RADA MIEJSKA
w MAKOWIE MAZOWIECKIM
woj. mazowieckie

Maków Mazowiecki, 18.11.2015 r.

WO.0002.11.2015

Pani/Pan

a/a

ZAPROSZENIE

Zgodnie z § 21 ust. 2 Statutu Miasta Maków Mazowiecki zapraszam na XI sesję Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim, która odbędzie się w dniu **26 listopada 2015 r. o godz. 14^{00}** w budynku Urzędu Miejskiego z porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wręczenie zaświadczenia o wyborze na Radnego Rady Miejskiej.
3. Złożenie ślubowania przez Radną.
4. Przedstawienie porządku obrad i przegłosowanie ewentualnych zmian.
5. Przyjęcie protokołu z obrad X sesji Rady.
6. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym oraz z wykonania przyjętych uchwał.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska:
   1) w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016 – 2018,
   2) w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016".
   3) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonych w Makowie Mazowieckim,
   4) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres 3 lat,
   5) w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej,
   6) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016,
   7) w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016,
   8) w sprawie opłaty targowej,
   9) w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz terminu i sposobu ich rozliczania,

10) w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2015 – 2019,
11) w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2015 rok,

9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
10. Wolne wnioski i informacje.
11. Zamknięcie obrad XI sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Protokół z XI sesji
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
odbytej w dniu 26 listopada 2015 r.
w budynku Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim
pod przewodnictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej
radnego Jerzego Dąbrowskiego

Uczestnicy obrad XI sesji Rady Miejskiej wg załączonych list obecności, które stanowią załącznik nr 1 i 2 do protokołu.

Ad pkt 1.
Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.

Obrady XI sesji Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim o godz. 14^{00} otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej, radny Jerzy Dąbrowski. Przywitał radnych, Burmistrza Miasta i jego Zastępcę, zaproszonych gości, przedstawicieli prasy.

Obrady XI sesji trwały w czasie od godz. 14^{00} do godz. 16^{30}

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski odczytał postanowienie Komisarza Wyborczego w Ostrołęce nr 12/2015 z dnia 18 listopada 2015 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Radnego Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim, stanowiące załącznik nr 3 do protokołu.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski poinformował, że w związku z wydaniem postanowienia na tę chwilę skład Rady wynosi 13 radnych. Dodał, że ostatnio odbyły się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej i w związku z tym będą miały miejsce dwa punkty związane z przyjęciem kandydata na radnego. W pierwszym punkcie będzie to wręczenie zaświadczenia o wyborze na radną. W drugim złożenie ślubowania. Poprosił Wiceprzewodniczącą Miejskiej Komisji Wyborczej Małgorzatę Małkowską o wręczenie zaświadczenia.

Ad pkt 2.
Wręczenie zaświadczenia o wyborze na Radnego Rady Miejskiej.

Wiceprzewodnicząca Miejskiej Komisji Wyborczej Małgorzata Małkowska pogratulowała Pani Bożennie Szczygielskiej wyboru na Radną Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckimi i wręczyła zaświadczenie o wyborze.

Ad pkt 3.
Złożenie ślubowania przez Radną.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski poinformował, że odczyta rotę ślubowania, a Pani Bożenna Szczygielska wypowie według swojego wyboru słowo „ślubuję" lub zwrot „ślubuję tak mi dopomóż Bóg". Odczytał rotę ślubowania:
„Wierna Konstytucji i prawu Rzeczypospolitej Polskiej, ślubuję uroczyście obowiązki radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy i jej mieszkańców".
Rota ślubowania stanowi załącznik nr 4, do protokołu.

Pani Bożena Szczygielska wypowiedziała zwrot „ślubuję tak mi dopomóż Bóg".

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski poinformował, że skład Rady wynosi 14 radnych. Obecnych na sesji było 13 radnych. Nieobecny, Jan Mróz.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski stwierdził quorum. Podejmowane uchwały i decyzje mają moc prawną.

Ad pkt 4.
Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski zapytał, czy są uwagi do porządku obrad.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak zaproponował, aby do porządku obrad wnieść uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki. Ta uchwała była podejmowana na jednej z ostatnich sesji. Dotyczyła pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska na miejskie oświetlenie i jest umarzalna w 30%. Konieczność zmiany uchwały wynika z tego, że w przetargu jaki odbył się 25.11.2015 r. kwota wzrosła. Miasto rozmawiało już z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i wszystko wskazuje na to, że te podwyższone zadanie będzie zrealizowane i Wojewódzki Fundusz przychyli się do przekazania tej pożyczki na wykonanie zadania.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski zaproponował umieszczenie tej uchwały w punkcie 8 ppkt 10), przed uchwałami budżetowymi.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski przyjęcie poprawki zaproponowanej przez Burmistrza Miasta poddał pod głosowanie:

za – 12 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 1 głos.

Porządek obrad został przyjęty.

Porządek obrad:
1. Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wręczenie zaświadczenia o wyborze na Radnego Rady Miejskiej.
3. Złożenie ślubowania przez Radną.
4. Przedstawienie porządku obrad i przegłosowanie ewentualnych zmian.
5. Przyjęcie protokołu z obrad X sesji Rady.
6. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym oraz z wykonania przyjętych uchwał.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska:
   1) w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016 – 2018,
   2) w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016".
   3) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonych w Makowie Mazowieckim,
   4) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres 3 lat,
   5) w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej,
   6) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok

2016,
7) w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016,
8) w sprawie opłaty targowej,
9) w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz terminu i sposobu ich rozliczania,
10) w sprawie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie długoterminowej pożyczki,
11) w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2015 - 2019,
12) w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2015 rok,

2. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
3. Wolne wnioski i informacje.
4. Zamknięcie obrad XI sesji Rady Miejskiej.

Ad pkt 5.
Przyjęcie protokołu z obrad X sesji Rady.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski zapytał, czy są uwagi do protokołu z X sesji Rady Miejskiej.

Uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski przyjęcie protokołu z X sesji Rady Miejskiej poddał pod głosowanie:

za - 13 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów.

Protokół z X sesji Rady Miejskiej został przyjęty.

Ad pkt 6.
Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym oraz z wykonania przyjętych uchwał.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak powiedział, że Maków Mazowiecki uzyskał dotacje z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Obydwie dotacje zostały przyznane na Plan Gospodarki Niskoemisyjnej i Ścieżkę edukacyjno - przyrodniczą. Został zakończony program „Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie miasta Maków Mazowiecki w 2015 roku". Dofinansowany przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w formie dotacji w łącznej kwocie 16.805,00 zł. Zakończyły się prace związane z dostawą mieszkańcom miasta kotłów centralnego ogrzewania w ramach wsparcia z Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie o łącznej wartości 48.380 zł. W tym 29.650 zł stanowiła dotacja. Rozstrzygnięto przetarg na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Wygrało Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych, które zaproponowało najniższą z oferowanych kwot w wysokości 695.400,00 zł. Zakończył się konkurs na oficjalne logo Makowa Mazowieckiego. Zwycięzcą został Pan Andrzej Lasota, a wyróżnienie otrzymał Pan Marek Kownacki. Na stronie internetowej Makowa Mazowieckiego można się zapoznać z tymi pracami. Wraz

