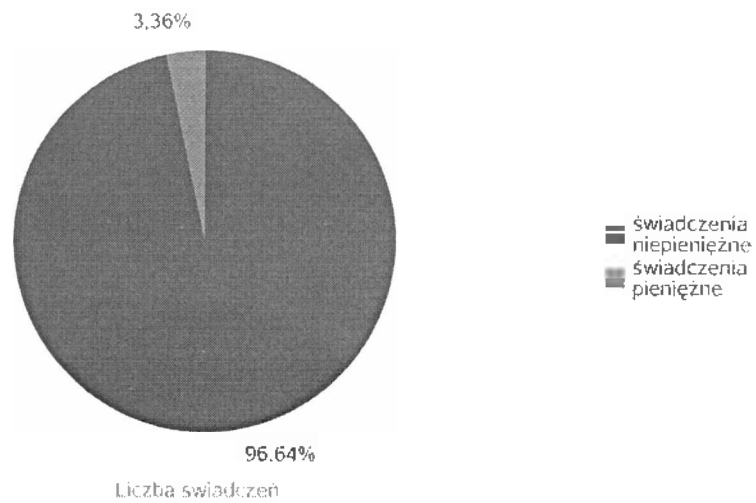
Liczba mężczyzn korzystających z pomocy



Liczba świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej w roku.

Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń
świadczenia niepieniężne	59 144
świadczenia pieniężne	2 055

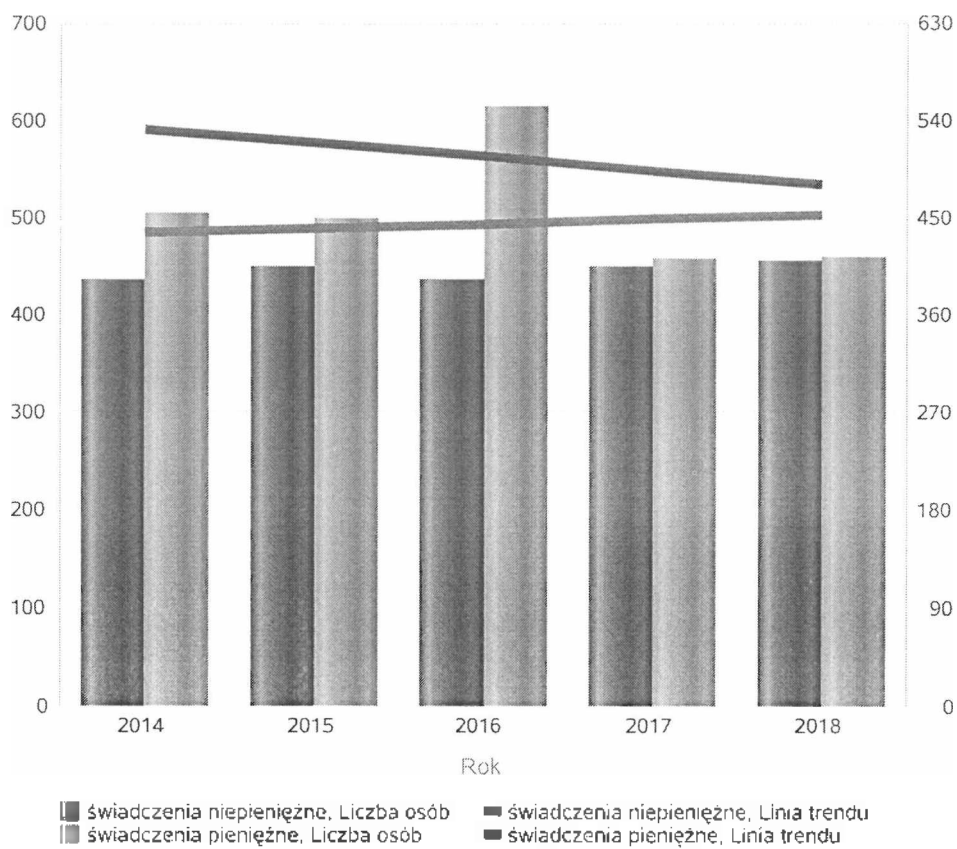
Liczba świadczeń



Liczba osób korzystających z świadczeń pieniężnych i niepieniężnych

Rodzaj świadczenia	Liczba osób				
	2014	2015	2016	2017	2018
świadczenia niepieniężne	435	449	436	450	455
świadczenia pieniężne	504	499	615	457	460

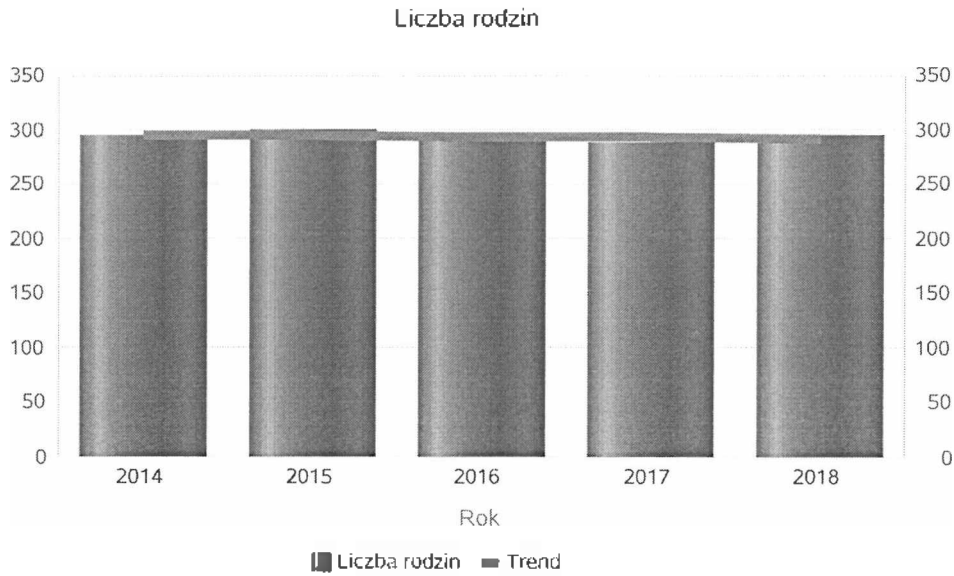
Liczba osób korzystających z świadczeń pieniężnych i niepieniężnych



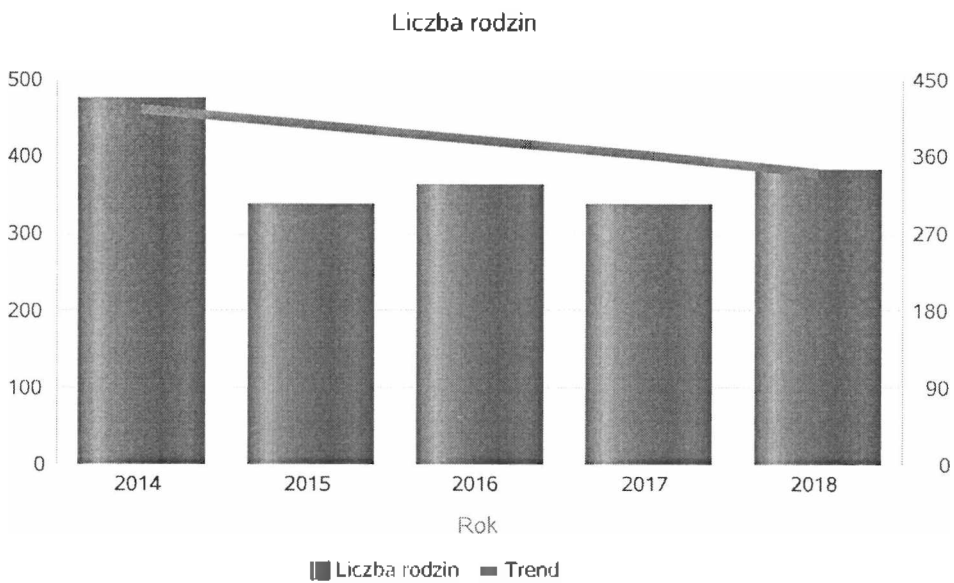
Liczba rodzin korzystających z świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.

Rodzaj świadczenia	Liczba rodzin				
	2014	2015	2016	2017	2018
świadczenia niepieniężne	294	299	293	288	295
świadczenia pieniężne	476	338	363	337	383

świadczenia niepieniężne

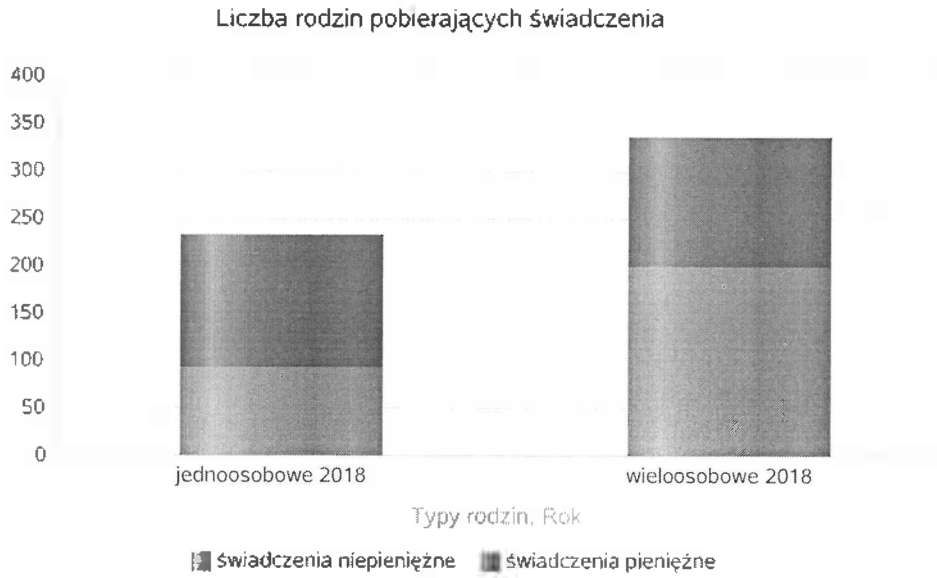


świadczenia pieniężne



Rodzaje świadczeń, z których korzystają poszczególne typy rodzin w 2018 roku.

Typy rodzin	Liczba rodzin pobierających świadczenia	
	świadczenia niepieniężne	świadczenia pieniężne
jednoosobowe	92	141
wielooosobowe	198	137

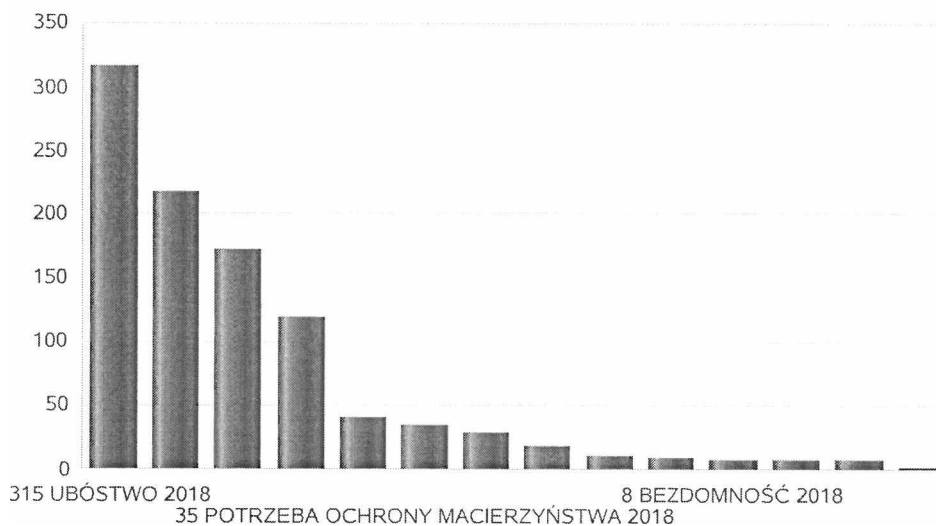




Powody udzielania pomocy rodzinom w 2018 roku.

Powody udzielenia pomocy i wsparcia - ranking	LICZBA RODZIN - OGÓŁEM
UBÓSTWO	315
BEZROBOCIE	217
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	171
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	119
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM	41
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	35
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM - W TYM: RODZINY NIEPEŁNE	28
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA - W TYM: WIELODZIETNOŚĆ	18
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM - W TYM: RODZINY WIELODZIETNE	10
ALKOHOLIZM	9
BEZDOMNOŚĆ	8
PRZEMOC W RODZINIE	7
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGO	7
NARKOMANIA	2

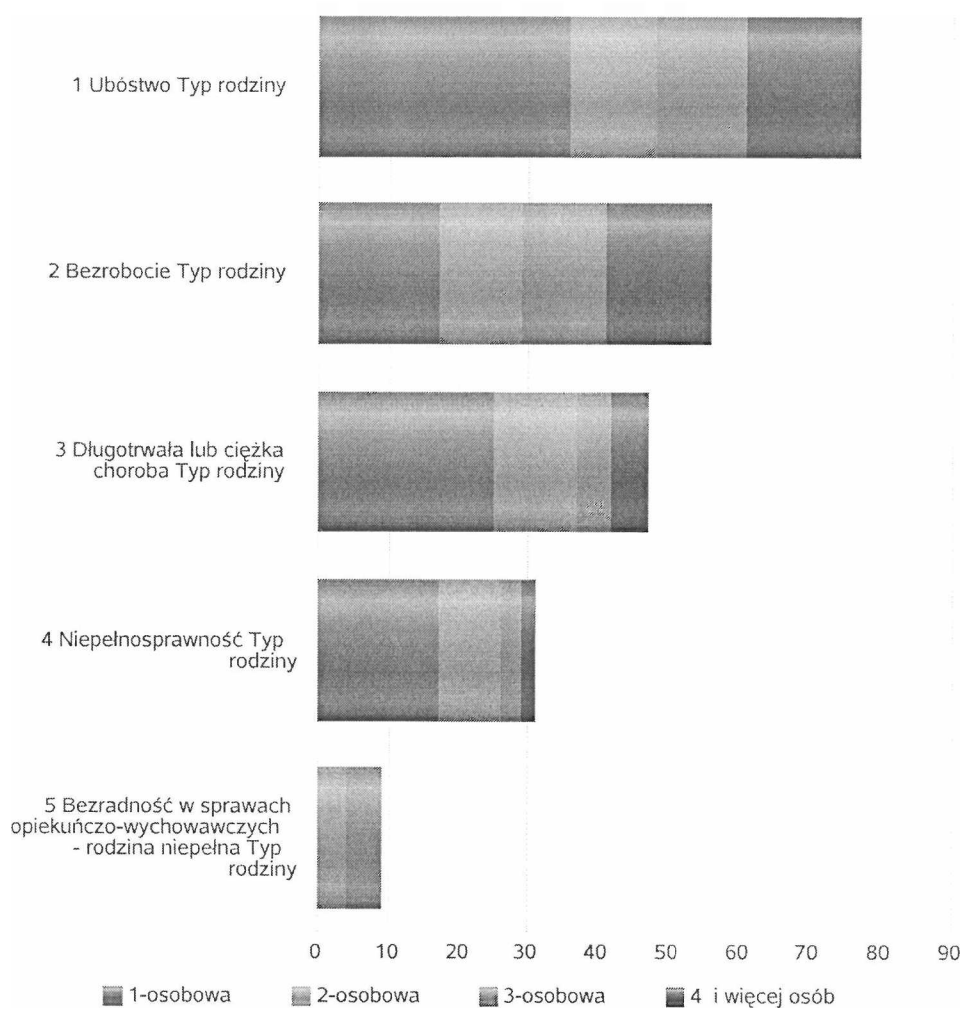
Powody udzielenia pomocy i wsparcia



Główne powody przyznawania pomocy dla rodzin jednoosobowych i wieloosobowych

Powód przyznania	Typ rodziny				
	Ogółem	1-osobowa	2-osobowa	3-osobowa	4 i więcej osób
Ubóstwo	77	36	12	13	16
Bezrobocie	56	17	12	12	15
Długotrwała lub ciężka choroba	47	25	12	5	5
Niepełnosprawność	31	17	9	3	2
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych - rodzina niepełna	9		4	5	

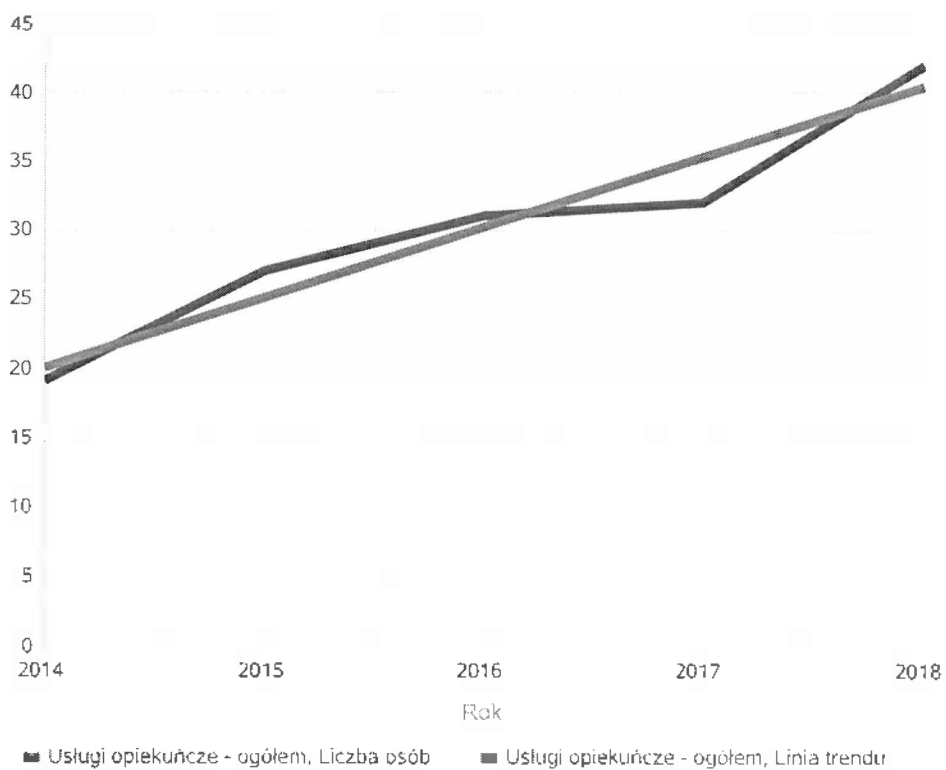
Liczba rodzin pobierających świadczenia wg powodów



Liczba osób korzystających ze usług opiekuńczych.

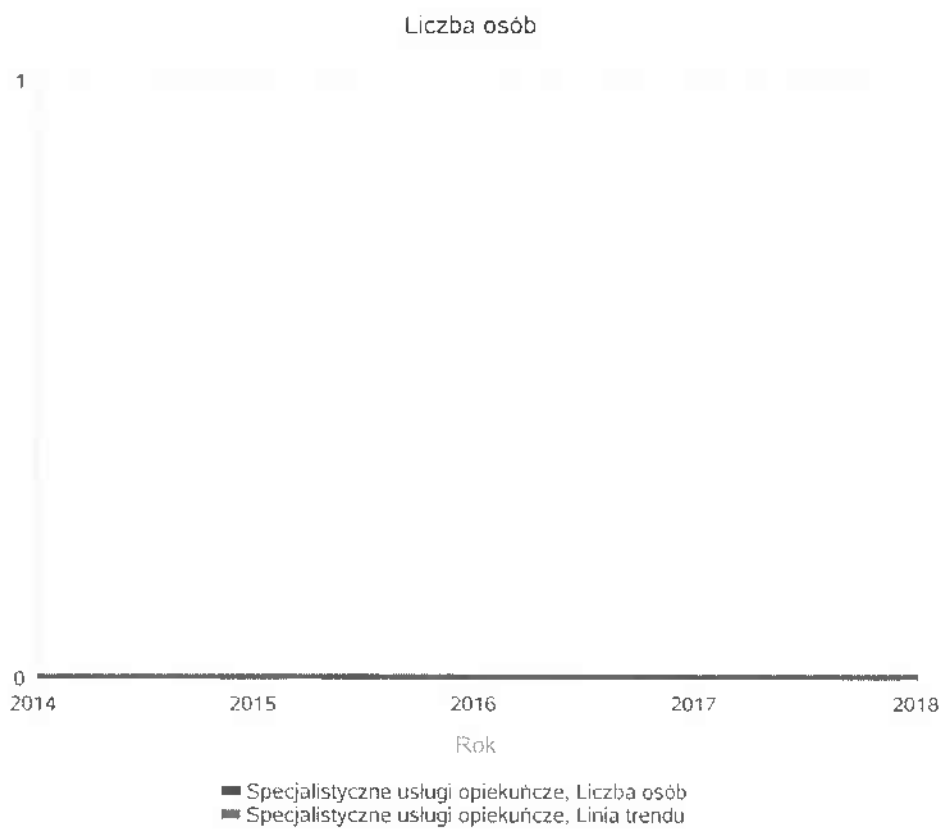
Rok	Liczba osób
2014	19
2015	27
2016	31
2017	32
2018	42

Liczba osób



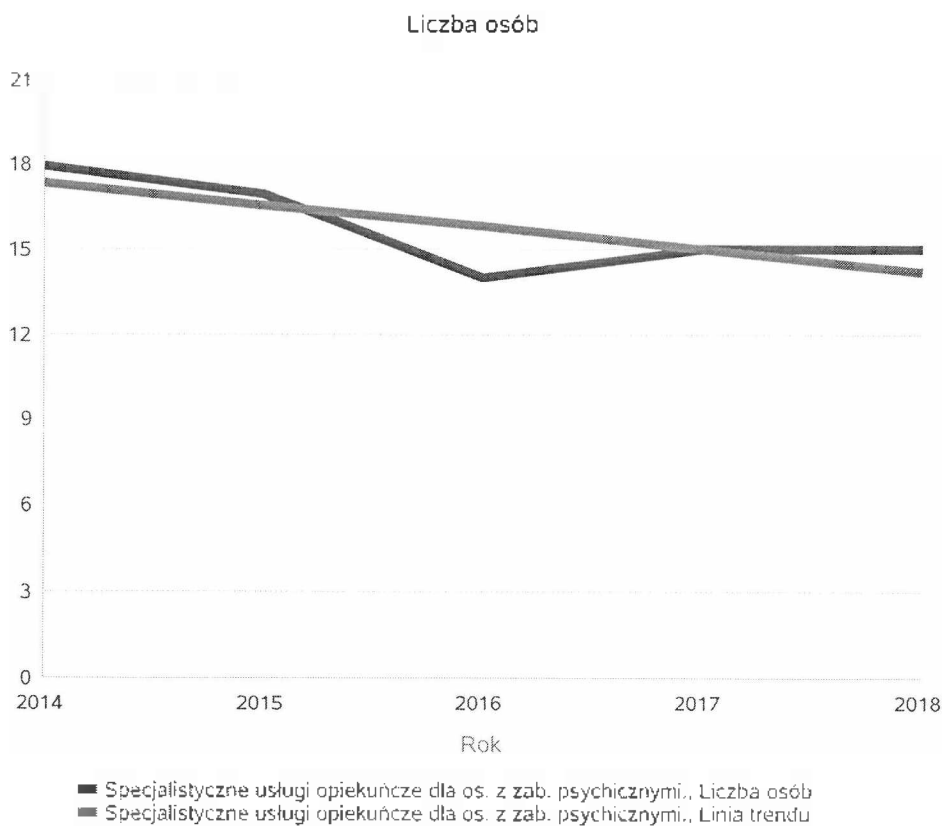
Liczba osób korzystających z specjalistycznych usług opiekuńczych.

Rok	Liczba osób
2014	0
2015	0
2016	0
2017	0
2018	0



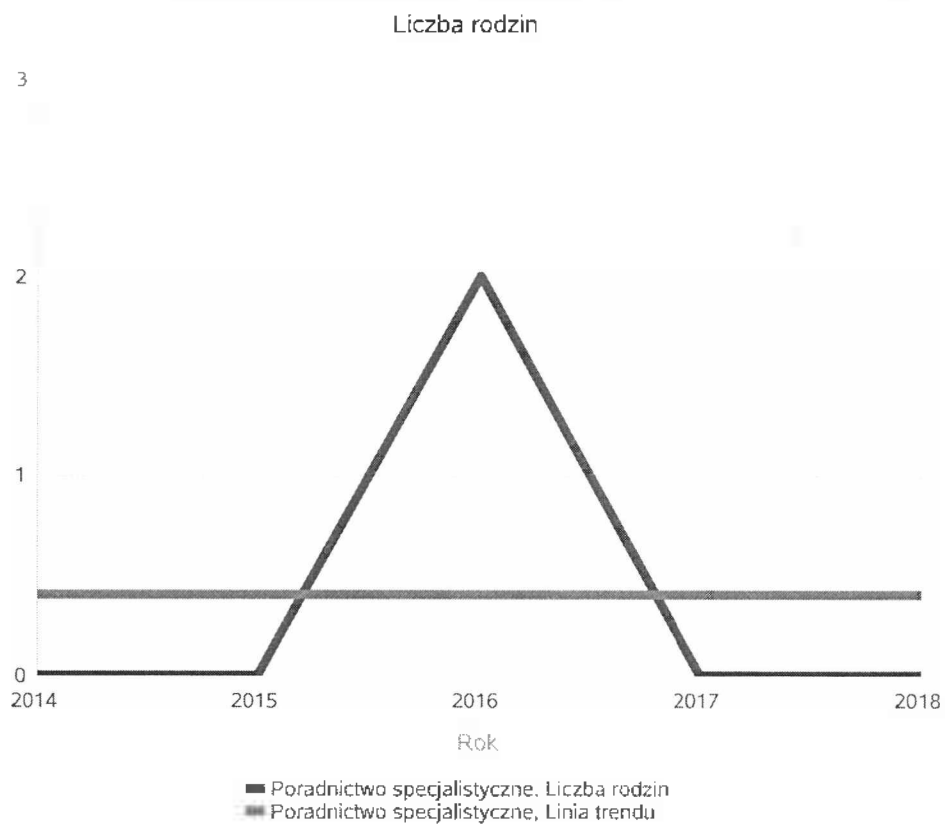
Liczba osób korzystających z usług specjalistycznych opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rok	Liczba osób
2014	18
2015	17
2016	14
2017	15
2018	15



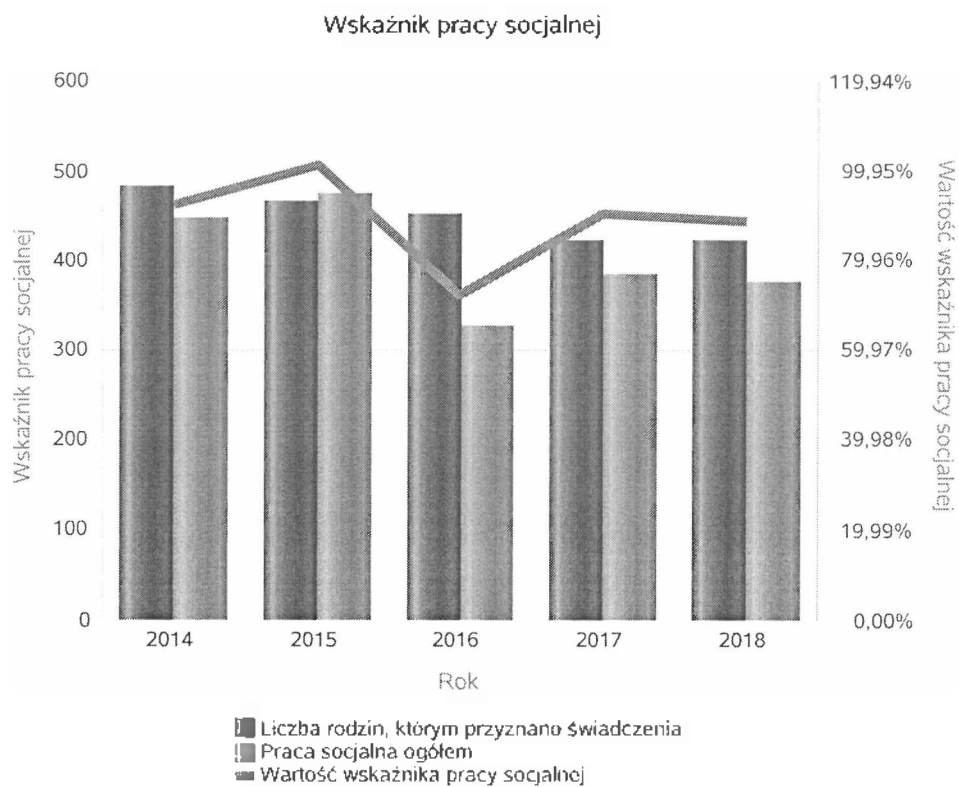
Liczba rodzin korzystających z poradnictwa specjalistycznego.

