



R A D A M I E J S K A
w MAKOWIE MAZOWIECKIM
woj. mazowieckie

Maków Mazowiecki, 04.03.2019 r.

WO.0002.06.2019

Pani/Pan

..... a/a

Z A P R O S Z E N I E

Zgodnie z § 20 ust. 3 oraz § 21 ust. 5 Statutu Miasta Maków Mazowiecki na wniosek Burmistrza Miasta zapraszam na VI sesję Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim, która odbędzie się w dniu 7 marca 2019 roku o godz. 14⁰⁰ w budynku Urzędu Miejskiego z porządkiem obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Zachodnia).
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Kolejowa).
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019– 2026.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok.
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Dariusz Artur Miecznikowski

**Protokół z VI sesji
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
odbytej w dniu 7 marca 2019 r.
w budynku Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim
pod przewodnictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej
Radnego Dariusza Artura Miecznikowskiego**

Uczestnicy obrad VI sesji Rady Miejskiej wg załączonej listy obecności, która stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

**Ad pkt 1.
Otwarcie sesji.**

Obrady VI sesji Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim zwołanej na wniosek Burmistrza Miasta, o godz. 14¹⁵ otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej, Radny Dariusz Artur Miecznikowski. Przywitał Radnych, Burmistrza Miasta, Zastępcę Burmistrza Miasta, Skarbnika Miasta oraz zaproszonych gości oraz przedstawicieli prasy.

Wniosek Burmistrza Miasta stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

**Ad pkt 2.
Stwierdzenie prawomocności obrad.**

Ustawowy skład Rady wynosi 15 Radnych. Obecnych na sali było 15 Radnych. Przewodniczący RM stwierdził quorum, oznajmił, że podejmowane uchwały i decyzje mają moc prawną.

Obrady VI sesji trwały w czasie od godz. 14¹⁵ do godz. 15¹⁵.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak zwrócił się z prośbą o wprowadzenie do porządku obrad w pkt 3 projektu uchwały w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Makowie Mazowieckim. Dodał, że ww. program został przedłożony przez Prezesa MPUK-u i ze względu na to, że jest wprowadzony dość późno, a jest dość szerokim dokumentem to poprosiłby Pana Prezesa o zabranie głosu w pkt 3 i o wprowadzenie w szczególności tego dokumentu.

Porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Makowie Mazowieckim.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Zachodnia).
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Kolejowa).
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019– 2026.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok.

8. Wolne wnioski i informacje.
9. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski przyjęcie porządku obrad poddał pod głosowanie:

1. Bielacki Grzegorz - za
2. Boguszewski Grzegorz - za
3. Długolecka Małgorzata Jolanta - za
4. Dobrzyński Arkadiusz - za
5. Falba Paweł - za
6. Leśniak Sławomir Maciej - za
7. Mróz Jan - za
8. Miecznikowski Dariusz Artur - za
9. Ogar Krzysztof Adam - za
10. Paczkowski Marian - za
11. Piątek Mirosław - za
12. Sawicki Zdzisław - za
13. Szczuciński Tadeusz - za
14. Śmiałkowski Michał Arkadiusz - za
15. Traczewski Wojciech - za

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Porządek obrad został przyjęty.

Ad pkt 3.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Makowie Mazowieckim.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję w przedmiocie projektu uchwały i poprosił Prezesa Spółki MPUK o zabranie głosu.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski powiedział, że sprawy wodociągów i kanalizacji są zadaniem własnym gminy, które regulowane jest ustawą o samorządzie gminnym. Ponadto jest ustawa szczególna o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, gdzie obowiązkiem gminy jest zapewnienie w jak najszerszym zakresie świadczenia usług w zakresie wodociągów i kanalizacji odnośnie zbiorowego zaopatrywania w wodę i zbiorowego odbierania ścieków. Nowelizacja ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę z grudnia 2017 r. wprowadziła szereg zmian między innymi to, że organem, który zatwierdza taryfy za wodę i za ścieki nie jest już Rada Gminy, tak jak było to poprzednio tylko Wody Polskie. Tak samo rzecz się ma z regulaminem zaopatrywania w wodę i odprowadzania ścieków. Do nowelizacji były to kompetencje Rady Miejskiej, natomiast od nowelizacji zostają kompetencje Rady Miejskiej, ale poprzedzone jest to pewnymi działaniami. Obowiązkiem przedsiębiorstwa wodnokanalizacyjnego jest sporządzenie projektu. Następnie ten projekt należy przedłożyć Radzie Miejskiej. Rada Miejska po zebraniu wszystkich projektów (akurat w Mieście Maków Mazowiecki jest tylko jedno przedsiębiorstwo), ale gdyby było kilka, to na ich podstawie opracowuje jeden regulamin dla wszystkich i przesyła go do zaopiniowania do Wód Polskich. Dopiero po otrzymaniu opinii taki regulamin Rada Miejska przyjmuje. Obecnie Rada Miejska jest na pierwszym etapie, ponieważ Spółka MPUK w lutym 2019 r. złożyła projekt regulaminu.

Dzisiaj można przyjąć, że Rada Miejska opracowuje ten regulamin i jeśli jest zgodna z tym, co zostało w nim zapisane, to przyjmuje ten projekt w formie uchwały, następnie przedkłada go do Wód Polskich. Jeśli Wody Polskie przysłały pozytywną opinię, to dopiero wtedy Rada Miejska będzie mogła ten regulamin przyjąć jako ostateczny, a po publikacji w Dzienniku Urzędowym Wojewody regulamin wchodzi w życie. Zapytał, czy to, co do tej pory powiedział jest jasne, ponieważ to jest pewnego rodzaju nowość.

Przewodniczący Komisji Polityki Regionalnej Sławomir Maciej Leśniak powiedział, że dla niego, to nie ma sensu w tym wszystkim. Dodał, że rodzi się zasadnicze pytanie, czy Rada Miejska ten regulamin opiniuje, zatwierdza, czy opracowuje.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski powiedział, że tak jak wspominał, to jest pewna nowość.

Przewodniczący Komisji Polityki Regionalnej Sławomir Maciej Leśniak wtrącił, że Rada Miejska będzie nad tym głosować za bądź przeciw i chciałby wiedzieć, czemu te głosowanie ma służyć.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski powiedział, że Rada Miejska wszelkie decyzje podejmuje poprzez głosowanie. Można powiedzieć, że dzisiejsza praca Rady Miejskiej nad regulaminem jest takim roboczym spotkaniem. Wyjaśnił, że klasycznie większość uchwał opracowuje organ wykonawczy, czyli Burmistrz Miasta i przedkłada Radzie Miejskiej do zatwierdzenia. Niektóre uchwały tak jak regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie, bądź program opieki nad zwierzętami wymagają wcześniej uzyskania opinii sanepidu, kół łowieckich, albo weterynarza. To są opinie do projektu, który sporządza organ wykonawczy w tym przypadku Burmistrz Miasta. Natomiast, w przypadku regulaminu zaopatrywania w wodę i odprowadzania ścieków ustawodawca zrobił tak, że to Rada Miejska musi ten regulamin ostatecznie opracować. Przedłożyć go do zaopiniowania Wodom Polskim, a gdy otrzyma opinię ostatecznie nad nim zagłosować. Wyjaśnił, że Rada Miejska dzisiaj pracuje nad tym regulaminem, potem musi zagłosować, żeby przyjąć treść swojego projektu. Następnie wysyła go do Wód Polskich, czeka na opinię, a gdy opinia przyjdzie Rada Miejska jeszcze raz nad tym głosuje, jako nad ostateczną uchwałą.

Przewodniczący Komisji Polityki Regionalnej Sławomir Maciej Leśniak powiedział, że rozumie, iż Rada Miejska pracuje nad projektem i opiniuje go, czy jest już gotów do przesłania do Wód Polskich czy nie.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski powiedział, że dokładnie tak jest. Dodał, że ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków nakłada na przedsiębiorstwo szereg obowiązków jak również na odbiorców. Nadmienił, co do samego procedowania nad regulaminem to mówi, co w tym regulaminie musi się znaleźć. Tam jest dziewięć punktów, dziewięć rozdziałów, dziewięć zagadnień, które regulamin musi regulować. Państwo Radni taki regulamin otrzymali. Regulamin ma dziesięć rozdziałów, ale pierwszy to jest rozdział wstępu, a od drugiego do dziesiątego to są rozdziały merytoryczne. Zwrócił się z zapytaniem, czy ma to wszystko omówić.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak powiedział, żeby Pan Prezes przedstawił to, co jest niezbędne i uważa za najważniejsze, aby Państwo Radni mieli jakiś obraz tego.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski powiedział, że co do zasady to ustawa jest przepisem ogólnym, a szczegóły reguluje się w regulaminach, względnie w umowach.