z uczniami i nauczycielami technikum architektury krajobrazu Zespołu Szkół Żołnierzy Armii Krajowej po raz pierwszy w mieście przy współudziale Urzędu Miejskiego rozpoczęta została akcja pn. „Kochasz Dzieci nie pal śmieci". Akcja została skierowana do dzieci i młodzieży makowskich szkół i przedszkoli. W ramach tej inicjatywy przeprowadzono w szkołach warsztaty ekologiczne, akcje medialne i konkursy plastyczne. Akcja zakończona została happeningiem z okazji Dnia Czystego Powietrza. Wszystkie działania na rzecz poprawy jakości powietrza w mieście będą kontynuowane. Dodał, ze 19 listopada o godz. 18:00 w sali kinowej Miejskiego Domu Kultury odbyło się spotkanie z mieszkańcami Makowa Mazowieckiego. Bardzo serdecznie podziękował wszystkim mieszkańcom za tak liczne przybycie na spotkanie i pełne zaangażowanie w życie miasta oraz społeczności, jaką tworzą Makowianie. Zaprosił wszystkich na wydarzenia, które będą miały miejsce w Makowie. Pierwsze, to Makowskie Mikołaje organizowane wraz z klubem motocyklowym w dniu 6 grudnia o godzinie 13^{00}. Drugie wydarzenie, to Wigilia Miejska zorganizowana pierwszy raz, która odbędzie się na rynku 18 grudnia o godzinie 15^{00}. W planie tego spotkania jest wspólne kolędowanie i dzielenie się opłatkiem. Jest to akcja organizowana wspólnie z Parafią św. Józefa. Dodał, że bardzo ważne jest przekazywanie informacji przez prasę, ale chciałby odnieść się do jednej kwestii opisanej przez „Tygodnik Ostrołęcki". Pani Redaktor napisała, że na spotkaniu z Burmistrzem Miasta powinno być trochę więcej miejsca na zadawanie pytań. Wyjaśnił, że faktycznie pytań zapisanych na kartkach nie było. Do Biura Obsługi Klienta w Urzędzie Miejskim też nie trafiło ani jedno pytanie. Jedno pytanie zostało zadane na facebooku i dwa pytania wpłynęły na skrzynkę Urzędu Miejskiego. Dodał, że wydaje się, iż dotarły pytania merytoryczne, interesujące ludzi. Natomiast Pani Redaktor pewnie zabrakło na tym spotkaniu elementów z Hitchcocka, z bryzgającą krwią. Jego zdaniem te drogi zadawania pytań były racjonalne i w ciągu dwóch tygodni zostaną udzielone odpowiedzi. Nadmienił, że pytania, które zostały zadane rzeczywiście dotyczą problemów miasta. Zachęcił mieszkańców do zadawania pytań, bo wiele działań miasta może nie zostać zrozumianych przez mieszkańców, a czasami są ludzie, którzy dbają o to, żeby nie były zrozumiane.

Ad pkt 7.
Interpelacje i zapytania radnych.

Pytań i interpelacji nie było.

Ad pkt 8.
Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska:

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak powiedział, że zapomniał o jednej rzeczy, a jest ona bardzo istotna. Dyrektor Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wystosował pismo do miasta i chciałby powrócić do tego w punkcie - Sprawy różne.

Ad ppkt 1)
w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016 – 2018,

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016 –2018. Następnie Przewodniczący RM

Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 13 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/82/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016 – 2018, która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad ppkt 2)
w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016".

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Długołęcka przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016". Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 13 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/83/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016", która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad ppkt 3)
w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonych w Makowie Mazowieckim,

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski powiedział, że chodzi o nieruchomości znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie Urzędu Miejskiego, a należące do Państwa Kownackich. Te nieruchomości gruntowe są niezbędne do zrealizowania planowanej przez miasto inwestycji związanej z budową parkingu. Jest to nowa możliwość rozwiązania problemu komunikacyjnego w rejonie Zespołu Szkół nr 2. Następnie otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonych w Makowie Mazowieckim. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 13 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/84/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonych w Makowie Mazowieckim, która

stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad ppkt 4)
w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres 3 lat,

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski powiedział, że podstawie powyższej uchwały Rada Miejska daje Burmistrzowi zgodę na zawieranie takich umów. Następnie otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Długołęcka przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres 3 lat. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 13 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/85/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres 3 lat, która stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Ad ppkt 5)
w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej,

Zastępca Burmistrza Miasta Lech Gadomski powiedział, że powodem dla którego chciał zabrać głos mimo, że ta uchwała była szczegółowo omawiana na Komisjach Rady Miejskiej jest cała ta burza, może nie medialna, ale w przestrzeni społecznej, która zaczęła się wokół tej uchwały tworzyć. Dodał, że nie ma profilu na fecebooku, bo i tak jest obiektem hejtu na różnych forach, ale mieszkańcy dzwonią, pytają, przychodzą i pokazują tekst. Na oficjalnym profilu, na fecebooku jednego z mieszkańców ukazał się komentarz do tej uchwały - że miasto będzie łupiło mieszkańców, że były dokonane jakieś cięcia w oświacie. O jakie cięcia chodzi tego nie wie, o jakie łupienie też nie bardzo. Nadmienił, że ta osoba jest posiadaczem największej ilości nieruchomości, gdzie ta opłata adiacencka może występować, więc można zrozumieć jego oburzenie. Nadmienił, że Ci Radni, którzy są nie pierwszą kadencję pamiętają, że jak miał wątpliwości do jakichś projektów uchwał i co do decyzji, które mają być podejmowane przez Radę Miejską, przychodził na sesje i patrząc Radnym w oczy wyrażał swoje wątpliwości. Pytał i wyrażał swoje opinie. To jest naturalne, bo na tym polega demokracja. Natomiast rzucanie w przestrzeń publiczną jakichś pomówień, półpraw, nieprawd pozostawia bez komentarza, ale też nie sposób, żeby się do tego nie odniósł. Do zabrania głosu w tej sprawie skłoniło go to, że były rozmowy na ten temat na Komisjach Rady Miejskiej, a ktoś w tym tekście insynuuje, że Radni chodzą na pasku Burmistrza Miasta, władzy wykonawczej szeroko pojętej w mieście. Uzurpuje sobie prawo podpowiadania Radnym jak mają postępować. Okazało się, że najlepiej byłoby gdyby Rada nie miała Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących, Przewodniczących i Wiceprzewodniczących Komisji. Dowiedział się z tego tekstu, że za to, że niektórzy objęli funkcję Przewodniczących i Wiceprzewodniczących, to teraz głosują tak jak chce Burmistrz. Tu się rodzi pytanie. Czy Radnych na funkcję Przewodniczących i Wiceprzewodniczących Komisji, na funkcję Prezydium