Rodzaj	Liczba rodzin w latach				
	2014	2015	2016	2017	2018
Poradnictwo specjalistyczne	0	0	2	0	0



Wskaźnik pracy socjalnej - wskaźnik obliczany jako stosunek liczby rodzin objętych pracą socjalną do rodzin osób, którym przyznano świadczenie pomnożony przez 100%.

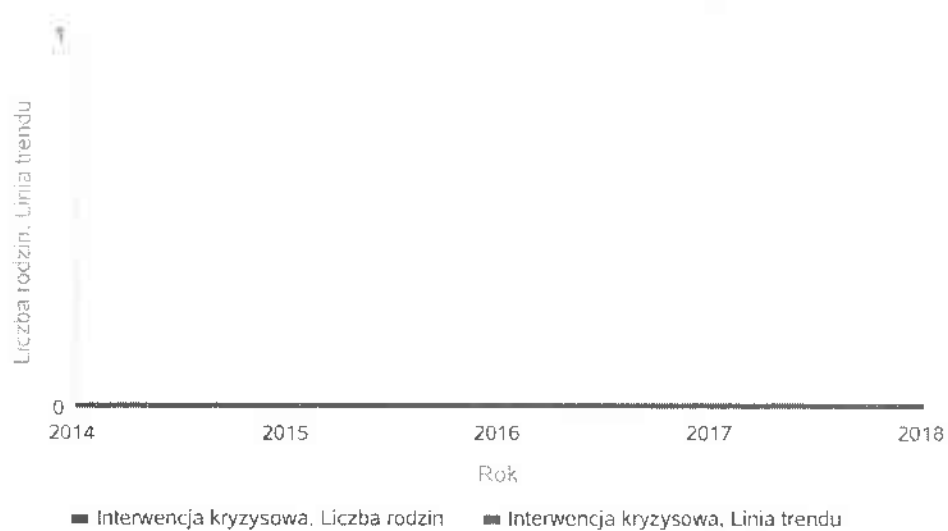
	2014	2015	2016	2017	2018
Wskaźnik pracy socjalnej	92,53%	101,50%	72,06%	90,52%	88,63%
Liczba rodzin, którym przyznano świadczenia	482	466	451	422	422
Praca socjalna ogółem	446	473	325	382	374



Liczba rodzin korzystających z interwencji kryzysowej.

Udzielone świadczenia	Liczba rodzin				
	2014	2015	2016	2017	2018
Interwencja kryzysowa	0	0	0	0	0

Liczba rodzin korzystających z interwencji kryzysowej



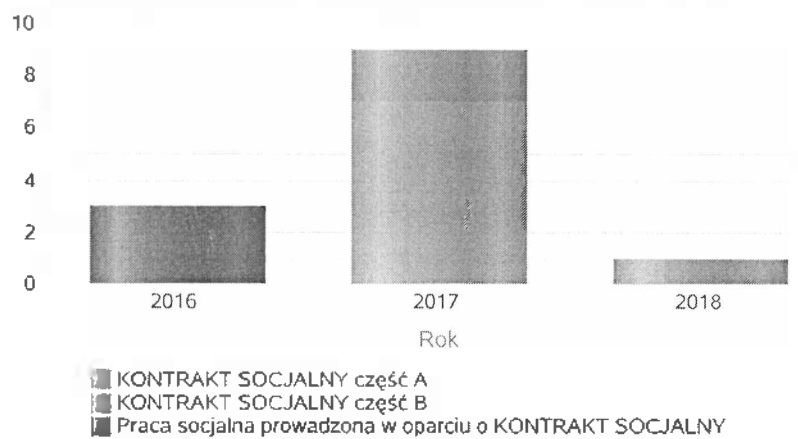


Kontrakt socjalny.

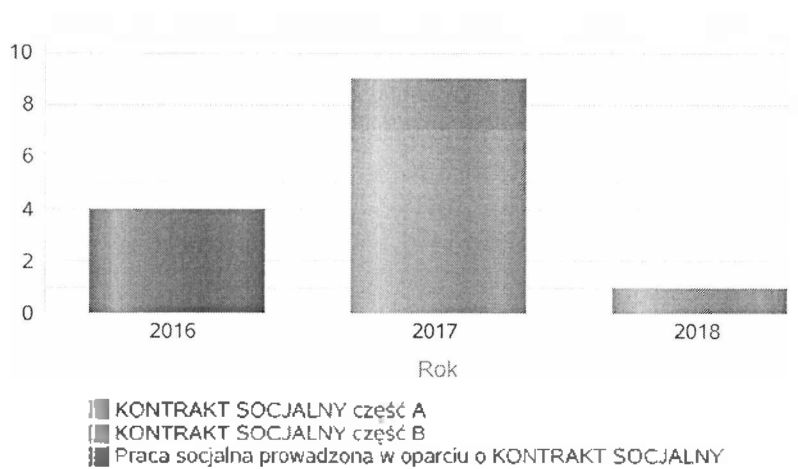
Wskaźnik obliczany jako udział osób objętych kontraktem socjalnym typu A i typu B w ogólnej liczbie osób nim objętych.

Praca socjalna	2016		2017		2018	
	LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH	LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI	LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH	LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI	LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH	LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI
KONTRAKT SOCJALNY część A			7	7	0	0
KONTRAKT SOCJALNY część B			2	2	1	1
Praca socjalna prowadzona w oparciu o KONTRAKT SOCJALNY	3	4				

LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH

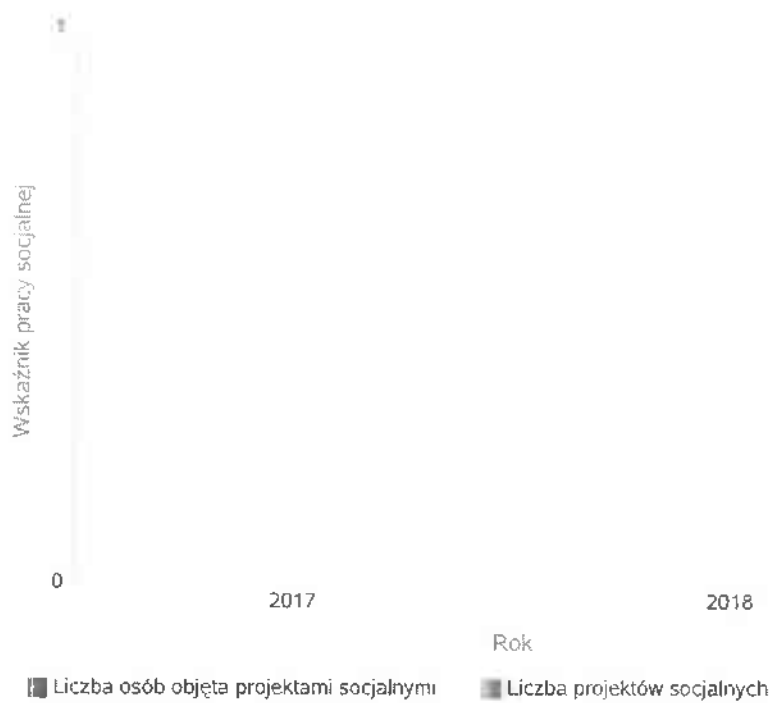


LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI



Liczba projektów socjalnych w odniesieniu do liczby osób nimi objętych.

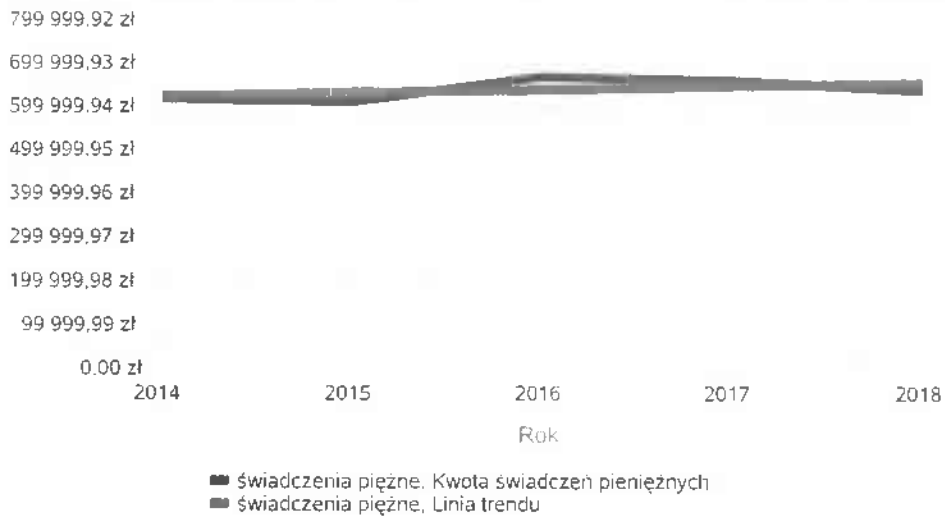
	2017	2018
Liczba osób objęta projektami socjalnymi	0	0
Liczba projektów socjalnych	0	0



Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej

Rok	Kwota świadczeń pieniężnych
2014	622 109,09 zł
2015	611 885,02 zł
2016	669 794,05 zł
2017	659 525,40 zł
2018	636 193,90 zł

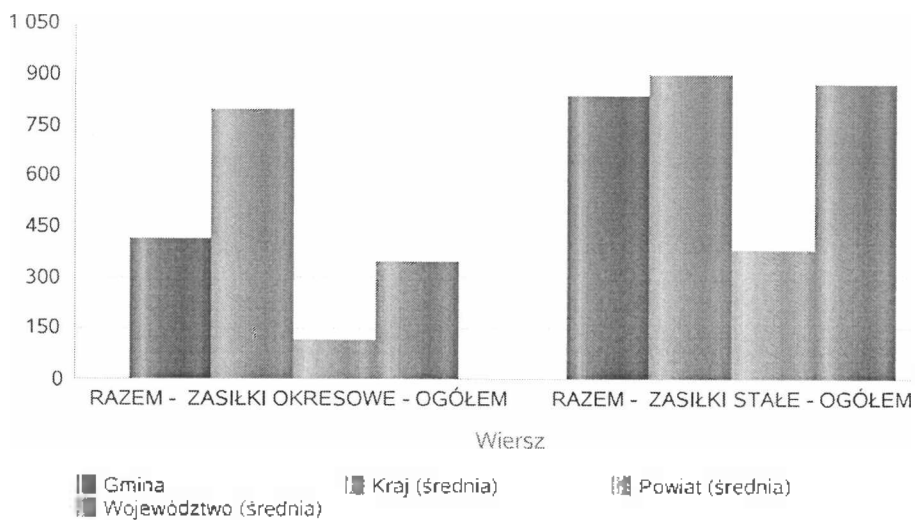
Kwota świadczeń pieniężnych



Podstawowe statystyki dla świadczeń pieniężnych

Poziom	Wiersz	Liczba świadczeń
Gmina	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	414
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	830
Powiat (średnia)	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	114
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	376
Województwo (średnia)	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	345
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	867
Kraj (średnia)	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	794
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	893

Liczba świadczeń

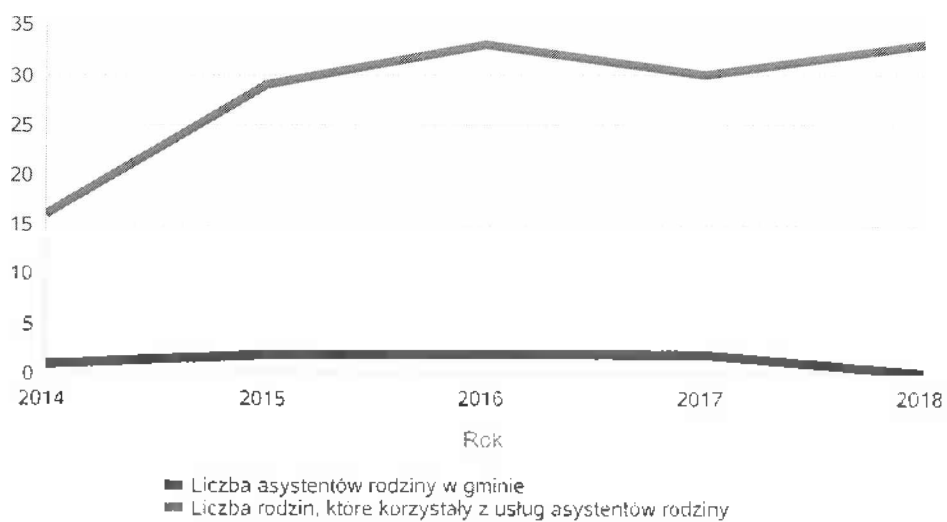


Pomoc i wsparcie w gminie Maków Mazowiecki (nazwa gminy) z pomocy społecznej w 2018 roku w postaci świadczeń pieniężnych uzyskało 460 osób, zaś w postaci świadczeń niepieniężnych 455 osób. Odpłatność gminy za pobyt w Domu Pomocy Społecznej dotyczyła 6 osób. W gminie funkcjonowało dwóch asystentów rodziny, którzy objęli swoją opieką 33 rodziny. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w podziale na zasiłki stałe, okresowe oraz celowe, liczby asystentów rodziny, liczby rodzin wspieranych i liczby osób objętych pracą asystenta rodziny.

Liczba asystentów rodziny oraz liczba rodzin objętych pracą asystenta rodziny.

	2014	2015	2016	2017	2018
Liczba asystentów rodziny w gminie	1	2	2	2	0
Liczba rodzin, które korzystały z usług asystentów rodziny	16	29	33	30	33

Liczba asystentów rodziny oraz liczba rodzin



Pomoc społeczna to nie tylko wsparcie finansowe osób i rodzin potrzebujących pomocy, ale także pomoc instytucjonalna, świadczona przez placówki pomocy społecznej. W gminie Maków Mazowiecki (nazwa gminy) prowadzą działalność następujące instytucje pomocy społecznej, finansowane z budżetu gminy: nie ma. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: liczby placówek w podziale na typ i instytucje prowadzącą, liczby miejsc i liczby osób korzystających z placówek, wskaźnik nasycenia usługami w postaci środowiskowych domów samopomocy, mieszkań chronionych.

Pomoc społeczna to nie tylko wsparcie finansowe osób i rodzin potrzebujących pomocy, ale także pomoc instytucjonalna, świadczona przez placówki pomocy społecznej. W gminie Maków Mazowiecki (nazwa gminy) nie prowadzą działalności instytucje pomocy społecznej, finansowane z budżetu gminy.

Liczba jednostek organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym w podziale na instytucję prowadząc w 2018 roku

Jednostka	INNY PODMIOT PROWADZĄCY - liczba jednostek	PODMIOT PROWADZĄCY - GMINA - liczba jednostek
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	0	0
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	0	0
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	0	0
MIESZKANIA CHRONIONE	0	0
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	0	0
OŚRODKI WSPARCIA	0	0
RODZINNE DOMY POMOCY	0	0

Liczba jednostek organizacyjnych pomocy i integracji społecznej





Liczba miejsc w jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym w 2018 roku.

Rodzaj placówki	
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	0
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	0
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	0
MIESZKANIA CHRONIONE	0
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	0
OŚRODKI WSPARCIA	0
RODZINNE DOMY POMOCY	0

Liczba miejsc w jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym



Rozmieszczenie jednostek organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym w 2018 roku .

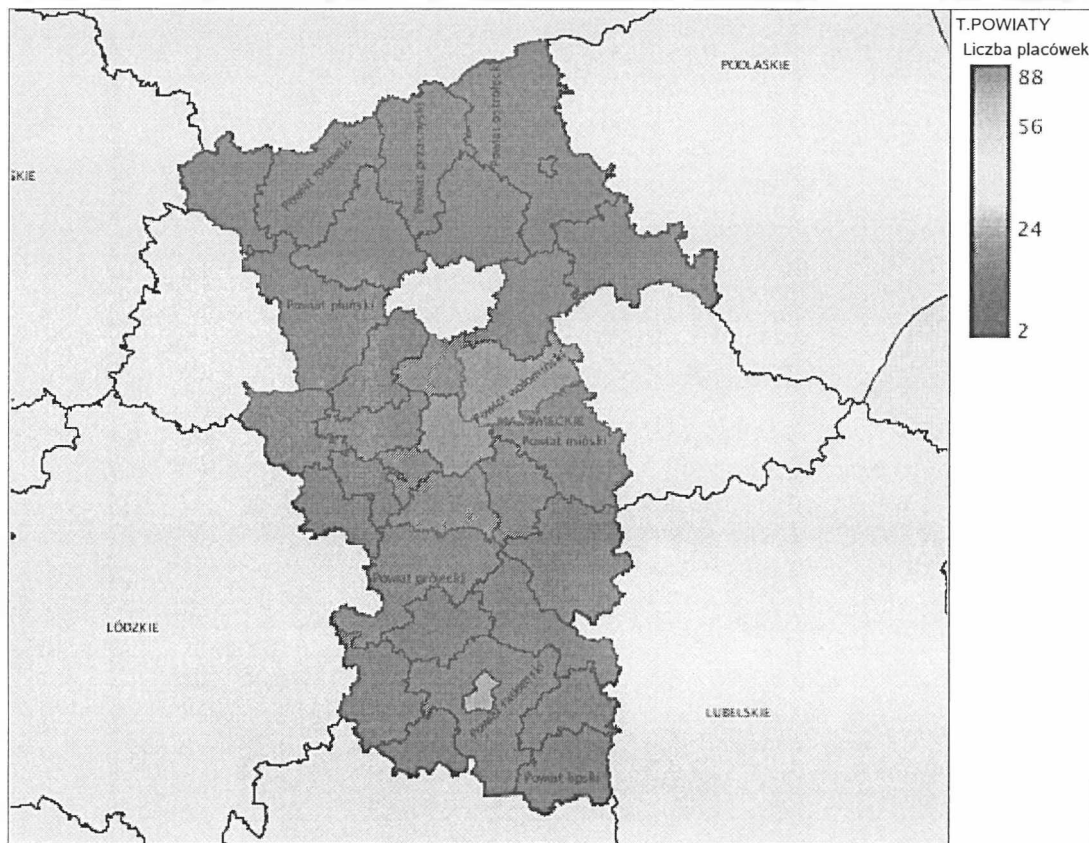
Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	MIESZKANIA CHRONIONE	OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	OŚRODKI WSPARCIA	RODZINNE DOMY POMOCY
Powiat białobrzeski	0	0	0	0	0	0	0	0
Powiat ciechanowski	7	0	0	0	0	0	7	0
Powiat garwoliński	3	0	1	0	0	0	2	0
Powiat gostyński (mazowieckie)	1	0	0	0	0	0	1	0
Powiat grodziski (mazowieckie)	4	0	1	0	2	0	1	0
Powiat hrubieszowski	5	0	2	0	0	0	3	0
Powiat kozienicki	1	0	0	0	0	0	1	0
Powiat legionowski	8	1	2	1	0	0	4	0
Powiat lipski	1	0	0	0	0	0	1	0
Powiat m. Ostrołęka	8	0	1	1	1	1	4	0
Powiat m. Płock (mazowieckie)	32	0	0	0	28	0	4	0
Powiat m. Radom	21	0	3	1	3	1	13	0
Powiat m. Siedlce (mazowieckie)	5	0	1	0	0	0	4	0
Powiat m.st. Warszawa	66	0	21	2	0	0	43	0
Powiat radomski	2	0	0	0	0	0	2	0
Powiat miński	3	0	0	1	0	0	2	0
Powiat mławski	3	0	1	0	0	0	2	0
Powiat nowodworski (mazowieckie)	5	0	1	0	0	0	4	0
Powiat ostrowski (mazowieckie)	6	0	1	0	1	0	4	0
Powiat ostrołęcki	4	0	0	0	0	0	4	0
Powiat otwocki	5	0	0	1	0	0	4	0
Powiat piaseczyński	7	0	3	1	0	0	3	0
Powiat pruszkowski	4	0	2	0	0	0	2	0
Powiat przasnyski	5	0	0	0	0	0	5	0
Powiat przysuski	4	0	0	0	0	0	4	0
Powiat pułtuski (mazowieckie)	2	0	0	1	0	0	1	0
Powiat płocki	6	0	0	1	0	0	5	0

Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	MIESZKANIA CHRONIONE	OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	OŚRODKI WSPARCIA	RODZINNE DOMY POMOCY
(mazowieckie)								
Powiat płoński	1	0	0	1	0	0	0	0
Powiat radomski	3	0	0	0	0	0	3	0
Powiat siedlecki (mazowieckie)	1	0	0	0	0	0	1	0
Powiat sierpecki (mazowieckie)	3	0	1	0	0	0	2	0
Powiat sochaczewski	3	0	1	0	0	0	2	0
Powiat sokołowski (mazowieckie)	4	0	1	1	0	0	2	0
Powiat szydłowiecki	0	0	0	0	0	0	0	0
Powiat warszawski zachodni	3	0	2	0	0	0	1	0
Powiat wołomiński	8	0	0	3	0	0	5	0
Powiat wyszkowski	5	0	1	1	0	0	3	0
Powiat węgrowski (mazowieckie)	4	2	0	0	0	0	2	0
Powiat zwoleński	2	0	0	0	0	0	2	0
Powiat łosicki (mazowieckie)	2	0	0	0	0	0	2	0
Powiat żuromiński	1	0	0	0	0	0	1	0
Powiat żyrardowski	4	0	2	0	1	0	1	0

Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	MIESZKANIA CHRONIONE	OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	OŚRODKI WSPARCIA	RODZINNE DOMY POMOCY
Powiat białobrzeski	3	1	1		0	0	1	
Powiat ciechanowski	4	2	1		0	0	1	
Powiat garwoliński	2	1	1		0	0	0	
Powiat gostyński (mazowieckie)	4	1	1		2	0	0	
Powiat grodziski (mazowieckie)	5	2	1		1	0	1	
Powiat grójecki	5	4	0		0	0	1	
Powiat kozienicki	2	1	1		0	0	0	
Powiat legionowski	6	1	1		2	0	2	
Powiat lipski	3	1	0		0	0	2	

Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	MIESZKANIA CHRONIONE	OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	OŚRODKI WSPARCIA	RODZINNE DOMY POMOCY
Ostrołęka								
Powiat m. Płock (mazowieckie)	3	1	1		0	1	0	
Powiat m. Radom	4	4	0		0	0	0	
Powiat m. Siedlce (mazowieckie)	2	1	0		0	0	1	
Powiat m.st. Warszawa	22	19	1		0	1	1	
Powiat makowski	3	1	1		0	0	1	
Powiat miński	8	3	1		0	1	3	
Powiat miłowski	5	1	1		0	1	2	
Powiat nowodworski (mazowieckie)	2	1	1		0	0	0	
Powiat ostrowski (mazowieckie)	2	0	1		1	0	0	
Powiat ostrołęcki	2	0	1		0	0	1	
Powiat otwocki	7	4	1		0	1	1	
Powiat piaseczyński	7	4	1		1	1	0	
Powiat przyski	9	3	2		0	1	3	
Powiat przasnyski	3	2	1		0	0	0	
Powiat przysuski	2	0	1		0	0	1	
Powiat pułtuski (mazowieckie)	5	3	1		0	0	1	
Powiat plocki (mazowieckie)	8	6	1		0	0	1	
Powiat płoński	3	1	1		0	0	1	
Powiat radomski	5	3	1		0	0	1	
Powiat siedlecki (mazowieckie)	1	1	0		0	0	0	
Powiat sierpecki (mazowieckie)	4	1	1		1	0	1	
Powiat sochaczewski	2	1	1		0	0	0	
Powiat sokołowski (mazowieckie)	3	2	1		0	0	0	
Powiat szydłowiecki	3	1	1		0	1	0	
Powiat warszawski zachodni	8	2	1		2	0	3	
Powiat	11	2	2		1	1	5	

Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	MIESZKANIA CHRONIONE	OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	OŚRODKI WSPARCIA	RODZINNE DOMY POMOCY
Powiat wyszkowski	6	3	1		0	1	1	
Powiat węgrowski (mazowieckie)	3	0	1		0	1	1	
Powiat zwoleński	1	1	0		0	0	0	
Powiat łosicki (mazowieckie)	1	0	1		0	0	0	
Powiat żuromiński	3	1	1		0	0	1	
Powiat żyrardowski	5	3	1		0	0	1	

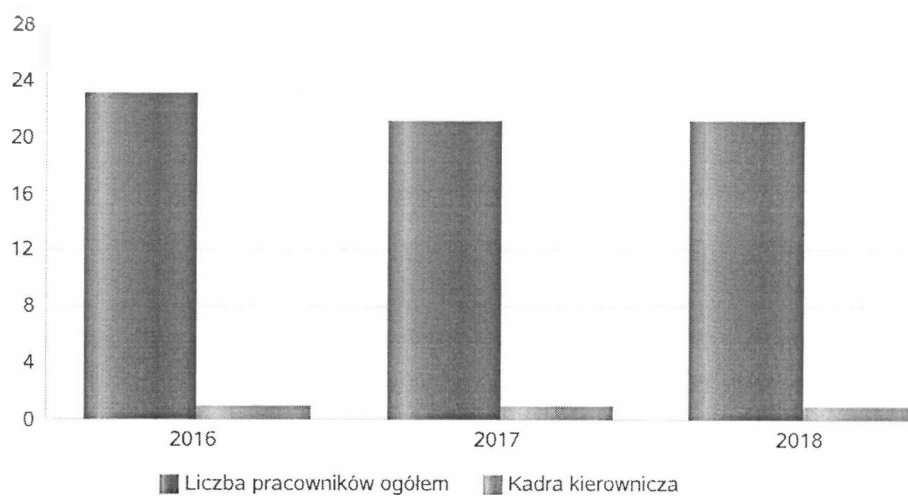


W roku oceny, kadra ośrodka pomocy społecznej liczyła 24 osoby w tym: kadra kierownicza 1 osoba, pracownicy socjalni 8 osób. Pozostali pracownicy 15 osób. Spośród zatrudnionych w ośrodku pomocy społecznej pracowników 18 posiada wykształcenie wyższe, 6 wykształcenie średnie. Specjalizację I i II stopnia w zawodzie pracownika socjalnego posiada 0 pracowników socjalnych. Wśród pracowników 4 osoby posiadają specjalizację z organizacji pomocy społecznej. Poniżej prezentujemy w formie graficznej szczegółowe dane dotyczące liczby pracowników jednostki w tym: kadry kierowniczej, pracowników socjalnych, wskaźnika specjalizacji pracowników socjalnych.

Kadra jednostek organizacyjnych pomocy społecznej - osoby zatrudnione.

Zatrudnieni	Liczba osób		
	2016	2017	2018
Ogółem we wszystkich rodzajach placówek	22	20	20
Kierownicy, dyrektorzy, zastępcy	1	1	1

Kadra jednostek organizacyjnych pomocy społecznej - osoby zatrudnione

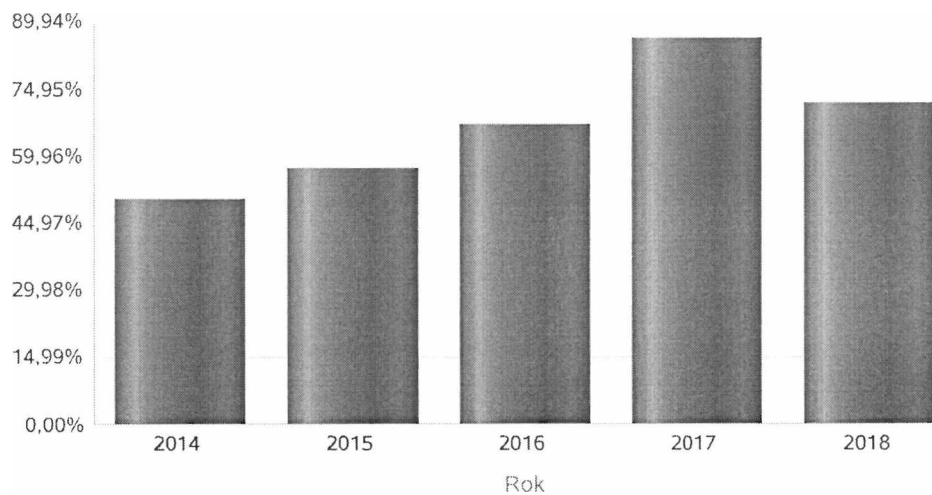


Kadra jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.

Wskaźnik obliczany jako stosunek liczby pracowników socjalnych posiadających specjalizację I lub II stopnia w zawodzie pracownik socjalny do liczby wszystkich pracowników socjalnych.