Nadmienił, że ostatecznie relacja pomiędzy dostawcą i odbiorcą uregulowana jest w umowie. Natomiast, nie ma swobody, żeby te umowy były zawierane tylko nie można wykroczać za ramy ustawy i poza ramy regulaminu. Dodał, że w regulaminie jest doprecyzowane, w jakim trybie jest zawierana umowa, w jakim okresie i kto tę umowę może zawrzeć. Między innymi przedsiębiorstwo ma obowiązek zawarcia umowy, jeśli wnioskodawca spełni wszystkie kryteria, wszystkie obowiązki. Nadmienił, że co do zasady to przedsiębiorstwo ma obowiązek podłączyć każdego, który się zgłosi. Zaznaczył, że nie musi to być właściciel nieruchomości może to być również osoba z nieuregulowanym stanem prawnym. Natomiast, gdy zostaną spełnione warunki techniczne obowiązkiem przedsiębiorstwa jest podpięcie do sieci wodociągowej, jak również kanalizacyjnej. Nie ma uznaniowości, że jeśli klient spełnia warunki to przedsiębiorstwo podpisze z nim umowę albo nie podpisze. Musi podpisać i ma za to nie brać pieniędzy. Jeśli bierze pieniądze to tylko za dostawę wody i odprowadzanie ścieków. Praktyczna zasada jest taka, że przedsiębiorstwo odpowiada za sieć, za to co leży w drodze. Natomiast, to co od drogi idzie do nieruchomości to jest przyłączy. Za przyłączy odpowiada właściciel. Przedsiębiorstwo ma tylko obowiązek wydać warunki techniczne, na jakich może być ta nieruchomość przyłączona, a potem wykonawstwo przyłącza jest po stronie właściciela posesji. Dalej to jest podział na sieć wewnętrzną, zawory antyskażeniowe itp., ale nie będzie już o tym mówił. Dodał, że w regulaminie jest również mowa o reklamacjach. Podane są terminy w jakich należy te reklamacje zgłaszać, do kogo i jak należy je rozpatrywać. Ostatni punkt regulaminu mówi o dostarczaniu wody na cele przeciwpożarowe. Powiedział, że nie ukrywa, iż przedsiębiorstwo przeciągnęło trochę termin na złożenie tego projektu, a ponieważ nie ma za to sankcji, więc czekało ile się da, dlatego że jest w sporze ze strażą pożarną, o to kto ma odpowiadać za hydranty.

Radny Tadeusz Szczuciński zauważył, że każdy odsuwa to od siebie.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski odpowiedział, że nie. Dodał, że jak jest mowa o tym, kto powinien zapewnić odpowiednie ciśnienie na sieci i jeśli nie jest to dopełnione to przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność. Natomiast, jeśli chodzi o hydranty, to nie jest wprost napisane, każdy broni teraz swego. Prezes Spółki MPUK powiedział, iż nie ukrywa, że jeżeli będzie ostateczny werdykt Sądu to wtedy spółka się dostosuje. Może się z tym nie zgadzać, ale musi to wykonać. Natomiast, dzisiaj MPUK stoi na takim stanowisku, że sieć wodociągowa to nie jest sieć ppoż. Dodał, że MPUK czekał maksymalnie, aby zobaczyć, jaki będzie wyrok w WSA, jakie będzie uzasadnienie i wtedy chciało przedłożyć to w projekcie regulaminu. W związku z tym, że nie ma jeszcze uzasadnienia do wyroku WSA to jest to zapisane w ten sposób, że za wodę do celów pożarowych płaci gmina, a korzystanie z tej wody będzie na zasadzie umowy. Jeśli ten regulamin przejdzie, to wtedy przedsiębiorstwo będzie chciało przedłożyć gminie umowy do akceptacji, gdzie będzie rozstrzygnięta kwestia wyposażenia sieci w hydranty i ich konserwacji. Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym zadaniem własnym gminy jest między innymi ochrona przeciwpożarowa.

Przewodniczący Komisji Polityki Regionalnej Sławomir Maciej Leśniak zwrócił się zapytaniem, czy wszystkie umowy dla mieszkańców Miasta Maków Mazowiecki już są uaktualnione według ustawy z 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzanie ścieków.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski zapytał, co Pan Radny ma na myśli, jeśli chodzi o uaktualnienie.

Przewodniczący Komisji Polityki Regionalnej Sławomir Maciej Leśniak powiedział, że chodzi mu o to, czy nowe umowy są zawierane na podstawie uaktualnionej ustawy.

Wyjaśnił, że w sytuacji, kiedy nastąpiła awaria przyłącza wodociągowego przy jego posesji okazało się, że przedsiębiorstwo musiało dokonać naprawy, chociaż ta ustawa już funkcjonowała, ale jego umowa z MPUK-iem była stara i obowiązywała go ta umowa, a nie nowa.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski powiedział, że nie rozumie za bardzo, jaki to ma związek z regulaminem i z tym, nad czym Rada Miejska proceduje.

Przewodniczący Komisji Polityki Regionalnej Sławomir Maciej Leśniak zauważył, że regulamin mówi też o sposobie zawierania umów.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski podkreślił, że o sposobie zawierania umów, czyli to, co ma umowa zawierać jest zapisane w ustawie. Dodał, że w spółce pracuje od 2016 r. i umowy, z którymi się spotyka są zawierane po 2001 r. Czy są jeszcze funkcjonujące starsze umowy tego nie wie i szybko nie da się tego dowiedzieć, bo to wymaga przeglądania punktu po punkcie, kartka po kartce każdej umowy. Nadmienił, że przez ten okres nikt się nie zgłosił z umową z czasów przed obowiązującą ustawą.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak powiedział, że ma raczej wątpliwości niż pytania. Jedna dotyczy rozdziału ósmego. Jak wiadomo awarie będą się zdarzały i mieszkańcy byli świadkami przez ostatnie pare lat nie tego, że one się zdarzają i trwają tylko tego, że mieszkańcy nie mają solidnej informacji. Czasami nie chodzi o kwestie samego remontu tylko kwestie tego, żeby wiedzieć czy remont potrwa dzień czy dwa. Oczywiście pewnych rzeczy nie da się przewidzieć, bo one są po prostu zaskakujące. Przykładowo pęka rura i nie da się poinformować ludzi w niedzielę, że we wtorek pęknie rura, ale co do zasady wydaje się, że system informacji mieszkańców powinien być bardziej dopracowany. Burmistrz Miasta dodał, że rozumie, iż system powiadamiania mieszkańców w paragrafie siedemnastym jest opisany, ale bardzo ogólnikowo i spełnienie go jest proste. Nadmienił, że może nie da się go uszczegółowić, ale co do zasady uważa, że takie uszczegółowienie powinno być. Wtedy wiadome byłoby, że komplet informacji jest umieszczany na stronie urzędu, na makowonline, w kilku różnych mediach. Dodał, że warto o tym pamiętać. Druga rzecz dotyczy rozdziału dziesiątego i warunków dostarczania wody na cele przeciwpożarowe. Nadmienił, że dzieli się tylko taką wątpliwością. Obecnie nie ma czegoś takiego jak za darmo, bo czasy czegoś za darmo jak wszyscy wiedzą dawno się skończyły i ktoś za coś zawsze płaci. Nawet, jak ktoś finalnie za to nie płaci, to nie znaczy, że ktoś pośredni za ten element nie zapłaci i tak jest trochę z wodą do celów pożarowych. Nie ma wątpliwości, co do tego, że miasto ma pokrywać opłaty, rachunki za wodę wykorzystaną na cele pożarowe, ale powstają dwie wątpliwości. Co się dzieje, jak pożar jest przykładowo w Czerwonce, dlaczego miasto ma płacić za wodę, która jest wykorzystywana w Czerwonce. Druga rzecz, to sposób obliczania. Dodał, że ma poważne wątpliwości, co do tego, że woda w straży, za którą płaci miasto, jest wykorzystywana na cele przeciwpożarowe. Dlatego pierwszą rzeczą jest sposób oceny i rozróżnienia tego, czy rzeczywiście to jest woda na cele przeciwpożarowe. Nadmienił, że z tego co rozumie to umowa doprecyzuje te elementy. Natomiast Burmistrz Miasta chciał podzielić się tymi informacjami, bo tak często jest, że miasto ponosi wiele kosztów, nikt nie jest zainteresowany i jest zdziwienie, że miasto do tego dokłada, a tak naprawdę to straż podlega bezpośrednio pod powiat. Powiedział, że może to powiat powinien się, jako swoją dziedziną bardziej zaangażować w funkcjonowanie PSP i część tych kosztów ponosić. Nadmienił, że nie wie, o jakiej skali jest mowa, ale chodzi o sam temat.

Radny Tadeusz Szczuciński zauważył, że w rozdziale 8 paragrafie 17 pkt 2 jest zapis odnośnie zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku

przerw w dostawie wody przekraczających 8 godzin. Zwrócił się z zapytaniem, czy w przypadku, gdy będzie duża awaria na danym osiedlu bądź w bloku i mieszkańcy nie będą mieli dostępu do wody firma MPUK jest przygotowana, żeby tym mieszkańcom dostarczyć wodę. Jeśli tak to, w jaki sposób.

