Zarządzenie Nr 182/2016

Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki

z dnia 26 lutego 2016 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu nr 82/2015 z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 15

pkt 5 otrzymuje brzmienie:

Wydział Oświaty, Zdrowia, Kultury Fizycznej i Sportu – symbol WOZ (8 etatów)

a) kierownik wydziału - 1 etat
b) stanowisko ds. oświaty - 2 etaty
c) stanowisko ds. kultury fizycznej i sportu - 1,5 etatu
d) animator sportu - 0,5 etatu
e) stanowisko ds. zdrowia, profilaktyki i spraw społecznych - 1 etat
f) stanowisko ds. świadczenia wychowawczego 500 + - 2 etaty

pkt 7 otrzymuje brzmienie:

Wydział Organizacyjno – Administracyjny - symbol WO (9 i ½ etatu)

a) kierownik wydziału - 1 etat
b) stanowisko ds. obronnych, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej oraz obsługi Rady Miejskiej - 1 etat
c) stanowisko ds. obsługi sekretariatu - 1 etat
d) stanowisko ds. działalności gospodarczej, archiwum zakładowego i obsługi Biura Klienta - 2 etaty
e) stanowiska pomocnicze - 3 i ½ etatu
f) goniec - 1 etat

2) W § 25 dodaje się pkt w brzmieniu :

29. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego w tym m.in.
    - przyjmowanie i weryfikacja wniosków o ustalenie prawa do świadczenia

wychowawczego,

– przygotowywanie projektów decyzji w sprawie ustalania prawa do świadczenia wychowawczego, decyzji zmieniających, decyzji dotyczących zwrotu nienależnie pobranego świadczenia,

– współpraca z pracownikami socjalnymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim w zakresie dotyczącym m.in. przeprowadzania wywiadu środowiskowego.

30. Przygotowywanie list wypłat świadczeń wychowawczych.
31. Sporządzanie informacji o potrzebach w zakresie środków finansowych na realizację wypłat świadczenia wychowawczego,
32. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu realizacji wypłat świadczenia wychowawczego,
33. Prowadzenie postępowania windykacyjnego dotyczącego nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych,
34. Wykonywanie innych zadań związanych z realizacją programu Rodzina 500+.

3) W § 30 dodaje się pkt 26 w brzmieniu :

26. Doręczanie korespondencji Urzędu Miejskiego na terenie Miasta Maków Mazowiecki.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. Tadeusz Cioć