Rok	Wskaźnik
2014	50,00%
2015	57,14%
2016	66,67%
2017	85,71%
2018	71,43%

Stosunek liczby pracowników socjalnych posiadających specjalizację I lub II stopnia w zawodzie pracownik socjalny do liczby wszystkich...





Czy ośrodek spełnia ustawowy warunek 1 pracownik socjalny na 2000 osób lub 1 pracownik socjalny na 50 rodzin i co najmniej 3 pracowników socjalnych.

Rok	Czy spełniony warunek ustawy dot. pracowników socjalnych	Liczba mieszkańców wg GUS	Liczba rodzin w gminie	Liczba pracowników socjalnych
2016	Tak	9 930	325	6
2017	Tak	9 860	382	7
2018	Tak	9 828	374	7

Zatrudnienie pomocnicze w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej w roku oceny kształtowało się na następującym poziomie: liczba wolontariuszy wyniosła 0 osób, w ramach zatrudnienia subsydiowanego (roboty publiczne, prace interwencyjne i inne) pracowało 3 osób, staże odbywało 5 osób. Poniżej prezentujemy w formie graficznej szczegółowe dane dotyczące wskaźnika zatrudnienia subsydiowanego w jednostce.

W 2018 roku w jednostce pomocy społecznej funkcjonowało 0 Zespołów pracy socjalnej i integracji społecznej, które liczyły 0 osób w tym 0 pracowników socjalnych oraz 0 specjalistów, o których mowa w artykule 110 ustęp 3 ustawy o pomocy społecznej

W gminie Maków Mazowiecki środki finansowe wydatkowane na zadania z zakresu polityki społecznej wyniosły w 2018r. roku 12.663.649,00zł. Poziom wydatków w stosunku do roku poprzedniego zmalał o 466.023,00zł. (co stanowi 3,55%). W dziale 855 – Rodzina wydatkowano 9.659.549,00zł. co stanowi 76,28 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 852 - Pomoc społeczna wydatkowano 2.654.287,00zł. co stanowi 20,96% ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 851 - Ochrona zdrowia /alkoholizm i narkomania/ wydatkowano 199.978,00zł. co stanowi 1,58% ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 854 - Edukacja i opieka wychowawcza /stypendia/ wydatkowano 149.835,00zł. co stanowi 1,18% ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. Najwięcej środków wydano na następujące pozycje budżetowe: świadczenia rodzinne, świadczenia wychowawcze, pomoc społeczna, ochrona zdrowia (trzy największe pozycje).

Aktywność projektowo-konkursowa jednostki organizacyjnej pomocy społecznej polega na realizacji projektów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego, udziału w konkursach ogłaszanych przez Ministerstwo Rodziny Pracy i Polityki Społecznej oraz na realizacji programów osłonowych. W roku oceny gmina Maków Mazowiecki uczestniczyła: w 0 projektach z EFS, na łączną kwotę 0,00zł., które objęły 0 osób, w 1 konkursie ogłoszony przez MRPiPS na łączną kwotę 71.585,00zł., które objęły 85 osób oraz w realizacji 3 programów osłonowych na łączną kwotę 701.024,00zł., które objęły 1.581 osób

W gminie Maków Mazowiecki zlecono 0 organizacjom pozarządowym w trybie działalności pożytku publicznego 0 umów/zleceń na kwotę 0,00zł. W trybie zamówień publicznych zlecono 0 organizacjom pozarządowym, którym przekazano dotacje w kwocie 0,00 zł. Usługi opiekuńcze zlecono 0 organizacjom pozarządowym na kwotę 0,00 zł., specjalistyczne usługi opiekuńcze 0 organizacjom pozarządowym na kwotę 0,00zł., prowadzenie placówek pomocy społecznej 0 organizacjom pozarządowym na kwotę 0,00zł..

Ocena zasobów pomocy społecznej dla gminy Maków Mazowiecki za 2018 rok została przygotowana na podstawie danych zebranych przez Ośrodek Pomocy Społecznej za pośrednictwem statystycznej aplikacji Centralnej MRPIPS. Dane z Oceny umożliwiają analizowanie i monitorowanie występowania problemów społecznych oraz planowania działań aktywizujących jednostki samorządu terytorialnego w obszarze usług społecznych. Zawarte w niej informacje są materiałem poglądowym mającym ułatwić władzom gminy podejmowanie decyzji związanych z planowaniem budżetu w zakresie polityki społecznej w kolejnym roku i stały się podstawą do sformułowania poniższych wniosków:

1. Zwiększyć pomoc pieniężną wobec osób w wieku poprodukcyjnym.
2. Poszerzyć działalność usługową wobec osób starszych i niepełnosprawnych.
3. Rozważyć zorganizowanie Klubu Seniora.
4. Szczegółowiej rozeznac środowisko z problemami zdrowia psychicznego.
5. Rozszerzyć pracę socjalną w środowiskach rodzin wielodzietnych.
6. Częściej stosować narzędzie w postaci kontraktu socjalnego.





**INFORMACJA NA TEMAT DZIAŁALNOŚCI  
JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ MIASTA MAKOWA MAZOWIECKIEGO  
ZA ROK 2018**

**SKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

**1. Ilość etatów**

Kadra pedagogiczna wg stopnia awansu zawodowego

Stopień awansu zawodowego	Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	W przeliczeniu na pełen etat	Pozostali pracownicy (zastępstwa, urlopy, itp.)
dplomowani	32		-	-
mianowani	2	1	-	-
kontraktowi	2	-	-	-
stażyści	-	-	-	-
<b>RAZEM:</b>	<b>36</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Kadra niepedagogiczna

Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	Liczba pozostałych (zastępstwa, zatr. czasowo, zatr. z PUP, itp.)
10	-	4 z PUP

**2. Baza szkolna**

1.	Godziny obowiązkowych zajęć lekcyjnych	zgodnie z arkuszem organizacyjnym
2.	Godziny ponadobowiązkowych zajęć lekcyjnych	zgodnie z arkuszem organizacyjnym
3.	Liczba sal lekcyjnych	19
	W tym liczba pracowni specjalistycznych	- komputerowych: 2 - językowych: 1
4.	Zaplecze sportowe	-sala gimnastyczna - boisko szkolne ze sztuczna trawą - boisko trawiaste - plac zabaw
5.	Pozostałe pomieszczenia	- gabinet dyrektora - gabinet wicedyrektora - sekretariat - pokój konferencyjny - sklepik - świetlica - biblioteka - gabinet pielęgniarki

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomieszczenie socjalne pracowników obsługi</li> <li>- pokój nauczycielski wychowania fizycznego</li> <li>- magazynek na sprzęt sportowy</li> <li>- szatnie uczniowskie</li> <li>- pokój nauczycielski z pomieszczeniem socjalnym</li> <li>- kuchnia</li> <li>- kotłownia</li> <li>- pomieszczenie socjalne przy kotłowni</li> <li>- magazynek naprawczy</li> </ul>
6.	Dodatkowe informacje	-

### 3. Ilość i liczebność oddziałów

	Klasy	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
<b>Oddziały przedszkolne</b>	0	16	1
<b>Szkoła Podstawowa</b>	I	53	2
	II	47	2
	III	20	1
	IV	71	3
	V	63	3
	VI	45	2
	VII	40	2
	VIII	42	2
	<b>Łącznie</b>	<b>397</b>	<b>18</b>
<b>Klasy gimnazjalne</b>	I	-	-
	II	-	-
	III	31	1
	<b>Łącznie:</b>	<b>31</b>	<b>1</b>
	<b>Łącznie w szkole:</b>	<b>428</b>	<b>19</b>

### 4. Liczba nauczycieli przypadających na jeden oddział

Liczba nauczycieli	Liczba oddziałów	Liczba nauczycieli na jeden oddział
37	19	1,94

### 5. Dodatkowe zajęcia

Godziny:	Liczba godzin	Rozdysponowanie godzin (na jakie zajęcia)
do dyspozycji dyrektora	9	edukacja wczesnoszkolna – 1 godz. matematyka – 1 godz. zajęcia rozwijające język niemiecki – 2 godz.

		zajęcia rozwijające z przyrody- 3 godz. zajęcia rozwijające – 2 godz.
z puli organu prowadzącego	3	logopedia – 2 godz. gimnastyka korekcyjna -1 godz.
pozostałe	10	<b>Nauczanie indywidualne Maciej Janiszewski kl. 8b – 10 godz. :</b> j. polski – 2 godz. tygodniowo historia- 0,75 ( 3 razy w miesiącu) j. angielski – 1 godz. tygodniowo j. niemiecki - 0,75 ( 3 razy w miesiącu) matematyka – 1,75 ( 7 razy w miesiącu) geografia - 0,75 ( 3 razy w miesiącu) fizyka - 0,75 ( 3 razy w miesiącu) informatyka – 0,25 ( 1 raz w miesiącu ) chemia – 0,75 ( 3 razy w miesiącu ) biologia – 0,5 ( 2 razy w miesiącu ) WOS – 0,25 ( 1 raz w miesiącu) EDB - 0,25 ( 1 raz w miesiącu ) religia - 0,25 ( 1 raz w miesiącu )
	2	<b>Nauczanie zajęcia wyrównawcze Sarneckiej :</b> j.polski – 2 godz.
<b>RAZEM:</b>	<b>24</b>	

#### 6. Osiągnięcia uczniów w zawodach sportowych i konkursach tematycznych

Osiągnięcia sportowe	Konkursy tematyczne
<b>Szkoła Podstawowa</b>	
Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej w indywidualnych biegach przełajowych – I miejsce Kacper Waszkiewicz	Turniej wiedzy Pożarniczej- powiatowe III miejsce Julian Żurawiński
Powiatowe Igrzyska Dzieci w halowej piłce nożnej dziewcząt – III miejsce A. Czarnowska , M. Krawczak , Ogonowska , A. Popiołek , J. Raszewska , M. Politowska , K. Politowska , L. Kobylińska , M. Kalinowska , A. Myślińska	Kuratorijny Konkurs z historii – etap rejonowy - Stanisław Radomski Kuratorijny Konkurs z chemii – etap rejonowy - Stanisław Radomski
Eliminacje okręgu ciechanowsko-ostrołęckiego Turnieju Piłki Nożnej „ Z Podwórka na Stadion o Puchar Tymbarku ”- III miejsce A. Czarnowska, O. Ogonowska , M. Politowska , K. K. Politowska , L. Kobylińska, J. Raszewska , A. Popiołek , M. Krawczak . M. Wielechowska	Konkurs języka angielskiego THE BEST w Krasnosielcu – II miejsce Kamila Lewandowska III b gimnazjum
Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej w piłce koszykowej dziewcząt – I miejsce	Konkurs piosenki anglojęzycznej w Szelkowie : - II miejsce Weronika Konarzewska kl. IIIa gimnazjum

	- wyróżnienie : Michalina Mosakowska kl. III a gimnazjum
Powiatowe Igrzyska Dzieci w piłce ręcznej chłopców – IV miejsce	Konkurs Recytatorski „ Warszawska Syrenka ” – II miejsce Maja Olkowska kl. Va – etap powiatowy , Weronika Konarzewska – wyróżnienie etap powiatowy
Powiatowe Igrzyska Dzieci w piłce siatkowej chłopców – IV miejsce	
Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej w unihokeju – V miejsce	

### 7. Dostępność posiłków szkolnych

Obiady dziennie	Oddziały przedszkolne	Szkoła Podstawowa	Gimnazjum	Nauczyciele i pracownicy	Razem
Ilość obiadów finansowanych przez jedzących	12	97	16	13	138
Ilość obiadów (do)finansowanych przez Ośrodki Pomocy Społecznej	11	61	19		91
<b>Łącznie:</b>	23	158	35	13	229

### 8. Przeprowadzone inwestycje i remonty

Lp.	Opis inwestycji / remontu
1.	Remont posadzek i ścian holu – głównego wejścia do budynku szkoły
2.	Czyszczenie elewacji budynku szkoły
3.	Montaż rury spustowej
4.	Remont pomieszczeń w świetlicy
5.	Przebudowa drzwi do pokoju konferencyjnego
6.	Malowanie stołówki , szatni i korytarza na parterze

### 9. Doposażenie szkół

Lp.	Zakup	Kwota
1.	Radioodtworacz do kształcenia specjalnego	900 zł
2.	Bateria i terma do sekretariatu	581,50zł
3.	Generator WWW do świadectw ( librus )	1599 zł
4.	Zakup słuchawek do klasopracowni komputerowej nr 8	220 zł
5.	Banery reklamowe na 100 – lecie szkoły	660 zł
6.	Tkanina i firana na jubileusz szkoły	1057,45 zł
7.	Tablica pamiątkowa	2800 zł
8.	Szarfy do poczty sztandarowego	1120 zł
9.	Urządzenie wielofunkcyjne	2632,20 zł
10.	Ceraty do stołówki szkolnej	380 zł
11.	Szlaban	5000 zł
12.	Tablica magnetyczna	449 zł
13.	Krzesła i stoliki do klasopracowni nr 6	7000 zł

14.	Gry i piłki do świetlicy szkolnej	1162,50 zł
15.	Zabawki do Oddziału Przedszkolnego	500 zł
16.	Sprzęt kuchenny ( Misa , wiadro i rondel do kuchni)	1998,14 zł
17.	Stół z krzesłami do pokoju nauczycielskiego	4272 zł
18.	Dywan do pokoju nauczycielskiego	600 zł
19.	Dwie tablice zielone ( kratka i trójlinia ) klasopracownia nr 20 i 29	1198 zł
20.	Sztuczna choinka	227 zł
21.	Wzmacniacz	2000 zł
22.	Głośniki do klasopracowni nr 18	190 zł
23.	Tablica interaktywna do klasopracowni nr 29	5000 zł
24.	Notebook i projektor	4097 zł
25.	Dywan do klasopracowni	304 zł

### **10. Poziom bezpieczeństwa**

Lp.	Sposób zapewnienia bezpieczeństwa w placówce
1.	Monitoring wewnątrz i na zewnątrz szkoły
2.	Ochrona pełniona przez pracowników obsługi
3.	Dyżury nauczycieli na każdej kondygnacji
4.	Ćwiczenia przeciwpożarowe
5.	Realizacja programów profilaktycznych
6.	Udział nauczycieli w szkoleniach
7.	Infrastruktura ( teren zamknięty)
8.	Przystąpienie do programu „ Bezpieczna szkoła ” szkolenie
9.	

### **10. Mocne i słabe strony placówki**

Mocne strony	Słabe strony
<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyposażona kuchnia</li> <li>- jednozmianowość</li> <li>- wystarczająca ilość izb lekcyjnych</li> <li>- lokalizacja budynku</li> <li>- niska demoralizacja i przestępczość uczniów</li> <li>- dobrze wyposażone sale komputerowe</li> <li>- duża powierzchnia świetlicy</li> <li>- systematycznie doksztalająca się kadra pedagogiczna</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- małe powierzchnie do zajęć sportowych</li> <li>- niedostateczne wyposażenie pracowni</li> <li>- przestarzała kanalizacja wymagająca wymiany</li> <li>- niewystarczająca ilość godzin pracy pielęgniarki szkolnej</li> </ul>

### **11. Dodatkowe informacje : -**

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej Nr 1  
w Makowie Mazowieckim

  
Anna Kamińska

INFORMACJA NA TEMAT DZIAŁALNOŚCI  
JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ MIASTA MAKOWA MAZOWIECKIEGO  
ZA ROK 2018

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2

1. Ilość etatów

Kadra pedagogiczna wg stopnia awansu zawodowego

Stopień awansu zawodowego	Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	W przeliczeniu na pełen etat	Pozostali pracownicy (zastępstwa, urlopy, itp.)
dplomowani	42	3	43,28	3
mianowani	5	3	6,68	-
kontraktowi	6	1	6,89	-
stażyści	-	-	-	-
<b>RAZEM:</b>	<b>53</b>	<b>7</b>	<b>56,85</b>	<b>3</b>

Kadra niepedagogiczna

Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	Liczba pozostałych (zastępstwa, zatr. czasowo, zatr. z PUP, itp.)
15	5	9

2. Baza szkolna

1.	Godziny obowiązkowych zajęć lekcyjnych	8:00 - 16:00
2.	Godziny ponadobowiązkowych zajęć lekcyjnych	-----
3.	Liczba sal lekcyjnych	26
	W tym liczba pracowni specjalistycznych	- komputerowych:3 - językowych:2
4.	Zaplecze sportowe	-hala sportowa -sala gimnastyczna z zapleczem siłowym -boisko wielofunkcyjne -plac zabaw
5.	Pozostałe pomieszczenia	-sekretariat, -biblioteka, -czytelnia, -świetlica, -stołówka -kuchnia, -pokój kadr

		-pokój pedagoga. -pokoik logopedy. -gabinet pielęgniarki -pokój dyrektora. -pokój vice- dyrektora -pokój nauczycielski
6.	Dodatkowe informacje	-

### 3. Ilość i liczebność oddziałów

	Klasy	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
Oddziały przedszkolne	0	-	-
Szkoła Podstawowa	I	75	3
	II	68	3
	III	43	2
	IV	133	6
	V	108	5
	VI	77	3
	VII	85	3
	VIII	78	3
	<b>Łącznie</b>	667	28
Klasy gimnazjalne	III	68	3
	<b>Łącznie:</b>	68	3
	<b>Łącznie w szkole:</b>	735	31

### 4. Liczba nauczycieli przypadających na jeden oddział

Liczba nauczycieli	Liczba oddziałów	Liczba nauczycieli na jeden oddział
63	31	2,03

### 5. Dodatkowe zajęcia

Godziny:	Liczba godzin	Rozdysponowanie godzin (na jakie zajęcia)
do dyspozycji dyrektora	11	Zajęcia rozwijające, koła zainteresowań
z puli organu prowadzącego	8	Korekcyjno – kompensacyjne
pozostałe		-
<b>RAZEM:</b>	19	

Lp.	Klasa	Nazwa zajęcia	Imię i nazwisko nauczyciela	Dzień/ godzina
1.	II a	Rozrywki umysłowe	Justyna Cychowska	Piątek 14.40
2.	II b	Potyczki ortograficzne	Katarzyna Rychter	Wtorek 10.50
3.	II c	Kangurek matematyczny – zajęcia rozwijające logiczne myślenie	Dorota Ruszczyńska	Czwartek 15.25
4.	V a	Zajęcia z angielskiego	Beata Wójcicka	Czwartek 14.35/ Poniedziałek 13.40
5.	V b	Zajęcia sportowe	Anna Piątek	Czwartek 8.55
6.	V c	Zajęcia rozwijające „Potyczki z literatury”	Beata Żebrowska	Wtorek 13.30
7.	V d	„Angielski nie jest trudny” – zajęcia rozwijające	Eliza Kaczmarczyk	Środa 14.40
8.	V e	Zajęcia teatralne	Małgorzata Milewska	Piątek 8.45
9.	VII a	Zajęcia plastyczne	Małgorzata Parzuchowska	Wtorek 14.40
10.	VII b	Zajęcia muzyczne	Małgorzata Tomczak	Wtorek 14.30
11.	VII c	Zajęcia koła matematycznego	Beata Chrzanowska	Piątek 13.30

#### 6. Osiągnięcia uczniów w zawodach sportowych i konkursach tematycznych

Osiągnięcia sportowe	Konkursy tematyczne
<b>Szkoła Podstawowa</b>	
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w piłce siatkowej plażowej chłopców.	„Konkurs z poprawną polszczyzną na co dzień” I i II etap.
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Dzieci w piłce nożnej dziewcząt.	„Szkolny Konkurs Kolęd Pastorałek”
III miejsce w Powiatowych Igrzyskach dzieci w mini piłce nożnej dziewcząt..	Szkolny konkurs na prezentację multimedialną „100-lecie odzyskania niepodległości”
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Dzieci w piłce nożnej chłopców.	„Praca Strażaka oczami dziecka”
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Dzieci w sztafetowych biegach przełajowych dziewcząt.	„Narodziny niepodległej Polski” Ogólnopolski Olimp Historyczny
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Dzieci w czwórboju lekkoatletycznym dziewcząt.	Szkolny konkurs na „Życzenia dla Niepodległej Polski”
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w piłce nożnej chłopców.	Szkolny konkurs na prezentację „100- lecie odzyskania niepodległości ojczystej”
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w sztafetowych biegach przełajowych chłopców.	Ogólnopolski konkurs historyczny „Krań”
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w piłkę ręczną dziewcząt.	Szkolne eliminacje konkursu recytatorskiego „Piękno ziemi ojczystej”
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w piłkę koszykową chłopców.	I i II etap XV ogólnopolskiego Konkursu Polonistycznego „Z poprawną polszczyzną na co dzień”
I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w piłkę siatkową	III Szkolny Konkurs Ortograficzny „Z Ortografią na medal”



chłopców.	
II miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w sztafetowych biegach przełajowych dziewcząt.	Konkurs Polonistyczny-Kuratorsyjny
II miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w piłkę koszykową dziewcząt.	Szkolny konkurs na „Życzenia dla Niepodległej Polski”
II miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w piłkę ręczną chłopców.	Eliminacje szkolne konkursu matematycznego „Mistrz Matematyki” klasy VI-VIII
II miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w halowej piłce nożnej chłopców o puchar Starosty Makowskiego.	
III miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w piłce siatkowej plażowej dziewcząt.	
III miejsce w Międzypowiatowych igrzyskach młodzieży szkolnej w piłce nożnej chłopców.	
III miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w sztafecie 4x100m dziewcząt.	
III miejsce w Powiatowych Igrzyskach dzieci w mini piłce ręcznej dziewcząt.	
III miejsce w Powiatowych Igrzyskach dzieci w mini piłce ręcznej chłopców.	
IV miejsce w Międzypowiatowych igrzyskach młodzieży szkolnej w piłce nożnej chłopców.	
IV w finale Wojewódzkich Igrzyskach młodzieży szkolnej w piłce nożnej chłopców.	
V miejsce w Międzypowiatowych igrzyskach młodzieży szkolnej w piłkę koszykową chłopców	
V miejsce w Międzypowiatowych Igrzyskach Młodzieży szkolnej w piłkę siatkową chłopców.	

### 7. Dostępność posiłków szkolnych

Obiady dziennie	Oddziały przedszkolne	Szkoła Podstawowa/PG	Nauczyciele i pracownicy	Razem
Ilość obiadów finansowanych przez jedzących	-	249	27	276
Ilość obiadów (do)finansowanych przez Ośrodki Pomocy Społecznej	-	119	-	119
<b>Łącznie:</b>		368	27	395

## 8. Przeprowadzone inwestycje i remonty

Lp.	Opis inwestycji / remontu
1.	Naprawa usterek na Placu Zabaw przy budynku szkoły. 6 000 zł
2.	Malowanie wewnętrznych pomieszczeń w budynku szkoły oraz położenie podłogi z paneli na małej Sali gimnastycznej. 26 500 zł
3.	Remont posadzki w klasopracowniach nr 8,9. 18 000 zł
4.	Wymiana drzwi wewnętrznych x3, wewnątrzklasowych x 1, 10 000 zł
5.	Naprawa ogrodzenia terenu wokół budynku szkołyz działką sąsiadującą. 6 000 zł

## 9. Doposażenie szkół

Lp.	Zakup	Kwota
1.	Lodówka	1 376,00 zł
2.	Monitor Philips	445,00 zł
3.	Notebook Lenowo	1 890,00 zł
4.	Notebook Dell	2 590,00 zł
5.	Drukarka	245,00 zł
6.	Projektor	2 600,00 zł
7.	Radioodtwarzacz	1 316,00 zł
8.	Krzesło 15 sztuk	922,50 zł
9.	Krzesło 3 sztuki	1 476,00 zł
10.	Krzesło 17 sztuk	627,30 zł
11.	Biurko 10 sztuk	3 700,00 zł
12.	Stół 10 sztuk	1 845,00 zł
13.	Krzesło 10 sztuk	1 254,60 zł
14.	Krzesło 10 sztuk	1 279,20 zł
15.	Stół	875,00 zł
16.	Kolumna głośnikowa	999,00 zł
17.	Projektor	2 720,00 zł
18.	Tablica interaktywna	500,00 zł
19.	Niszczonek	299,00 zł
20.	Głośniki	200,00 zł
21.	Zestaw komputerowy	2 590,00 zł
22.	Monitor Philips	450,00 zł
23.	Wieża Blaupunkt	459,99 zł
24.	Drukarka HP	250,00 zł
25.	Sluchawki	100,00 zł
26.	Tablet Lenovo	720,00 zł
27.	Drukarka HP M281 fdn	1 290,00 zł
28.	Bindownica	850,00 zł
		33 869,59 zł

## 10. Poziom bezpieczeństwa

Lp.	Sposób zapewnienia bezpieczeństwa w placówce
1.	Organizacja dyżurów na wszystkich piętrach szkoły i hali oraz na boisku szkolnym.
2.	Monitoring wizyjny: Kamery zewnętrzne – 13 szt. Kamery wewnętrzne – 23 szt.
3.	Zatrudnienie firmy ochroniarskiej (ochroniarz wewnątrz budynku od 8:30 do 13:30)
4.	Zamykanie obiektu na noc i dni wolne od zajęć.

## 11. Mocne i słabe strony placówki

Mocne strony	Słabe strony
1. Wykwalifikowana kadra. 2. Systematyczne wyposażenie szkoły. 3. Bogate zaplecze sportowe (hala sportowa, sala gimnastyczna z siłownią, boisko wielofunkcyjne, plac zabaw). 4. Opieka świetlicowa od 7:00 do 16:30	1. Instalacja CO wymagająca naprawy. 2. Podłoga w hali sportowej. 3. Praca uczniów młodszych do godz. 16:20

## 12. Dodatkowe informacje

Szkoła realizuje projekty:

1) **Mały Mistrz** w klasach III Szkoły Podstawowej nr 2

Program Małego Mistrza pomaga nauczycielom edukacji wczesnoszkolnej i współpracującym nauczycielom wychowania fizycznego w dostosowaniu zajęć w klasach III do nowej podstawy programowej, monitorowaniu stanu zdrowia, rozwoju fizycznego i sprawności fizycznej uczniów. Zintegrowaniu zajęć ruchowych z innymi zadaniami edukacyjnymi. Zachęcenie uczniów do podejmowania nowych form aktywności fizycznej.

2) **Umiem Pływać**- nauka pływania w klasach I – III organizowanych co tydzień po 2 godziny.

Projekt zakłada systematyczny i powszechny udział dzieci w pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęciach sportowych z zakresu „nauki pływania”. Zajęcia w ramach projektu powszechnej nauki pływania to przede wszystkim propozycja skorzystania z możliwości nabycia podstawowych umiejętności pływania, ale również możliwość rozwijania i podnoszenia sprawności fizycznej, zachęcanie do systematycznego uprawiania sportu w czasie wolnym od nauki oraz zachęcanie i wdrażanie do prowadzenia zdrowego i aktywnego stylu życia. Dzieci bardzo chętnie uczestniczą w zajęciach prowadzonych na basenie, bez względu na poziom umiętności i sprawności fizycznej.

3) **SKS** –Szkolny Klub Sportowy – zajęcia sportowe odbywają się w klasach IV – VI SP2 i w klasach III PG2 po 2 godz. tygodniowo.

Cele programu:

1. stymulowanie i kształtowanie nawyku podejmowania aktywności fizycznej przez dzieci i młodzież;
2. poprawa sprawności fizycznej, stanu zdrowia oraz jakości życia dzieci i młodzieży, w tym profilaktyka nadwagi i otyłości;
3. promocja zdrowego i aktywnego stylu życia wśród dzieci i młodzieży;
4. zwiększenie oferty ogólnodostępnych, bezpłatnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży;
5. stymulowanie podejmowania aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży mniej aktywnych i mniej sprawnych fizycznie, ze szczególnym uwzględnieniem dziewcząt;
6. tworzenie warunków dla rozwoju talentów oraz zainteresowań sportowych dzieci i młodzieży;
7. optymalizacja wykorzystania lokalnej infrastruktury sportowej, w tym infrastruktury przyszkolnej;
8. promocja różnorodnych sportów wśród dzieci i młodzieży

DIREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 2  
w Makowie Mazowieckim  
mgr Elżbieta Płosińska

**INFORMACJA NA TEMAT DZIAŁALNOŚCI  
JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ MIASTA MAKOWA MAZOWIECKIEGO  
ZA ROK 2018**

**PRZEDSZKOLE SAMOZĄDOWE NR1**

**1. Ilość etatów**

Kadra pedagogiczna wg stopnia awansu zawodowego

Stopień awansu zawodowego	Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	W przeliczeniu na pełen etat	Pozostali pracownicy (zastępstwa, urlopy, itp.)
dplomowani	5	1		
mianowani	2			
kontraktowi	1			
stażyści	1			
<b>Razem:</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>9,09</b>	<b>0</b>

Kadra niepedagogiczna

Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	Liczba pozostałych (zastępstwa, zatr. czasowo, zatr. z PUP itp.)
10	0	4

**2. Baza szkolna**

1.	Godziny pracy przedszkola	07:15 – 16:15
2.	Liczba sal lekcyjnych	5
	W tym liczba pracowni specjalistycznych (podać jakie)	4 obszerne sale do zajęć dydaktyczno-wychowawczych, sala gimnastyczna adaptowana na salę dydaktyczną
3.	Pozostałe pomieszczenia	- gabinet dyrektora - gabinet intendenta - pokój nauczycielski - kuchnia - szatnia - 6 pomieszczeń gospodarczych w piwnicy, w tym magazyn żywnościowy.
4.	Dodatkowe informacje	- budynek podpiwniczony, do likwidacji nieczynna kotłownia węglowa, wskazana adaptacja 2 pomieszczeń: 1) na obieralnię ziemniaków 2) na pomieszczenie socjalne dla pracowników kuchni.