Prezes Spółki MPUK Grzegorz Napiórkowski odpowiedział, że w wymienionym przez Pana Radnego punkcie jest zapis, iż przedsiębiorstwo musi zapewnić punkty zastępcze. Najprostszym punktem zastępczym są punkty na stacjach wodociągowych, czyli Osiedle Grzanka i ulica Przemysłowa. Ponadto, jeśli regulamin zostanie przyjęty, to w roku bieżącym będzie zakupiony beczkowiec. Zaznaczył, że woda z beczkowozu nie będzie do celów pitnych tylko do spuszczenia w sanitariatach. Zauważył, że przez ostatni rok raczej nie było skarg na awarie, w tym przedsiębiorstwo się poprawiło. Dodał, że zapis w regulaminie jest wystarczający i nie ma co więcej pisać. Ważne, aby to egzekwować. Co do wody na cele ppoż, to nie jest tajemnicą, że kwartalnie wodomierz, który jest zainstalowany na straży pożarnej wskazuje zużycie około 30 metrów sześciennych. Dodał, że wodomierz jest z odpowiednim przekrojem do tankowania samochodów. Natomiast, gdzie ta woda jeszcze trafia to tego nie wie. Znaczył, że nie ma złotego środka jak to rozwiązać, bo co do zasady ustawa o samorządzie gminnym nakłada na gminę obowiązek zabezpieczeń ppoż, w tym wody. Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę mówi o tym w ten sposób, że woda zużyta na cele ppoż obciąża gminę. Dodał, że wszystko jest dobrze jak jest jeden do jednego i dzieje się na terenie jednej gminy, ale na terenie Miasta Maków Mazowiecki jest powiatowa straż pożarna, która tu rezyduje, ale zabezpiecza cały powiat. Pytanie jest czy woda, która jest tankowana w Makowie Mazowieckim jedzie do Rzewnia czy nie jedzie, to są takie szczegóły. Kolejną rzeczą jest to, jak to rozliczać. Przedsiębiorstwo proponuje takie rozwiązanie, że umowa będzie zawierała szczegóły korzystania z wody i z urządzeń pomiędzy przedsiębiorstwem a gminą. Nadmieniał, że proponowany jest taki sposób rozliczania, żeby straż pożarna przekładała raporty, z których hydrantów, kiedy korzystała i ile wody zużyła i czy pożar był w Makowie Mazowieckim czy nie, bo chyba innego rozwiązania nie ma.

Więcej pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Arkadiusz Dobrzyński odczytał treść projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie imienne:

1. Bielacki Grzegorz - za
2. Boguszewski Grzegorz - za
3. Długolecka Małgorzata Jolanta - za
4. Dobrzyński Arkadiusz - za
5. Falba Paweł - za
6. Leśniak Sławomir Maciej - za
7. Mróz Jan - za
8. Miecznikowski Dariusz Artur - za
9. Ogar Krzysztof Adam - za
10. Paczkowski Marian - za
11. Piątek Mirosław - za
12. Sawicki Zdzisław - za
13. Szczuciński Tadeusz - za
14. Śmiałkowski Michał Arkadiusz - za
15. Traczewski Wojciech - za

za – 15 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr VI/48/2019 z dnia 7 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Makowie Mazowieckim, która stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Ad pkt 4.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Zachodnia).

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Jolanta Długołęcka odczytała treść projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Zachodnia).

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie imienne:

1. Bielacki Grzegorz - za
2. Boguszewski Grzegorz - za
3. Długołęcka Małgorzata Jolanta - za
4. Dobrzyński Arkadiusz - za
5. Falba Paweł - za
6. Leśniak Sławomir Maciej - za
7. Mróz Jan - za
8. Miecznikowski Dariusz Artur – za
9. Ogar Krzysztof Adam - za
10. Paczkowski Marian - za
11. Piątek Mirosław - za
12. Sawicki Zdzisław - za
13. Szczuciński Tadeusz - za
14. Śmiałkowski Michał Arkadiusz - za
15. Traczewski Wojciech - za

za – 15 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr VI/49/2019 z dnia 7 marca 2019 r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Zachodnia), która stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Ad pkt 5.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Kolejowa).

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Arkadiusz Dobrzyński odczytał treść projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Kościelna).

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie imienne:

1. Bielacki Grzegorz - za
2. Boguszewski Grzegorz - za
3. Długołęcka Małgorzata Jolanta - za
4. Dobrzyński Arkadiusz - za
5. Falba Paweł - za
6. Leśniak Sławomir Maciej - za
7. Mróz Jan - za
8. Miecznikowski Dariusz Artur – za
9. Ogar Krzysztof Adam - za
10. Paczkowski Marian - za
11. Piątek Mirosław - za
12. Sawicki Zdzisław - za
13. Szczuciński Tadeusz - za
14. Śmiałkowski Michał Arkadiusz - za
15. Traczewski Wojciech - za

za – 15 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr VI/50/2019 z dnia 7 marca 2019 r w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Kolejowa), która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad pkt 6.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019– 2026.

Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Jolanta Długołęcka odczytała treść projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019– 2026.

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie imienne:

1. Bielacki Grzegorz - za
2. Boguszewski Grzegorz - za
3. Długołęcka Małgorzata Jolanta - za
4. Dobrzyński Arkadiusz - za
5. Falba Paweł - za
6. Leśniak Sławomir Maciej - za
7. Mróz Jan - za
8. Miecznikowski Dariusz Artur – za
9. Ogar Krzysztof Adam - za

10. Paczkowski Marian - za
11. Piątek Mirosław - za
12. Sawicki Zdzisław - za
13. Szczuciński Tadeusz - za
14. Śmiałkowski Michał Arkadiusz - za
15. Traczewski Wojciech - za

za – 15 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr VI/51/2019 z dnia 7 marca 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty, która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad pkt 7.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Arkadiusz Dobrzyński odczytał treść projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok.

Następnie Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski projekt uchwały poddał pod głosowanie imienne:

1. Bielacki Grzegorz - za
2. Boguszewski Grzegorz - za
3. Długolecka Małgorzata Jolanta - za
4. Dobrzyński Arkadiusz - za
5. Falba Paweł - za
6. Leśniak Sławomir Maciej - za
7. Mróz Jan - za
8. Miecznikowski Dariusz Artur – za
9. Ogar Krzysztof Adam - za
10. Paczkowski Marian - za
11. Piątek Mirosław - za
12. Sawicki Zdzisław - za
13. Szczuciński Tadeusz - za
14. Śmiałkowski Michał Arkadiusz - za
15. Traczewski Wojciech - za

za – 15 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 15 radnych, 15 głosami „za”, podjęła uchwałę Nr VI/52/2019 z dnia 7 marca 2019 r. w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok, która stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad pkt 8.

Wolne wnioski i informacje.

Wolnych wniosków i informacji nie było.

Ad pkt 9.

Zamknięcie obrad.

Wobec zrealizowania porządku obrad VI sesji Rady Miejskiej Przewodniczący RM Dariusz Artur Miecznikowski o godz. 15¹⁵ zamknął jej posiedzenie.

Na tym obrady i protokołowanie zakończono.

Protokołowała:

Małgorzata Cikacz

Inspektor UM

Przewodniczący Rady Miejskiej

Dariusz Artur Miecznikowski

**LISTA OBECNOŚCI RADNYCH
NA WSESJI RADY MIEJSKIEJ
W MAKOWIE MAZOWIECKIM
W DNIU 7 MARCA 2019 R.**

- 1. Bielacki Grzegorz 
- 2. Boguszewski Grzegorz 
- 3. Długolecka Małgorzata Jolanta 
- 4. Dobrzyński Arkadiusz 
- 5. Falba Paweł 
- 6. Leśniak Sławomir Maciej 
- 7. Miecznikowski Dariusz Artur 
- 8. Mróz Jan 
- 9. Ogar Krzysztof Adam 
- 10. Paczkowski Marian 
- 11. Piątek Mirosław 
- 12. Sawicki Zdzisław 
- 13. Szczuciński Tadeusz 
- 14. Śmiałkowski Michał Arkadiusz 
- 15. Traczewski Wojciech 

Maków Mazowiecki, 04.03.2019 r.

WO.0004.1.2019

Pan

Dariusz Artur Miecznikowski
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Makowie Mazowieckim

WNIOSEK O ZWOŁANIE SESJI NADZWYCZAJNEJ
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki w oparciu o § 20 ust. 3 Statutu Miasta Maków Mazowiecki wnosi o zwołanie sesji nadzwyczajnej Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku. Wnioskodawca proponuje następujący porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Zachodnia).
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki (ul. Kolejowa).
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019– 2026.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej.
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Zamknięcie obrad.

BURMISTRZ MIASTA
Dariusz Artur Miecznikowski Ciak



**UCHWAŁA NR VI/48/2019
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 7 marca 2019 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
w Makowie Mazowieckim**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152 ze zm.), Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Makowie Mazowieckim, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim do przekazania projektu, o którym mowa w § 1 organowi regulacyjnemu - Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Dariusz
Artur Miecznikowski**

Załącznik do uchwały Nr VI/48/2019
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 7 marca 2019 r.

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Projekt**

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Maków Mazowiecki.

2. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o ustawie rozumieć należy przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.). Pozostałe pojęcia użyte w regulaminie mają znaczenie wskazane w ustawie.

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, wydane przez Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki.