to wybierał Burmistrz, czy Radni sami wybierali ze swojego grona. Zapytał, czy to jest brak elementarnej wiedzy. Nie. Liczenie na to, że Rada jest bandą idiotów. Tak. Tylko piszący musiałby najpierw udowodnić, że jego IQ jest wyższe od IQ Rady Miejskiej. Zwrócił się z zapytaniem publicznie, bo zaistniało to w przestrzeni, czy przez rok kadencji ktokolwiek, Burmistrz czy Zastępca Burmistrza, albo jakiś jego emisariusz zwracał się do Radnych, żeby nad projektem takiej czy innej uchwały głosować tak nie inaczej. Podkreślił, że na Komisjach zawsze dyskusje są merytoryczne, żeby wszystkie wątpliwości postarać się wyjaśnić. Mimo, że to jest już sloganem, ale miasto wszystko robiło transparentnie i nadal tak będzie robić. Zanim się odniósł do meritum tej uchwały, chciał przekazać tych kilka słów wyjaśnienia, bo to jest nieuczciwe. Wybory są demokratyczne, co cztery lata i wtedy jest czas na weryfikację. Niektórzy Radni w poprzedniej kadencji podejmowali już uchwałę dotycząca opłaty adiacenckiej, bo są dwa rodzaje opłaty adiacenckiej. Pierwszy dotyczy podziału lub scalenia działek, kiedy wzrasta wartość nieruchomości. Drugi, kiedy zostaje wybudowana infrastruktura służąca nieruchomości, która ma wpływa na podwyższenia wartości nieruchomości. Uchwała dotycząca opłaty adiacenckiej od podziału działek została już podjęta. Opłata adiacencka jest w wysokości 30% i ta uchwała funkcjonuje w Makowie Mazowieckim. W skrócie polega to na tym, że jeśli ktoś odrolni ziemię, podzieli ją na działki, wydzieli drogę, potem miasto tę drogę przejmie, to wzrośnie wartość tej nieruchomości, bo to jest działka budowlana, a nie rolna. Wtedy właściciel musi ponieść opłatę adiacencką. Przeważnie w Makowie to jest tak, że to wchodzi jedno w drugie, ponieważ miasto przejmując drogę musi zapłacić właścicielowi tych działek, które sprzedaje, żeby ta droga była dla mieszańców miasta dostępna. Więc przeważnie te opłaty adiacenckie się kompensują z wysokością odszkodowania, które miasto płaci. W projekcie uchwały dotyczącej opłaty adiacenckiej, jeśli chodzi o wybudowanie infrastruktury jest mowa o tym, że aby te opłatę pobrać muszą być spełnione trzy warunki. Musi być wykonana jedna z inwestycji. Wybudowanie urządzenia bądź modernizacja drogi, wybudowanie pod ziemią, na ziemi bądź w ziemi przewodów lub urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłowniczych, elektrycznych, gazowych. Drugim warunkiem jest, to żeby te urządzenia były wybudowane ze środków publicznych, czy to ze środków budżetu miasta, czy unii europejskiej. Jakichkolwiek, ale środków publicznych. Ostatnim warunkiem jest wzrost ceny nieruchomości, bo nie zawsze wybudowanie tej infrastruktury wpłynie na wzrost wartości nieruchomości. Opłatę adiacencką ponoszą właściciele albo użytkownicy wieczyści, ale tylko ci użytkownicy, którzy nie wnoszą roszczeń opłaty za wieczyste użytkowanie. Spowodowane jest to tym, że jeśli wzrośnie wartość nieruchomości to wartość wieczystego użytkowania ulega przeszacowaniu i wówczas ci użytkownicy opłaty adiacenckiej nie muszą wnosić. Jedno jest ważne przy tej uchwale, wcześniej to Zarząd Gmin, obecnie Burmistrz Miasta może naliczyć tę opłatę, ale to nie jest obligatoryjne i dotyczy to tylko tych inwestycji, które będą zrealizowane po uchwaleniu tej uchwały. To nie jest tak, że jutro Burmistrz roześle wszystkim podatnikom podatku od nieruchomości opłatę adiacencką. Burmistrz ma prawo ustalić taką opłatę w ciągu trzech lat od danego zdarzenia. Zauważył, że jest jeszcze jedna istotna rzecz o której nikt nie pamięta, albo nie chce pamiętać. Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków mówi, że gmina buduje kolektor. Tam jest napisane, że budowanie przyłącza jest obowiązkiem mieszkańców, właścicieli nieruchomości. Opłata adiacencka jest naliczana od podwyższenie wartości nieruchomości, ale pod warunkiem, że właściciel nieruchomości może korzystać z tej infrastruktury. Natomiast, żeby można było z niej korzystać konieczna jest budowa przyłącza. Dodał, iż na ten temat wypowiedział się też Naczelny Sąd Administracyjny, który stwierdził, że jeśli mieszkaniec sam wybuduje przyłącze,

to od niego nie może zostać pobrana opłata adiacencka. Jeśli to zrobi Gmina opłata może zostać pobrana, więc mieszkańcy będą mieli zawsze wybór. Podkreślił, że to nie jest tak, iż Burmistrz mając tę uchwałę obligatoryjnie zacznie wszystkim naliczać opłaty adiacenckie, bo to nie o to chodzi. Nadmienił, że może być inna sytuacja. Przykładowo budowa drogi. Zapotrzebowanie na modernizacje i budowę dróg na osiedlach nowopowstałych w mieście Maków Mazowiecki i w innych samorządach jest duże, ale zadaniami miasta nie są tylko drogi. Jest cała paleta tych zadań. Często, żeby ludzie nie czekali kolejne lata na budowę i modernizację dróg, bo tak jak w Makowie plan rozwoju lokalnego jest rozpisany na lata sami proponują partycypację w kosztach budowy chodnika, czy wjazdów na posesje. To jest możliwe, przyspieszy to inwestycje i wtedy opłaty adiacenckiej tam nie będzie. Powiedział, że aby zrozumieć dlaczego taka opłata w ogóle powstała i czym się kierował ustawodawca, żeby taką opłatę wprowadzić trzeba spojrzeć na to z innej strony. Czy jest to opłata na wskroś niesprawiedliwa, gdzie Rada Miejska, czy Burmistrz, Wójt, albo Prezydent Miasta łupią kieszenie mieszkańców. Nie. Chodzi o generalną zasadę, która od lat mimo transformacji ustrojowej, jest i była celna z urzędu na zasadzie sprawiedliwości społecznej. Jeśli ktoś kupi działkę na środku pola, to nie zapłaci za nią sto złotych za metr tylko dwadzieścia, a potem przychodzi do gminy i mówi, że chcę to, czy tamto, bo płaci podatki, 200 złotych rocznie, ale płaci. Chodzi o to, że w latach ubiegłych inni mieszkańcy pokrywali koszty budowy tej infrastruktury, zarówno mieszkańcy domów jednorodzinnych jak i budynków wielorodzinnych, bo zadania inwestycyjne, które były kredytowane obejmowały nie tylko mieszkania, ale infrastrukturę towarzysząca. W celu udokumentowania tego co powiedział odczytał zdanie z orzeczenia Naczelnego Sądu Administracyjnego „Za stworzenie technicznych warunków podłączenia sieci kanalizacyjnej NSA uznaje wybudowanie nie tylko samej sieci głównej, ale również przykanalików do każdej nieruchomości, bez których nie jest możliwe korzystanie z urządzeń kanalizacyjnych. Oznacza to, że dla pobrania opłaty adiacenckiej wartość nieruchomości wzrasta dopiero wtedy, gdy ze środków publicznych lub z ich udziałem oprócz kanału głównego wybudowane zostaną także przykanaliki". Poprosił, aby pokazać mu w Makowie nieruchomości, nawet nowopowstałe, gdzie miasto budowało przykanaliki. Zauważył, że nie ma takich, bo zawsze mieszkańcy robili to sami. Na nowopowstających osiedlach będzie możliwość dialogu. Miasto będzie wykonywało tę infrastrukturę, nawet jeśli mieszkańcy danej ulicy będą chcieli mieć wszystko zrobione, ale z uwagi na to, że inni płacili za to wcześniej, to ci mieszkańcy będą musieli pokryć wysokość opłaty adiacenckiej. To nie jest tak, że opłatę adiacencką ustala Burmistrz sam w zaciszu gabinetu, nie ma takiej dowolności. Każdorazowo podlega to wycenie przez biegłego rzeczoznawcę. Mało tego, ta wycena podlega zaskarżeniu. Jeśli właściciel nieruchomości się z nią nie zgadza może odwołać się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego. Jeżeli będzie niezadowolony do Sądu Administracyjnego. Podsumował, iż jego wystąpienie spowodowane jest tym, że niektórzy mieszkańcy przychodzili i pytali się, o co w tym chodzi. Dla niego było to dziwne, bo na Komisjach było o tym szczegółowo mówione. Najgorzej irytuje go to, że ktoś takie zarzuty pod adresem Radnych kieruje. Radni posiadają mandat z wyboru i ich autonomia oraz suwerenność w żaden sposób nie powinna być naruszona ze strony organu wykonawczego. Nadmienił, że miasto jest zawsze otwarte na dogłębną, merytoryczną dyskusję i szkoda, że ci, którzy mają pytania, nie chcą słyszeć na nie odpowiedzi. Rzucają w przestrzeni publicznej pytanie, do tego dorzucają swoją odpowiedź z określoną tezą i nie jest ważne, jeśli ona mija się z faktami. To jest źle, ale dla faktów, a nie dla piszącego.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak powiedział, że Zastępca Burmistrza Miasta bardzo dokładnie opisał uchwałę i sposób działania. Ze swojej strony chciałby dodać, dwa słowa uzupełnienia. Ewidentnie ta uchwała nie jest żadnym skokiem na pieniądze. Miasto zakłada i prawdopodobnie za rok powie o efekcie tej uchwały, że wpływów z tego tytułu podatku nie będzie. Tak naprawdę nie chodzi o pieniądze i o sięganie do kieszeni mieszkańców, wręcz przeciwnie. Zamierzenie jest takie, żeby pewne koszty inwestycji, z których przede wszystkim korzystają określone osoby były przynajmniej w części przez nich ponoszone, bo tak to wszyscy płaciliby za poszczególne drogi. Dodał, że chodzi też o to, o czym powiedział Pan Zastępca, żeby ludzie, którzy kupili działki za określone pieniądze nie przychodzili do Urzędu i mówili „dajcie". Miasto jest zobowiązane to tego, żeby wiele z tych elementów, powstawało na nowych osiedlach i zależy mu na tym, żeby to miasto się rozwijało, żeby było skanalizowane. To nie chodzi o to, żeby brać pieniądze od mieszkańców, a oni nie mieliby chęci, żeby ta infrastruktura tam powstawała, bo Burmistrz skroi opłatę adiacencką. Podał przykłady opłaty adiacenckiej w innych miastach: Ciechanów 40%, Mińsk Mazowiecki 50%, Mława 25%, Przasnysz 50%. Oczywiście są też samorządy, w których tej opłaty nie wprowadzono, natomiast w okolicach takie opłaty są wprowadzane. Zaproponował autopoprawkę kwoty opłaty adiacenckiej z 50% na 30%. Powtórzył, że nie chodzi o to, żeby ta opłata przynosiła miastu bezpośrednie korzyści do budżetu miasta. Dodał, że bardzo łatwo jest naświetlić pewne sprawy, ale dlaczego nie mówi się o tym, że Rada Miejska nie podnosi podatków w tym mieście. Nie ma o tym, słowa, a to są przecież bezpośrednie koszty mieszkańców. Mieszkańcy powinni się martwić o to, czy te stałe obciążenia dotyczące wszystkich ich dotkną i w jakim stopniu, ale o tym nie było mowy w cytowanej przez przedmówcę opinii. Chce się koniecznie wszystkim pokazać nieludzką twarz Rady Miejskiej i Burmistrza Miasta. Jego zdaniem jest to totalną bzdura. To, że podatki nie są podnoszone i w założeniu nie będą podnoszone przez kolejne lata, to jest dla mieszkańców tego miasta bardzo dobra wiadomość. Świadcząca niezbicie, bo to są fakty o tym, że Rada Miejska i Burmistrz Miasta troszczą się o ich pieniądze.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski przyjęcie autopoprawki poddał pod głosowanie:

za – 11 głosów, przeciw – 1 głos, wstrzymało się – 1 głos.

Autopoprawka została podjęta.

Wiceprzewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 10 głosów, przeciw – 1 głos, wstrzymało się – 2 głosy.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 10 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/86/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej, która stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski ogłosił przerwę, która trwała w czasie od godz. 14^{50} do godz. 15^{00}.

Ad ppkt 6)
w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016,

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski otworzył dyskusje nad projektem uchwały i poprosił o zabranie głosu Skarbnika Miasta Pawła Gutowskiego.

Skarbnik Miasta Paweł Gutowski powiedział, że nowelizacja ustawy o podatkach i o opłatach lokalnych spowodowała konieczność uchwalenia nowej uchwały odnoście stawek podatku od nieruchomości. Burmistrz Miasta proponuje, żeby stawki zostały na dotychczasowym poziomie, tak jak obowiązują od 2013 roku. Jest jedna zmiana, która wprowadza czwartą stawkę od gruntów. Są to grunty położone na terenach, gdzie miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego planuje rewitalizację. Na chwilę obecną, na terenie miasta Maków Mazowiecki takich gruntów raczej nie ma. Proponowana wysokości stawki wynosi 2,00 zł, przy maksymalnej stawce 3,00 zł.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Długołęcka przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 13 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/87/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016, która stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Ad ppkt 7)
w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016,

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski otworzył dyskusje nad projektem uchwały i poprosił o zabranie głosu Skarbnika Miasta Pawła Gutowskiego.

Skarbnik Miasta Paweł Gutowski powiedział, że podobnie jak w poprzedniej uchwale stawki podatku od środków transportowych zostają na poziomie z 2013 r. Jedyna zmiana, która również wynika ze zmian ustawy o podatkach i opłatach lokalnych dotyczy autobusów. Wcześniej te pojazdy były opodatkowane w zależności od ilości miejsc. Jedna stawka była do 30 miejsc, a druga powyżej 30. Obecnie jest do 22 miejsc i powyżej 22.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 13 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/88/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016, która stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Ad ppkt 8)
w sprawie opłaty targowej,

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Radny Stanisław Romanowski powiedział, że na Komisji Budżetu ten temat był omawiany szeroko omawiany i Radni otrzymali bardzo szczegółowe informacje od Skarbnika Miasta. Dodał, że zanotował sobie pewne dane i chce je krótko przedstawić. W 2014 roku miasto uzyskało 105.102,00 zł. Zapłaciło Spółdzielni Zaopatrzenia i Zbytu 89.336,70 zł, co stanowi 85%. Różnica w tym, co miasto uzyskało, a w tym, co zapłaciło to kwota 15.765.30 zł. Nadmienił, że w związku z tym, że rok ma 12 miesięcy to po podzieleniu tej różnicy na 12 otrzymana kwota wynosi 1.313,78 zł. Zwrócił się do Burmistrza, że najchętniej zobowiązałby go, do tego aby podjął takie działania, żeby w przyszłości kwota uzyskana przez miasto z prowadzonej działalności, z pobieranych opłat wpływała do kasy Urzędu dużo wyższa. Jego zdaniem zysk miesięczny w kwocie 1.313.78 zł jest żenująco niski. W związku z tym, że nie ma takiej mocy sprawczej oraz że nie wolno mu tak powiedzieć zwrócił się z prośbą do Burmistrza Miasta, aby podjął działania, które doprowadzą do tego, że w przyszłości miasto będzie uzyskiwało większą kwotę z tytułu opłat targowych. Dodał, że wie, iż takie możliwości istnieją, bo były o tym rozmowy na posiedzeniu Komisji Budżetowej (...). Stąd jego prośba pod adresem Burmistrza Miasta.

Prezes Spółdzielni Zaopatrzenia i Zbytu „Samopomoc Chłopska" Roman Grabowski powiedział, że faktycznie umowa zawarta w 1996 r. przewiduje taki podział. Natomiast chciałby, żeby zwrócić uwagę na taką rzecz. Spółdzielnia prowadzi targowisko na własnym placu, ponosząc wszystkie koszty jego utrzymania. Przypomniał rozmowę sprzed 20 lat, kiedy Burmistrzem był Pan Zega, który powiedział „Jedno, co dobre ma ten plac to lokalizację, bo z każdej strony jest dobrze zajechać, ale będzie tu ciężko prowadzić działalność". Stwierdził, że rzeczywiście jest ciężko, chociaż Spółdzielnia robi, co może i poprawia, co się da. Dodał, że targowisko, to nie są tylko wpływy. To są koszty. Trzeba było pozamykać bramy, bo wszyscy wywozili śmieci, a i tak na targowisku było ich dosyć. W zimie trzeba odśnieżyć. Zapłacić ludziom za pobieranie opłat targowych. Opłacić podatek, który wynosi ponad 20,000.00 zł. Jeżeli to byłoby robione na gruncie miejskim, to podatku by nie było. Te 85%, które pozostaje Spółdzielni najpierw trzeba zwatować, czyli tę kwotę podzielić przez 1,23. Tyle pozostaje dla Spółdzielni. Poza tym trzeba zapłacić ludziom i narzuty od tych ludzi, bo to są pracownicy Spółdzielni. Nadmienił, że nie jest to wielki biznes. Burmistrz zrobi jak zechce, a on ze swojej strony nie może niczego narzucić. Poinformował, że Warszawa odeszła w ogóle od opłat targowych, ponieważ od przyszłego roku opłaty nie są obligatoryjne, opłaty są fakultatywne tak jak od zwierząt. Można je ustalać, można ich nie ustalać. Zauważył, że gdyby to był taki wielki biznes, to na pewno nie odstąpiono by od tego zamysłu. Spółdzielnia ponosi koszty, a miasto ma czysty zysk za wydanie bloczków opłaty targowej.