### 3. Ilość i liczebność oddziałów

Oddziały	Wiek dzieci	Liczba dzieci
I	2016	3
	2015	17
	2014	5
II	2014	24
	2015	1
III	2013	25
IV	2012	25
V	2012	13
	2013	2
	2014	9
Łącznie w przedszkolu: 124		

### 4. Liczba nauczycieli przypadających na jeden oddział

Liczba nauczycieli	Liczba oddziałów	Liczba nauczycieli na jeden oddział
9	5	1,8

### 5. Dodatkowe zajęcia

Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Kto ponosi koszty
Rytmika	2,5	Organ prowadzący
Religia	2	PS Nr 1
Zajęcia logopedyczne	2	PS Nr 1

### 6. Osiągnięcia dzieci i udział przedszkoli w imprezach organizowanych na terenie Miasta

Osiągnięcia	Udział w imprezach
	Udział w pokazie historycznym „Maków przed wiekami” organizowanym przez Stowarzyszenie „Małe Księstwo Makowskie”- IX 2018r.
	Udział we wspólnym przedstawieniu Przedszkoli Samorządowych pt. „Przedszkolaki dla Ojczyzny” – XI 2018r.
	Udział w akcji wspólnego odśpiewania hymnu państwowego na rynku miejskim – XI 2018r.
Każde dziecko wykonało bałwanka według otrzymanej instrukcji.	Udział grupy Motylków w <i>Bałwankowych warsztatach</i> w Domu Wesołka – XII 2018
	Udział w konkursach plastycznych: 1. Projekt maskotki dla Komisariatu Policji w Makowie Maz – 2018r.

	2. Udział w konkursie plastycznym pt. „Polska- Moja Ojczyzna”, zorganizowanym przez MDK w Makowie Mazowieckim.
I miejsce w kategorii 5- cio latków.	Udział w konkursie recytatorskim pt. „W zdrowym ciele, zdrowy duch”, zorganizowanym przez Pastelowe Przedszkole- 2019r.
	Udział w biciu rekordu wspólnego czytania książki na makowskim rynku – VI 2019r.

### **7. Dostępność posiłków przedszkolnych**

Posiłki dziennie	Liczba dzieci	Pracownicy etatowi	Pracownicy doraźni	Razem	W tym posiłki dofinansowane
Śniadania	118	0	0	118	0
Obiady	124	16	3	143	17
Podwieczorki	104	0	0	104	0
<b>Łącznie</b>	<b>346</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	<b>365</b>	<b>17</b>

### **8. Inwestycje i przeprowadzone remonty**

Lp.	Opis remontu
1.	Częściowa realizacja zaleceń pokontrolnych w zakresie ppoż- oddymianie klatki schodowej od kuchni, wymiana drzwi wejściowych od strony kuchni, drzwi do kuchni i piwnicy;
2.	Wymiana tynku na klatce w piwnicy, pomalowanie ścian na tej klatce;
3.	Pomalowanie lamperii na klatce schodowej od strony kuchni;
4.	Pomalowanie wejścia do przedszkola; Namalowanie ozdobnych elementów na ścianie w szatni przedszkolnej.

### **9. Dopuszczenie przedszkola**

Lp.	Zakup	Kwota
1.	Klocki wafle konstruktor, klocki średnie, wózek	1107,00
2.	Generator WWW (wersja profesjonalna)	1599,00
3.	Meble ogrodowe: huśtawka, baszta ogrodowa	5043,00
4.	Świetlówki do sal dydaktycznych oraz świetlówki bakterioobójcze	217,93
5.	Wymiana rejestratora wizyjnego wraz z twardym dyskiem oraz obiektywem kamery wizyjnej na placu zabaw	2214,00
6.	Założenie ogródka przy przedszkolu- koszt cementu do obrzeży	112,50
7.	Baterie umywalkowe do łazienki w Gr. I	540,80

8.	Części wymienne do kociołków oraz zmywarki w kuchni	2460,00
9.	Lodówka do przechowywania próbek żywności	1218,92
10.	Obudowa grzejników w szatni	1180,00
11.	Szafka i biurko do pokoju nauczycielskiego	2910,00
12.	Radioodtwarzacze: Blaupunkt i Hyundai	448,00
13.	Odkurzacz Zelmer	417,00
14.	Sadzonki drzew- klonu pospolitego i śliwy „Nigra”	80,00
15.	Bateria wanna, bateria zlewozmywakowa do kuchni	440,00
16.	Pomoce dydaktyczne: składanka logiczna, klocki magnetyczne, grafomotoryczne płytki, mozaiki, układanka	971,70
17.	Laminator ARGO	189,00
18.	Pojemniki i przykrywki ze stali nierdzewnej do kuchni	326,54
19.	Stojaki i worki do segregacji śmieci	370,44
18.	Podajnik do ręcznika ( 5 sztuk)	445,01
19.	Dysk przenośny APACER	229,00
20.	Kosz uchylny, miska, nóż kuchenny na potrzeby kuchni	199,74
21.	Kącik kuchnia 2szt., kącik majsterkowicz (drewniane)	1730,00 - 2019
22.	Kosiarka spalinowa Makita	2150,00 - 2019
23.	Biurko nauczyciela z szafką i szufladą do gr. V	517,00 - 2019
24.	Obrzeża do ogródka kwiatowo-warzywnego	darowizna
25.	Wąż ogrodowy na stelażu	darowizna
26.	Narzędzia ogrodnicze	darowizna
27.	Rośliny ozdobne i warzywne do ogródka	darowizna
28.	Wrzosa, kwiaty doniczkowe, doniczki	darowizna
29.	Drzewko świerkowe z doniczką i lampkami	darowizna
30.	Drewniane elementy wymienne do mebli ogrodowych	darowizna
31.	Piasek do piaskownicy wraz z transportem	darowizna
32.	Programy edukacyjne „Szkoła zachwywania”, „Rytuały dyscyplinujące muzyką świata”.	darowizna
33.	Dwa duże materace do ćwiczeń gimnastycznych	darowizna
34.	Drukarka HP kolor	darowizna
35.	2 odbiorniki telewizyjne: Samsung i Dewoo.	darowizna
		2018r.: 22718,08
		2019r.: 4397,00
<b>Łącznie:</b>		<b>27115,08</b>

#### 10. Przeprowadzone kontrole i ich wyniki

Lp.	Rodzaj kontroli	Data	Wynik kontroli / zalecenia
1.	Kontrola stosowania środków ochrony roślin z uwzględnieniem realizacji zasad integrowanej ochrony roślin.	28.02.2018	Bez zaleceń.
2.	Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii. Ocena stanu sanitarnego przedszkola.	26.03.2018	Bez zaleceń.
3.	Ocena realizacji interwencji programowej- „Czyste powietrze wokół nas”.	17.05.2018	Bez uwag.

4.	Kontrola kompleksowa w zakresie zgodności stanu faktycznego z obowiązującymi wymaganiami natury sanitarno- higienicznymi.	17.05.2018	Bez uwag.
5.	Zgodność z przepisami prawa w zakresie:” Zgodność z przepisami prawa przeprowadzania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019.	15.06.2018	Zalecenia: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dyrektor przedszkola wyda zarządzenie w sprawie uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego.</li> <li>2. Dla potwierdzenia spełnienia kryterium o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie, do wniosku o przyjęcie do przedszkola, dołączy się stosowne oświadczenie.</li> <li>3. Po zakończonej rekrutacji uzupełniającej, umieszcza się w placówce aktualną listę kandydatów, informację o liczbie wolnych miejsc, adnotację o najniższej liczbie punktów, uprawniającej do przyjęcia do przedszkola przez listę kandydatów nieprzyjętych.</li> </ol>
6.	Kontrola budynku w użytkowaniu.	21.11.2018	Bez uwag.
7.	Kontrola kompleksowa zakładu żywienia zbiorowego zamkniętego w zakresie zgodności z wymogami prawa żywieniowego.	10.12.2018	Bez uwag i zaleceń.
8.	Okresowa kontrola stanu technicznego sprawności obiektu budowlanego (roczny- raz do roku).	07.05.2018	Bez uwag.
9.	Okresowa kontrola urządzeń placu zabaw.	07.05.2018	Bez uwag.
10.	Przegląd techniczny instalacji gazowej.	07.05.2018	Bez uwag.
11.	Badanie wydajności oraz doroczny przegląd i konserwacja hydrantów	26.06.2018	Bez uwag.



	wewnętrznych. Przegląd techniczny gaśnicy.	27.06.2018	Bez uwag.
12.	Kontrola stanu przeciwpożarowego wyłącznika prądu i oświetlenia ewakuacyjnego.	Grudzień 2018	Bez uwag.
13.	Kontrola przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz realizacji obowiązku, określonego w art. 26 ust. 1 pkt 1 ustawy o PSP.	12.12.2018	Bez uwag.
14.	Kontrola KO na temat: Zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków w czasie zajęć w przedszkolu, w tym wychowania i opieki. Przestrzeganie praw dziecka. Przestrzeganie statutu przedszkola.	26.02.2019	Zalecenia: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Doręczanie protokołu powypadkowego osobom uprawnionym do zaznajomienia się z materiałami postępowania powypadkowego.</li> <li>2. Powoływanie zespołu powypadkowego w razie wypadku.</li> <li>3. Wyznaczanie przewodniczącego tego zespołu.</li> <li>4. O każdym wypadku zawiadamiać niezwłocznie rodziców (opiekunów) uszkodzonego dziecka.</li> </ol>
15.	Ocena stanu przewodów kominowych.	04.04.2018	Bez uwag.
15.	Ocena stanu przewodów kominowych.	13.03.2019	Przewody kominowe są drożne i mają prawidłowy ciąg.
15.	Okresowa kontrola urządzeń placu zabaw.	06.05.2019	Bez uwag.
16.	Ocena stanu technicznego instalacji gazowej.	13.05.2019	Bez uwag.
17.	Kontrola użytkowanego obiektu budowlanego- obiektu małej architektury.	15.05.2019	Plac zabaw utrzymany w dobrym stanie technicznym. Protokół z okresowej kontroli dostarczyć do PINB w Makowie Maz. do dnia 14.06.2019r.
18.	Ocena stanu technicznego budynku- przegląd techniczny – pięcioletni.	13.05.2019	Zalecenia: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W najbliższym czasie naprawić kanalizację.</li> </ol>

			<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Podczas najbliższego remontu utwardzić teren przy parkingu na większą ilość miejsc parkingowych</li> <li>3. W najbliższym czasie wymienić ogrodzenie od ul. Przasnyskiej i od PS Nr 4</li> <li>4. Podczas najbliższego remontu zaadaptować pomieszczenie obok kotłowni na obieralnię, a pomieszczenie naprzeciwko, na pokój socjalny dla pracowników kuchni</li> <li>5. W najbliższym czasie przenieść miejsce na odpady bliżej bramy wjazdowej.</li> </ol>
19.	Wizytacja dotycząca realizacji interwencji programowej „Czyste powietrze wokół nas”.	05.04.2019	Program realizowany z dużym zaangażowaniem koordynatora oraz realizatorów.
20.	Kontrola stanu sanitarnego przedszkola oraz prawidłowości dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii.	05.04.2019	Bez uwag i zaleceń.
21.	Kontrola kompleksowa w zakresie zgodności stanu faktycznego i obowiązującymi wymogami natury sanitarno- higienicznej.	06.06.2019	Bez uwag. Niskie ryzyko zagrożenia dla ocenianego zakładu.

### **11. Poziom bezpieczeństwa**

<b>Lp.</b>	<b>Sposób zapewnienia bezpieczeństwa w placówce</b>
1.	Przeszkolenie wszystkich pracowników w zakresie pierwszej pomocy przed medycznej.
2.	Wszyscy pracownicy mają aktualne przeszkolenie z BHP.
3.	Placówka posiada procedury zachowania bezpieczeństwa w określonych sytuacjach kryzysowych, wszyscy pracownicy zostali z nimi zapoznani.
4.	Wszystkie dzieci uczestniczyły w spotkaniach ze strażakiem, dzielnicowym, żołnierzami oraz ratownikiem medycznym.
5.	Placówka posiada procedury zachowania bezpieczeństwa w określonych sytuacjach kryzysowych. Są one razem ze statutem przedszkola wyłożone do wglądu w pokoju nauczycielskim.
6.	W placówce prowadzi się rejestr wyjść grupowych.
7.	Na każdej kondygnacji znajduje się apteczka pierwszej pomocy wraz z instrukcją

	udzielania pierwszej pomocy.
8.	W placówce systematycznie monitoruje się bezpieczeństwo dzieci i dorosłych.
9.	Zaplanowane są dalsze remonty pod kątem bezpieczeństwa PPOŻ ( VII- VIII 2019).
10.	Planowane są dalsze działania w celu zwiększenia bezpieczeństwa w przedszkolu ( m.in. założenie domofonu, odgrozienie placu zabaw od parkingu)
11.	Planuje się i przeprowadza próbne ewakuacje przedszkola.

### Mocne i słabe strony placówki

Mocne strony	Słabe strony
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cztery przestronne sale dydaktyczne dostosowane do realizacji wychowania przedszkolnego z własną łazienką.</li> <li>2. Własna, dobrze wyposażona kuchnia.</li> <li>3. Pokój nauczycielski.</li> <li>4. Duży plac zabaw oraz teren zielony, własny parking.</li> <li>5. Ogródek kwiatowo – warzywny.</li> <li>6. Bardzo dobra lokalizacja.</li> <li>7. Dodatkowe pomieszczenia w piwnicy, np. na obieralnię ziemniaków czy pomieszczenie socjalne dla pracowników kuchni.</li> <li>8. W większości ambitna, doskonaląca się zawodowo kadra pedagogiczna.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brak pełnowymiarowej, piątej sali dydaktycznej wraz z łazienką.</li> <li>2. Zniszczone, wymagające wymiany podłogi w większości sal.</li> <li>3. Zbyt mały parking, brak utwardzenia w dalszej części parkingu.</li> <li>4. Brak odpływu ze studzienek kanalizacyjnych i konieczność zamawiania szambiaraki.</li> <li>5. Brak „czystego okienka” do wydawania posiłków z kuchni.</li> <li>6. Zbyt małe pomieszczenie zmywalni kuchennej.</li> <li>7. Brak pomieszczenia do obróbki wstępnej warzyw - obieralni ziemniaków.</li> <li>8. Brak pomieszczenia socjalnego dla pracowników kuchni.</li> <li>9. Zła lokalizacja zewnętrznego śmietnika i zbyt małe pojemniki na śmieci.</li> </ol>

### 12. Dodatkowe informacje

*Ustalać stan na 10.06.2019.*

DYREKTOR  
szkole Samodzielnego Państwowego Nr 1  
Makowie Świętokrzyskie  
mgr Barbara Gółyś

**INFORMACJA NA TEMAT DZIAŁALNOŚCI  
JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ MIASTA MAKOWA MAZOWIECKIEGO  
ZA ROK 2018/19**

PRZEDSZKOLE SAMOZĄDOWE NR 2



6065.2019

2019-06-05  
Urząd Miejski Maków Mazowiecki

**1. Ilość etatów**

Kadra pedagogiczna wg stopnia awansu zawodowego

Stopień awansu zawodowego	Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	W przeliczeniu na pełen etat	Pozostali pracownicy (zastępstwa, urlopy, itp.)
dplomowani	4	2		
mianowani	1	1		
kontraktowi	-	-		
stażyści	-	-		
<b>Razem:</b>				

Kadra niepedagogiczna

Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	Liczba pozostałych (zastępstwa, zatr. czasowo, itp.)
6	-	3

**2. Baza szkolna**

1.	Godziny pracy przedszkola	7.15 - 16.15
2.	Liczba sal lekcyjnych	3
	W tym liczba pracowni specjalistycznych (podać jakie)	-
3.	Pozostałe pomieszczenia	Gabinet dyrektora Pokój nauczycielski wraz z miejscem pracy intendentki Kuchnia zmywalnia 2 łazienki dla dzieci 1 łazienka dla personelu Magazyny: spożywczy, chemiczny Obieralnia Kotłownia olejowa
4.	Dodatkowe informacje	-

### 3. Ilość i liczebność oddziałów

Oddziały	Wiek dzieci	Liczba dzieci
I	3/4 latki	25
II	4/5 latki	25
III	6/5 latki	25
Łącznie w przedszkolu:		

### 4. Liczba nauczycieli przypadających na jeden oddział

Liczba nauczycieli	Liczba oddziałów	Liczba nauczycieli na jeden oddział
3	I - 1	2 + 1 zaj. jęz. angielski
2	II - 1	3 + 1 zaj. jęz. angielski
2	III - 1	2 + 2 zaj. jęz. angielski, religia

### 5. Dodatkowe zajęcia

Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Kto ponosi koszty
religia	1	Budżet przedszkolny
rytmika	1	Budżet przedszkolny
logopedia	2	Budżet przedszkolny
jęz. angielski	3	Budżet przedszkolny

### 6. Osiągnięcia dzieci i udział przedszkoli w imprezach organizowanych na terenie Miasta

Osiągnięcia	Udział w imprezach
100lat Niepodległej-- konkurs plastyczny	II, IV miejsce – gr. III oraz wyróżnienie
Moja Mała Ojczyzna – konkurs plastyczny	Wyróżnienia – 4 dzieci gr. III
W zdrowym ciele zdrowy duch- recytatorski	Wyróżnienie – dziecko gr. III
Festiwal piosenki o zdrowiu - muzyczny	Wyróżnienie – dziecko gr. III
Ojczyzna w oczach dziecka - plastyczny	Wyróżnienie – dziecko grupy II

### 7. Dostępność posiłków przedszkolnych

Posiłki dziennie	Liczba dzieci	Pracownicy etatowi	Pracownicy doraźni	Razem	W tym posiłki dofinansowane
Sniadania	72	1	-	73	-
Obiady	75	9	-	84	15
Podwieczorki	73	-	-	73	-
<b>Łącznie</b>	75	12	3	230	15

#### 8. Inwestycje i przeprowadzone remonty

Lp.	Opis remontu
1.	Wykonanie remontu korytarza na piętrze budynku przedszkola - 6.900,00
2.	Remont drukarki - 934,80
3.	Remont łącznika do kuchni - 1269,75
4.	Malowanie Sali gr. I - 355,86

#### 9. Doposażenie przedszkola

Lp.	Zakup	Kwota
1.	Notebook	1.780,00
2.	monitor	440,00
3.	głośniki	280,00
4.	Doposażenie biblioteczki przedszkolnej w książki	398,00
5.	Wieża Philips	329,00
6.	niszczarka	360,00
7.	Doposażenie kuchni	825,91
8.	Wiertarka	190,00
9.	Części do rozdrabniarki warzyw	222,02
10.	Pomoce dydaktyczne	400,00
	<b>Łącznie:</b>	5 224,93

#### 10. Przeprowadzone kontrole i ich wyniki

Lp.	Rodzaj kontroli	Data	Wynik kontroli / zalecenia
1.	Ocena zabezpieczeń ochrony p. pożarowej budynku przedszkola oraz hydrantów wewnętrznych	29.01.2019r.	Brak zaleceń
2.	Kontrola przewodów kominowych i wentylacyjnych	03.01.2019r.	Brak zaleceń
3.	Ocena stanu sanitarnego przedszkola	09.05.2019r.	Brak zaleceń
4.	Ocena kontroli stanu bezpieczeństwa, stanu technicznego i sanitarno-higienicznego mebli, pomieszczeń	26.03.2019r.	Brak zaleceń
5.	Kontrola wyłącznika przeciwpożarowego prądu i oświetlenia ewakuacyjnego	15.02.2019r.	Brak zaleceń

### **11. Poziom bezpieczeństwa**

<b>Lp.</b>	<b>Sposób zapewnienia bezpieczeństwa w placówce</b>
1.	Monitoring wizyjny wewnątrz i na zewnątrz budynku
2.	Agencja Ochrony Mienia GROM
3.	Pogadanki z Policją, Strażą Pożarną , próby ewakuacyjne
4.	Ochrona Przeciwpożarowa – światło awaryjne, awaryjny wyłącznik prądu , gaśnice, węże przeciwpożarowe wraz z hydrantem, kłapa oddymiająca
5.	Szkolenia pracowników w zakresie udzielania pierwszej pomocy oraz BHP

### **12. Mocne i słabe strony placówki**

<b>Mocne strony</b>	<b>Słabe strony</b>
<p>Lokalizacja placówki, niewielka ilość oddziałów umożliwia zwiększenie bezpieczeństwa dzieci; wysoki poziom pracy wychowawczo-dydaktycznej, współpraca z rodzicami i Stowarzyszeniem „Przyjazne przedszkole nr 2 w Makowie Mazowieckim”. Przygotowywanie posiłków we własnym zakresie o wysokim standardzie dietetycznym;</p> <p>Przedszkole przyjazne dziecku, rodzinie; Współpraca ze środowiskiem lokalnym. , udział w imprezach, konkursach, festiwalach środowiskowych;</p> <p>Zajęcia dodatkowe – logopedia , rytmika, jęz. angielski;</p> <p>Kadra pedagogiczna dobrze wykształcona; Przyjazna atmosfera;</p> <p>Dobra opinia w środowisku;</p> <p>Pozyskiwanie sponsorów i środków z zewnątrz;</p> <p>Dobrze wyposażony, przestronny, dostosowany do wymogów bezpieczeństwa plac zabaw.</p>	<p>Brak oddzielnego miejsca pracy dla intendenta.</p> <p>Brak gabinetu logopedycznego oraz gabinetu do terapii zajęciowej.</p>

### **13. Dodatkowe informacje**

DYREKTOR  
Przedszkola Samorządowego Nr 2

  
mgr Anna Beata Sobolewska



6204.2019

2019-06-10

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 4  
06-200 Maków Mazowiecki  
ul. Przasnyska 11, tel. 29 71 71 286  
NIP 757-13-76-268 REGON 551207310

## INFORMACJA NA TEMAT DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ MIASTA MAKÓWA MAZOWIECKIEGO ZA ROK 2018

### PRZEDSZKOLE SAMOZĄDOWE NR 4

#### 1. Ilość etatów

Kadra pedagogiczna wg stopnia awansu zawodowego

Stopień awansu zawodowego	Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	W przeliczeniu na pełen etat	Pozostali pracownicy (zastępstwa, urlopy, itp.)
dplomowani	6	1	5,09	
mianowani	4	1	3,27	
kontraktowi	5	-	5	1 zastępstwo
stażyści	1	-	1	1 zastępstwo
<b>Razem:</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>14,36</b>	<b>2</b>

Kadra niepedagogiczna

Liczba pełnozatrudnionych	Liczba zatrudnionych w niepełnym wymiarze	Liczba pozostałych (zastępstwa, zatr. czasowo, itp.)
8	-	6

#### 2. Baza szkolna

1.	Godziny pracy przedszkola	6.30-16.30
2.	Liczba sal lekcyjnych	6
	W tym liczba pracowni specjalistycznych (podać jakie)	-
3.	Pozostałe pomieszczenia	szatnia kuchnia magazynki
4.	Dodatkowe informacje	-



### 3. Ilość i liczebność oddziałów

Oddziały	Wiek dzieci	Liczba dzieci
I	3 latki	25
II	3-4 latki	24
III	5 - 6 -latki	18
IV	4-5 -latki	24
V	6-latki	25
VI	6-latki	25
<b>Łącznie w przedszkolu:</b>		<b>141</b>

### 4. Liczba nauczycieli przypadających na jeden oddział

Liczba nauczycieli	Liczba oddziałów	Liczba nauczycieli na jeden oddział
12	6	2

### 5. Dodatkowe zajęcia

Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Kto ponosi koszty
Rytmika	2,5 / tygodniowo	Organ prowadzący
Logopedia	6 h tygodniowo	Organ prowadzący

### 6. Osiągnięcia dzieci i udział przedszkoli w imprezach organizowanych na terenie Miasta

Osiągnięcia	Udział w imprezach
III miejsce	Konkurs plastyczny „Maków przez zielone okulary”
I i II miejsce oraz wyróżnienie	Festiwalu Kolęd i Pastoralek „Makowskie Anioły”.
udział	Piosenka o zdrowiu Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna
udział	Ojczyzna w sercu dziecka Niepubliczne Przedszkole Pastelove
udział	W zdrowym ciele zdrowy duch Niepubliczne Przedszkole Pastelove

### 7. Dostępność posiłków przedszkolnych

Posiłki dziennie	Liczba dzieci	Pracownicy etatowi	Pracownicy doraźni	Razem	W tym posiłki dofinansowane
Śniadania	138	-	-	138	-
Obiady	141	24	-	162	27
Podwieczorki	138	-	-	138	-
<b>Łącznie</b>		<b>24</b>			<b>27</b>

### 8. Inwestycje i przeprowadzone remonty

Lp.	Opis remontu
1.	Malowanie kuchni i przyległych magazynów żywnościowych
2.	Malowanie łazienek
3.	Malowanie sprzętu na placu zabaw, oraz wymiana uszkodzonych elementów drewnianych
4.	Wymiana 8 szt. drzwi na piętrze
5.	Montaż 6 szt. drzwi stalowych ognioodpornych oraz system oddymiania w celu spełniania wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego.

### 9. Doposażenie przedszkola

Lp.	Zakup	Kwota
1.	Szafki na kółkach do szatni 2 szt.	1 000 zł
2.	Urządzenie kopiujące Konica Minolta Bizhub 226	2 952 zł
3.	Garnek 9 l i 7,2 l	250 zł
4.	Kubki 120 szt.	360 zł
5.	Meble - intendent	1 450 zł
6.	Odkurzacz Profi	599 zł
7.	Czajnik elektryczny 2 szt.	208 zł
<b>Łącznie:</b>		<b>6 819 zł</b>

### 10. Przeprowadzone kontrole i ich wyniki

Lp.	Rodzaj kontroli	Data	Wynik kontroli / zalecenia
1.	Przegląd techniczny instalacji gazowych	Marzec 2018 r.	pozytywny
	Przegląd roczny instalacji elektrycznej	Marzec 2018 r.	pozytywny
2.	Kontrola w zakresie stosowania środków ochrony roślin z uwzględnieniem realizacji zasad integrowanej ochrony roślin – Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie oddział w Makowie Maz.	Marzec 2018 r.	Nie wydano zaleceń
3.	Kontrola przewodów wentylacyjnych i kominowych	Kwiecień 2018	pozytywny
4.	Kontrola kompleksowa w zakresie wymogów zdrowotnych, higienicznych i sanitarnych Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna	Czerwiec 2018	pozytywny
5.	Kontrola w użytkowanym obiekcie budowlanym – obiekcie małej architektury – Powiatowy Inspektorat	Czerwiec 2018	pozytywny

	Nadzoru Budowlanego		
6.	Przegląd z okresowej kontroli stanu technicznego sprawności obiektu budowlanego - roczny	Wrzesień 2018	pozytywny
7.	Kontrola w użytkowanym obiekcie budowlanym – Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego	Listopad 2018	pozytywny
8.	Kontrola kompleksowa w zakresie żywienia zbiorowego- Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna	Grudzień 2018	pozytywny
9.	Protokół ustaleń z czynności kontrolno rozpoznawczych- Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej	Grudzień 2018	Wszczęto postępowanie administracyjne

### 11. Poziom bezpieczeństwa

Lp.	Sposób zapewnienia bezpieczeństwa w placówce
1.	Obiekt przedszkolny (wewnątrz i na zewnątrz budynku) w zasięgu monitoringu wizyjnego (11 kamer).
2.	Pomieszczenia przedszkolne są urządzone z zachowaniem zasad bezpieczeństwa dzieci w nich przebywających
3.	Sprzęt i urządzenia na placu zabaw są sprawne technicznie.