**Rozdział 2.
Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo
wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do:
 - a) realizacji dostaw wody w ilości określonej w umowie z odbiorcą usług i pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami, przy czym wymóg zapewnienia dostaw pod odpowiednim ciśnieniem dotyczy wyłącznie dostaw wody z sieci, a minimalne dyspozycyjne ciśnienie wody dostarczanej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na obszarze miasta Makowa Mazowieckiego, mierzone na rurociągach zasilających obiekty w danym rejonie wynosi 0,2 MPa,
 - b) realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny;
- 2) wydawać warunki techniczne niezbędne do przyłączenia do sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną;
- 3) przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w niniejszym regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług;
- 4) zawrzeć umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy;
- 5) dostarczać odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem;
- 6) odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem;
- 7) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody, odpowiadającą m.in. wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy;
- 8) zainstalować i utrzymywać (na swój koszt) wodomierz główny;
- 9) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody;

- 10) zapewnić należytą jakość odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych;
- 11) prowadzić kontrolę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;
- 12) dokonywać napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu oraz tych przyłączy, które przeszły na własność przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, za wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług;
- 13) zapewniać budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, w ramach posiadanych środków finansowych;
- 14) informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy;
- 15) udostępnić zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformować o możliwościach korzystania z tego punktu w sytuacji odcięcia wody z przyczyny, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 16) na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecić wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego przez Okręgowy Urząd Miar w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań i w przypadku stwierdzenia przez ten Urząd jego wadliwego działania, ponieść koszty ekspertyzy i wymiany.

§ 5. W zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo:

- 1) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w art. 7 ustawy;
- 2) przeprowadzania kontroli prawidłowości wykonania przyłącza zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci;
- 3) przeprowadzania kontroli przyłącza przed jego uruchomieniem lub w czasie jego użytkowania w zakresie stanu technicznego oraz wykonania przyłącza zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym także poprzez dokonanie weryfikacji dokumentacji potwierdzającej wykonanie nowego przyłącza zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego;
- 4) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu w przypadkach wskazanych w ustawie;
- 5) sprawdzenia posiadania przez wytwórców ścieków przemysłowych stosownych pozwoleń wodnoprawnych na wprowadzanie ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych oraz wypełniania i przestrzegania przez tych wytwórców ścieków przemysłowych zapisów i obowiązków określonych w tych pozwoleniach wodnoprawnych.

§ 6. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) zapewnić na własny koszt realizację budowy przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego i możliwość korzystania z wydzielonego, łatwo dostępnego miejsca, zabezpieczonego przed zalaniem wodą, zamrażaniem oraz dostępem osób niepowołanych, przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego (piwnica budynku lub parter lub odrębne pomieszczenie w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej lub studnia wodomierzowa) lub urządzenia pomiarowego;
- 2) zapewnić możliwość korzystania z urządzenia rewizyjnego na przyłączy kanalizacyjnym (rewizja kanalizacyjna w piwnicy budynku w miejscu łatwo dostępnym lub studnia rewizyjna poza budynkiem z zapewnionym dostępem);
- 3) zapewnić niezawodne działanie posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych, jeżeli umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków nie stanowi inaczej, w tym niezwłocznie usuwać awarie na tych instalacjach i przyłączach, jeśli ich nieusunięcie może skutkować lub skutkuje wyciekami wody lub ścieków;

- 4) korzystać z instalacji wodociągowej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci, w tym wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania, m.in. poprzez zamontowanie urządzeń zabezpieczających przed wtórnym zanieczyszczeniem wody w instalacjach i sieciach wodociągowych w wyniku przepływu zwrotnego (tzw. zawór antyskażeniowy);
- 5) korzystać z instalacji kanalizacyjnej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, w tym także poprzez brak eksploatacji posiadanych urządzeń podczyszczających;
- 6) zamontować urządzenia zabezpieczające przed zalaniem przepływem zwrotnym ścieków piwnic i pomieszczeń w budynku położonych poniżej poziomu zalewania (tzw. urządzenie przeciwwzalewowe);
- 7) umożliwiać realizację uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, o których mowa w ustawie przez upoważnione do tego osoby;
- 8) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać wodomierz główny (łącznie z pomieszczeniem przewidzianym do lokalizacji wodomierza głównego lub studzienką) przed uszkodzeniem, zamarzaniem oraz dostępem osób niepowołanych, jak również pozostałe wodomierze oraz urządzenia pomiarowe – w razie ich zainstalowania na potrzeby odbiorcy usług – oraz nie wpływać na wskazania w/w wodomierza głównego i urządzeń, a także zapewnić łatwy dostęp do wodomierza głównego i do tych urządzeń oraz nie dokonywać zmiany ich lokalizacji bez uprzedniej, pisemnej zgody przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 9) przestrzegać zakazów określonych w art. 9 ust. 1 i ust. 2 ustawy;
- 10) niezwłocznie zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o wszelkich przypadkach uszkodzenia lub zaboru wodomierza głównego, innego wodomierza lub urządzenia pomiarowego - zainstalowanego u odbiorcy usług, w tym o uszkodzeniu lub zaborze plomb oraz o stwierdzonych nieprawidłowościach we wskazaniach lub działaniu w/w wodomierzy lub urządzeń;
- 11) zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o planowanych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz na ilość pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, a także przeznaczenie wody lub skład odprowadzanych ścieków;
- 12) nie dokonywać jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego sieci, urządzeń i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, bez uzgodnienia tego z tym przedsiębiorstwem, w tym nasadzeń drzew i krzewów oraz zabudowy w pasie terenu, w którym zlokalizowana jest sieć, urządzenia lub przyłącza;
- 13) zawiadomić przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków;
- 14) pokryć koszty ponownego przyjazdu pracowników przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w przypadku braku możliwości wykonania uprawnień wymienionych w pkt 7) powyżej z winy odbiorcy usług, gdy poprzedni termin został uzgodniony z odbiorcą usług;
- 15) pokryć koszty wykonanej na zlecenie odbiorcy usług ekspertyzy wodomierza głównego w przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdziła jego prawidłowe działanie;
- 16) korzystać z wody z sieci wodociągowej oraz z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz w umowie;
- 17) montować, utrzymywać i legalizować na własny koszt wodomierze odliczające, poza wodomierzem głównym, będące częścią instalacji wewnętrznej oraz urządzenia pomiarowe na przyłącach kanalizacyjnych;
- 18) niezwłocznie powiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci i urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych;
- 19) utrzymywać jakość i ilość odprowadzanych ścieków przemysłowych zgodnie z warunkami umowy i obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w przypadku zrzutów awaryjnych uzgadniać z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym zmiany w jakości ścieków;
- 20) terminowo regulować należności za dostawę wody i / lub odprowadzanie ścieków.

§ 7. Odbiorca usług ma prawo do:

- 1) odbierania wody lub odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo–kanalizacyjnym, w sposób niezawodny i ciągły, zgodnie z zapisami umowy, niniejszego regulaminu oraz ustawy i innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
- 2) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych w Rozdziale 8;
- 3) zgłaszania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu reklamacji, o których mowa w Rozdziale 9.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 8. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy. Umowa zawierana jest w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.

3. W przypadku, gdy dostawa wody albo odprowadzanie ścieków dotyczy budynków wielolokalowych, umowa zawierana jest:

- 1) z właścicielem lub z zarządcą budynku wielolokalowego;
- 2) z osobami korzystającymi z lokali, na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli zostały spełnione warunki wynikające z przepisu art. 6 ust. 6 ustawy.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

5. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego regulaminu.

6. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim, w tym z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2019 r. poz. 134).

7. Umowa zawiera w szczególności postanowienia, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy oraz może wskazywać miejsce rozdziału własności sieci i przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz obowiązków eksploatacyjnych stron umowy.

8. W sprawach spornych dotyczących odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków na wniosek strony rozstrzyga organ regulacyjny w drodze decyzji. Od decyzji organu regulacyjnego służy odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu ochrony konkurencji i konsumentów w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi taryfa, wprowadzona zgodnie z procedurą określoną w ustawie, zawierająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków, określone zgodnie z art. 27 ustawy.

2. W umowie wskazana jest taryfa obowiązująca w dniu zawarcia umowy z odbiorcą usług. Zmiana taryf nie wymaga zmiany umowy.

3. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego. W razie braku wodomierza głównego ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 27 ust. 3 ustawy.

4. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszego regulaminu, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

5. W przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 3, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozlicza osobę korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym na podstawie wskazań wodomierza odliczającego zamontowanego na instalacji wewnętrznej, na warunkach wynikających z umowy. W takim przypadku czynności obsługi, takie jak: montaż, legalizacja, konserwacja, wymiana dokonywane są przez odbiorcę usługi lub na jego koszt.

6. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

7. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

8. Integralną część umowy mogą stanowić ogólne warunki umów o dostawę wody lub odprowadzanie ścieków zawierające zapisy jednolite dla wszystkich umów zawartych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie przedmiotowym objętym ogólnymi warunkami umów. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o umowie, rozumie się przez nią również ogólne warunki umów. W przypadku sprzeczności z postanowieniami umowy, umowa ma pierwszeństwo przed zapisami ogólnych warunków umowy.

9. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w niniejszym regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

2. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą (imię i nazwisko lub nazwę wraz z adresem zamieszkania/siedziby i adresem do korespondencji, jeśli jest inny od miejsca zamieszkania/siedziby);
- 2) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych;
- 3) określenie wielkości przewidywanego poboru wody i jej przeznaczenia lub wskazanie przewidywanej wielkości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających;
- 4) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej lokalizacji, powierzchni, sposobu zagospodarowania (w tym rodzaju i lokalizacji istniejącej i/lub planowanej zabudowy na nieruchomości – plan sytuacyjny ze wskazaniem adresu i oznaczenia geodezyjnego działki), a także przeznaczenia;
- 5) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków;
- 6) w przypadku wystąpienia w imieniu inwestora pełnomocnika – pisemne upoważnienie inwestora dla pełnomocnika.

4. Celem złożenia wniosku, osoba ubiegająca się o przyłączenie może skorzystać z wzorów wniosków i oświadczeń dostępnych w siedzibie oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je wnioskodawcy nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

6. Warunki, o których mowa w ust. 5, określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości;
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich rodzaj;
- 4) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, który nie może być krótszy niż 2 lata.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci:

- 1) jeśli nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków lub
- 2) jeśli wskutek przyłączenia warunki świadczenia usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne pogorszą się do tego stopnia, że niemożliwe będzie zachowanie minimalnego poziomu świadczonych usług w zakresie dostarczania wody lub odprowadzania ścieków w ramach zawartych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umów o dostawę wody lub odbiór ścieków.

2. Jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odmówi przyłączenia nieruchomości do sieci zgodnie z ust. 1, jest ono obowiązane przesłać podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie do sieci pisemną odmowę wraz z uzasadnieniem nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. W sprawach spornych dotyczących odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci na wniosek strony rozstrzyga organ regulacyjny w drodze decyzji. Od decyzji organu regulacyjnego służy odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu ochrony konkurencji i konsumentów w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

§ 12. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna uzgodnić dokumentację techniczną z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, celem zapewnienia jej zgodności z warunkami przyłączenia wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 13. Przyłącze zrealizowane przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci stanowi własność tej osoby.

§ 14. Ciśnienie wody w instalacji wodociągowej w budynku, poza hydrantami przeciwpożarowymi, powinno wynosić przed każdym punktem czerpalnym nie mniej niż 0,05 MPa i nie więcej niż 0,6 MPa. Jeżeli minimalne ciśnienie nie może być uzyskane ze względu na występujące stale lub okresowo niedostateczne ciśnienie wody w sieci wodociągowej, należy zastosować odpowiednie urządzenia techniczne, zapewniające wymaganą jego wielkość w instalacji wodociągowej w budynku. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinno informować odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych mogących mieć wpływ na zmiany ciśnienia wody w instalacji wodociągowej w budynku, w miarę możliwości z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji wewnętrznej do nowych warunków.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 15. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci odbywa się w terminie 14 dni od daty złożenia przez osobę ubiegającą się o przyłączenie wniosku o przyłączenie do sieci wraz z kompletem dokumentów. Do wniosku o przyłączenie należy załączyć:

- 1) odpis tytułu prawnego do korzystania z przyłączanej nieruchomości lub odpis dokumentów wykazujących korzystanie z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 2) odpis dokumentów potwierdzających wykonanie przyłączenia zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz z uzgodnioną dokumentacją techniczną. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności bez wymaganych procedur lub z naruszeniem obowiązujących wymogów technicznych.

2. Określony w warunkach przyłączenia odbiór końcowy, a także ewentualne próby i odbiory częściowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia próby/odbioru, złożonego w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do planowanych prac.

3. Odbioru przyłącza dokonuje się przed zasypaniem przyłącza. Odbiór prac ulegających częściowemu zakryciu (zasypaniu) podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

4. Przed zasypaniem podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w przepisach wykonawczych do art. 43 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.).

5. Operat geodezyjny podmiot przyłączany powinien wykonać w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarczy do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

6. Rozpoczęcie świadczenia usług następuje bezzwłocznie po dokonaniu pozytywnego przeglądu technicznego przyłącza, złączeniu wybudowanego przyłącza z siecią, montażu wodomierza głównego – w przypadku przyłącza wodociągowego - oraz po zawarciu umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 17. W przypadku nieprzewidzianego braku możliwości zapewnienia ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez niego wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody, jeżeli jest on możliwy do przewidzenia;
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 8 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób;
- 3) podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody;
- 4) każdorazowo po wystąpieniu okoliczności mogących spowodować zmianę jakości wody, szczególnie jej pogorszenie lub w przypadku stwierdzenia obniżonej jakości wody – podjąć działania przewidziane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

§ 18. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków oraz o warunkach i terminie udostępnienia zastępczych punktów poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 2 dni robocze przed dniem, w którym przerwa w świadczeniu usług się rozpocznie.

§ 19. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

- 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
- 2) odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
- 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego;
- 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

§ 20. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, które odcięło dostawę wody z przyczyny, o której mowa w § 19 pkt 2), jest obowiązane do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, burmistrza oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§ 21. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma prawo odmówić wznowienia usługi w przypadkach określonych w § 19, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług, a w szczególności w sytuacji, gdy nie zostały uregulowane zaległości finansowe.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 22. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 23. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji;
- 2) dane umożliwiające kontakt oraz
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji,

były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.

§ 24. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące:

1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- a) taryfa,
- b) niniejszy regulamin,
- c) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony);

2) informacje dotyczące:

- a) szczegółowych warunków zawierania umów, w tym dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
- b) procedury reklamacyjnej,
- c) sposobu rozstrzygania, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:

- odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,

- odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 25. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorcy wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez niego usług.

2. Reklamacje powinny zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo firmę podmiotu zgłaszającego reklamację;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;

4) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację, przy czym brak powyższych elementów nie powoduje odrzucenia reklamacji, a może utrudniać jej prawidłowe i niezwłoczne rozpatrzenie.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego podmiotu o sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od daty jej wpływu w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu. W przypadku, o którym mowa w art. 561⁵ Kodeksu cywilnego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinno udzielić odpowiedzi na takie żądanie w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia żądania pod rygorem uznania reklamacji za uzasadnioną.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 26. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na mocy umowy zawieranej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne a Gminą Miasto Maków Mazowiecki.

§ 27. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego posiadają jednostki ochrony przeciwpożarowej określone w przepisach prawa.

§ 28. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego przez podmioty uprawnione dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, z sieci istniejących hydrantów na terenie Gminy Miasto Maków Mazowiecki, na podstawie umowy zawartej z Gminą Miasto Maków Mazowiecki.

§ 29. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zobowiązani są do składania w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym raportów dotyczących ilości pobranej wody w okresach kwartalnych, w terminie nie później niż do 14 dni od dnia zakończenia kwartału.

§ 30. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża Gminę Miasto Maków Mazowiecki za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie na podstawie raportów, o których mowa w § 29 niniejszego regulaminu. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może zawrzeć umowę z Gminą Miasto Maków Mazowiecki o zaopatrzenie w wodę na cele przeciwpożarowe, w której określone zostaną odmienne zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe, jak i inne cele wymienione w ustawie.

**UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR VI/48/2019
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 7 marca 2019 roku

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
w Makowie Mazowieckim**

Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne. Organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie, opinię nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia tego projektu. Po uzyskaniu opinii rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

W związku z przedłożeniem Radzie Miejskiej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o. projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Makowie Mazowieckim spełniającego w/w wymogi, niezbędne jest przekazanie projektu regulaminu organowi regulacyjnemu. Wobec powyższego podjęcie uchwały jest w pełni zasadne.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Dariusz Artur Miksanikowski

Załącznik Nr⁴.....
do Protokołu Nr^{VI}.....
z dnia ..^{07.03.2019}.....

**UCHWAŁA NR VI/49/2019
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 7 marca 2019 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. c i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 33 ust. 1 i art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Zaciąga się długoterminową pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w wysokości 460.000 zł (słownie: czterysta sześćdziesiąt tysięcy złotych) na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa ulicy Zachodniej”.

§ 2. Źródłem dochodów, z którego pożyczka zostanie spłacona są dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych.

§ 3. Spłata pożyczki nastąpi w okresie od 2020 r. do 2024 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Dariusz
Artur Miecznikowski**

**UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR VI/49/2019
RADY MIEJSKIE W MAKOWIE MAZOWIECKI**

z dnia 7 marca 2019 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki

W związku z przyjęciem do realizacji zadania pn. „Przebudowa ulicy Zachodniej” w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie jest konieczne z uwagi na zabezpieczenie sfinansowania wydatku. Pożyczkę planuje się spłacić w ciągu 5 lat począwszy od 2020 roku.

Mając na uwadze powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały uznaje się za zasadne.

Z up. BURMISTRZA

mgr Aneta Wanda Dąbrowska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

**UCHWAŁA NR VI/50/2019
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 7 marca 2019 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. c i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 33 ust. 1 i art. 89 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwała, co następuje:

§ 1. Zaciąga się długoterminową pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w wysokości 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Kolejowej”.

§ 2. Źródłem dochodów, z którego pożyczka zostanie spłacona są dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych.