Dodał, że ma zamiar rozmawiać z Burmistrzem i z Radą Miejską na temat odstąpienia od opłat. Zaznaczył, że wartość opłat targowych wzrosła tylko w tamtym i było to spowodowane zmianą sposób zbierania opłat. Nie są zbierane na stanowiskach tylko przy wjeździe i dzięki temu wzrosła skuteczność poboru opłaty targowej. Ten rynek jest coraz słabszy. W tej chwili ludzie mają towar wszędzie w sklepach sieciowych, których w Makowie jest 8. Tak jest w każdym sektorze również w przemysłowym. Jeżeli Burmistrz w owym czasie oddawał to Spółdzielni, to zbierali 600 zł opłat targowych, ponieważ zbierali to sportowcy. Teraz te opłaty wzrosły. Spółdzielni coś z tego zostaje, ale nie są to duże pieniądze. Jeżeli miasto mocno będzie chciało, to Spółdzielnia bez żalu się rozstanie. Nadmienił, że targowica blokuje niektóre dzierżawy. Miał być wynajęty budynek na magazyn zbożowy, ale 2 razy w miesiącu przynajmniej do południa wjazd na ten plac nie byłby możliwy.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak powiedział, że do najbliższej sesji spotka się z Panem Prezesem, aby opracować wspólne stanowisko do przyjęcia dla obydwu stron. Dodał, że jest pomysł, aby targowisko miejskie wyglądało należycie, było zmodernizowane i wyglądało zupełnie inaczej. Z wypowiedzi Pana Prezesa można wywnioskować, że przy niczym się nie upiera, więc ma nadzieję, że do takiego spotkania dojdzie. Zostaną wypracowane ewentualne możliwości oraz kierunki w których miasto może pójść i jak można zmienić sytuację związaną z targowiskiem w mieście.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Długołęcka przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie opłaty targowej. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 12 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 1 głos.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/89/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie opłaty targowej, która stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Ad ppkt 9)
w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz terminu i sposobu ich rozliczania,

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Przewodniczący Komisji Oświaty (...) Arkadiusz Dobrzyński powiedział, że Członkowie Komisji nie mieli żadnych wątpliwości co do projektu uchwały i wyrazili pozytywną opinię.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz terminu i sposobu ich rozliczania. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 13 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/90/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz terminu i sposobu ich rozliczania, która stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Ad ppkt 10)
w sprawie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki,

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski otworzył dyskusję nad projektem uchwały i poprosił o zabranie głosu Skarbnika Miasta Pawła Gutowskiego.

Skarbnik Miasta Paweł Gutowski przypomniał, że 27 sierpnia 2015 r. Rada Miejska podjęła uchwałę w sprawie zaciągnięcia pożyczki w kwocie 350.000,00 zł. Pożyczka ta miała być przeznaczona na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Maków Mazowiecki. W wyniku postępowania przetargowego, które odbyło się w dniu 25 listopada 2015 r. została złożona jedna oferta opiewająca na prawie 550.000,00 zł. W związku z tym, że w budżecie na ten cel miasto ma zabezpieczone środki w wysokości 400.000,00 zł, zachodzi konieczność zaangażowania kolejnych środków. Środki te będą pochodziły z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w formie pożyczki, która zostanie zwiększona do 495.000,00 zł. Zaznaczył, że pożyczka ta jest umarzalna w wysokości 30%. Dodał, że w ślad za tą uchwałą są dokonane zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej jak i w uchwale dotyczącej zmian w budżecie.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Długołęcka przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 12 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 1 głos.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/91/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki, która stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Ad ppkt 11)
w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2015 – 2019,

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski powiedział, że ta i kolejna uchwała są ze sobą spójne. Tak jak to powiedział Pan Skarbnik w projektach przedłożonych na posiedzeniach Komisji dotyczących Wieloletniej Prognozie Finansowej i uchwały budżetowej nie było zapisów związanych z przed chwilą podjętą uchwałą w sprawie zaciągnięciem długoterminowej pożyczki. Natomiast ta zmiana w tym projekcie już ma miejsce. Zwrócił się z zapytaniem do Komisji Budżetu, czy na posiedzeniu były jakieś uwagi i pytania.

Przewodniczący Komisji Budżetu Dariusz Miecznikowski powiedział, że na posiedzeniu Komisji nie była omawiana poprawka dotyczącej zaciągnięcia długoterminowej pożyczki. Odnośnie projektu w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej i dokonania zmian w uchwale budżetowej opinie były pozytywne przy 3 głosach „za" i 1 głosie „przeciw". Zaproponował ewentualne, krótkie posiedzenie Komisji w celu zapoznania się z tymi poprawkami i wyrażenia opinii.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski zwrócił się z zapytaniem do Pani Mecenas Ireny Mikołajskiej, czy w związku z tymi zmianami przed podjęciem tych uchwał wymagana jest opinia Komisji Budżetu.

Mecenas Irena Mikołajska powiedziała, że taka opinia nie jest wymagana, radni dostali projekty, mogli się z nimi zapoznać. Ewentualnie można poddać te projekty pod ogólną dyskusję.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski zwrócił się z zapytaniem do Pana Burmistrza, kiedy radni dostali projekt.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak udzielił odpowiedzi, że rano.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski podsumował, że znakiem tego nie ma potrzeby zwołania Komisji.

Skarbnik Miasta Paweł Gutowski powiedział, że kiedy było posiedzenie Komisji Budżetu (...) i Oświaty (...) nie było jeszcze omawianych zmian dotacji, ponieważ wtedy jeszcze nie dotarły. Zmiany te są zawarte w projekcie uchwały przekazanym w dniu dzisiejszym. Jest zwiększenie planu dotacji o kwotę 74.078,00 zł na wypłatę świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Zwiększenie o kwotę 9.530,00 zł na realizację zadań zleconych wynikających z ustawy prawo o aktach stanu cywilnego. Zmniejszenie dotacji o kwotę 11.205,00 zł, która wynika z zakończonej realizacji programu „Wyprawka szkolna", ponieważ więcej wniosków nie było i tę kwotę trzeba było zwrócić do budżetu państwa. Zmniejszenie na wypłatę dodatków energetycznych o kwotę 532,49 zł oraz zmniejszenie o kwotę 200,00 zł na składkę zdrowotną dla osób pobierających świadczenia z pomocy społecznej.

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2015 - 2019. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za - 13 głosów, przeciw - 1głos, wstrzymało się - 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/92/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2015 - 2019, która stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Ad ppkt 12)
w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2015 rok,

Omawiano wraz z ppkt 11).

Pytań i wniosków nie było, wobec czego Wiceprzewodnicząca RM Małgorzata Długołęcka przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2015 rok. Następnie Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 1głos, wstrzymało się – 0 głosów

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 13 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XI/93/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2015 rok, która stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski ogłosił przerwę, która trwała w czasie od godz. 15^{50} do godz. 16^{00}.

Ad pkt 9.
Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Interpelacji i zapytań radnych nie było.

Ad pkt 10.
Wolne wnioski i informacje.

Komendant Hufca ZHP Grażyna Kicler powiedziała, że wystąpił pewien problem i potrzebna jest pomoc. Dodała, że Hufiec Maków powstał po wojnie w 1946 roku i liczy sobie około 80 harcerzy, są to uczniowie z makowskich szkół. W 1956 roku dzięki życzliwości sponsorów został ufundowany sztandar dla Hufca Maków, który jest używany do tej pory. Sztandar ten jest już właściwie zabytkiem, którego nikt nie chce odnawiać, ze względu na to, że nie da się go odnowić. Poza tym drzewiec jest bardzo ciężki. Harcerze są na wszystkich uroczystościach, państwowych i kościelnych. Instruktorzy starają się zapewnić dzieciom zajęcia, a spotkania odbywają się w każdy piątek i sobotę. Organizowane są wyjazdy na obozy i różne inne atrakcje, ale pozostaje problem sztandaru. Od zeszłego roku podejmowane są działania pozyskania nowego sztandaru, 24 grudnia odbył się zjazd sprawozdawczo – odbiorczy Hufca i tam została zatwierdzona nazwa Hufca „Szarych Szeregów", ponieważ do tej pory Hufiec nie posiadał nazwy. W lecie był wyjazd do Warszawy, gdzie została przeprowadzona akcja związana z szarymi szeregami. W imieniu instruktorów i wszystkich Zuchów oraz Harcerzy zwróciła się z prośbą o pomoc w pozyskaniu funduszy na nowy sztandar. Nadmieniła, że przygotowała informację z numerem konta i poprosiła o wpłaty na ten cel. Dodała, że rodzice dzieci należących do harcerstwa włączyli się w tą akcję i udało się zebrać ponad 1.000,00 zł. Planowany termin zakończenia akcji przypada na sierpień przyszłego roku, ponieważ jest to okrągła rocznica powstania Hufca.