### 12. Mocne i słabe strony placówki

Mocne strony	Słabe strony
dobrze wykształcona kadra pedagogiczna stale podwyższająca swoje kwalifikacje, dobra atmosfera,	- 2 sale dla dzieci, korytarze, łazienki oraz klatka schodowa - wymagają remontu, - zbyt mała ilość sedesów i umywalek w toaletach - plac zabaw mało atrakcyjny dla dzieci /braki w sprzęcie ogrodowym/ - brak pieca konwekcyjno parowego w wyposażeniu kuchni,

### 13. Dodatkowe informacje

DYREKTOR  
 Przedszkola Samorządowego Nr 4  
 w Makowie Mazowieckim  
 CHB  
 mgr Małgorzata Milewska

**Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Makowie Mazowieckim za rok 2018**

**W Dziale 852 Pomoc Społeczna - poniesiono wydatki na łączną kwotę 2 654 287,32 zł:**

- z budżetu Wojewody 1 244 996,27 zł;

- z budżetu Miasta 1 409 291,05 zł.

**Rozdział 85202 Domy Pomocy Społecznej - zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego.**

Zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej:

„1. Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

2. osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej.”

**Wykonanie 137 705,57 zł,**

- odpłatność za pobyt w Domu Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim dla 4 osób, dla 1 osoba w DPS w Przasnyszu, 1 osoba w DPS w Ciechanowie.

**Rozdział 85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.**

Do ZUS odprowadzono kwotę - 50 542,31 zł,

Liczba świadczeniobiorców - 91

Składki od zasiłków stałych - 32 641,11 zł,

Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy oraz zasiłek dla opiekuna - 17 901,20 zł.

**Rozdział 85214 Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe - wydatkowano ogółem - 166 787,74 zł,**

w tym:

- zasiłki okresowe z budżetu Wojewody - 139 990,44 zł,

- zasiłki celowe z budżetu Miasta - 26 797,30zł.

W 2018r. z zadań własnych wypłacono świadczenia:

• zasiłki okresowe 117 rodzin na kwotę - 139 990,44zł,

w tym przyznane z powodu:

- bezrobocia dla **75** rodzin na kwotę - **95 001,00 zł.**
  - długotrwałej choroby dla **34** rodzin - **37 033,00 zł.**
  - niepełnosprawności dla **3** rodzin - **3 101,44 zł.**
  - inne powody dla **5** rodzin - **4 855,00 zł.**
- zasiłki celowe i pomoc w naturze przyznano **402** osobom w **238** rodzinach na kwotę - **26 797,30 zł.**
- w tym przyznane z powodu:
- zasiłki celowe na żywność, leki, opał, odzież;
  - pobyt w noclegowniach, ośrodkach wsparcia;
  - koszty pogrzebu;

<b>Rozdział 85215 Dodatki mieszkaniowe</b>	<b>- 531 488,66 zł.</b>
budżet Miasta	- 508 330,34 zł.
budżet Państwa	- 23 158,32 zł.

- dodatek energetyczny - **23 158,32 zł dla 169 rodzin,**  
ustawa z dnia 10.04.1997 Prawo energetyczne /Dz.U.2017r., poz.220/

- dodatek mieszkaniowy - **508 330,34 zł, dla 278 rodzin,**  
ustawa z dnia 21.06.2001 o dodatkach mieszkaniowych /Dz.U.2017r., poz.180/.

#### **Rozdział 85216 Zasiłki stałe**

Ogółem wydatkowana kwota - **421 149,08 zł**

w tym:

- z budżetu Wojewody - **421 149,08 zł.**
- z budżetu Miasta - **0,00 zł.**

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. /Dz. U. 2018r., poz. 1508 ze zm./ w okresie od I-XII 2018r. wypłacono:

- zasiłki stałe dla **90** osób na kwotę - **421 149,08 zł.**

w tym:

- dla **70** osób samotnie gospodarujących na kwotę **377 331,08 zł.**
- dla **20** osób pozostających w rodzinie na kwotę **43 818,00 zł.**

Pomoc finansowa i rzeczowa przyznawana jest klientom na podstawie sporządzonego przez pracownika socjalnego rozeznania sytuacji materialno-bytowej. Udzielenie pomocy następuje po osobistym zgłoszeniu zainteresowanych bądź na podstawie sygnałów od osób drugich. Pracownicy socjalni wchodzą w dane środowisko. Sporządzany jest wywiad środowiskowy, który w sposób szczegółowy oddaje sytuację, w jakiej znajduje się rodzina.

Pomoc ośrodka nie ogranicza się tylko do przyznawania wsparcia finansowego. Dużą rolę odgrywa praca socjalna, którą na co dzień świadczą pracownicy socjalni.

Pomagają oni w załatwianiu spraw urzędowych - kierują do innych instytucji np. do ZUS, sądu, Poradni Rodzinnej, Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności, Środowiskowego Domu Samopomocy, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pomagają w pisaniu podań itp. Ważnym elementem pracy socjalnej jest aktywizacja podopiecznych, podnoszenie kwalifikacji czy podjęcie leczenia w przypadku uzależnienia.

#### **Rozdział 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej**

Na utrzymanie ośrodka oraz na wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi dla zatrudnionych pracowników wydatkowano łącznie kwotę **733 149,57 zł**,

w tym:

- z budżetu Wojewody - 217 111,41 zł,
- z budżetu Miasta - 516 038,16 zł,

Koszty utrzymania ośrodka stanowią wydatki związane z zakupami materiałów biurowych, wyposażenia, artykułów chemicznych, koszty energii elektrycznej, CO, wody i kanalizacji, wywóz nieczystości, opłaty związane z ubezpieczeniem budynku, usługi serwisowe komputerów, opłaty za abonament i rozmowy telefoniczne, szkolenia pracowników, podróże służbowe, odpisy na ZFŚS, podatek od nieruchomości, opłaty za użytkowanie programów "Budżet, Kadry, Płace" stypendia, dostęp do Wolters Kluwer.

#### **Rozdział 85228 usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze**

wydatkowano łącznie kwotę - 208 266,41 zł,

w tym:

- z budżetu Wojewody - 86 497,87 zł,
- z budżetu Miasta - 121 768,54 zł,

Usługi opiekuńcze świadczone były dla 42 osób samotnych, które ze względu na podeszły wiek bądź niepełnosprawność wymagają opieki osób drugich w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych. Powyższe usługi świadczyło 3 pracowników finansowych ze środków własnych gminy.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone były przez pracownice zatrudnione na stanowisku pedagoga oraz starszego specjalistę do spraw rodziny. Opiekowały się one 15 podopiecznymi, którzy kwalifikowali się do takiej formy pomocy w myśl przepisów o ochronie zdrowia psychicznego. Środki na realizację wyżej wymienionego zadania pochodzą z budżetu Wojewody.

**Rozdział 85230 - Pomoc w zakresie dożywiania** - realizacja Rządowego Programu "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" - 356 484,58 zł.

- dotacja celowa dla Miasta (budżet państwa) - 306 546,84 zł.
- środki własne - 49 937,74 zł.

Z pomocy Rządowego Programu w formie posiłku skorzystało **715** osób (**359** dzieci i młodzieży, **356** osób dorosłych).

Pomoc w postaci obiadów była świadczona w przedszkolach, szkołach podstawowych, gimnazjach, szkołach ponadgimnazjalnych, Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym, Barze *To Tu*, w Ośrodku dla bezdomnych w Pokrzywnicy i Rzekuniu, Szczodrem.

#### **Rozdział 85295 Pozostała działalność - Prace społecznie-użyteczne**

Koszt realizacji: - budżet Miasta - **48 713,40 zł.**

Na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Starostą Makowskim a Burmistrzem Miasta Maków Mazowiecki w 2018 roku do prac społecznie-użytecznych zakwalifikowano 15 osób bezrobotnych, korzystających z pomocy społecznej z terenu miasta Maków Mazowiecki.

Każda z osób przepracowała 40 godzin miesięcznie od dnia 01.02.2018r. do dnia 31.12.2018r. Wysokość świadczenia pieniężnego z tytułu wykonywanych prac stanowi kwota 8,10zł. za godzinę. Były to prace proste tj. opieka nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi, sprzątanie i odśnieżanie.

Łączna kwota świadczeń pieniężnych w okresie objętym porozumieniem wyniosła **48 713,40 zł.** 60% w/w kwoty stanowi refundacja Powiatowego Urzędu Pracy z Funduszu Pracy, natomiast pozostałe 40% pokrywa Miasto Maków Mazowiecki. Prace społecznie użyteczne stanowią istotny element aktywnych form pomocy na rzecz osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, które nie uzyskują zasiłku dla bezrobotnych oraz korzystają ze świadczeń pomocy społecznej.

W **2018r.** z pomocy społecznej w ramach zadań zleconych i własnych skorzystało **422** rodziny, w tym:

- z zadań zleconych przyznano pomoc **15** osobom w **15** rodzinach (specjalistyczne usługi opiekuńcze),
- z zadań własnych dla **722** osób w **419** rodzinach - w tym dożywianie.

Pomocy w postaci pracy socjalnej udzielono **374** rodzinom.

Powody przyznania pomocy;

- ubóstwo - **315** rodzin;
- bezrobocie - **217** rodziny;
- długotrwała lub ciężka choroba - **171** rodzin,
- niepełnosprawność - **119** rodziny,
- bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego - **41** rodzin,

w tym:

- rodziny niepełne - **28**,
- rodziny wielodzietne - **10**,
- potrzeba ochrony macierzyństwa - **35** rodzin,  
w tym: wielodzietność **18** rodzin,
- trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego - **7** rodzin,
- bezdomność - **8** rodzin,
- przemoc w rodzinie - **7** rodzin,
- alkoholizm - **9** rodzin,
- narkomania - **2** rodziny.

#### **Dział 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza**

**Rozdział 85415 Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym - stypendia szkolne 149 835,00 zł,**

w tym:

- z budżetu Wojewody - **119 868,00 zł,**
- z budżetu Miasta - **29 967,00 zł,**

Od roku szkolnego 2011/2012 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadanie dotyczące pomocy materialnej dla uczniów. W okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

z pomocy skorzystało **230** dzieci.

Zgodnie z art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty, stypendium może otrzymać uczeń, w którego rodzinie miesięczna wysokość dochodu na osobę nie jest wyższa od kwoty określonej w przepisach art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.



Wysokość stypendium szkolnego ustalono przy zastosowaniu kryterium dochodu na osobę w rodzinie ucznia oraz warunków, jakie powinno spełniać rozliczenie wydatków z tytułu przyznania stypendium szkolnego.

Wysokość stypendium szkolnego obliczano w oparciu o kwotę, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz od występujących w rodzinie ucznia okoliczności wysokość stypendium szkolnego kształtowała się następująco:

- przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 150 zł netto do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych;
- przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 151 zł netto do 300 zł netto - do 150 % kwoty, o której mowa art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych;
- przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 301 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - od 80% do 100 % tej kwoty.

**Dział 855 - Rodzina - poniesiono wydatki na łączną kwotę: - 3 461 347,99 zł.**

- z budżetu Wojewody	- 3 408 975,87 zł.
- z budżetu Miasta	- 52 372,12 zł.

**Rozdział 85502 Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego 3 374 397,86 zł,**

- z budżetu Wojewody	- 3 374 397,86 zł.
w tym:	
• świadczenia rodzinne	- 2 718 754,33 zł.
• fundusz alimentacyjny	- 446 040,00 zł.
• za życiem 4 000,00 zł.	- 4 000,00 zł.
• składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe	- 111 070,13 zł.
• obsługa działu świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego	- 94 533,40 zł.
- z budżetu Miasta	0 zł,
- z budżetu Wojewody	94 533,40 zł.

Od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r. zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych wypłacono ogółem kwotę **2 718 754,33 zł** dla **707** rodzin, w tym:

- zasiłki rodzinne **847 315,00 zł**,
- świadczenia rodzinne ustalone na podstawie art. 5 ust.3 tj. (zł za zł) **30 114,33 zł**,
- dodatki do zasiłków rodzinnych razem **385 802,00 zł**,

z wyszczególnieniem na następujące świadczenia:

- z tytułu urodzenia dziecka **26 000,00 zł**,
- z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego **61 102,00zł**,
- z tytułu samotnego wychowywania dziecka **96 264,00 zł**,
- z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego **39 900,00 zł**,
- z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego **44 300,00 zł**,
- z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania **16 111,00 zł**,
- wychowywanie dziecka w rodzinie wielodzietnej **102 125,00 zł**,

- świadczenia opiekuńcze razem **1 142 067,00 z w tym:**

- zasiłki pielęgnacyjne **597 298,00 zł**,
- świadczenia pielęgnacyjne **476 579,00 zł**,
- specjalny zasiłek opiekuńczy **36 390,00 zł**,
- zasiłek dla opiekuna **31 800,00 zł**,

- świadczenia rodzicielskie **254 456,00 zł**.

Od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r. na jednorazowe zapomogi z tytułu urodzenia dziecka wypłacono ogółem kwotę **59 000,00 zł**.

Składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe opłacane za osoby, które pobierają świadczenia pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy oraz zasiłek dla opiekuna **111 070,13 zł**.

Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami przyznawane były rodzicom (bądź opiekunom) na podstawie złożonego wniosku wówczas, gdy dochód netto w rodzinie na jednego członka nie przekraczał **674,00zł**. lub gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności bądź orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności **764,00 zł**.

Zasiłek pielęgnacyjny przysądza się osobom niepełnosprawnym wymagającym opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji. Świadczenie to wypłaca się niezależnie od dochodu w rodzinie.

Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługiwało: 1) matce albo ojcu, 2) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2012r., poz. 788 ze zm.) ciąży obowiązek alimentacyjny, 3) opiekunowi faktycznemu dziecka - jeżeli nie podejmowali lub rezygnowali z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, albo osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysądza osobom, na których, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2012r., poz. 788 ze zm.), ciąży obowiązek alimentacyjny, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub podjęcia zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysądza, jeżeli łączny dochód członków rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty **764,00 zł. netto**.

Zasiłek dla opiekuna przysądza na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustalaniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, osobom, które utraciły prawo do świadczenia pielęgnacyjnego z dniem 1 lipca 2013r. w związku z wygaśnięciem z mocy prawa decyzji przysądzającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego.

Od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r. wypłacono świadczenia z funduszu alimentacyjnego w kwocie **446 040,00 zł**.

Liczba rodzin pobierających fundusz **54**.

Wydatki związane z zatrudnieniem dwóch osób pracujących w Dziale Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego łącznie z wydatkami poniesionymi na zakup materiałów biurowych, usługi serwisowe, nadzór nad programami : „Świadczenia Rodzinne i Fundusz Alimentacyjny”, monitoring lokalu, opłaty związane z użyczeniem lokalu przy ul. Polnej 1 oraz szkolenia **94 533,40 zł**.

**Rozdział 85503 Karta Dużej Rodziny - koszt realizacji programu z budżetu państwa w ramach zadań zleconych wyniósł 139,17 zł.**

Liczba rodzin, którym wydano Karty Dużej Rodziny - **14 rodzin.**

Liczba członków rodzin wielodzietnych, którym wydano Kartę Dużej Rodziny - **59.**

**Rozdział 85504 Wspieranie rodziny 71 585,00 zł.**

Praca dwóch asystentów rodziny z 33 rodzinami niewydolnymi wychowawczo:

- z budżetu Wojewody rezerwa celowa **24 716,76 zł** + środki z funduszu pracy **9722,08 zł.**

- z budżetu Miasta **37 146,16 zł.**

**Rozdział 85508 Rodziny zastępcze**

**Wydatkowano z budżetu Miasta 15 225,96 zł.**

Zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej poniesiono koszty umieszczenia pięciorga dzieci w rodzinach zastępczych.

**OGÓLEM MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM WYDATKOWAŁ NA WYŻEJ OPISANE DZIAŁY NASTĘPUJĄCE KWOTY:**

- z budżetu Państwa - **4 773 840,14 zł.**

- z budżetu Miasta - **1 491 630,17 zł.**

**Razem - 6 265 470,31 zł.**

Przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim funkcjonuje Świetlica Socjoterapeutyczna. Uczęszczają do niej dzieci pochodzące z rodzin, w których występuje problem alkoholowy. Udział w zajęciach socjoterapeutycznych ma na celu łagodzenie niedostatków wychowania, eliminowanie zaburzeń zachowania oraz pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych dziecka i jego rodziny. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 18:00. Dysponuje 30 miejscami.

Poniżej przedstawiamy działania aktywizujące społeczność lokalną zrealizowane w 2018r. przez MOPS:

**1. Ferie zimowe 15-26 stycznia 2018r.**

Na bazie funkcjonującej Świetlicy Socjoterapeutycznej zorganizowano ferie zimowe dla 16 dzieci, uczęszczających do świetlicy. Dzieci brały udział w następujących zajęciach:

- plastyczne,
- socjoterapeutyczne,
- komputerowe,
- kulinarne,
- uczestnictwo w ofertach MDK – robotyka, taniec, oglądanie przedstawień teatralnych,
- wyjazd na basen,
- wyjazd do Gospodarstwa Agroturystycznego w Karniewie "Chata pod Dębami"
- wycieczka do Komendy Policji w Makowie,
- improwizowany alarm pożarowy – współpraca z Państwową Strażą Pożarną w Makowie Mazowieckim.

Poniesione wydatki na organizację ferii	- 1 772,00 zł
w tym: wyżywienie	- 250,00 zł
atrakcje	- 1 172,00 zł
koszt przejazdów	- 350,00 zł

## 2. Spotkania Wielkanocne

W 2018r. zorganizowano integracyjne spotkania wielkanocne, w których udział wzięły:

- dzieci ze świetlicy socjoterapeutycznej - 14 osób,
- osoby niepełnosprawne i samotne z terenu miasta - 76 osób.

## 3. Wyjazdy na wycieczki jednodniowe w czasie trwania roku szkolnego:

- wyjazd do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie
- wyjazd do Ogrodu Zoologicznego w Warszawie

Koszty przejazdów + restauracja McDonald's – 1 166,60 zł.

## 4. Wakacje

W sezonie letnim 2018r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie

Mazowieckim w terminie 18 – 27 sierpnia zorganizował 10 – dniowy wypoczynek w Pensjonacie "Willa Oleńka" w Chłapowie dla 16 dzieci uczęszczających do Świetlicy Socjoterapeutycznej. Wyjazd był nagrodą dla dzieci, które systematycznie przychodziły do świetlicy oraz uzyskały promocję do następnej klasy.

Podczas pobytu dzieci brały udział w wycieczkach krajoznawczych – wycieczka statkiem z Helu do Gdyni, zwiedzanie Oceanarium, Daru Pomorza, , podziwiały Wąwóz Chłapowski "Rudnik", Dolinę Chłapowską. Organizowano wycieczki piesze nad morze, dyskoteki, grille, turnieje piłki nożnej, gry i zabawy na świeżym powietrzu.

Podczas pobytu realizowane były zajęcia socjoterapeutyczne w dwóch grupach wiekowych:

I grupa – Bezpieczne wakacje – pogadanka na temat bezpiecznego korzystania ze zbiorników wodnych;

II grupa – Czy potrafię powiedzieć NIE narkotykom i dopalaczom?

#### **Koszt wyjazdu – 16 000 zł**

**w tym:**

- 4 000 zł – obiady finansowane przez tut. Ośrodek;
- 9 500 zł – noclegi, śniadania, kolacje, suchy prowiant, grill, pobyt 2 wychowawców – finansowane przez Urząd Miejski (fundusz przeznaczony na profilaktykę uzależnień);
- 2 500 zł – przejazd busem – również finansowany przez Urząd Miejski (fundusz przeznaczony na profilaktykę uzależnień).

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zorganizował również 6-tygodniowy stacjonarny turnus wakacyjny na bazie naszego Ośrodka. W turnusie udział wzięło 14 dzieci uczęszczających do Świetlicy.

W trakcie trwania turnusu zaoferowano dzieciom:

- gry i zabawy na świeżym powietrzu,
- zajęcia plastyczne – malowanie na sztalugach,
- turniej tenisa stołowego,
- letni śmigus – dyngus,
- zajęcia komputerowe,
- zajęcia socjoterapeutyczne,

- piknik z okazji rozpoczęcia lata,
- wycieczki jednodniowe:
  1. wycieczka do Papugarni "Carmen" w Warszawie,
  2. wyjazd do Parku Linowego "GIBON" w Przasnyszu,
  3. wycieczka do Parku Trampolin "Jump Arena" w Warszawie,
  4. wycieczka do Parku Dinozaurów w Wasilkowie za Białymstokiem.

**Całkowity koszt turnusu: 2 932 zł**

w tym:

- wyżywienie: 1 182 zł
- koszty przejazdów: 1 750 zł

## **5. Paczka miejska**

W dniu 19 grudnia 2018r. pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przygotowali 164 paczki żywnościowe dla potrzebujących dzieci z terenu miasta. Wartość jednej paczki wyniosła 74,51 zł. Paczki te wręczył dzieciom Mikołaj w Miejskim Domu Kultury. Spotkanie zostało zorganizowane w partnerstwie ze społecznością Zespołu Szkół im. Żołnierzy Armii Krajowej w Makowie Mazowieckim. Artykuły zostały sfinansowane z budżetu państwa w ramach programu "Pomoc państwa w zakresie dożywiania".

## **6. Spotkania opłatkowe**

18 grudnia 2018r. zorganizowano integracyjne spotkanie opłatkowe dla dzieci uczęszczających do Świetlicy Socjoterapeutycznej. Wychowawcy świetlicy przygotowali z dziećmi program słowno – muzyczny z okazji zbliżających się Świąt Bożego Narodzenia. Przedstawienie zostało wystawione w budynku świetlicy przy ul. Kopernika. Po przedstawieniu odbyło się spotkanie opłatkowe, w którym uczestniczyły dzieci oraz zaproszeni goście: Pani Burmistrz Miasta - Aneta Wanda Dąbrowska, Pan Dariusz Miecznikowski – Przewodniczący Rady Miejskiej, Pani Małgorzata Gos, Pani Agata Smaga – Lawrenz, Pan Witold Załęski oraz rodzice. Wszystkie dzieci otrzymały paczki ufundowane przez Burmistrza Miasta oraz lokalnych sponsorów.

W grudniu 2018r. zorganizowano uroczystości wigilijne dla wszystkich grup funkcjonujących przy tut. Ośrodku:

- dzieci ze świetlicy oraz ich rodzice, władza lokalna, sponsorzy,
- grupa dorosłych osób niepełnosprawnych,
- osoby starsze, chore, samotne,
- grupa matek wychowujących dzieci niepełnosprawne.

Partnerstwo na rzecz Rozwoju Ziemi Makowskiej zorganizowało uroczyste spotkanie wigilijne dla osób samotnych i wykluczonych społecznie. Uroczystość ta odbyła się w Miejskim Domu Kultury w dniu 15 grudnia 2018r. W spotkaniu wzięło udział 91 podopiecznych. Koordynatorem przedsięwzięcia był Ośrodek Pomocy Społecznej.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim służy pomocą rodzinom z terenu miasta, znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Wspieramy rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwiamy życie w warunkach odpowiadającym godności człowieka.

**KIEROWNIK**  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
Makowie Maz.  
mgr Barbara Brzostek



26.05.2018	Muzyczna podróż przez Afrykę – koncert duetu KERCHANGA		42
29.06.2018	Koncert duetu Simon & Simon		30
10.07.2018 24.07.2018	Warsztaty ceramiczne		41
20.07.2018	Koncert umuzykalniający dla niemowląt i dzieci z opiekunami		60
2.08.2018 3.08.2018 9.08.2018	Archi – przygody – warsztaty architektoniczne dla dzieci i młodzieży	Narodowe Centrum Kultury	22
13 – 14.08.2018	NAUKOBUS – stacje badawcze z Centrum Nauki Kopernik	Centrum Nauki Kopernik	368
29.09.2018	Bajki Świata – Opowieści z walizki – rodzinne opowieści wraz z warsztatami i animacjami „O chłopcu, który chciał wiedzieć wszystko”	Stowarzyszenie Małe Księstwo Makowskie Maków Mazowiecki	120
24.09.2018	Gra terenowa – 100 lecie odzyskania przez Polskę Niepodległości	Szkoła Podstawowa nr 1 w Makowie Mazowieckim	35
3.10.2018	Stop Manipulacji – nie kupuj na prezentacji – wykład w ramach ogólnopolskiej kampanii.	Fundacja Aktywizacji Seniorów Teraz Urząd Miejski Maków Mazowiecki	30
Październik – grudzień	Warsztaty ceramiczne		23
Październik – grudzień	Warsztaty plastyczne Cała Ta Sztuka dla młodzieży		12
19.10.2018	Niepodległa na 100 – wykłady i spotkania dla dzieci i młodzieży	Fundacja Kocham Maków Maków Mazowiecki Urząd Miejski Maków Mazowiecki	320
20.10.2018	Bajki Świata – Opowieści z walizki – rodzinne opowieści wraz z warsztatami i animacjami „Opowieści niesamowite o zwierzętach”	Stowarzyszenie Małe Księstwo Makowskie Maków Mazowiecki	90
23 – 30.10.2018	Polonia Restituta – Polskie drogi do Niepodległości – wystawa	Muzeum Romantyzmu w Opinogórze Fundacja Kocham Maków Maków Mazowiecki	180
26.10.2018	Polonia Restituta – Polskie drogi do Niepodległości - konferencja popularno naukowa	Muzeum Romantyzmu w Opinogórze Fundacja Kocham Maków Maków Mazowiecki	30
15 –16.11 2018	Przez Dziurkę od klucza – warsztaty edukacyjne dla młodzieży	Zespół Szkół im. Żołnierzy Armii Krajowej Maków Mazowiecki Liceum Ogólnokształcące	79

Pracę placówki w minionym roku przedstawia poniższa tabela:

Data	Wydarzenie	Współpraca	Ilość uczestników
23.04.2018 20.05.2018	Wielka zbiórka książek – udział w ogólnopolskiej akcji zaczytani.org.pl	Fundacja Zaczytani.org	55
11.04.2018 12.04.2018 13.04.2018	Warsztaty plastyczne dla dzieci „Skrzydła”		36
13.04.2018	Akcja społeczno -edukacyjna Żonkile 75. Rocznica wybuchu powstania w getcie warszawskim – warsztaty dla Makowskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku	Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN	23
16 – 17.04 2018	Akcja społeczno – edukacyjna Żonkile 75. Rocznica wybuchu powstania w getcie warszawskim – warsztaty dla wolontariuszy	Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN Liceum Ogólnokształcące im. Marii Curie Skłodowskiej Maków Mazowiecki	18
19.04.2018	Akcja społeczno edukacyjna Żonkile – 75. Rocznica wybuchu powstania w getcie warszawskim – Maków Mazowiecki	Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN Liceum Ogólnokształcące im. Marii Curie Skłodowskiej Maków Mazowiecki Wolontariusze Domu Wesołka Makowski Uniwersytet Trzeciego Wieku	433
20.04.2018	Chemia na Wesoło – Makowski Uniwersytet Trzeciego Wieku - wykład	Makowski Uniwersytet Trzeciego Wieku Anna Olkowska + uczniowie LO im. Marii Curie Skłodowskiej	35
26.04.2018	Uroczyste otwarcie Centrum Dialogu Kulturowego „Dom Wesołka”		71
15.05.2018	Marsz Pamięci i Nadziei – wizyta studentów z Kanady	Liceum Ogólnokształcące im. Marii Curie Skłodowskiej Maków Mazowiecki Stowarzyszenie Pomocy Liceum im. Marii Curie Skłodowskiej Maków Mazowiecki	52

## 16. Godziny otwarcia placówek bibliotecznych

### **Biblioteka Główna, ul. Moniuszki 6**

1. Działy udostępniania zbiorów: wypożyczalnia dla dorosłych, oddział dla dzieci, czytelnia

- poniedziałek- piątek 8<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>
- sobota 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>

2. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów

- poniedziałek-piątek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

Filia Biblioteczna nr 1, ul. Sportowa 9

- poniedziałek-środa 8<sup>15</sup>-15<sup>00</sup>
- czwartek-piątek 8<sup>15</sup>-16<sup>00</sup>
- sobota- biblioteka nieczynna

## 17. Centrum Dialogu Kulturowego –Dom Wesółka

Na mocy Umowy użyczenia zawartej 1 marca 2018 roku pomiędzy Miastem Maków Mazowiecki a Miejską Biblioteką Publiczną w Makowie Mazowieckim, Biblioteka otrzymała w używanie budynek dawnej boźnicy Bet – Hamidrasz. Zgodnie z Umową wyposażyliśmy Nieruchomość w meble, sprzęt komputerowy oraz biurowy. Zatrudniliśmy 6 osób do pracy w nowo utworzonym Centrum Dialogu Kulturowego – Dom Wesółka. Cztery osoby stanowią kadrę merytoryczną instytucji, tj.: specjalista ds. edukacji i promocji (1/2 etatu), specjalista ds. informatyki i digitalizacji zbiorów (1/2 etatu), specjalista ds. historii miasta i regionu (1 etat), pracownik recepcji (1 etat). Dwie osoby stanowią obsługę techniczną Centrum, i tak: pracownik gospodarczy (1 etat) oraz sprzątaczką (1/2 etatu). Łącznie w 2018 roku w „Domu Wesółka” stworzyliśmy 4,5 etatu.