§ 3. Spłata pożyczki nastąpi w okresie od 2020 r. do 2024 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Dariusz
Artur Miecznikowski**

**UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR VI/50/2019
RADY MIEJSKIE W MAKOWIE MAZOWIECKI**

z dnia 7 marca 2019 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki

W związku z przyjęciem do realizacji zadania pn. „Budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Kolejowej” w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie jest konieczne z uwagi na zabezpieczenie sfinansowania wydatku. Pożyczkę planuje się spłacić w ciągu 5 lat począwszy od 2020 roku.

Mając na uwadze powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały uznaje się za zasadne.

Z up. BURMISTRZA

mgr Aneta Wójcik, Dąbrowska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

UCHWAŁA NR VI/51/2019
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 7 MARCA 2019 r.
w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej
Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019-2026

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1.

1. W uchwale Nr IV/33/2018 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019-2026, załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

2. Dołącza się objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Dariusz Arlur/Miecznikowski

Wieloletnia prognoza finansowa 1)

załącznik nr 1 do
zarządzenia nr VI/51/2019
z dnia 2019-03-07

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:									
		Dochody bieżące ^x	w tym:						Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	Podatki i opłaty ³⁾	w tym: z podatku od nieruchomości	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2
Wykonanie 2016	36 821 611,87	36 320 753,11	6 647 044,00	167 363,66	7 537 372,88	4 527 953,43	8 500 085,00	10 775 027,14	500 858,76	414 235,10	78 036,39
Wykonanie 2017	40 815 419,25	38 774 501,41	7 491 946,00	170 847,04	7 102 413,41	4 163 841,94	9 044 667,00	12 356 880,86	2 040 917,84	358 226,08	1 681 761,76
Plan 3 kw. 2018	48 246 053,07	39 411 633,07	7 930 125,00	150 000,00	7 488 176,00	4 223 469,00	9 243 458,00	11 917 065,07	8 834 420,00	371 500,00	8 460 500,00
Wykonanie 2018	48 244 379,22	40 643 183,49	8 434 074,00	260 990,50	7 523 107,17	4 279 626,85	9 268 786,00	12 247 752,09	7 601 195,73	390 249,03	7 207 456,70
2019	47 199 412,00	41 843 517,00	9 287 368,00	250 000,00	8 407 333,00	4 473 689,00	9 929 750,00	11 334 676,00	5 355 895,00	250 000,00	5 095 895,00
2020	40 983 257,00	40 903 257,00	9 473 115,00	255 000,00	7 908 716,00	4 554 300,00	10 225 385,00	10 466 313,00	80 000,00	70 000,00	0,00
2021	41 581 805,00	41 516 805,00	9 615 212,00	258 000,00	8 027 347,00	4 622 614,00	10 378 766,00	10 612 142,00	65 000,00	50 000,00	0,00
2022	42 139 558,00	42 139 558,00	9 759 440,00	262 000,00	8 147 758,00	4 691 953,00	10 534 448,00	10 771 325,00	0,00	0,00	0,00
2023	42 771 651,00	42 771 651,00	9 905 831,00	266 000,00	8 269 974,00	4 762 333,00	10 692 464,00	10 932 894,00	0,00	0,00	0,00
2024	43 413 226,00	43 413 226,00	10 054 419,00	270 000,00	8 394 023,00	4 833 768,00	10 852 851,00	11 096 888,00	0,00	0,00	0,00
2025	43 847 358,00	43 847 358,00	10 154 963,00	273 000,00	8 477 964,00	4 882 105,00	10 961 380,00	11 207 857,00	0,00	0,00	0,00
2026	44 285 832,00	44 285 832,00	10 256 513,00	276 000,00	8 562 743,00	4 930 926,00	11 070 994,00	11 319 936,00	0,00	0,00	0,00

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawiłone w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	z tego:								Wydatki majątkowe ^x
		Wydatki bieżące ^x	w tym:					w tym:		
			z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:		wydatki na obsługę długu ^x	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy ^x	w tym:		
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	na spłatę przyjętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa ⁴⁾			odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x	
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
Wykonanie 2016	35 010 911,48	31 422 518,65	0,00	0,00	0,00	110 580,37	110 580,37	0,00	0,00	3 588 392,83
Wykonanie 2017	42 903 365,13	33 569 568,39	0,00	0,00	0,00	58 327,60	58 327,60	0,00	0,00	9 333 796,74
Plan 3 kw 2018	59 275 870,07	36 762 131,07	261 633,00	0,00	0,00	180 000,00	180 000,00	0,00	0,00	22 513 739,00
Wykonanie 2018	56 822 492,06	35 337 965,65	0,00	0,00	0,00	79 503,23	79 503,23	0,00	0,00	21 484 526,41
2019	47 507 330,00	36 796 837,00	819 409,00	0,00	x	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	10 710 493,00
2020	39 019 907,00	35 274 390,00	419 409,00	0,00	x	260 000,00	260 000,00	0,00	0,00	3 745 517,00
2021	39 627 655,00	35 627 134,00	419 409,00	0,00	x	220 000,00	220 000,00	0,00	0,00	4 000 521,00
2022	40 113 108,00	35 983 406,00	419 409,00	0,00	x	180 000,00	180 000,00	0,00	0,00	4 129 702,00
2023	41 072 901,00	36 343 240,00	419 409,00	0,00	x	135 000,00	135 000,00	0,00	0,00	4 729 661,00
2024	41 906 476,00	36 706 672,00	419 409,00	0,00	x	90 000,00	90 000,00	0,00	0,00	5 199 804,00
2025	42 628 608,00	37 073 738,00	419 409,00	0,00	x	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	5 554 870,00
2026	43 067 082,00	37 444 476,00	419 409,00	0,00	x	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	5 622 606,00

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2016

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	Przychody budżetu ^x	z tego							
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^x	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy ^x	na pokrycie deficytu budżetu ^x	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	na pokrycie deficytu budżetu ^x	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu ⁵⁾ ^x	na pokrycie deficytu budżetu ^x
				na pokrycie deficytu budżetu ^x						
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1
Wykonanie 2016	1 810 700,39	4 873 123,66	0,00	0,00	3 732 123,66	0,00	841 000,00	0,00	300 000,00	0,00
Wykonanie 2017	-2 087 945,88	5 418 024,05	1 058 829,88	0,00	2 270 194,17	148 945,88	1 939 000,00	1 939 000,00	150 000,00	0,00
Plan 3 kw 2018	-11 029 817,00	12 333 380,00	0,00	0,00	1 048 380,00	0,00	11 285 000,00	11 029 817,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	-8 578 112,84	12 133 597,00	0,00	0,00	2 093 597,00	0,00	10 040 000,00	10 040 000,00	0,00	0,00
2019	-307 918,00	2 059 868,00	0,00	0,00	668 468,00	0,00	1 091 400,00	307 918,00	300 000,00	0,00
2020	1 963 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	1 954 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2 026 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	1 698 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	1 506 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu ^x	z tego:					Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	Kwota długu ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównowazenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	w tym:			Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych				Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁷⁾ , a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi ⁸⁾ o wydatki
			łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	z tego:							
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^x						
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2	6	7	8.1	8.2
Wykonanie 2016	3 354 800,00	3 354 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 870 194,17	0,00	4 898 234,46	8 630 358,12
Wykonanie 2017	1 236 481,17	1 236 481,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 572 713,00	0,00	5 204 933,02	8 533 957,07
Plan 3 kw 2018	1 303 563,00	1 003 563,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	13 726 950,00	0,00	2 649 502,00	3 697 882,00
Wykonanie 2018	1 538 013,00	1 238 013,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	12 247 500,00	0,00	5 305 217,84	7 398 814,84
2019	1 751 950,00	1 751 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 586 950,00	0,00	5 046 680,00	5 715 148,00
2020	1 963 350,00	1 963 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 623 600,00	0,00	5 628 867,00	5 628 867,00
2021	1 954 150,00	1 954 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 669 450,00	0,00	5 889 671,00	5 889 671,00
2022	2 026 450,00	2 026 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 643 000,00	0,00	6 156 152,00	6 156 152,00
2023	1 698 750,00	1 698 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 944 250,00	0,00	6 428 411,00	6 428 411,00
2024	1 506 750,00	1 506 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 437 500,00	0,00	6 706 554,00	6 706 554,00
2025	1 218 750,00	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 218 750,00	0,00	6 773 620,00	6 773 620,00
2026	1 218 750,00	1 218 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 841 356,00	6 841 356,00

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1189) oraz kwoty wykupu obligacji pochodnych.