Radny Stanisław Romanowski zwrócił się z zapytaniem, jakiej kwoty brakuje do zakupu sztandaru.

Komendant Hufca ZHP Grażyna Kicler udzieliła odpowiedzi, że całkowity koszt wyniesie około 6.000,00 zł. Dodała, że trwają poszukiwania miejsca, gdzie sztandar zostanie wykonany taniej.

Radny Stanisław Romanowski powiedział, że kilka miesięcy temu podczas sesji podzielił się swoją opinią o planie Miasta Maków Mazowiecki, który był

w posiadaniu Wydziału Promocji Urzędu Miasta. Przypomniał, że przedstawił konkretne, rażące błędy, które posiadał ten plan. Plan ten miał dwie wersje i według niego obydwie były fatalne. Z radością poinformował, że jest nowy plan Miasta Makowa, który nie posiada już tych rażących błędów, a z drugiej strony jest w nim zawarty bardzo ciekawy rys historyczny miasta oraz bardzo ładne fotografie. Podziękował wszystkim osobom, które się przyczyniły do powstania tego planu.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski poprosił Burmistrza Miasta o kilka słów w sprawie pisma Dyrektora SPZOZ.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak powiedział, że sztandar to honor, to pamięć. Jest to słuszna inicjatywa i pomysł warty wsparcia. Jako osoba prywatna i jako Burmistrz popiera tę inicjatywę i na pewno ją wesprze. Jeżeli chodzi o pismo i o to z czym zwrócił się Dyrektor Jerzy Wielgolewski, to chciałby przedstawić całą historię. Około miesiąca temu, na spotkaniu z wójtami i burmistrzami u Pana Starosty, Pan Starosta powiedział o tej inicjatywie, o remoncie i tym pomyśle. To było zaczynem do dyskusji. Oczywiście była jakaś rozmowa, ale żadnych konkretnych deklaracji, raczej luźne myśli wyrażane przez obecnych. W listopadzie Pan Dyrektor Wielgolewski przysłał pismo, w którym zwraca się o wsparcie finansowe. Jasno w nim wyartykułował, że byłoby to 50,00 zł na mieszkańca w rozłożeniu na 2 lata, czyli 2016 - 2017, a koszt wraz z wyposażeniem znacznie przekroczy kwotę dziesięciu milionów. Nadmienił, że przy takiej prośbie, to nigdy nie wie, czy znacznie to jest 11, czy 18 milionów. Zauważył, że paru informacji brakuje, ale na końcu Pan Dyrektor napisał, że w razie wątpliwości chętnie osobiście przedstawi zagadnienie i je uszczegółowi. Dodał, że przekaże to pismo do Biura Rady, żeby zainteresowani mogli się z nim zapoznać. Powiedział, że należałoby zwrócić się do Pana Dyrektora o kilka informacji i chciałby wywołać dyskusje, czy wziąć udział w tym remoncie, a jeśli tak to w jakim zakresie. Wydaje się, że kilka danych jest tu niezbędnych. Nadmienił, że miasto wspiera Policję, Straż i jest dumne z tego, że może inwestować w te dziedziny natomiast jest to też bez cienia wątpliwości zakres wsparcia dla powiatu i dla Starostwa. Inicjatywy miasta dotyczące parkingu na Witosa i przy Urzędzie Miasta także w takie wspólne działania wchodzą. Przypomniał, że na początku kadencji zwrócił się do Starosty z propozycją dotyczącą ciepła w mieście. Pan Starosta nie chciał o tym słyszeć, bo uznał, że jeżeli jest to problem miasta, to miasto powinno go rozwiązać, natomiast on z chęcią z tego skorzysta, bo wiele jednostek Starostwa będzie miało szansę obniżenia kosztów funkcjonowania, np. szpital. Nie jest to tak, że miasto ma żal do Starosty o to, że nie wziął udziału w tym przedsięwzięciu, ale pozostawia to w pamięci. Jeżeli chodzi o pytania do Pana Dyrektora to ważne jest to, czy istnieje możliwość wglądu w dokumentację, rzeczywista kwota remontu i koszt wybudowania. Jeśli miasto miałoby dołożyć jakieś środki, to chciałoby mieć konkretne dane dotyczące remontu i kosztów. Na pierwszy rzut oka ten koszt, jeśli chodzi o samą część budowlaną wydaje się dość duży, chociaż nie ma pełnych informacji, żeby to ocenić. O ile kwota na sprzęt nie zaskakuje, bo wiadomo, że sprzęt specjalistyczny jest drogi, o tyle ta część budowlana wydaje się dość droga. Może to jest mylne wrażenie, ale skoro miasto ma dać pieniądze, to powinno takie dane posiadać. Miasto interesuje również podejście innych gmin, bo jego zdaniem wszystkie gminy powinny odpowiadać za ten szpital, a nie tylko miasto. Okoliczne gminy korzystają z tego, co jest w mieście, To, że Miasto nie posiada własnej gminy od wielu lat jest kulą u nogi, bo jednak na tereny wiejskie wiele środków pomocowych i wyrównywania szans było przeznaczanych. Miasto z tego korzystać nie mogło. Miasto interesuje dyskusja

na poziomie wszystkich gmin i jakieś wspólne deklaracje. Dobrym forum do tego jest Związek Gmin Ziemi Makowskiej, który odbędzie się na początku grudnia. Z tego co wie, nie będzie łatwo, bo niektóre gminy mówią wyraźnie, że tych pieniędzy nie przeznaczą. Nie jest to wiadomość dobra dla Starosty i miasta też do tego wszystkiego nie popycha. Zaproponował, że pierwszym krokiem było spotkanie na bazie Związku Gmin i próba porozumienia się, co do tego jakie są poglądy innych gmin odnośnie możliwości finansowych. Drugi krok byłby związany z samym remontem, czyli pozyskanie pewnych informacji związanych z kwotami i rozliczeniami. Jak będą te wszystkie dane uszczegółowione, to będzie można zwołać specjalną Komisje w celu ich przedstawienia i wypracowania swojej opinii na ten temat.

Wiceprzewodniczący RM Waldemar Zabielski powiedział, że zastanawia go forma w jakiej Pan Dyrektor zwrócił się o pomoc. Przed chwilą Pani Komendant ze zmieszanym głosem prosiła o drobne pieniądze, a w tym przypadku miasto otrzymało notę obciążeniową na kwotę co najmniej pół miliona. Według wyliczeń mieszkańców jest około 10 tysięcy, jeżeli 50 zł od osoby to suma będzie wynosiła powyżej pół miliona. Nadmienił, że w tej sprawie nie przyszedł Pan Dyrektor, nie podał żadnych konkretów. Jest to niepoważne.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski wtrącił, że może były jakieś rozmowy pomiędzy Starostą.

Wiceprzewodniczący RM Waldemar Zabielski kontynuował, że nie jest przeciwny, ale taka forma zwrotu o taką potężna kwotę jest niepoważna.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak zwrócił się z zapytaniem, czy Pan Dyrektor ma ciągłe zaproszenie na sesje.

Inspektor Wydziały WO Małgorzata Cikacz udzieliła odpowiedzi, że Pan Dyrektor ma ciągłe zaproszenie.