Miejska Biblioteka Publiczna ponosi koszty związane z utrzymaniem budynku, płacami oraz działalnością bieżącą. Centrum Dialogu Kulturowego „Dom Wesółka” prężnie rozpoczęło swoją działalność od kwietnia 2018 r. Marzec był miesiącem, gdzie organizowaliśmy pracę, doposażyliśmy budynek i przygotowaliśmy go do rozpoczęcia działalności. 26 kwietnia 2018r. nastąpiło uroczyste otwarcie Centrum Dialogu Kulturowego – Dom Wesółka.

### 15. Kadra biblioteki na 31.12.2018 r.

Ogółem w MBP zatrudnionych było czterech pracowników działalności podstawowej na pełnych etatach oraz instruktor, księgowy, starszy woźny, na ½ etatu. I tak:

- wypożyczalnia dla dorosłych -1 osoba (wykształcenie wyższe)
- oddział dla dzieci -1 osoba ( wykształcenie średnie bibliotekarskie)
- czytelnia- 1 osoba ( wykształcenie wyższe bibliotekarskie)
- Filia nr 1 – 1 osoba ( wykształcenie średnie bibliotekarskie)
- dział opracowania i gromadzenia księgozbioru (brak pracownika)
- dyrektor ( wykształcenie wyższe bibliotekarskie)
- księgowy- ½ etatu (wykształcenie wyższe ekonomiczne)
- starszy woźny- ½ etatu (wykształcenie średnie)
- instruktor powiatowy -½ etatu (wykształcenie średnie bibliotekarskie)

Dodatkowo osoby pracujące w Centrum Dialogu Kulturowego Dom Wesołka posiadające zatrudnienie w Miejskiej Bibliotece Publicznej:

- specjalista ds. edukacji i promocji- ½ etatu (wykształcenie policealne)
- specjalista ds. informatyki i digitalizacji zbiorów- ½ etatu (wykształcenie średnie)
- specjalista ds. historii miasta i regionu- 1 etat (wykształcenie wyższe), zatrudniony w ramach prac interwencyjnych
- pracownik recepcji- 1 etat (wykształcenie średnie), zatrudniony w ramach prac interwencyjnych
- pracownik gospodarczy- 1 etat (wykształcenie średnie)
- sprzątaczką- ½ etatu ( wykształcenie zawodowe)

## **12. Obsługa czytelnicza specjalnych grup użytkowników bibliotek**

Miejska Biblioteka Publiczna w Makowie Mazowieckim nie posiada specjalistycznego sprzętu do obsługi osób niepełnosprawnych. Bibliotekarze indywidualną opieką otaczają osoby starsze i chore. Dla czytelników którzy sami nie mogą odwiedzić biblioteki działa usługa „Książka na telefon”. Bibliotekarze dostarczają książki pod wskazany przez czytelnika adres. Osobom starszym, pracownicy biblioteki pomagają w przeszukiwaniu katalogu bibliotecznego oraz w obsłudze komputera.

## **13. Modernizacja bibliotek, zakup sprzętu i wyposażenie**

Miejska Biblioteka Publiczna w 2018 roku zakupiła nowe meble do działu gromadzenia i opracowania księgozbioru. Zakupiono rolety i całkowicie zlikwidowano firany w oknach. Zakończono także modernizację oświetlenia poprzez wymianę oświetlenia w: dziale gromadzenia i opracowania księgozbioru, gabinecie dyrektora oraz na korytarzu. W 2018 roku zakupiono 1 nowy komputer przenośny, który jest niezbędny do pracy. W wypożyczalniach przestarzałe czytniki kodów kreskowych, zostały zastąpione nowoczesnymi bezprzewodowymi skanerami.

## **14. Promocja bibliotek oraz działań na rzecz rozwoju czytelnictwa**

W 2018 roku Miejska Biblioteka Publiczna w Makowie Mazowieckim promowała swoje działania poprzez:

- stronę internetową : [www.mbpmakow.pl](http://www.mbpmakow.pl)
- blog biblioteki: [mbpmakow.blogspot.com](http://mbpmakow.blogspot.com)
- profil społecznościowy na Facebooku
- stronę [szukamksiazki.pl](http://szukamksiazki.pl)
- współpracę z Telewizją kablową
- stronę internetową Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim
- serwis [makowonline](http://makowonline)

Łącznie w 2018 roku Instruktor ds. biblioteki powiatowej zrealizował 9 wyjazdów do gminnych bibliotek oraz do Biblioteki Wojewódzkiej w Warszawie.

Miejska Biblioteka Publiczna w Makowie Mazowieckim realizując zadania biblioteki powiatowej w ramach potrzeb na bieżąco udzielała wsparcia merytorycznego bibliotekom z powiatu makowskiego. W pomoc tą zaangażowani są wszyscy pracownicy MBP. Zbiory Miejskiej Biblioteki Publicznej w Makowie Mazowieckim udostępniamy czytelnikom z całego powiatu. W 2018 roku zarejestrowano w bibliotece 1755 czytelników z czego 585 osób było spoza Makowa Mazowieckiego. Łącznie na zewnątrz wypożyczono 29.363 książek (czytelnicy spoza miasta wypożyczyli 9.787 książki).

Instruktor powiatowy Miejskiej Biblioteki Publicznej w Makowie Mazowieckim na bieżąco nadzoruje pracę bibliotek gminnych z terenu powiatu.

## **11. Działalność kulturalna**

Obok działalności statutowej biblioteka prowadzi działalność kulturalną mającą na celu upowszechnianie książki i czytelnictwa. Realizowane działania powstają we współpracy ze szkołami, przedszkolami, towarzystwami i organizacjami społecznymi. Kierowane są do dzieci, młodzieży, seniorów oraz grupy osób niepełnosprawnych. Priorytetem jest krzewienie idei upowszechniania czytelnictwa, promocja biblioteki w środowisku lokalnym. Zadania te biblioteka wykonuje poprzez organizację imprez kulturalnych (wycieczki, lekcje biblioteczne, wystawy, konkursy, akcje czytelnicze, Dzień Bibliotekarza). I tak:

- lekcje biblioteczne dla dzieci z Przedszkoli i Szkół Podstawowych z Makowa Mazowieckiego i okolic
- Narodowe Czytanie Przedwiośnia Stefana Żeromskiego
- Ogólnopolska akcja „Jak nie czytam, jak czytam”
- Dzień Głośnego Czytania Baśni z Przedszkolakami

### **Wystawy:**

- Wystawa długopisów
- „100-lecie Odzyskania przez Polskę Niepodległości”
- Wystawa kolekcji smyczy do kluczy
- Wystawa monet
- Wystawa ozdób świątecznych
- Wystawa filiżanek

systemie on line z dowolnego komputera podłączonego do sieci Internet. Każdy zarejestrowany w bibliotece czytelnik może zalogować się na swoje konto biblioteczne w serwisie [www.szukamksiazki.pl](http://www.szukamksiazki.pl). Pozwala to na internetową rezerwację wybranej przez siebie książki oraz sprawdzenie swojej karty bibliotecznej. Program biblioteczny MAK+ wysyła meilowo przypomnienia o upływającym terminie zwrotu książki.

Na koniec 2018 roku 99% zbiorów Miejskiej Biblioteki Publicznej znalazło się w elektronicznym katalogu, co w dużej mierze ułatwia czytelnikom korzystanie z zasobów biblioteki.

#### **10. Zadania powiatowe**

Na mocy porozumienia nr 4/2016 z dn. 3 marca 2016 roku na realizację zadań biblioteki powiatowej Miejska Biblioteka Publiczna otrzymała dotację w kwocie 24.000,00zł. (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych ,00/100 groszy).

Dotacja została przeznaczona na sfinansowanie wynagrodzenia Instruktora ds. powiatowych , jego wyjazdów oraz działań związanych z pracą instruktorską.

#### **Działalność Instruktora na rzecz bibliotek powiatu makowskiego**

- sporządzanie protokołu ubytków i wykreślanie ubytkowanych książek w księgach inwentarzowych,
- selekcja zbiorów,
- pomoc w opracowywaniu księgozbiorów,
- pomoc przy komputerowej rejestracji czytelników,
- pomoc w zakupie i opracowywaniu nowości książkowych,
- wprowadzanie książek do bazy MAK+,
- pomoc w przeprowadzaniu skontrum,
- szkolenia w systemie bibliotecznym MAK+,
- pomoc merytoryczna bibliotekarzom w zakresie bibliotekarstwa, przepisów prawa bibliotecznego, komputerowych programów bibliotecznych, promocji czytelnictwa- zarówno w trakcie wizyt w bibliotekach, jak i drogą internetową oraz telefonicznie.

## **8. Wykorzystanie usług bibliotecznych**

W 2018 roku w placówkach bibliotecznych na terenie miasta Makowa Mazowieckiego wypożyczono ogółem 41.982 jednostek zbiorów w tym : 29.596 wol. i 12.386 czasopism. W drodze wypożyczeń na zewnątrz, placówki udostępniły ogółem 29.596 jednostek zbiorów, w tym 29.411 wol. i 185 czasopism. Korzystający ze zbiorów na miejscu czytelnicy wypożyczyli ogółem: 12.434 jednostek zbiorów, w tym 48 książek i 12.386 czasopism. Wskaźnik wypożyczeń ogółem na 100 mieszkańców wynosi 438,30 wol.

### **Formy promocji biblioteki i czytelnictwa**

<b>Rodzaj form pracy</b>	<b>Liczba imprez</b>	<b>Liczba użytkowników</b>
W tym:		
Lekcje i wycieczki do biblioteki	11	256
Zajęcia edukacyjne ( akcje czytelnicze, konkursy czytelnicze, wieczory literackie)	5	752
wystawy	6	800
<b>Łącznie:</b>	<b>22</b>	<b>1808</b>

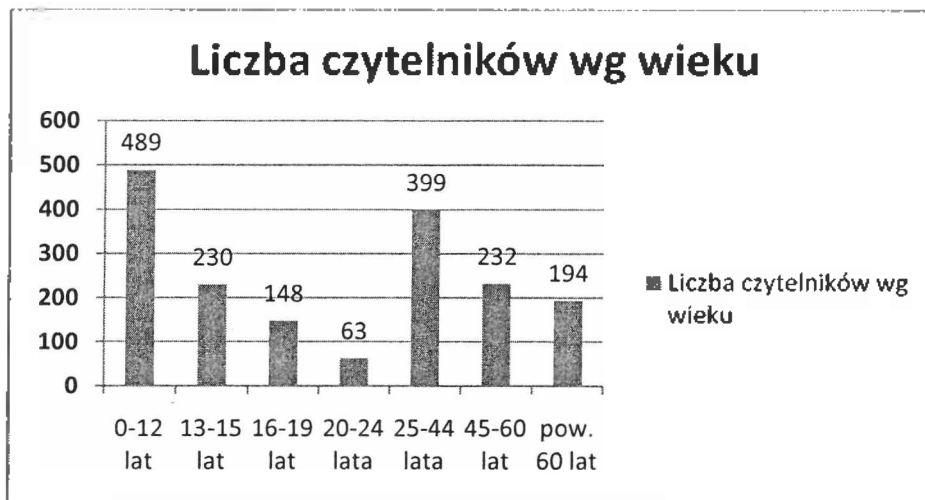
Ponadto Narodowe Czytanie „Przedwiośnia” Stefana Żeromskiego, które odbyło się w Makowie Mazowieckim stało się inspiracją do zapoczątkowania imprezy w jednostce wojskowej w MONS. Został wykorzystany scenariusz oraz prezentacja multimedialna dot. życia i twórczości Stefana Żeromskiego - wykonane przez makowską bibliotekę .

## **9. Komputeryzacja biblioteki i automatyzacja procesów bibliotecznych**

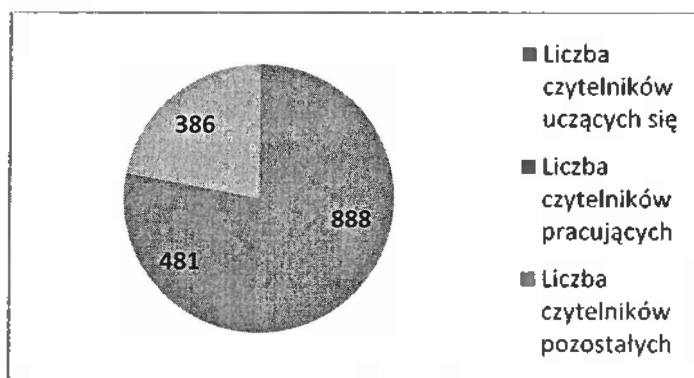
Wszystkie placówki biblioteczne są w pełni skomputeryzowane i mają dostęp do Internetu. W czytelni MBP znajdują się stanowiska komputerowe dla użytkowników biblioteki. Miejska Biblioteka Publiczna wyposażona jest także w sprzęt peryferyjny ( drukarki, urządzenia wielofunkcyjne, kserokopiarki, fax, itp.). Biblioteka pracuje w systemie bibliotecznym MAK+. Dostęp do bazy dla użytkowników możliwy jest w



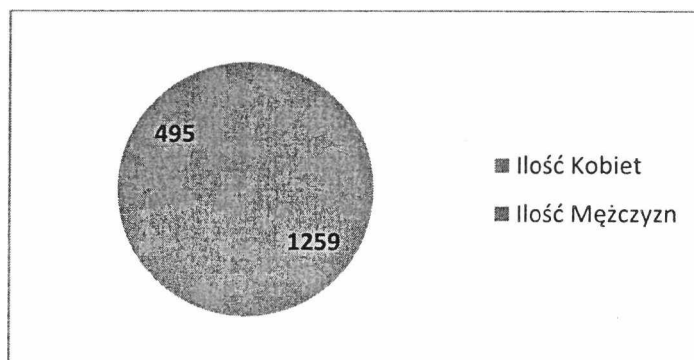
## Struktura czytelników wg wieku



## 2. Struktura czytelników wg zajęcia



## 4. Struktura czytelników wg płci



Najbardziej rozczytaną grupą w Makowie Mazowieckim są dzieci w wieku do lat 12 oraz dorośli w przedziale wiekowym 25-44 lata. Jedynie 30% czytelników stanowią mężczyźni.

łącznie kwotę 2.511 zł. Biblioteka prenumerowała: Tygodnik Makowski, Tygodnik Ostrołęcki - wydanie w Makowie, Rzeczpospolita, Angora, Newsweek, Na żywo, Oliwia, Claudia, Poradnik Bibliotekarza. Poza prenumeratą Biblioteka gromadziła wydawane okazjonalnie czasopisma: Gazeta Samorządowa, Nasze Miasto, Kurier Makowski.

#### Liczba zakupionych zbiorów

Rok 2018	Ogółem	Ze środków organizatora biblioteki	Z MKiDN
	1.582	744	838

#### Wydatkowane środki na zakup zbiorów

Rok 2017	Ogółem	Ze środków organizatora biblioteki	Z MKiDN
1.Książki	30.692,64	15.692,64	15.000,00
2.Prenumerata	2511	2511	

### 7.Użytkownicy biblioteki i odwiedziny w ciągu roku

#### 1. Czytelnicy

W roku 2018 zarejestrowano ogółem 1.755 czytelników w tym:

- Biblioteka Główna - 1218 czytelników
- Filia Biblioteczna Nr 1 - 537 czytelników

Wskaźnik czytelników na 100 mieszkańców wynosił 18,40 %. Liczba wypożyczeń na 100 mieszkańców wynosiła 438,30 i wzrosła w stosunku do 2017 roku o 3,8.

## 6. Zbiory biblioteczne

Na dzień 31 grudnia 2018 roku księgozbiór MBP w Makowie Mazowieckim liczył ogółem 34.146 woluminów, o łącznej wartości 440.697,86 zł.

W poszczególnych placówkach wygląda to następująco:

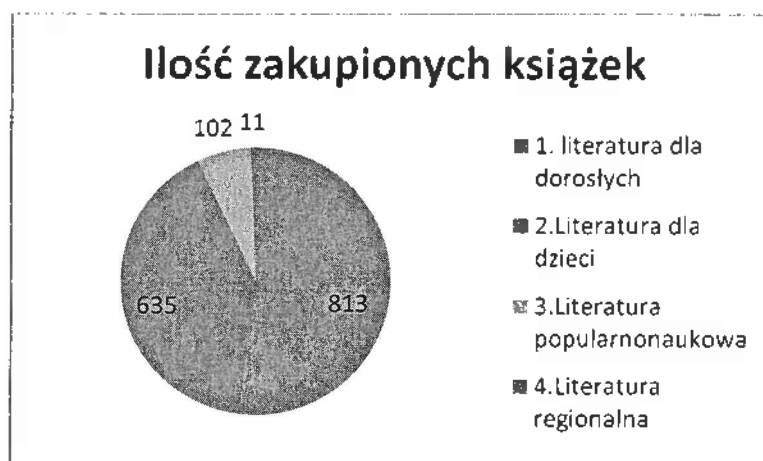
- Biblioteka Główna - stan faktyczny - 25.152 wol. ;
- Filia nr 1 – stan faktyczny - 8.994 wol.

### 6.1 Struktura zakupu

W 2018 roku zbiory MBP w Makowie Mazowieckim powiększyły się o 1.691 woluminów, z tego z zakupu 1582 wol. na łączną kwotę 30.692,64 zł.

- Z budżetu biblioteki zakupiono 744 woluminów na kwotę **15.692,64 zł.**
- Z programu Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pozyskano kwotę 15.000,00zł., za którą zakupiono 838 nowości wydawniczych. Biblioteka wzbogaciła się również o 109 darów, na łączną kwotę 147,50 zł. Wskaźnik zakupionych książek na 100 mieszkańców wyniósł 16,60 wol.

Stały dopływ nowości, co warunkowane jest koniecznością większych nakładów finansowych oraz systematyczna selekcja zbiorów wpływają pozytywnie na proces aktualizacji księgozbioru. W procesie uzupełniania księgozbioru preferowano nowości zarówno z zakresu literatury pięknej, literatury dla dzieci i młodzieży jak i popularnonaukowej w tym zbiory o tematyce regionalnej.



W ciągu roku wycofano z zasobów w wyniku selekcji 3.961 wol. na kwotę 7.124,51zł (MBP-3.745 za 6.751,27 zł.). Były to książki zniszczone, zacytane, niezwrócone przez czytelników oraz zdezaktualizowane. Selekcja książek jest zadaniem niezmiernie ważnym w procesie uaktualniania księgozbioru i musi być prowadzona systematycznie. Uzupełnienie zbiorów stanowią czasopisma i prasa bieżąca kupowane do bibliotek drogą prenumeraty. Stan prenumeraty na koniec 2018 roku w placówkach bibliotecznych wynosił ogółem 9 tytułów na

### **3. Sieć placówek bibliotecznych na terenie miasta Makowa Mazowieckiego tworzą:**

- Biblioteka Główna wraz z oddziałem dla dzieci, wypożyczalnią, czytelnią oraz działem gromadzenia i opracowania księgozbioru, mieszczą się w budynku Urzędu Miasta w Makowie Mazowieckim. Zajmują łącznie powierzchnię 254 m<sup>2</sup>. Biblioteka na podstawie umowy dzierżawy ponosi koszty eksploatacji lokali oraz ponosi nakłady związane z naprawami, wymianą i konserwacją zajmowanego lokalu.
- Filia Biblioteczna nr 1 zajmuje dwa pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej nr 1. Zajmowana powierzchnia to 32 m<sup>2</sup>. Filia nie ponosi kosztów utrzymania lokalu za wyjątkiem wynagrodzenia bibliotekarza.

### **4. Budżet Biblioteki wykonany na koniec 2018 roku**

Kwoty dotacji dla MBP w Makowie Mazowieckim wpływały zgodnie z zatwierdzonym planem budżetowym. Wydatki były dokonywane zgodnie z planem, w myśl obowiązujących przepisów. Biblioteka nie posiada na koniec roku żadnych długów ani wymagalnych płatności. W realizacji budżetu zachowana została dyscyplina budżetowa.

Ogółem – **623.578,78zł.**

W tym:

Dotacja organizatora –**566.000,00zł.** (łącznie z CDK- Dom Wesołka)

Dotacja ze Starostwa Powiatowego (Porozumienie) - **24.000,00zł.**

Dotacja z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego - zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych - **15.000,00**

Środki wypracowane - **7.109,20**

Refundacja z PUP - **11.469,58**

### **5. Podstawowe dane liczbowe- czytelnicy**

Liczba czytelników	1.755
Liczba użytkowników	2.811
Liczba odwiedzin w czytelni	2.536
Liczba odwiedzin	28.172

Kierunkami rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej jest:

1. Dostosowanie oferty bibliotecznej do potrzeb użytkowników:
  - a) prowadzenie działalności kulturalnej dla szerokiej grupy odbiorców,
2. Modernizacja pomieszczeń i zakup sprzętu bibliotecznego:
  - a) modernizacja działu gromadzenia i opracowania księgozbioru( zakup nowych mebli,),
  - b) wymiana oświetlenia na nowoczesne, energooszczędne (korytarz, gabinet dyrektora, dział gromadzenia i opracowania księgozbioru)
3. Poprawa, jakości zbiorów bibliotecznych w kierunku ich atrakcyjności i aktualności:
  - a) dostosowanie struktury zakupów zbiorów do oczekiwań użytkowników:
    - czytelnicy mogą proponować tytuły książek do zakupu poprzez wrzucanie karteczek z tytułami do skrzynki
    - sugerowanie się tytułami wyszukiwanymi w bazie OPAC
  - b) selekcja książek zniszczonych, zacytanych i zdezaktualizowanych,
4. Informatyzacja procesów bibliotecznych.
  - a) wdrażanie zintegrowanego systemu bibliotecznego MAK+,
  - b) tworzenie na bieżąco katalogu komputerowego dla posiadanych zbiorów bibliotecznych,
  - c) stworzenie możliwości rezerwacji książek drogą on line,
  - d) przypominanie na e-mail terminu oddania książek
5. Działalność informacyjno-edukacyjna.
  - a) zaspakajanie potrzeb informacyjnych i edukacyjnych społeczności lokalnej,
  - b) zapewnienie bezpłatnego dostępu do sieci internetowej,
  - c) prowadzenie działalności informacyjnej dotyczącej zbiorów własnych i innych,
  - d) opracowywanie bibliografii regionalnej miasta Makowa Mazowieckiego i powiatu makowskiego
6. Działalność kulturalna.
  - a) popularyzacja książki i czytelnictwa, organizacja: spotkań autorskich, konkursów, lekcji bibliotecznych, wystaw, prelekcji, akcji czytelniczych.

## **Sprawozdanie opisowe z działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Makowie Mazowieckim za rok 2018**

### **1. Status formalno-prawny biblioteki**

Miejska Biblioteka Publiczna w Makowie Mazowieckim jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru Instytucji Kultury nr 2 z dnia 12.07.1994 r. Na mocy porozumienia z dnia 03.03.2016 roku nr 4/2016 Zarządu Powiatu w Makowie Mazowieckim Miejska Biblioteka Publiczna pełni zadania biblioteki powiatowej dla powiatu makowskiego. Wszystkie swoje działania realizuje przez placówkę główną, usytuowaną przy ulicy Moniuszki 6 oraz Filię nr 1, której siedziba mieści się w Szkole Podstawowej nr 1 przy ulicy Sportowej 9.

### **2. Misja i kierunki rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Makowie Mazowieckim wyznaczają następujące cele strategiczne:**

Misją Miejskiej Biblioteki Publicznej w Makowie Mazowieckim jest dążenie do najwyższego, profesjonalnego poziomu świadczonych usług zarówno w obszarze działalności kulturalnej jak i edukacyjnej, ale przede wszystkim w tej podstawowej – czyli udostępnianiu zbiorów i zapewnieniu dostępu do informacji. Stan ten osiągnięto poprzez:

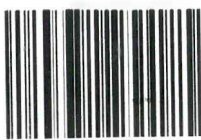
- Zapewnienie bezpłatnego dostępu do wszelkiego rodzaju informacji poprzez: udostępnianie książek, czasopism jak również zapewnienie dostępu do Internetu.
- Tworzenie przyjaznej atmosfery i spełnianie oczekiwań czytelników.
- Stworzenie dogodnych warunków dla najmłodszych dzieci do korzystania z biblioteki oraz umacnianie w nich nawyków czytelniczych.
- Umożliwienie osobom niepełnosprawnym pełnego dostępu do świadczonych usług oraz otoczenie ich szczególną troską.
- Podnoszenie w społeczności lokalnej poziomu wiedzy i umiejętności korzystania z nowoczesnych technologii, zwłaszcza w dziedzinie informatyzacji.
- Gromadzenie oraz inwentaryzację wszystkich wydawnictw regionalnych i lokalnych.

		im. Marii Curie Skłodowskiej Maków Mazowiecki	
17.11.2018	Bajki Świata – Opowieści z walizki – rodzinne opowieści wraz z warsztatami i animacjami „O hienie Loli”	Stowarzyszenie Małe Księstwo Makowskie Maków Mazowiecki	105
18.11.2018	76. Rocznica likwidacji Getta w Makowie Mazowieckim Film „Jedno Miasto – Dwie Kultury” Opowieści ze szteta Koncert duetu RUACH		90 osób
20.11.2018	Co powinniśmy wiedzieć o cukrzycy – wykład dla mieszkańców	Urząd Miejski Maków Mazowiecki FIO Mazowsze Lokalnie	30
25.11.2018	Koncert Pod Fryzjerką		36
26 - 29.11.2018	„Ojczyzna w sercu dziecka” – wystawa prac konkursowych/ rozstrzygnięcie konkursu	Niepubliczne Przedszkole Pastelove Maków Mazowiecki	85
5.12.2018	Rękodzieło w drewnie – warsztaty dla dzieci	Szkoła Podstawowa nr 2 Maków Mazowiecki	102
8.12.2018	Bajki Świata – Opowieści z walizki – rodzinne opowieści wraz z warsztatami i animacjami „O człowieku, który kupił słowa”	Stowarzyszenie Małe Księstwo Makowskie Maków Mazowiecki	85
11.12.2018 12.12.2018 14.12.2018 17.12.2018	Balwankowe warsztaty dla dzieci – makowskie przedszkola		79
11.12.2018	Warsztaty – ozdoby choinkowe		16
17.12.2018	Młodzi makowscy lingwiści – spotkanie naukowe – inauguracja projektu	Starostwo Powiatowe Maków Mazowiecki Urząd Miejski Maków Mazowiecki Stowarzyszenie Pomocy Liceum im. Marii Curie Skłodowskiej Maków Mazowiecki	75
Miejska Orkiestra Dęta – próby	Próby/lekcje indywidualne		20

Centrum Dialogu Kulturowego z imprez biletowanych oraz wynajmu sal uzyskało dochód w kwocie 6.163 zł.

DYREKTOR  
Miejskiej Biblioteki Publicznej

*mgr Anna Zatońska*



6397.2019

2019-06-13  
Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim

MIEJSKI DOM KULTURY  
06-200 Maków Maz.  
ul. Moniuszki 2, tel. 717 12 72  
NIP 757-00-03-803

## Sprawozdanie merytoryczne

### Miejskiego Domu Kultury w Makowie Mazowieckim

za rok 2018

#### Część I

##### Kadra – stan zatrudnienia na dzień 31.12.2018 r.

Pracownicy etatowi:

1. Adam Grabowiec – Dyrektor,
2. Wioleta Bogucka – Rawa – Główny Księgowy (1/2 etatu),
3. Małgorzata Karolak – Animator społeczno – kulturalny,
4. Kacper Nowicki – Animator kultury (3/4 etatu),
5. Katarzyna Słojkowska – Pracownik obsługi biurowej,
6. Wojciech Tomczak – Kinooperator,
7. Anna Winiarek – Animator kultury (3/4 etatu),
8. Katarzyna Wojnarowska – Instruktor ds. teatru, organizacji imprez masowych,
9. Włodzimierz Żegliński – Akustyk.