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań								
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń ⁹⁾ , obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
Wykonanie 2016	9,41%	9,41%	0,00	9,41%	14,43%	x	x	x	x
Wykonanie 2017	3,17%	3,17%	0,00	3,17%	13,63%	x	x	x	x
Plan 3 kw 2018	3,00%	3,00%	0,00	3,00%	6,26%	x	x	x	x
Wykonanie 2018	2,73%	2,73%	0,00	2,73%	11,81%	x	x	x	x
2019	6,08%	6,08%	0,00	6,08%	11,22%	11,44%	13,29%	TAK	TAK
2020	6,45%	6,45%	0,00	6,45%	13,91%	10,37%	12,22%	TAK	TAK
2021	6,24%	6,24%	0,00	6,24%	14,28%	10,46%	12,31%	TAK	TAK
2022	6,23%	6,23%	0,00	6,23%	14,61%	13,14%	13,14%	TAK	TAK
2023	5,27%	5,27%	0,00	5,27%	15,03%	14,27%	14,27%	TAK	TAK
2024	4,64%	4,64%	0,00	4,64%	15,45%	14,64%	14,64%	TAK	TAK
2025	3,85%	3,85%	0,00	3,85%	15,45%	15,03%	15,03%	TAK	TAK
2026	3,76%	3,76%	0,00	3,76%	15,45%	15,31%	15,31%	TAK	TAK

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej ¹⁰⁾	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych									
		w tym na:						z tego:			
		Splaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego ¹¹⁾	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	bieżące	majątkowe	Wydatki inwestycyjne kontynuowane ¹²⁾	Nowe wydatki inwestycyjne ¹³⁾	Wydatki majątkowe w formie dotacji	
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6	
Wykonanie 2016	0,00	0,00	13 528 769,43	3 329 466,39	496 188,00	0,00	496 188,00	197 765,00	3 170 627,83	220 000,00	
Wykonanie 2017	0,00	0,00	14 126 207,82	3 374 741,01	933 289,02	33 763,50	899 525,52	899 525,52	8 419 271,22	15 000,00	
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	15 359 272,07	3 842 191,00	16 097 008,00	163 762,00	15 933 246,00	15 424 347,00	7 078 392,00	11 000,00	
Wykonanie 2018	0,00	0,00	15 232 887,04	3 522 383,68	16 104 636,05	144 069,37	15 960 566,68	15 960 566,68	5 513 959,23	10 000,50	
2019	0,00	0,00	15 210 725,50	3 827 663,00	8 551 641,00	646 148,00	7 905 493,00	7 905 493,00	2 805 000,00	0,00	
2020	1 963 350,00	1 963 350,00	14 964 452,00	3 744 542,00	536 480,00	100 685,00	435 795,00	435 795,00	3 155 222,00	0,00	
2021	1 954 150,00	1 954 150,00	15 114 097,00	3 781 987,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 846 021,00	0,00	
2022	2 026 450,00	2 026 450,00	15 265 238,00	3 819 806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 025 202,00	0,00	
2023	1 698 750,00	1 698 750,00	15 417 890,00	3 858 005,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 729 661,00	0,00	
2024	1 506 750,00	1 506 750,00	15 072 069,00	3 896 585,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 199 804,00	0,00	
2025	1 218 750,00	1 218 750,00	15 727 790,00	3 935 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 554 870,00	0,00	
2026	1 218 750,00	1 218 750,00	15 885 068,00	3 974 906,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 622 606,00	0,00	

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż splaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej

11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750 - Administracja publiczna w rozdziałach własnych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75011 do 75023).

12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych ca najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna

13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:			
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania ¹⁴⁾			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			
12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2	
Wykonanie 2016	18 825,76	18 825,76	18 825,76	2 536,39	2 536,39	2 536,39	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	1 335 707,65	1 330 473,70	1 330 473,70	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw 2018	90 210,00	90 210,00	90 210,00	7 924 570,00	6 415 343,00	5 944 741,00	112 762,00	90 210,00	90 210,00
Wykonanie 2018	89 225,74	89 225,74	89 225,74	6 961 526,70	5 452 299,95	5 452 299,95	111 901,18	89 520,94	89 520,94
2019	625 613,00	546 688,00	546 688,00	1 920 895,00	1 681 076,00	1 681 076,00	625 318,00	546 393,09	546 393,09
2020	100 685,00	87 977,00	87 977,00	0,00	0,00	0,00	100 685,00	87 977,00	87 977,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2, 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy

Wyszczególnienie	Wydanki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:			w tym:		w tym:		w tym:
		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydanki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydanki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Wydanki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
Wykonanie 2016	38 770,00	34 893,00	34 893,00	3 877,00	3 877,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	2 579 829,33	1 366 013,40	2 579 829,33	1 249 355,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	16 298 246,00	6 347 369,00	5 944 741,00	9 973 409,00	9 495 651,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	16 183 650,68	6 269 037,73	6 269 037,73	9 936 993,19	9 936 993,19	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1 611 897,00	792 862,00	792 862,00	897 959,91	897 959,91	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	435 795,00	0,00	0,00	448 503,00	12 708,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku								
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania							
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o dług i jego spłacie						
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) ^x
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 ^x	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego ^x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Wykonanie 2016	3 354 800,00	0,00	0,00	1 103,18	0,00	0,00	-42 600,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2016	1 003 563,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-127 200,00
Wykonanie 2018	1 236 013,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-127 200,00
2019	685 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	568 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	559 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	581 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 92). Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 9.8.–9.8.1 i pozycji z sekcji 16.

^x Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określająca procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informacje o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczane symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

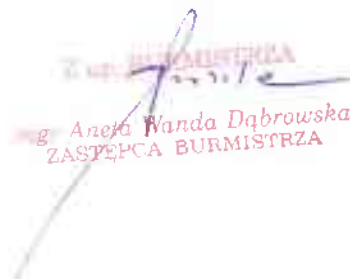
16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

**OBJAŚNIENIA
DO UCHWAŁY NR VI/51/2019
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 7 MARCA 2019 r.
w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej
Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019-2026**

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2019-2026 wprowadza się następujące zmiany dotyczące 2019 roku:

- zwiększenie dochodów bieżących o kwotę 356.862,00 zł;
- zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 484.570,00 zł;
- zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 88.000,00 zł;
- zwiększenie zaangażowania wolnych środków do kwoty 668.468,00 zł;


mgr Aneta Wanda Dąbrowska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

**UCHWAŁA NR VI/52/2019
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 7 marca 2019 r.

w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.)

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2019 r. zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2.

§ 2. Budżet Miasta po zmianach określonych w § 1 wynosi:

1) Dochody w łącznej kwocie **47.199.412,00 zł**, z tego :

a) bieżące w kwocie 41.843.517,00 zł,

b) majątkowe w kwocie 5.355.895,00 zł.

2) Wydatki w łącznej kwocie **47.507.330,00 zł**, z tego :

a) bieżące w kwocie 36.796.837,00 zł,

b) majątkowe w kwocie 10.710.493,00 zł.

§ 3. Dokonuje się zmian dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych miastu odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem Nr 1a i 2a.

§ 4. 1. Różnica pomiędzy dochodami i wydatkami stanowi planowany deficyt budżetu miasta w wysokości 307.918,00 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z zaciąganych pożyczek w kwocie 307.918,00 zł.

2. Ustala się łączną kwotę przychodów budżetu w wysokości 2.059.868,00 zł oraz łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości 1.751.950,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3.

3. Ustala się limity zobowiązań na zaciągnięcie pożyczek na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 307.918,00 zł.

4. Ustala się limity zobowiązań na zaciągnięcie pożyczek na spłatę kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie 783.482,00 zł.

§ 5. Dokonuje się zmian w wydatkach majątkowych na 2019 rok, które po zmianach wynoszą 10.710.493,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 7. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2019.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Dariusz
Artur Miecznikowski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VI/52/2019
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 7 marca 2019 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN DOCHODÓW BUDŻETU MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI NA 2019 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
758			Różne rozliczenia	10 037 648,00	- 95 138,00	9 942 510,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	7 831 862,00	- 95 138,00	7 736 724,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	7 831 862,00	- 95 138,00	7 736 724,00
852			Pomoc społeczna	941 855,00	40 000,00	981 855,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	34 000,00	1 000,00	35 000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	34 000,00	1 000,00	35 000,00
	85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	94 825,00	28 000,00	122 825,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	94 000,00	28 000,00	122 000,00
	85216		Zasiłki stałe	269 958,00	11 000,00	280 958,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	269 000,00	11 000,00	280 000,00
855			Rodzina	8 761 878,00	412 000,00	9 173 878,00
	85501		Świadczenie wychowawcze	5 330 457,00	314 000,00	5 644 457,00
		2060	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci	5 326 000,00	314 000,00	5 640 000,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 184 253,00	99 000,00	3 283 253,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	3 149 000,00	99 000,00	3 248 000,00
	85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów	17 000,00	- 1 000,00	16 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	17 000,00	- 1 000,00	16 000,00
Razem:				46 842 550,00	356 862,00	47 199 412,00

Załącznik Nr 1a do uchwały Nr VI/52/2019
 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
 z dnia 7 marca 2019 r.