Radny Stanisław Romanowski powiedział, że chętnie zobaczyłby Pana Dyrektora na sesji, który udzieliłby szczegółowych informacji. Zauważył, że stwierdzenie - remont szpitala jest bardzo enigmatyczne. Nie wiadomo, czy będą to prace budowlane polegające na przywróceniu do dawnej świetności tej substancji, która jest na dzień dzisiejszy. Czy też będzie to inwestycja budowlana polegająca na tym, że w związku z planowanym rozszerzeniem usług, które świadczy szpital dla ludności, zostanie dobudowana część budynku szpitalnego i tam będą świadczone dodatkowe usługi, które na dzień dzisiejszy nie są świadczone. Dodał, że chciałby dowiedzieć się od Pana Dyrektora na czym będą polegały prace, które mają kosztować ponad dziesięć milionów złotych.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski zauważył, że opinia Radnego Romanowskiego wpisuje się to, o czym powiedział Burmistrz Miasta, bo zakres rzeczowo - finansowy jest bardzo istotny jak również opinia innych gmin, która jest niejednoznaczna. Dodał, że kwota 500.000,00 zł jest znaczna i mogłaby być zabezpieczona na zbliżające się inwestycje miasta. Budowa, rozbudowa czy nadzór nad inwestycjami SPZOZ jest zadaniem własnym powiatu. Nadmienił, że gmina już kilkukrotnie pomagała powiatowi. Przypomniał, że kiedy tworzył sią powiat gmina przekazała ponad sto tysięcy złotych na zagospodarowanie się tego powiatu, a nie pamięta czy ościenne gminy to uczyniły. Poza tym miasto włożyło ponad sześćdziesiąt kilka tysięcy w remont budynku Zespołu Szkół Zawodowych mając na uwadze, że powiat przekaże ten budynek pod potrzeby gimnazjum.

O tym też trzeba pamiętać i mówić. Są rzeczy, które będą realizowane wspólnie we współpracy z powiatem. Zastanawiające jest to, czy powiat będzie uważał, że należy wesprzeć miasto w budowie jednego, czy drugiego parkingu. Zaznaczył, że parking przy ulicy Witosa jest przyległy do terenu SPZOZ-u i Szkół Zawodowych. Ta inwestycja będzie miała miejsce w 2016 roku. Dodał, iż bardzo dobrze, że Burmistrz Miasta powiedział, iż przed podjęciem decyzji te dokumenty należy zbadać i zapoznać się z nimi, bo to jest dość duża kwota.

Wiceprzewodniczący Komisji Polityki Regionalnej Sławomir Leśniak wtrącił, że niepoważne jest wystosowanie takiego pisma bez wyjaśnienia żadnych szczegółów. Mogła być wcześniej przeprowadzona rozmowa, albo Pan Dyrektor mógł się pokazać na Komisji Budżetu lub Polityki Regionalnej i wyjaśnić te sprawy.

Burmistrz Miasta Tadeusz Ciak wtrącił, że na końcu Pan Dyrektor napisał, że chętnie przedstawi wszystko osobiście.

Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski oświadczył, że wpłynęły do Rady trzy pisma. Prezes Sądu Rejonowego w Przasnyszu przesłał opinię dotyczącą potrzeb Sądu Rejonowego w Przasnyszu w zakresie wykonywania pracy przez skazanych w ramach kary ograniczenia wolności i pracy społecznie użytecznej w 2016 roku. Po tym piśmie jest odpowiedź Burmistrza Miasta, który informuje, że wyznacza, jako podmiot przyjęcia skazanych w celu wykonania pracy w ramach kary ograniczenia wolności i pracy społecznie użytecznej w 2016 roku Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Przemysłowej 5 w Makowie Mazowieckim. Dodał, że do Przewodniczącego Rady wpłynęły dwa pisma od Radnych informujące o utworzeniu dwóch Klubu Radnych. Pierwszy Klub pod nazwą „Nasze Miasto Maków Mazowiecki", w skład którego wchodzą następujący Radni: Waldemar Zabielski – przewodniczący, Sławomir Leśniak – sekretarz, Dariusz Miecznikowski – członek, Grzegorz Boguszewski – członek, Arkadiusz Dobrzyński – członek. Drugi pod nazwą „Porozumienie Samorządowe", w skład którego wchodzą następujący Radni: Małgorzata Jolanta Długołęcka – przewodniczący, Michał Arkadiusz Śmiałkowski – sekretarz, Jan Mróz – członek, Krzysztof Adam Ogar – członek, Jerzy Dąbrowski – członek.

Ad pkt 11.
Zamknięcie obrad XI sesji Rady Miejskiej.

Wobec zrealizowania porządku obrad XI sesji Rady Miejskiej Przewodniczący RM Jerzy Dąbrowski o godz. 16^{30} zamknął jej posiedzenie.

Na tym obrady i protokołowanie zakończono.

Protokołowała:
Małgorzata Cikacz
Inspektor UM

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jerzy Dąbrowski

Załącznik Nr 1
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

LISTA OBECNOŚCI RADNYCH NA XI SESJI RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM ODBYTEJ W DNIU 26 LISTOPADA 2015 r.

1. Boguszewski Grzegorz .....
2. Dąbrowski Jerzy .....
3. Długołęcka Małgorzata Jolanta .....
4. Dobrzyński Arkadiusz .....
5. Jaworowski Paweł .....
6. Leśniak Sławomir Maciej .....
7. Mróz Jan .....
8. Miecznikowski Dariusz Artur .....
9. Ogar Krzysztof Adam .....
10. Piątek Mirosław .....
11. Romanowski Stanisław .....
12. Szczygielska Bożenna .....
13. Śmiałkowski Michał Arkadiusz .....
14. Zabielski Waldemar .....

Załącznik Nr 2
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

Lista osób zaproszonych na XI Sesję Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim w dniu 26 listopada 2015 r.

1. Deptuła Zbigniew	Starosta Powiatu Makowskiego	.....
2. Wierzbicki Dariusz	Wicestarosta Powiatu Makowskiego	.....
3. Augustyniak Mirosław	Radny Sejmiku Województwa Mazowieckiego	.....
4. Gójski Janusz	Przewodniczący Rady Powiatu Makowskiego	.....
5. Kos Andrzej Jan	Wiceprzewodniczący Radny Powiatu Makowskiego	.....
6. Kołodziejski Cezary	Radny Powiatu Makowskiego	.....
7. Wachol Antoni Krzysztof	Radny Powiatu Makowskiego	.....
8. Ciesielska Katarzyna	Prezes SM „Jubilatka"	.....
9. Marciniec Teresa	Przewodnicząca Rady Nadzorczej SM „Jubilatka"	.....
10. Majkowski Krzysztof	Prezes Spółki JUMA	.....
11. Napiórkowski Grzegorz	Prezes TBS	.....
12. Wilkowski Jan	NSZZ" Solidarność"	.....
13. Piegutkowski Andrzej	Przewodniczący NSZZ" Solidarność"	.....
14. Sobecki Ireneusz	Prezes Oddziału Powiatowego ZNP	.....
17. Gisztarowicz Roman	Naczelnik Urzędu Skarbowego	.....

18. Łysiak Tomasz	Komendant Powiatowy Policji w Makowie Mazowieckim	.....
19. Brdękiewicz Piotr	Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Makowie Mazowieckim	.....
20.Grabowski Roman	Prezes S-ni Zaop. i Zb.	.....
21.Wielgolewski Jerzy	Dyrektor SP ZOZ	.....
22.Pilniakowska Lucyna	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny	.....
23. Kolos Jan	Dyrektor ZS Nr 1	.....
24. Płosińska Elżbieta	Dyrektor ZS Nr 2	.....
25. Malinowska Anna	Dyrektor PS Nr 1	.....
26. Sobolewska Anna	Dyrektor PS Nr 2	.....
27. Milewska Małgorzata	Dyrektor PS Nr 4	.....
28. Brzostek Barbara	Kierownik MOPS	.....
29. Marciniak Tadeusz	Dyrektor MBP	.....
30. Jaroszewska Hanna	Prezes MPUK	.....
31. Pawłowska Bożena	Dyrektor MDK	.....
32. Otłowski Janusz	Starszy Cechu	.....
33. Kobyliński Mirosław	Członek Rady Powiatowej Mazowieckiej Izby Rolniczej	.....
34. Orzeł Anna	Naczelnik Urzędu Pocztowego w Makowie Maz.	.....
35. Olzacka Katarzyna	Prezes Towarzystwa Miłośników Ziemi Makowskiej	.....
36. Dziadak Ryszard	Zastępca Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie	.....

37. Paczkowski Marian	Prezes Oddziału Rejonowego PCK	.....
38. Rulka Stanisław	Prezes Oddziału Powiatowego PSD	.....
39. Zalewska Grażyna	Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów – Oddział Miejski	rejonowy.....
40. Dzwonkowska Beata	Tygodnik Ostrołęcki	.....
41. Marlena Grzeszczak	Kurier Makowski	.....
42. Alina Melnicka	Portal Informacyjny MakówOnline.pl	.....
43. Katarzyna Kurek	Tygodnik Makowski	.....