Pracownicy na umowę zlecenie:

1. Andrzej Jednoróg – Kapelmistrz,
2. Aleksander Dyrkacz – Instruktor nauki gry na instrumentach dętych,
3. Jerzy Otłowski – Kinooperator.

#### Część II

##### Wyposażenie:

1. Sprzęt biurowy:
  - komputery – 7 szt.,
  - drukarki – 2 szt.
2. Sprzęt audiowizualny:
  - projektor z ekranem – 1 szt.,
  - odtwarzacz Blu-ray.
3. Wyposażenie kina cyfrowego:
  - projektor cyfrowy – 1 szt.,
  - zestaw wzmacniaczy – 6 szt.,
  - głośniki – 16 szt.,
  - komplet serwer + osprzęt,
  - pełne wyposażenie stanowiska kasowego,
  - ekran,
  - klimatyzacja w kabinie kinooperatora.
4. Sprzęt muzyczny i nagłaśniający:
  - mikrofony – 9 szt.,
  - gitary – 4 szt.,
  - wzmacniacz gitarowy – 4 szt.,



- wzmacniacz wokalny – 2 szt.
  - pianino – 3 szt. (uszkodzone),
  - statywy – 7 szt.,
  - urządzenie Multikor.
5. Sprzęt fotograficzny;
- aparat fotograficzny – 3 szt.,
  - kamera cyfrowa – 1 szt.
6. Wyposażenie plastyczne:
- sztalugi plastyczne – 22 szt.

W 2018 r. w Miejskim Domu Kultury został przeprowadzony remont pomieszczeń biurowych na kwotę 9 238,21 zł.

Zakres remontu obejmował wymianę mebli, paneli podłogowych, pomalowanie ścian oraz wymianę instalacji elektrycznej.

Miejski Dom Kultury był organizatorem dwudniowej (16-17 czerwca) imprezy masowej pn. „Dni Makowa Mazowieckiego 2018”.

Całkowity koszt niniejszego przedsięwzięcia wyniósł 147 162,76 zł, w tym:

- dotacja celowa Urzędu Miasta Maków Mazowiecki wynosiła 90 000,00 zł,
- dotacja Urzędu Marszałkowskiego wynosiła 30 000,00 zł
- środki własne Miejskiego Domu Kultury wynosiły 27 162,76 zł.

### **Część III**

#### **Działalność merytoryczna**

Wykaz klubów, kół zainteresowań i zespołów działających przy MDK:

1. Makowski Uniwersytet Trzeciego wieku – 30 osób,
2. Klub Seniora „Makowianka” – 20 osób,
3. Zespół „Smaragdy” – 35 osób,
4. Zespół „Aspectus” – 18 osób,
5. Miejska Orkiestra Dęta – 26 osób,
6. Nauka gry na gitarze – 11 osób,
7. Zajęcia plastyczne dla dzieci – 69
8. Warsztaty ruchowe dla pań – 15 osób,
9. Nauka gry na instrumentach klawiszowych – 10 osób,
10. Szkoła tańca SWAG – 80 osób,
11. Warsztaty taneczne – 50 osób,
12. Młodzi odkrywcy – eksperymenty – 15 osób,
13. Teatralne dzieci – 12 osób.

Z ww. stałych form działalności MDK korzystało 391 osób.

## Część IV

### Formy działalności Miejskiego domu Kultury:

1. Imprezy artystyczne zorganizowane w placówce oraz poza placówką z udziałem własnych zespołów:  
Zespoły artystyczne działające przy MDK zorganizowały w ciągu 2018 roku 12 występów, które łącznie obejrzało około 2 300 osób.

2. Imprezy artystyczne w wykonaniu zespołów zawodowych:  
W roku 2018 odbyło się 20 imprez dedykowanych widzom w różnych grupach wiekowych.  
Dla dzieci odbyło się 11 spektakli i koncertów. Uczestniczyło w nich 2 592 osób.  
Dla młodzieży i dorosłych odbyło się 9 spektakli i koncertów. Uczestniczyło w nich około 1 200 osób.

Łączna liczba uczestników niniejszych wydarzeń – 3 792 osób.

3. Występy amatorskich grup artystycznych z innych placówek:  
W 2018 roku amatorskie grupy artystyczne z innych placówek zaprezentowały swoje programy 8 razy, przy współudziale MDK (w zakresie nagłośnienia i oświetlenia).

Liczba uczestników – 1 000 osób.

4. Działalność Kina Mazowsze i KinoSzkoly:
  - projekcje seansów filmowych – 28 785 widzów,
  - KinoSzkola – w zajęciach w ramach KinoSzkoly uczestniczyło 3 335 osób.

5. Praca z dziećmi i młodzieżą:  
W 2018 roku MDK organizował szereg imprez i zajęć warsztatowych, min.:
  - Ferie zimowe – 1 300 uczestników,
  - Dzień Dziecka we współudziale z Urzędem Miasta – około 400 dzieci,
  - Wypoczynek letni w okresie wakacji – 2 000 uczestników.

6. Wystawy, plenery:  
W galerii MDK w 2018 roku miały miejsce następujące wystawy:
  - Wystawa fotografii Elizy Kilianek – Samsel,
  - Wystawą „Rotmistrz Pilecki”,
  - Wystawa „Pastelove Koguty”,
  - Wystawa „Orzeł Biały Nasza Duma”,
  - Wystawa „Mała wielka sztuka”,
  - Wystawa „Tatusiu, kiedy wrócisz?”,
  - Wystawa „Maków wczoraj, a dziś”,
  - Wystawa „Kocham Orzyc”,
  - Wystawa „Polonia Restituta”.

Wystawy obejrzało ponad 4 076 osób.

7. Działalność rekreacyjna i rozrywkowa (konkursy, turnieje, wycieczki, festyny):  
W 2018 roku był organizatorem i współorganizatorem 24 wydarzeń kulturalnych, w których wzięło udział ok. 5 000 uczestników.

8. Inne formy działalności kulturalnej:
- Spotkania,
  - Koncert „Zaduszki muzyczne”,
  - „Kolorowe podwórko – animacje i zabawy”,
  - Konkurs recytatorski,
  - Akcje czytelnicze,
  - Konkurs „Odlotowy Maków”,
  - Spotkania i wykłady MUTW.

W ww. formach działalności MDK udział wzięło 1 500 uczestników.

9. W 2018 roku Klub Seniora Makowianka wziął udział w XXXVII Mazowieckim Przeglądzie Zespołów Zapustnych organizowanym przez Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie.

Ponadto, Klub Seniora Makowianka, Zespół Szmaragdy, absolwenci MUTW oraz niezrzeszeni seniorzy uczestniczyli w Ogólnopolskiej Paradzie Seniorów, która miała miejsce latem 2018 r. w Warszawie.

*Miejski Dom Kultury działa w oparciu o statut placówki.*

*Realizacja zadań MDK prowadzona jest z wykorzystaniem własnej kadry i możliwości finansowych.*

Dyrektor  
Miejskiego Domu Kultury  
*Anna Winiarek*  
Anna Winiarek



**Przeprowadzono głosowanie w sprawie "Informacja z działalności jednostek budżetowych Miasta Maków Mazowiecki za 2018 rok". Wniosek został przyjęty następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Głosowanie zostało przeprowadzone w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:52:25

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	Grzegorz Bielacki
2.	Grzegorz Boguszewski
3.	Małgorzata Jolanta Długolecka
4.	Arkadiusz Dobrzyński
5.	Paweł Falba
6.	Sławomir Maciej Leśniak
7.	Dariusz Artur Miecznikowski
8.	Jan Mróz
9.	Krzysztof Adam Ogar
10.	Marian Paczkowski
11.	Miroslaw Piątek
12.	Zdzisław Sawicki
13.	Michał Arkadiusz Śmiałkowski
14.	Tadeusz Szczuciński
15.	Wojciech Traczewski

Jestem przeciw	
	BRAK

Wstrzymuję się	
	BRAK

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	BRAK

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

Wstępna analiza egzaminów ósmoklasisty i gimnazjalnego w roku szkolnym 2018/19 - porównanie do wyników z roku szkolnego 2017/18

	Część humanistyczna		Część matematyczno-przyrodnicza		Część z języka obcego					
	Język polski	Historia	Matematyka	Przedmioty przyrodnicze	Język angielski podstawa	Język angielski rozszerzenie	Język niemiecki podstawa	Język niemiecki rozszerzenie	Język rosyjski podstawa	Język rosyjski rozszerzenie
Szkoła Podstawowa nr 1 egzamin gimnazjalny 2018 r.	58,45	51,11	42,91	46,26	61,68	41,58	46,50	26,60	43,00	-
Szkoła Podstawowa nr 1 egzamin gimnazjalny 2019 r.	64,00	57,00	32,00	42,00	57,00	42,00	-	-	67,00	-
Szkoła Podstawowa nr 1 egzamin ósmoklasisty 2019 r.	64,05	-	39,53	-	52,57	-	45,00	-	-	-
Szkoła Podstawowa nr 2 egzamin gimnazjalny 2018 r.	64,19	47,53	41,56	50,91	54,84	38,59	41,67	-	59,20	55,00
Szkoła Podstawowa nr 2 egzamin gimnazjalny 2019 r.	60,00	53,00	41,00	50,00	58,00	39,00	-	-	51,00	
Szkoła Podstawowa nr 2 egzamin ósmoklasisty 2019 r.	62,00	-	43,00	-	55,00	-	-	-	-	-

Do egzaminów przystąpiło:

- 40 uczniów kl. VIII z SP nr 1 i 78 uczniów kl. VIII z SP nr 2
- 31 gimnazjalistów z SP nr 1 i 69 gimnazjalistów z SP nr 2

Na podstawie danych od dyrektorów szkół opracowała: dr Małgorzata Gos



**Udział w imprezach kulturalnych, sukcesy w konkursach, najlepsi uczniowie Szkoły  
Podstawowej Nr 1 Makowie Mazowieckim w roku szkolnym 2018/2019**

**Uczniowie wyróżniający się w nauce i zachowaniu:**

**Klasa „IV a”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Apolonia Senderek	5,36
2.	Oliwia Lipińska	5,27
3.	Mikołaj Mroczkowski	5,27
4.	Jakub Ciok	4,90
5.	Marlena Józwik	5,09
6.	Jakub Orłowski	5,00
7.	Lucja Konarzewska	4,90
8.	Dawid Kamiński	4,81

**Klasa „IV b”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Amelia Popiołek	5,45
2.	Maria Krawczak	5,55
3.	Kamil Filek	5,18
4.	Marta Kalinowska	5,09
5.	Magdalena Kaczmar	5,00
6.	Julia Raszewska	5,00
7.	Lena Kobylńska/ka	4,91
8.	Wojciech Skawiński	4,91
9.	Rafał Leszczyński	4,91

**Klasa „IV c”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Zuzanna Kurowska	5,45
2.	Gabriela Cieślak	5,00
3.	Mateusz Marmulewski	4,9
4.	Michał Rawa	4,81
5.	Julia Bonisławska	4,9
6.	Gabriela Żychowska	5,00
7.	Żaneta Deptuła	4,81
8.	Iga Rawa	4,81

### **Klasa „V a”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Klaudia Chrzanowska	5,5
2.	Izabela Otłowska	5,41
3.	Łucja Romanowska	5,41
4.	Piotr Gołębiwski	5,16
5.	Piotr Nożyński	5,16
6.	Julian Żurawiński	5,16
7.	Dominika Czaplicka	4,75
8.	Damian Filipowicz	4,83
9.	Szymon Matulewicz	4,83
10.	Mikołaj Napiórkowski	5,08
11.	Maja Olkowska	5,0
12.	Iga Ruszczyńska	4,75
13.	Wiktoria Zgrzebska	4,75
14.	Joanna Chrzanowska	4,75

### **Klasa „V b”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Zuzanna Czyżewska	5,42
2.	Weronika Karaśkiewicz	5,42
3.	Alicja Mossakowska	5,33
4.	Pola Mierzejewska	4,83
5.	Mateusz Konikiewicz	4,92
6.	Natalia Falba	5,08
7.	Karol Drejka	4,92

### **Klasa „V c”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Amelia Czarnowska	5,53
2.	Amelia Rozbicka	5,17
3.	Zuzanna Kempa	5,08
4.	Kamila Prus	5,08
5.	Aleksandra Michalska	5,0
6.	Lena Rostalska	4,83

### **Klasa „VI a”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Adrianna Żabik	5,45
2.	Gabriela Wiśniewska	5,18
3.	Hubert Magnuszewski	5,0
4.	Julia Białobrzeska	5,09

5.	Kamila Żebrowska	5,0
6.	Krystian Koczara	5,0
7.	Maja Kraszewska	4,82
8.	Paweł Krzyżewski	4,82
9.	Kacper Lewandowski	4,91

### **Klasa „VI b”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Roksana Dudyś	4,81
2.	Szymon Krawczak	4,81
3.	Aleksandra Perdion	5,00
4.	Anna Perdion	5,00
5.	Mateusz Kołodziejski	5,09
6.	Wiktoria Wielechowska	5,18
7.	Julia Skawińska	5,27
8.	Julia Bartosiewicz	5,45
9.	Wiktor Kozłowski	5,54

### **Klasa „VII a”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Weronika Bobińska	5,29
2.	Natalia Słoniewska	5,29
3.	Zuzanna Beredzińska	5,14
4.	Monika Karpińska	5,14
5.	Witold Wadowski	5,07
6.	Aleksander Bednarowski	5,0
7.	Amelia Rachuba	5,0

### **Klasa „VII b”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Otlowski Bartosz	5,21
2.	Otlowska Julia	5,14
3.	Pijanowska Daria	5,14
4.	Bugaj Sabina	5,00
5.	Otlowski Paweł	4,93
6.	Skwarcan Krzysztof	4,79

### **Klasa „VIII a”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Natalia Chilimoniuk	4,88



2.	Zuzanna Kowałkowska	4,88
3.	Karolina Żurawińska	4,77

### **Klasa „VIII b”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Wiktoria Todorowska	4,83
2.	Jakub Zalewski	4,83
3.	Ewelina Rzewnicka	4,83
4.	Antoni Mierzejewski	4,94
5.	Zofia Bukowska	5,0
6.	Gabriela Chodkowska	5,11
7.	Karolina Lechmańska	5,22
8.	Adrianna Lewaśkiewicz	5,24
9.	Katarzyna Konikiewicz	5,28
10.	Karolina Biedrzycka	5,39

### **Klasa „III A”**

Uczniowie osiągający najlepsze wyniki w nauce – średnia stopni od 4,75 i powyżej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Średnia stopni
1.	Stanisław Radomski	5,55
2.	Paulina Wronowska	5,29
3.	Marta Załęska	5,22
4.	Patrycja Żbikowska	5,0
5.	Kacper Straszak	5,16
6.	Jakub Chrzanowski	4,88
7.	Aleksandra Kołodziejska	4,83
8.	Daria Ruszczyńska	4,77

### **Udział w imprezach kulturalnych, uroczystościach, wydarzeniach:**

- udział w IV Ogólnopolskiej akcji „Jak nie czytam, jak czytam”;
- udział dzieci w apelu z okazji Dnia Książki;
- wyjście do MDK-u Kino Szkoła pt: „Zając Maks”;
- udział dzieci w apelu z okazji Dnia Kobiet
- czytanie narodowe;
- wernisaż „W garderobie Madame Viktorii Volten” - Dom Wesółka
- Kino Szkoła R jak reżyser

- montaż słowno - muzyczny w wykonaniu kl. II a i kl. O – „Dbaj o Ziemię”
- apel z okazji Świąt Wielkanocnych
- Pierwszy Dzień Wiosny
- spotkanie z muzyką „100-lecie niepodległości” koncert poświęcony życiu i twórczości F. Chopina pt. „Chopin jakiego nie znacie”
- apel z okazji 200. rocznicy urodzin S. Moniuszki
- wycieczka do Warszawy - Park Trampolin, Muzeum PRL-u
- realizacja założeń programu „Pierwszy dzwonek”
- wyjście do MDK-u spotkanie z autorką Ulą Kowalczuk
- spotkanie z dietetykiem „Wiem, co jem”
- wyjście do MDK-u na projekcję filmu „Na linii wzroku”
- szkolny konkurs recytatorski poezji patrona szkoły W. Broniewskiego
- udział uczniów w Międzyszkolnym Konkursie „Strofy o ojczyźnie”
- spotkanie z policjantem pt. „Bezpieczne wakacje”
- wieczorki teatralno – filmowe, wieczorki klasowe taneczne
- Montaż słowno – muzyczny z okazji Święta Rodziny
- program edukacji medialnej i społecznej KINOSZKOŁA”
- kiermasz ze zdrową żywnością
- gra miejska z okazji 100-lecia niepodległości Polski
- obchody 100. rocznicy Odzyskania Niepodległości przez Polskę
- spotkanie z p. ministrem Kowalczykiem
- wyjście do ZS im ŻAK w Makowie Mazowieckim udział klasy w programie „Master Chef”
- wyjście do LO im. M. Curie – Skłodowskiej w Makowie Mazowieckim
- bal Absolwentów

### **Sukcesy w konkursach**

- Kuratorski konkurs z historii – etap rejonowy – Stanisław Radomski
- Kuratorski konkurs chemiczny – finalistą Stanisław Radomski
- Konkurs plastyczny diecezjalny – Alicja Drejka, Marta Kalinowska

- III miejsce w eliminacjach powiatowych Konkursu Recytatorskiego „Warszawska Syrenka” – Zofia Ryczkowska
- Turniej Wiedzy Pożarniczej – konkurs powiatowy – III miejsce Julian Żurawiński
- III miejsce Powiatowych Igrzysk Dzieci w halowej piłce nożnej dziewcząt
- III miejsce w eliminacjach okręgu Ciechanowsko-Ostrołęckiego Turnieju Piłki Nożnej „Z Podwórka Na Stadion o Puchar Tymbarku”.

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 1  
w Makowie Mazowieckim

/-/

Anna Kamińska

## Osiągnięcia kulturalno - oświatowe w roku szkolnym 2018 / 2019

### Szkoła Podstawowa nr 2 w Makowie Mazowieckim

W roku szkolnym 2018/2019 uczniowie naszej szkoły przygotowali lub uczestniczyli w następujących imprezach kulturalno- oświatowych:

- Uroczystość Trzech Króli – orszak miejski,
- Uroczystość Konstytucji 3 Maja – akademie miejska,
- Uroczystość miejska z okazji Święta Żołnierzy Wyklętych
- Uroczystość miejska z okazji DNIA MATKI : „Matczyna miłość, troska i mądrość”.
- Piknik szkolny z okazji DNIA DZIECKA
- Akcja miejska „JAK NIE CZYTAM JAK CZYTAM”
- Udział w akcji : Bezpiecznie nad wodą – bezpieczne wakacje
- Udział w widowisku historycznym DROGA DO WOLNOŚCI
- Przygotowanie uroczystości z okazji 100-lecia odzyskania niepodległości – wspólne śpiewanie hymnu

#### Konkursy, osiągnięcia :

1. Międzygminny konkurs Piosenki Anglojęzycznej
  - I miejsce
  - III miejsce
  - Wyróżnienie
2. Powiatowy konkurs Piosenki Anglojęzycznej
  - I miejsce
  - II miejsce
3. Finalista konkursu „ Z poprawną polszczyzną na co dzień”
  - Klasa I – III - 1 osoba
  - Klasa IV – VIII – 1 osoba
4. Międzynarodowy Konkurs Kangur Matematyczny : 4 osoby wyróżnienia
5. Finalistka diecezjalnego Konkursu Biblijnego , „ Ewangelia wg świętego Łukasza”
6. Konkurs Warszawska Syrenka
  - Powiatowy- II miejsce
7. Finalistka konkursu kuratorskiego z j. polskiego - 1 osoba.
8. Powiatowe Igrzyska Młodzieży w mini piłkę ręczną
  - I miejsce chłopcy
  - III miejsce dziewczynki
9. Powiatowy Konkurs Ortograficzny „ Ortografia na medal”
  - I miejsce (2 osoby)
10. IV miejsce drużyny w mini piłce nożnej dziewcząt w Płocku ( rejon)

## WOLONTARIAT

Uczniowie naszej szkoły uczestniczyli w wolontariacie :

Przystanek na 4 łapy  
Bank Żywności  
Caritas  
Wolontariat szkolny.

**Szkołę ukończyło z wyróżnieniem :**

- Klasa VIII – 11 uczniów
- Klasa III gimnazjum – 14 uczniów

Promocje z wyróżnieniem otrzymało 111 uczniów klasa IV – VII.

Dyrektor

Szkoły Podstawowej nr 2  
w Makowie Mazowieckim

/-/

Elżbieta Płosińska

## INFORMACJA O DZIAŁALNOŚĆ I KULTURALNO- OŚWIATOWEJ PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO NR 1 W MAKOWIE MAZOWIECKIM W ROKU SZKOLNYM 2018/2019

1. Comiesięczny udział dzieci w przedstawieniu teatralnym: 4 spektakle w MDK, 4 w placówce, dotyczących różnorodnej tematyki., m.in. patriotyzmu, bezpieczeństwa na drodze, bezpieczeństwa w domu i przedszkolu, postaw proekologicznych, przyjaźni, empatii, zasad kulturalnego zachowania się;
2. Udział w ogólnopolskiej IX edycji Akcji „Jak nie czytam, jak czytam” połączony z biciem rekordu we wspólnym czytaniu książek na makowskim rynku;
3. Udział w konkursach:
  - Plastycznych: przedszkolnym- „Polska moja ojczyzna”, miejskim „Ojczyzna w sercu dziecka”, „Projekt Maskotki Makowskiej policji” zorganizowanym przez Komendę Policji w Makowie Maz.
  - Recytatorskich: „ W zdrowym ciele, zdrowy duch”, zorganizowanym przez Pastelowe Przedszkole
  - Wewnętrzny konkurs recytatorski „ Przedszkolaki dla Niepodległej”.
4. Udział w programie słowno- muzycznym pt. „Przedszkolaki dla Ojczyzny” przygotowanym razem z przedszkolami samorządowymi prowadzonymi przez Miasto Maków Mazowiecki w dniu 08.11.2018r.;
5. Udział w pokazie historycznym „Maków przed wiekami” organizowanym przez Stowarzyszenie „Małe Księstwo Makowskie”;
6. Udział w bałwankowych warsztatach - Dom Wesołka – XII 2018;
7. Udział w warsztatach patriotycznych;
8. Spotkanie edukacyjne z alpakami;
9. Wycieczki do bibliotek, szkoły podstawowej i innych miejsc użyteczności publicznej;
10. Wiosenny korowód przedszkolaków wokół rynku: pożegnanie zimy, przywitanie wiosny”;
11. Udział w akcjach charytatywnych:
  - ✓ Udział w akcji „ Cała Polska czyta dzieciom”
  - ✓ Udział w akcji „ Góra grosza”
  - ✓ Zbiórka karmy dla psów i kotów
  - ✓ Zbiórka nakrętek dla Basi;
12. Realizacja projektu przedszkolnego „Urodziny Niepodległej” w ramach którego m.in. odbyła się wymiana pocztówek między przedszkolakami z całej Polski;
13. Realizacja projektu uczniów Zespół Szkół im. Armii Krajowej w Makowie Mazowieckim w ramach wolontariatu pt. „ Dobre słowa – dobre obyczaje”, „Dbam o zdrowie”, „Mały odkrywca”;
14. Zorganizowanie uroczystości przedszkolnych:
  - Pasowanie na Przedszkolaka
  - Dzień Przedszkolaka
  - Spotkanie z Mikołajem
  - Ogólno przedszkolne spotkanie opłatkowe z udziałem zaproszonych gości

- Spotkania opłatkowe w grupach z udziałem rodziców
  - Dzień Babci i Dziadka w grupach
  - Zabawa karnawałowo - walentynkowa z udziałem zewnętrznych animatorów
  - Ogólno przedszkolne śniadanie wielkanocne
  - Uroczystość z okazji Dnia Dziecka
  - Uroczystości z okazji zakończenia edukacji przedszkolnej przez sześciolatkę.
15. Spotkania szkoleniowe rodziców z pracownikami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Makowie Mazowieckim w ramach pedagogizacji rodziców ( po jednym w każdym półroczu);
  16. Zajęcia z bajko terapii z psychologiem;
  17. Spotkanie z żołnierzami z jednostki WP w Przasnyszu;
  18. Spotkanie z ratownikiem medycznym;
  19. Spotkanie ze strażakiem w ramach próbnej ewakuacji przedszkola;
  20. Spotkanie z dzielnicowym;
  21. Spotkania o charakterze terapeutycznym dzieci z pracownikiem Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej;
  22. Wyjścia dzieci m.in. do biblioteki miejskiej, księgarni, komisariatu policji, państwowej straży pożarnej, urzędu miasta.

2023-2024  
Cpm

**Osiągnięcia dzieci i udział Przedszkola nr 2  
w imprezach organizowanych na terenie Miasta**

<b>Osiągnięcia</b>	<b>Udział w imprezach</b>
Udział w akcji organizowanej przez Bibliotekę Pedagogiczną	Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania
Podziękowanie za udział dla Przedszkola, dwa wyróżnienia	„Ojczyzna w oczach dziecka” – konkurs plastyczny
II, IV miejsce	100lat Niepodległej – konkurs plastyczny
Dwa wyróżnienia	„Moja Mała Ojczyzna”
Podziękowanie za udział Przedszkola w konkursie muzycznym w MDK- u	„Makowskie Anioły” – konkurs kolęd i pastorałek
Podziękowanie dla Przedszkola za udział.	Konkurs Recytatorski „W zdrowym ciele , zdrowy duch” .
Podziękowanie dla Przedszkola za udział.	Festiwal Piosenki o Zdrowiu
Udział w akcji – podziękowanie dla Przedszkola	„ Jak nie czytam, to czytam”

Dyrektor  
Przedszkola Samorządowego nr 2  
w Makowie Mazowieckim  
/-/  
Beata Sobolewska



**Informacja dotycząca działalności kulturalno - oświatowej w roku  
szkolnym 2018/2019  
w Przedszkolu Samorządowym Nr 4  
w Makowie Mazowieckim**

Przedszkole Samorządowe Nr 4 w Makowie Mazowieckim w roku sz. 2018/2019  
uczestniczyło w międzynarodowym projekcie edukacyjnym pt. PIĘKNA NASZA POLSKA  
CAŁA.

• **Celem ogólnym przedsięwzięcia było:**

- kształtowanie postaw Patriotycznych u najmłodszych, uwrażliwienie na piękno, folklor i tradycje Polski,
- kształtowanie tożsamości Narodowej dzieci.

W związku z projektem zorganizowano :

1. Odśpiewanie Hymnu Narodowego na Rynku Naszego Miasta – przez dzieci ze wszystkich przedszkoli w Mieście **(9.11.2018 r.)**
2. Akademię z okazji 11 listopada w Miejskim Domu Kultury (część artystyczna w wykonaniu dzieci z miejskich przedszkoli)
3. „Drzewo Pamięci”- posadzenie drzewa na Placu Przedszkolnym
4. Pokaz Mody Patriotycznej”,
5. „Kurpie w Przedszkolu” - warsztaty muzyczne z udziałem regionalnych artystów ludowych z Puszczy Zielonej
6. „Spotkanie z historią”- udział dzieci w spotkaniu z „Huzarem” i żołnierzami
7. **Między przedszkolny konkurs plastyczny pt. „Moja Mała Ojczyzna”**
8. **Między przedszkolny konkurs fotograficzny „To wszystko Polska”.**

Udział Dzieci z Przedszkola w konkursach i imprezach organizowanych na terenie miasta:

- Festiwal Makowskie Anioły : I miejsce Antonina Eckner, II miejsce Gabriela Goleniewska, wyróżnienie Dawid Milewski
- udział w Festiwalu Piosenka o zdrowiu organizowanym przez Powiatową Stację Sanitarno Epidemiologiczną
- „Ojczyzna w sercu dziecka” konkurs plastyczny organizowany przez Niepubliczne Przedszkole Pastelove nagrodzeni: Oliwia Lipińska, Wiktor Bojarski, Maja Mierzejewska, Dawid Milewski, Klara Todorowska

- W zdrowym ciele zdrowy duch – konkurs recytatorski organizowany przez Niepubliczne Przedszkole Pastelove wyróżnienie Zuzanna Szczypińska
- Występ przed koncertem „Nie ma jak u Mamy” organizowanym przez Starostwo Powiatowe w Makowie Mazowieckim
- Jak nie czytam jak czytam

DYREKTOR  
Przedszkola Samorządowego Nr 4  
w Makowie Mazowieckim  
*CHS*  
mgr Małgorzata Miluska



Załącznik Nr ..... 22 .....  
do Protokołu Nr ..... XII .....  
z dnia ... 27.06.2019 ...