**ZESTAWIENIE ZMIAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU
 ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH MIASTU
 ODREBNYMI USTAWAMI NA 2019 r.**

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
855			Rodzina	8 722 168,00	412 000,00	9 134 168,00
	85501		Świadczenie wychowawcze	5 326 000,00	314 000,00	5 640 000,00
		2060	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci	5 326 000,00	314 000,00	5 640 000,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 149 000,00	99 000,00	3 248 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	3 149 000,00	99 000,00	3 248 000,00
	85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów	17 000,00	- 1 000,00	16 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	17 000,00	- 1 000,00	16 000,00
Razem:				8 938 496,00	412 000,00	9 350 496,00

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VI/52/2019
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 7 marca 2019 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN WYDATKÓW BUDŻETU MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI NA 2019 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	3 931 042,00	120 570,00	4 051 612,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	143 110,00	32 570,00	175 680,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	125 210,00	32 570,00	157 780,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3 563 983,00	88 000,00	3 651 983,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	88 000,00	88 000,00
801			Oświata i wychowanie	14 119 367,00	0,00	14 119 367,00
	80101		Szkoły podstawowe	7 487 878,00	-1 974,00	7 485 904,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5 062 950,00	-1 974,00	5 060 976,00
	80104		Przedszkola	4 257 792,00	-12 570,00	4 245 222,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 114 561,00	-6 662,00	2 107 899,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	177 850,00	-3 838,00	174 012,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	384 390,00	-1 805,00	382 585,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	37 910,00	-265,00	37 645,00
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	9 000,00	-255,00	8 745,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 870,00	255,00	4 125,00
	80149		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	120 812,00	12 570,00	133 382,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 000,00	10 500,00	11 500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	175,00	1 805,00	1 980,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	25,00	265,00	290,00
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	318 959,00	1 974,00	320 933,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	230 650,00	1 974,00	232 624,00
852			Pomoc społeczna	2 305 486,00	40 000,00	2 345 486,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	34 000,00	1 000,00	35 000,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	34 000,00	1 000,00	35 000,00
	85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	124 825,00	28 000,00	152 825,00
		3110	Świadczenia społeczne	124 000,00	28 000,00	152 000,00
	85216		Zasiłki stałe	269 958,00	11 000,00	280 958,00
		3110	Świadczenia społeczne	269 000,00	11 000,00	280 000,00
855			Rodzina	8 802 593,00	412 000,00	9 214 593,00

85501		Świadczenie wychowawcze	5 330 457,00	314 000,00	5 644 457,00
	3110	Świadczenia społeczne	5 247 291,00	309 359,00	5 556 650,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 500,00	2 500,00	9 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8 721,00	2 141,00	10 862,00
85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 153 253,00	99 000,00	3 252 253,00
	3110	Świadczenia społeczne	2 941 430,00	96 030,00	3 037 460,00
	4260	Zakup energii	1 400,00	1 000,00	2 400,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2 913,00	1 770,00	4 683,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	500,00	200,00	700,00
85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów	17 000,00	-1 000,00	16 000,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	17 000,00	-1 000,00	16 000,00
Razem:			46 934 760,00	572 570,00	47 507 330,00

Załącznik Nr 2a do uchwały Nr VI/52/2019
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 7 marca 2019 r.

**ZESTAWIENIE ZMIAN WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH MIASTU
ODRĘBNYMI USTAWAMI NA 2019 r.**

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
855			Rodzina	8 722 168,00	412 000,00	9 134 168,00
	85501		Świadczenie wychowawcze	5 326 000,00	314 000,00	5 640 000,00
		3110	Świadczenia społeczne	5 247 291,00	309 359,00	5 556 650,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 500,00	2 500,00	9 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8 721,00	2 141,00	10 862,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 149 000,00	99 000,00	3 248 000,00
		3110	Świadczenia społeczne	2 941 430,00	96 030,00	3 037 460,00
		4260	Zakup energii	1 400,00	1 000,00	2 400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 913,00	1 770,00	4 683,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	500,00	200,00	700,00
	85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów	17 000,00	-1 000,00	16 000,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	17 000,00	-1 000,00	16 000,00
Razem:				8 938 496,00	412 000,00	9 350 496,00

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr VI/52/2019
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 7 marca 2019 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2019 ROKU

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			2 059 868,00
1	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	950	668 468,00
2	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych ze środków publicznych	951	300 000,00
3	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	1 091 400,00
Rozchody ogółem:			1 751 950,00
1	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	1 751 950,00

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr VI/52/2019
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 7 marca 2019 r.

WYDATKI MAJĄTKOWE NA 2019 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	7 628 596,00	0,00	7 628 596,00
	60016		Drogi publiczne gminne	7 628 596,00	0,00	7 628 596,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7 628 596,00	0,00	7 628 596,00
			Modernizacja ulicy Długiej - etap I	250 000,00	0,00	250 000,00
			Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ulic na Osiedlu Rzemiosła	80 000,00	0,00	80 000,00
			Poprawa komunikacji i bezpieczeństwa ruchu poprzez przebudowę ulic Przemysłowej i Zachodniej	6 293 596,00	0,00	6 293 596,00
			Przebudowa ulicy Zachodniej	1 005 000,00	0,00	1 005 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 971 897,00	0,00	1 971 897,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	360 000,00	0,00	360 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	360 000,00	0,00	360 000,00
			Wykup gruntów	360 000,00	0,00	360 000,00
	70095		Pozostała działalność	1 611 897,00	0,00	1 611 897,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	792 862,00	0,00	792 862,00
			Poprawa jakości zamieszkania w budynkach przy ulicy Mickiewicza 33 i 27A	792 862,00	0,00	792 862,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	819 035,00	0,00	819 035,00
			Poprawa jakości zamieszkania w budynkach przy ulicy Mickiewicza 33 i 27A	819 035,00	0,00	819 035,00
750			Administracja publiczna	0,00	88 000,00	88 000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	0,00	88 000,00	88 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	88 000,00	88 000,00
			Modernizacja instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z remontem łazienek w budynku Urzędu Miejskiego	0,00	88 000,00	88 000,00
801			Oświata i wychowanie	130 000,00	0,00	130 000,00
	80104		Przedszkola	130 000,00	0,00	130 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	130 000,00	0,00	130 000,00
			Modernizacja budynku Przedszkola Samorządowego nr 1	130 000,00	0,00	130 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	592 000,00	0,00	592 000,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	592 000,00	0,00	592 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	592 000,00	0,00	592 000,00
			Budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Kolejowej	592 000,00	0,00	592 000,00

926			Kultura fizyczna	300 000,00	0,00	300 000,00
	92695		Pozostała działalność	300 000,00	0,00	300 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300 000,00	0,00	300 000,00
			Skwer Duński jedyną strefą sportu, rekreacji i odpoczynku w Makowie Mazowieckim	300 000,00	0,00	300 000,00
Razem				10 622 493,00	88 000,00	10 710 493,00

**UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR VI/52/2019
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 7 marca 2019 r.

w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2019 rok

Dokonuje się zwiększenia dochodów budżetowych o kwotę 356.862 zł, w tym:

- zmniejszenie dochodów w rozdziale 75801 o kwotę 95.138 zł z tytułu części oświatowej subwencji ogólnej dla gmin zgodnie z pismem Ministra Finansów nr ST3.4750.1.2019;
- zwiększenie dochodów w rozdziale 85213 o kwotę 1.000 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z informacją Wojewody Mazowieckiego nr 3 WF-I.3111.24.4.2019 o kwotach dotacji i dochodów;
- zwiększenie dochodów w rozdziale 85214 o kwotę 28.000 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z informacją Wojewody Mazowieckiego nr 3 WF-I.3111.24.4.2019 o kwotach dotacji i dochodów;
- zwiększenie dochodów w rozdziale 85216 o kwotę 11.000 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z informacją Wojewody Mazowieckiego nr 3 WF-I.3111.24.4.2019 o kwotach dotacji i dochodów;
- zwiększenie dochodów w rozdziale 85501 o kwotę 314.000 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z informacją Wojewody Mazowieckiego nr 3 WF-I.3111.24.4.2019 o kwotach dotacji i dochodów;
- zwiększenie dochodów w rozdziale 85502 o kwotę 99.000 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z informacją Wojewody Mazowieckiego nr 3 WF-I.3111.24.4.2019 o kwotach dotacji i dochodów;
- zmniejszenie dochodów w rozdziale 85513 o kwotę 1.000 zł z tytułu dotacji celowej zgodnie z informacją Wojewody Mazowieckiego nr 3 WF-I.3111.24.4.2019 o kwotach dotacji i dochodów;

Dokonuje się zwiększenia wydatków budżetowych o kwotę 572.570 zł, w tym:

- zwiększenie wydatków w rozdziale 75022 o kwotę 32.570 zł z przeznaczeniem na wypłatę diet;
- zwiększenie wydatków w rozdziale 75023 o kwotę 88.000 zł z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne „Modernizacja instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z remontem łazienek w budynku Urzędu Miejskiego”;
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85213 o kwotę 1.000 zł na opłacenie składki zdrowotne za osoby pobierające świadczenia z pomocy społecznej;
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85214 o kwotę 28.000 zł z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków;
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85216 o kwotę 11.000 zł na wypłatę zasiłków stałych;
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85501 o kwotę 314.000 zł na wypłatę świadczeń wychowawczych oraz obsługę tego zadania;
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85502 o kwotę 99.000 zł z przeznaczeniem na świadczenia rodzinne wraz z obsługą tego zadania;
- zmniejszenie wydatków w rozdziale 85515 o kwotę 1.000 zł na opłacenie składki zdrowotne za osoby pobierające świadczenia rodzinne.

Ponadto dokonuje się przeniesienia pomiędzy paragrafami w dziale: 801 zgodnie z załącznikiem Nr 2.


Znak Burmistrza
Maków Mazowiecki