**Przeprowadzono głosowanie w sprawie "Analiza osiągnięć w dziedzinie działalności kulturalno-oświatowej w placówkach oświatowych działających na terenie Miasta Maków Mazowiecki". Wniosek został przyjęty następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Głosowanie zostało przeprowadzone w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:53:26

Radni zagłosowali jak poniżej:

Jestem za	
1.	Grzegorz Bielacki
2.	Grzegorz Boguszewski
3.	Małgorzata Jolanta Długołęcka
4.	Arkadiusz Dobrzyński
5.	Paweł Falba
6.	Sławomir Maciej Leśniak
7.	Dariusz Artur Miecznikowski
8.	Jan Mróz
9.	Krzysztof Adam Ogar
10.	Marian Paczkowski
11.	Mirostlaw Piątek
12.	Zdzisław Sawicki
13.	Michał Arkadiusz Śmiałkowski
14.	Tadeusz Szczuciński
15.	Wojciech Traczewski

Jestem przeciw	
	BRAK

Wstrzymuję się	
	BRAK

Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu	
	BRAK

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

## SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W MAKOWIE MAZOWIECKIM

### PLANOWANE REMONTY - WAKACJE 2019 R.

Zgodnie z zaleceniami kontroli obiektu budowlanego planowaliśmy sukcesywnie wykonywać zalecenia . W tym roku plan miał objąć remont łazienek chłopców I i II piętro :

- wymiana instalacji wodociągowej w pionie w łazienkach u chłopców
- wymiana instalacji kanalizacyjnej rur
- wymiana rurociągów , grzejników

Koszt ten to ok. 60 tysięcy , zakup pieca C.O. ok. 45 tysięcy oraz bieżące usuwanie usterek i drobnych remontów.

W związku z ograniczeniem finansowym zawartym w planie, inwestycje i remonty zapewne nie będą możliwe.

Planowane jest :

- malowanie kuchni
- cyklinowanie i lakierowanie posadzek z parkietu w salach lekcyjnych lub wymiana podłóg na panele
- remont szatni

W kolejnych latach 2020-2021 prace remontowe będą się odbywały zgodnie z zaleceniem wpisanym w kartę przeglądu stanu sprawności technicznej obiektu budowlanego w miarę posiadanych środków finansowych.

W załączeniu przesyłam uwagi i zalecenia stanu sprawności technicznej obiektu .

Dyrektor

Szkoły Podstawowej nr 1  
w Makowie Mazowieckim

/-/

Anna Kamińska

<b>Podłogi i posadzki</b>				
Rodzaj posadzek : w ciągach komunikacyjnych parteru i II piętra-płytki gres, I piętra wykładzina PCV i parkiet, w salach lekcyjnych parkiet, w sanitariatach gres,				
Sprawdzono stan				
	a) posadzki z PCV typu TARKETT	Stan techniczny : dobry, z uwagami	III	pkt 6) zaleceń
	b) posadzki z parkietu	Stan techniczny : dobry, z uwagami	III	pkt 7) zaleceń
	c) posadzki z płytek gres	Stan techniczny : dobry, bez uwag		
10.	<b>Odwodnienie budynku</b>			
Rodzaj: wody opadowe z dachów sprowadzono rurami spustowymi powierzchniowo na teren nieruchomości				
Sprawdzono stan :				
	a) drożności odpływów	Stan techniczny : dobry, bez uwag		
11.	<b>Otoczenie budynku</b>			
Sprawdzono stan				
	a) chodników	Stan techniczny: dobry, bez uwag	III	pkt 8) zaleceń
	b) opaski przy budynku	Stan techniczny: dobry, bez uwag		
	c) dojścia i dojazdy do budynku	Stan techniczny: dobry, z uwagami	III	pkt 8) zaleceń
	d) schody wejściowe do budynku	Stan techniczny: dobry, bez uwag		
	e) ogrodzenie	Stan techniczny: dobry, z uwagami	III	pkt 9) zaleceń
	f) boisko trawiaste	Stan techniczny: dobry, z uwagami	III	pkt 10) zaleceń
	g) boisko ze sztuczną nawierzchnią	Stan techniczny: dobry, bez uwag	III	pkt 10) zaleceń
	h) plac zabaw dla dzieci	Stan techniczny: dobry, z uwagami	IV	pkt 11) zaleceń

### Uwagi i zalecenia :

- 1) Przed nadejściem okresu zimowego należy wykonać szczegółowy przegląd rynien dachowych, rur spustowych oraz obróbek blacharskich pasów podrynnowych. W zakresie robót uwzględnić : oczyszczenie, uszczelnienie i udrożnienie w/w elementów odwodnienia dachu, dokonać ewentualnych napraw i regulacji. W trakcie wykonywania przeglądu należy zwrócić szczególną uwagę na prawidłowe wyprofilowanie rynien oraz szczelność rur spustowych w miejscach ich przejścia przez gzymsy. Zaplanować i wykonać obróbki blacharskie żelbetowych nakryw głowic kominów ponad dachem. Istniejące nakrywy głowic są zbyt wąskie w stosunku do lica ścian kominów ponad dachem. Ze względu na dość duży spadek połaci dachów oraz materiał użyty do ich pokrycia, należy rozważyć montaż barier śniegowych.

- 2) Drobne pęknięcia , odspojenia siatki, odbarwienia oraz zabrudzenie faktury na elewacjach budynku szkoły.  
Należy dokonać na elewacjach budynku : oczyszczenia, odgrzybienia i zmycia porostów odpowiednimi preparatami chemii budowlanej np. BOLIX GLO Complex  
Na elewacji szczytu południowego szkoły zaobserwowani podłużne pęknięcia układu ociepleniowego. Prawdopodobną przyczyną pęknięć jest odspojenie się warstwy ociepleniowej od podłoża ściany. W związku z powyższym należy dodatkowo dokońcować istniejący układ ociepleniowy z wykonaniem nowej cienkowarstwowej wyprawy elewacyjnej.
- 3) Wykonać bieżącą konserwację i naprawę okuć drzwi wewnętrznych drewnianych.
- 4) Ustalić pięcioletni harmonogram malowania ścian i sufitów farbami emulsyjnymi poszczególnych pomieszczeń dydaktycznych, węzłów sanitarnych, bloku kuchennego i innych pomieszczeń budynku .
- 5) 3.w. lecz lamperii olejnych.
- 6) Należy zaplanować i wykonać w najbliższych pięciu latach prace polegające na mechanicznym oczyszczeniu i impregnacji (zabezpieczeniu przez ariłowanie ) istniejących posadzek z wykładzin TARKIET.
- 7) Zaplanować i wykonać cyklinowanie i lakierowanie zniszczonych posadzek z parkietu w salach lekcyjnych .
- 8) Ze względu na brak utwardzonego dojazdu na teren nieruchomości od strony ulicy Warszawskiej, należy zaplanować i wykonać w najbliższych latach zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania terenu ciąg pieszo-jezdny wzdłuż granicy północno-zachodniej działki. Projekt zagospodarowania dostosować do planowanych utwardzeń i miejsc parkingowych od strony ul. Sportowej. W zakresie wykonania w/w robót uwzględnić wykonanie nowego ogrodzenia wzdłuż granicy północno-zachodniej.
- 9) Zaplanować i dokonać wymiany istniejącego ogrodzenia z płyt betonowych prefabrykowanych (strona wschodnio-południowa) na ogrodzenie np. ze słupów stalowych wypełnionych prętami stalowym w ramach z kątownika na cokole betonowym (analogicznie jak ogrodzenie od strony ul. Warszawskiej). Dokonać bieżącej konserwacji istniejących ogrodzeń od strony ul. Sportowej oraz Warszawskiej
- 10) Zaprojektować i wykonać modernizację istniejącego boiska trawiastego z dostosowaniem płyty do obowiązujących w tym zakresie przepisów, Dokonać remontu uszkodzonych fragmentów bądź wymiany całej nawierzchni sztucznej boiska. Wykonać niezbędne utwardzenia oraz odwodnienie płyty boiska wraz z terenem do niego przynależnym.
- 11) Dokonać na placu zabaw dla dzieci naprawy bezpiecznej nawierzchni z płyt o wym. 50\*50 cm EUROFLEX.

mgr Dariusz Kluczek  
mgr inż. Andrzej Krawiec

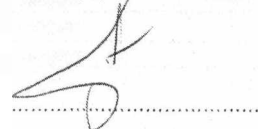
**UWAGA :** W przypadku przebudowy, rozbudowy, remontu budynku należy w pełni przystosować go pod potrzeby osób niepełnosprawnych (sanitariaty dla osób niepełnosprawnych, winda lub podnośnik krzeselkowy na podestach i schodach wejść do budynku)

**Na podstawie dokonanego przeglądu stwierdzam, że obiekt wraz z opisanymi uszkodzeniami, usterkami i niedoróbkami nie stwarza zagrożenia bezpieczeństwa życia lub zdrowia ludzi, mienia i środowiska .**

Opracowała :

**Danuta Kluczek**

Upr. bud. w spec. kontr.-budowlanej  
nr 801/88/Os /z dn. 03.11.1988r



### **Uwagi i zalecenia :**

- 1.2.3) Zaplanować i dokonać w najbliższych pięciu latach wymiany instalacji wodociągowej na nową w pionie łazienek chłopców  
– pion, poziomy, podejścia, armatura
- 4,5) Zaplanować i wykonać w najbliższych pięciu latach wymiany instalacji kanalizacyjnej z rur żeliwnych na PCV w pionie łazienek chłopców  
– pion i poziomy.
- 6.7.8) Zaplanować i wykonać wymianę części poziomów i pionów instalacji c.o. wraz z zaworami podpionowymi. Wymianę rurociągów połączyć z wymianą starych grzejników radiatorowych oraz z rur fawiera

Maków Maz. dn. 29.06.2018r.

Opracowała :

**Danuta Kluczek**

Upr. bud. w spec. kontr.-budowlanej  
nr 801/88/Os z dn. 03.11.1988r





**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

**PLANOWANE REMONTY - WAKACJE 2019 R.**

- 1) Wymiana stolarki drzwiowej,
- 2) Malowanie klas i korytarzy,
- 3) Drobne naprawy i remonty.

Szacowany koszt remontów: ok. 13.000,00 zł.

Dyrektor

Szkoły Podstawowej nr 2  
w Makowie Mazowieckim

/-/

Elżbieta Płosińska

## **PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 1 W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

### **PLANOWANE REMONTY - WAKACJE 2019 R.**

Planowany remont dotyczy dostosowania budynku do wymogów przepisów przeciwpożarowych. W ramach inwestycji wykonane zostaną:

1. roboty rozbiórkowe
2. stolarka drzwiowa zewnętrzna i wewnętrzna
3. roboty murowe, tynkarskie i malarskie
4. posadzki
5. roboty elektryczne

Wartość zadania szacowana jest na ok. 140 000,00 zł brutto.

Dyrektor  
Przedszkola Samorządowego nr 1  
w Makowie Mazowieckim

/-/  
Barbara Gołyś

Maków Mazowiecki 19.06.2019r.

**Urząd Miejski**  
**w Makowie Maz.**

Informacja dotycząca planowanych remontów w Przedszkolu Samorządowym nr 2 w Makowie Maz. w okresie wakacji 2019r.

**Zakres prac remontowych planowanych do wykonania w okresie wakacji:**

- wymiana podłogi w kancelarii i malowanie pomieszczenia;
- wymiana podłogi w gabinecie dyrektora i malowanie pomieszczenia;
- wykonanie szafy wnękowej na korytarzu, na piętrze budynku.

**DYREKTOR**  
Przedszkola Samorządowego Nr 2

  
mgr Anna Beata Sobolewska

**PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 4 W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

**PLANOWANE REMONTY - WAKACJE 2019 R.**

1. Wykonanie zaleceń straży pożarnej w zakresie:

- przesunięcia drzwi do pomieszczeń lokalowych
- zakupu i montażu nowych drzwi PCV
- zakupu 1 okna przeciwpożarowego

Łączna kwota brutto to – **11.000,00 złotych brutto**

2. remont jednej łazienki na piętrze:

- przeróbka hydrauliki, skrobienia, szpachlowania, glazury, gresy – **25.600,00 złotych brutto**

Planowany remont dwóch sal na piętrze:

- demontaże, skrobienia ścian, szpachlowania, wymiana parapetów wewnętrznych, lakier lamperyjny na ścianach, panele podłogowe AC 5 – **31.450,00 złotych brutto**

został przełożony na inny termin.

Dyrektor  
Przedszkola Samorządowego nr 4  
w Makowie Mazowieckim

/-/  
Małgorzata Milewska



**Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim**  
ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki  
tel. (29) 717-10-02  
www.makowmazowiecki.pl

**Numer załącznika**

Załącznik Nr .....24.....

do Protokołu Nr .....XII.....

z dnia 27.06.2019r.

**Przeprowadzono głosowanie w sprawie "Informacja o planowanych remontach w placówkach oświatowo-wychowawczych". Wniosek został przyjęty następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Głosowanie zostało przeprowadzone w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:54:35

Radni zagłosowali jak poniżej:

<b>Jestem za</b>	
1.	Grzegorz Bielacki
2.	Grzegorz Boguszewski
3.	Małgorzata Jolanta Długołęcka
4.	Arkadiusz Dobrzyński
5.	Paweł Falba
6.	Sławomir Maciej Leśniak
7.	Dariusz Artur Miecznikowski
8.	Jan Mróz
9.	Krzysztof Adam Ogar
10.	Marian Paczkowski
11.	Mirostław Piątek
12.	Zdzisław Sawicki
13.	Michał Arkadiusz Śmiałkowski
14.	Tadeusz Szczuciński
15.	Wojciech Traczewski

<b>Jestem przeciw</b>	
	BRAK

<b>Wstrzymuję się</b>	
	BRAK

<b>Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu</b>	
	BRAK

Operatorem systemu był Admin.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

## **Informacje dotyczące form letniego wypoczynku na terenie Miasta Maków Mazowiecki w okresie wakacji 2019**

Dyżur wakacyjny:

- Przedszkole Samorządowe nr 1 w Makowie Mazowieckim - 18-30.08.2019 r. w godzinach 7:15-16:15.
- Przedszkole Samorządowe nr 2 w Makowie Mazowieckim - 22.07-09.08.2019 r. w godzinach 7:15-16:15.
- Przedszkole Samorządowe nr 4 w Makowie Mazowieckim - 01-19.07.2019 r. w godzinach 6:30-16:30.

W tych okresach Przedszkola Samorządowe prowadzone przez Miasto Maków Mazowiecki zapewniają opiekę dzieciom z całego miasta.

Ponadto w Świątlicy Socjoterapeutycznej odbędzie się turnus wakacyjny:

- 01.07.2019 r. – 10 dniowa wycieczka nad morze do miejscowości Chłapowo koło Władysławowa wraz z 1-dniowym pobytem do Łeby ( zwiedzanie: Sea Park Sarbsk, Słowiński Park Narodowy – Ruchome wydmy, Piernikowy dom do góry nogami itp.)
- 15-19.07; 29.07-14.08 oraz 26-30.08.2019 r. jest również zaplanowany turnus wakacyjny w świątlicy, z atrakcjami: grill, zabawy, konkursy z nagrodami, mecze w piłkę nożną, pieczenie szarlotki i pizzy, chłodzenie się wodą z kranu a także 1- dniowa wycieczka autokarowa.

Ponadto przez okres trwania turnusu dzieci skorzystają z posiłków (jest to suchy prowiant: kanapki, słodkie bułki, owoce, herbata). Odbędą się również zajęcia socjoterapeutyczne o tematyce:

1. Bezpieczne wakacje.

W Miejskim Domu Kultury organizowane będą działania mające na celu zapewnienie dzieciom i młodzieży różnych form spędzania wakacji (załącznik nr 1).

**KIEROWNIK**  
Wydziału Gospodarczego, Pozyskiwania Funduszy  
Zewnętrznych, Promocji i Sportu

*Anna Frąs*

**Informacja Miejskiego Domu Kultury w Makowie Mazowieckim  
w sprawie wypoczynku letniego w 2019 r.**

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia kulturalnego	Miejsce	Data	Uczestnicy
1.	Wystawa „Mała wielka sztuka”	Galeria M/MDK	14 czerwca – 31 lipca	chętni
2.	Film „Aladyn”	Kino Mazowsze/MDK	28 czerwca – 2 lipca	chętni
3.	Warsztaty plastyczne „Malowane lato”	MDK/plener	lipiec - sierpień	chętni
4.	Nauka gry na gitarze – warsztaty otwarte	MDK	lipiec – sierpień	chętni
5.	„Filmowa noc horrorów”	Kino Mazowsze/MDK	12 lipca	chętni
6.	Zajęcia „Robotyka”	MDK	8 – 12 lipca, 15 – 19 lipca	chętni
7.	Warsztaty kulinarne dla dzieci i młodzieży	Ostrołęka	11 lipca	chętni
8.	Filmy: „Paskudy” i „Laleczka”	Kino Mazowsze/MDK	12 – 16 lipca	chętni
9.	Wyjazd do parku linowego	Warszawa Bielany	18 lipca	chętni
10.	Film „Król lew”	Kino Mazowsze/MDK	19 lipca – 4 sierpnia	chętni
11.	Kino plenerowe	Rynek	27 lipca	chętni
12.	Wyjazd do planetarium	Toruń	31 lipca	chętni
13.	Kino plenerowe	Rynek	17 sierpnia	chętni
14.	„Kolorowe podwórko”	Wybrane osiedle w Makowie Maz.	30 sierpnia	chętni
15.	Warsztaty wokalne	MDK	sierpień	chętni

Dyrektor  
Miejskiego Domu Kultury  
*Anna Winiarek*  
Anna Winiarek



**Przeprowadzono głosowanie w sprawie "Informacja o przygotowaniach do sezonu letniego (wypoczynek dzieci i młodzieży)". Wniosek został przyjęty następującą proporcją głosów: jestem za 15, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.**

Głosowanie zostało przeprowadzone w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.  
Data i godzina głosowania: 27.06.2019 14:55:27

Radni zagłosowali jak poniżej:

<b>Jestem za</b>	
1.	<i>Grzegorz Bielacki</i>
2.	<i>Grzegorz Boguszewski</i>
3.	<i>Małgorzata Jolanta Długolecka</i>
4.	<i>Arkadiusz Dobrzyński</i>
5.	<i>Paweł Falba</i>
6.	<i>Sławomir Maciej Leśniak</i>
7.	<i>Dariusz Artur Miecznikowski</i>
8.	<i>Jan Mróz</i>
9.	<i>Krzysztof Adam Ogar</i>
10.	<i>Marian Paczkowski</i>
11.	<i>Miroslaw Piątek</i>
12.	<i>Zdzisław Sawicki</i>
13.	<i>Michał Arkadiusz Śmiałkowski</i>
14.	<i>Tadeusz Szczuciński</i>
15.	<i>Wojciech Traczewski</i>

<b>Jestem przeciw</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Wstrzymuję się</b>	
	<i>BRAK</i>

<b>Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu</b>	
	<i>BRAK</i>

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.



Maków Mazowiecki, 18.06.2019 r.

**INFORMACJA Z REALIZACJI PROGRAMU WSPÓLPRACY MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W 2018 R.**

Na podstawie Uchwały XL/288/2017 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok” ogłoszone zostały konkursy ofert:

1. z zakresu kultury fizycznej i sportu oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego (w dniu 5 stycznia 2018 r. oraz 9 lutego 2018 r.),
2. z zakresu realizacji programu profilaktycznego w czasie wypoczynku letniego (w dniu 13 kwietnia 2018 r.)

Ad. 1

Na konkursy z zakresu kultury fizycznej i sportu przeznaczono kwotę 128.000,00 zł, kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego 30.000,00 zł, oraz na realizację programu profilaktycznego w czasie wypoczynku letniego 10.000,00 zł.

**KONKURS ZOSTAŁ OGŁOSZONY NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU:****1. KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU POPRZEZ:**

- a) współpracę z klubami sportowymi w zakresie organizacji i szkolenia w różnych dyscyplinach sportowych oraz w zakresie organizacji wyjazdów drużyn i zawodników na zawody sportowe,
- b) współpracę w zakresie upowszechniania masowych imprez sportowo - rekreacyjnych i turystycznych wśród mieszkańców Makowa Mazowieckiego,
- c) współorganizowanie rozgrywek i zawodów szkolnych i międzyszkolnych,
- d) współpracę ze stowarzyszeniami w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych, rajdów i innych imprez krajoznawczych,
- e) tworzenie warunków do prowadzenia działalności statutowej klubom sportowym i stowarzyszeniom, w tym udostępnianie obiektów sportowych,
- f) pomoc w organizacji imprez sportowych dla osób niepełnosprawnych,
- g) pomoc w organizacji wyjazdów dzieci niepełnosprawnych na zawody sportowe poza obszarem Miasta,
- h) promowanie aktywności i kultury fizycznej, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- i) współorganizowanie przedsięwzięć turystycznych – promowanie potencjału turystycznego Miasta,
- j) promowanie i organizację grup wolontariatu (bez ograniczeń wiekowych),

- k) aktywizację osób starszych i niepełnosprawnych w zakresie organizacji zajęć i imprez sportowo – turystycznych,
- l) promocję i programy stypendialne dla osób i dzieci (dofinansowanie wyjazdów, zgrupowań i obozów sportowych).

## **2. KULTURY I OCHRONY DZIEDZICTWA NARODOWEGO POPRZEZ:**

- a) wspieranie inicjatyw kulturalnych,
- b) promowanie przedsięwzięć kulturalnych, jako alternatywy dla świata konfliktu i przemocy,
- c) wzbogacenie form upowszechniania kultury poprzez organizację festiwali, przeglądów, koncertów artystycznych,
- d) organizację konkursów, warsztatów i wystaw,
- e) współdziałanie przy organizacji imprez kulturalnych o różnym zasięgu, promujących miasto,
- f) promowanie lokalnej twórczości,
- g) promocję inicjatyw kulturalnych, zwłaszcza w lokalnych mediach i miejskim serwisie internetowym.

Zaplanowane środki podzielone zostały w następujący sposób:

1. Konkurs ofert z zakresu kultury fizycznej i sportu:
  - a) Uczniowski Klub Sportowy „MACOVIA” – 4.000,00 zł,
  - b) Miejski Klub Sportowy „MAKOWIANKA” – 90.000,00 zł,
  - c) Ludowe Stowarzyszeni Sportów Siłowych „START” – 20.000,00 zł,
  - d) Klub Sportowy Maków Biega – 12.000,00 zł („V Makowski Duathlon”- 4.000,00 zł. „ Sport to zdrowie - Maków Biega”- 3.000,00 zł, „V Makowska Piętnastka”- 2.500,00 zł)
  - e) Miedzyszkolny Klub Kyokushin Karate – 3.000,00 zł
2. Konkurs ofert z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) Stowarzyszenie „Małe Księstwo Makowskie” – 6.000,00 zł,
  - b) Stowarzyszenie „Małe Księstwo Makowskie” – 24.000,00 zł,

Ze środków przekazanych w 2018 r. zrealizowane zostały następujące przedsięwzięcia:

### **1. Uczniowski Klub Sportowy „MACOVIA”**

Zadanie „Szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo w piłce siatkowej chłopców” zrealizowano poprzez prowadzenie 3 razy w tygodniu po 2 godziny zajęć sekcji piłki siatkowej oraz zajęcia z tenisa stołowego

Zawodnicy ULKS „MACOVIA” zajęli:

- VI miejsce w rozgrywkach II Ligi Mazowiecko – Warszawskiej (piłce siatkowej),
- II miejsce w rozgrywkach V Ligi Mazowieckiej (tenis stołowy)

## 2. Miejski Klub Sportowy „MAKOWIANKA”

Zadanie polegało na przygotowaniu zawodników do rozgrywek w rundach wiosennej i jesiennej w 2018 r. oraz zorganizowaniu tych rozgrywek.

Zawodnicy MKS „MAKOWIANKA” zajęli:

- drużyna seniorów – I miejsce Liga Okręgowa COOZPN,
- drużyna juniorów – VI miejsce Liga Okręgowa COOZPN,
- drużyna trampkarzy – III miejsce Liga Okręgowa COOZPN,
- drużyna orlików – IV miejsce Liga Okręgowa COOZPN,
- drużyna żaków – rozgrywki turniejowe,

## 3. Ludowe Stowarzyszenie Sportów Siłowych „START”

Zadanie Publiczne polegało na szkoleniu młodzieży uzdolnionej sportowo w podnoszeniu ciężarów, promocji Miasta na zawodach sportowych oraz osiągnięciu sukcesów w postaci zdobywania medali. Młodzież uczestniczyła w:

- Mistrzostwach Krajowego Zrzeszenia LZS do lat 15 i 17 w Zamościu (10-13.05.2018r.)
- Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży w Piekarach Śląskich (29.06-01.07.2018r.)
- Mistrzostwach Województwa Mazowieckiego do lat 15 w Siedlcach (08.09.2018r.)
- Mistrzostwach Polski Seniorek w Kobierzycach (28.09.2018r.)
- Mistrzostwach Polski do lat 15 w Ciechanowie (05-07.10.2018r.)
- Mistrzostwach Województwa Mazowieckiego do lat 16 w Siedlcach (10.11.2018r.)

## 4. Klub Sportowy Maków Biega

Podstawowymi celami klubu były integracja i wspieranie osób chcących aktywnie spędzać czas oraz organizacja imprez o charakterze sportowym. Biegi cieszyły się dużym zainteresowaniem, a ich organizacja była bardzo dobrze oceniana. Otrzymana dotacja została przeznaczona na zakup wyposażenia w sprzęt niezbędny do wyczynowego uprawiania sportu, organizacji imprez i przeprowadzania spotkań o charakterze treningowym. Klub organizował imprezy sportowe takie jak : V Makowski Duathlon, Sport to zdrowie – Maków Biega, V Makowska Piętnasta oraz Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych, a także Bieg Żołnierzy Armii Krajowej.

## 5. Miedzyszkolny Klub Kyokushin Karate - „Propagowanie sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych dyscypliny karate”

W ramach przyznanej dotacji został zrealizowany program promocji zdrowego i aktywnego trybu życia, kształtowanie osobowości adeptów sztuki walki i podniesienie kultury fizycznej. Zorganizowany został również wyjazd dla 50 zawodników na tzw. „Letnia Szkoła Karate” w ośrodku wypoczynkowym Świtezianka w terminie 9-14 lipca 2018 r.

6. Stowarzyszenie „Małe Księstwo Makowskie” – „Bajki Świata - opowieści z walizki ”

Projekt polegał na zorganizowaniu cyklu czterech spotkań z bajkami i opowieściami wraz z animacjami i warsztatami plastycznymi o charakterze rodzinnych spotkań dla rodzin z dziećmi w wieku 3 – 10 lat. Miejscem realizacji działań był nowo powstały w naszym mieście budynek – przestrzeń kulturalna i edukacyjna Bet Hamidrasz.

7. Stowarzyszenie „Małe Księstwo Makowskie” - „IV Festiwal Rekonstrukcji Historycznej MAKÓW PRZED WIEKAMI”

W ramach przekazanej dotacji zostały zrealizowane zakładane cele poprzez:

- wypromowanie walorów turystyczno- historycznych przez miasto Maków Mazowiecki,
- Promocja Miasta Maków Mazowiecki,
- aktywizacja i integracja społeczności lokalnej i regionalnej poprzez uczestnictwo w rekonstrukcji historycznej
- popularyzacja dawnej sztuki i kultury przodków,
- poszerzenie świadomości historycznej i kulturowej,
- przedstawienie codzienności makowskiej XVII wiecznej osady,
- stworzenie warunków do współpracy grup dzieci i młodzieży,
- inspiracja dzieci i młodzieży do odtwarzania dawnych tradycji poprzez kontakt z żywą historią.

**Ad. 2**

Na konkurs „Realizacja programu profilaktycznego w czasie wycieczki letniej” przeznaczono kwotę 10.000,00 zł. Przekazane z dotacji środki zostały przeznaczone na dofinansowanie obozu z programem profilaktycznym dla 48 harcerzy – Letnia baza wycieczkowa Hufca Opatów w Bobolinie w dniach 16.07 – 29.07.2018 r. Obóz zorganizowany został przez Hufiec ZHP Maków Mazowiecki. W jego trakcie zrealizowany został program profilaktyczny – „Harcerze wolni od nałogów”.

KIEROWNIK  
Wydziału Gospodarczego, Poczynkowo Funduszy  
Zemsta 1918, Turystyki i Sportu  
*[Podpis]*