Załącznik Nr 3
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

Postanowienie Nr 12/2015
Komisarza Wyborczego w Ostrołęce
z dnia 18 listopada 2015 r.
w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim

Na podstawie art. 383 § 1 pkt 4, § 2a i § 4a oraz art. 384 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późn. zm[1]) Komisarz Wyborczy w Ostrołęce postanawia, co następuje:

§ 1

Stwierdzić wygaśnięcie mandatu radnego Pana Stanisława Rzewnickiego wybranego do Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim w jednomandatowym okręgu wyborczym Nr 3 z listy Nr 25, zgłoszonego przez KWW Nasze Miasto Maków, wskutek pisemnego zrzeczenia się mandatu.

§ 2

Postanowienie doręczyć niezwłocznie zainteresowanemu i przesłać Wojewodzie Mazowieckiemu oraz Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim.

§3

Zainteresowanemu przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego postanowienia. Skargę wnosi się za pośrednictwem organu, który stwierdził wygaśnięcie mandatu.

§4

Postanowienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

KOMISARZ WYBORCZY

[1] Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 26, poz. 134, Nr 94, poz. 550, Nr 102, poz. 588, Nr 134, poz. 777, Nr 147, poz. 881, Nr 149, poz. 889, Nr 171, poz. 1016 i Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 849, 951 i 1529, z 2014 r. poz. 179, 180 i 1072 oraz z 2015 r. poz. 1043, 1044 i 1045.

Załącznik Nr 4
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

Miasto Maków Mazowiecki

ŚLUBOWANIE RADNEGO

**„Wierny Konstytucji
i prawu Rzeczpospolitej Polskiej,
ślubuję uroczyście
obowiązki radnego sprawować
godnie, rzetelnie i uczciwie,
mając na względzie
dobro mojej gminy i jej mieszkańców."**

Maków Mazowiecki, 26 listopada 2015 r.

Załącznik Nr 5
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

UCHWAŁA NR XI/82/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016 – 2018

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.), art. 176 pkt 1 i art. 179 ust.2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 332 z późn. zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Miejski Program Wspierania Rodziny na lata 2016 – 2018, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik do Uchwały Nr XI/82/2015

Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim

z dnia 26 listopada 2015 r.

MIEJSKI PROGRAM WSPIERANIA RODZINY W MAKOWIE MAZOWIECKIM NA LATA 2016-2018

System wspierania rodziny oraz pieczy zastępczej został utworzony ze względu na:

„ - dobro dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony i pomocy ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości i zrozumienia. To troska o rozwój i przyszłą samodzielność życiową, jak i zapewnienia ochrony przysługujących im praw:

- dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci,
- w przekonaniu, że efektywna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiece i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami"- ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Obowiązek opracowania i realizacji 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny wynika z art. 176 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 332 ze zm.). Program jest spójny z założeniami Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Maków Mazowiecki na lata 2011-2018.

Miejski Program Wspierania Rodziny wyznacza zespół planujący działania mające na celu wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w procesie przywracania zdolności rodzin do prawidłowego funkcjonowania. Program powstał na podstawie danych statystycznych pochodzących ze źródeł: ewidencji ludności Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim, sprawozdań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, danych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Makowie Mazowieckim, danych Komendy Powiatowej Policji w Makowie Mazowieckim danych ze Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Maków Mazowiecki.

Diagnoza:

W mieście Maków Mazowiecki zamieszkuje 10118 mieszkańców, w tym 1915 dzieci w wieku od 0 do 17 lat. W obecnych realiach to głównie dzieci i młodzież gimnazjalna przysparza rodzinom najwięcej problemów wychowawczych. Z rozmów z dziećmi wynika, że popadają w kolizję z prawem z braku pomysłów i na zabicie nudy. Inspiracją do zrealizowania ryzykownego zachowania jest często środowisko rówieśnicze, ponieważ solidarność z kolegami i koleżankami nie pozwala na odważne mówienie „nie" w sytuacjach niosących ryzyko konfliktu z prawem. Niekiedy problem pogłębiają rodzice, którzy nie poświęcają dużo czasu na wychowywanie dzieci. Nie interesują się tym, w jaki sposób spędzają one czas, nie monitorują ich postępów szkolnych, nie reagują w sytuacjach trudnych występujących w życiu dziecka, nie wspierają ich w przezwyciężaniu problemów. To z czasem stwarza barierę w relacjach dzieci z rodzicami, utratę naturalnych więzi, które wymagają długotrwałych procesów naprawczych, bądź zostają utracone bezpowrotnie. Bierność wychowawcza rodziców jest wykorzystywana przez dzieci najczęściej w niewłaściwy sposób. Brak reakcji rodzica na negatywne zachowanie, zostaje odczytywane przez dziecko jako przyzwolenie na dane postępowanie, co z kolei powoduje systematyczne oddalenie się dziecka od społeczeństwa. Takie dzieci najczęściej popadają w konflikty z prawem oraz nie realizują obowiązku szkolnego.

Od kilku lat coraz wyraźniej dostrzegamy kryzys w rozwoju moralnym i kulturowym dzieci i młodzieży, ale także wielu rodziców. Często związane jest to z innymi problemami występującymi w rodzinach jak utrata pracy, brak środków na bieżące utrzymanie. Dom rodzinny niewystarczająco wspiera członków rodziny emocjonalnie, a to z kolei powoduje, że osamotnieni ludzie, przytłoczeni problemami życia codziennego, szukają wsparcia wśród często destruktywnych grupach rówieśniczych. Do tego dochodzi niski poziom wykształcenia, nieumiejętność wykorzystania wolnego czasu, brak zainteresowań. Pojawiają się

w związku z tym zaburzenia relacji rodzinnych, często też patologie, które zagrażają zdrowemu stylowi życia i prowadzą do groźnych uzależnień. Rodzice koncentrują się na własnych problemach, uciekają w nałogi, a z czasem nie wypełniają ról rodzicielskich, co skutkuje zaniedbywaniem dzieci, stosowaniem przemocy w rodzinie, aż po ingerencję instytucji zewnętrznych w rodzinę i umieszczeniem dzieci w zastępczych formach opieki. W przypadkach utrzymywania się takich sytuacji przez dłuższy czas dochodzi do wykluczenia osób i rodzin z życia zawodowego i społecznego, a problemy z każdym dniem narastają w nich coraz bardziej. Należy więc podjąć wszelkie możliwe działania, na najwcześniejszym poziomie pojawiania się tego typu problemów. Należy wspierać rodziny w rozwiązywaniu trudnych sytuacji, które zaburzają życie rodzinne i relacje między jej członkami. Natomiast w przypadkach, gdy rodzina nie podołała problemom codziennego życia i jej funkcjonowanie w obecnym stanie stało się niemożliwe, należy podjąć interwencję polegającą na zapewnieniu bezpieczeństwa dla wszystkich jej członków, a ponadto podjąć pracę, na rzecz przywrócenia zdolności rodziny do prawidłowego funkcjonowania. Na terenie miasta są 73 rodziny, które wymagają w chwili obecnej pomocy w przezwyciężaniu i likwidowaniu już istniejących deficytów, zaniedbań, jak również przeciwdziałania powstawaniu czy pogłębianiu się demoralizacji życia całej rodziny i poszczególnych jej członków (dane Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na koniec grudnia 2014).

Wiele rodzin na terenie miasta korzysta ze wsparcia systemu pomocy społecznej. Są to rodziny z dziećmi, wykazujące często przejawy bezradności w sprawach opiekuńczo- wychowawczych, bądź wymagające wsparcia w procesie wychowywania dzieci, czy też pomocy finansowej na potrzeby bieżące dla zapewnienia im w miarę normalnego funkcjonowania.

Na terenie miasta Maków Mazowiecki zamieszkuje 482 rodziny z dziećmi korzystające z różnych form wsparcia sytemu pomocy społecznej. Z tego 52 rodziny wykazuje bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych. I to one głównie wymagają wsparcia w zakresie życia rodzinnego oraz 21 rodzin jest objętych pracą socjalną z powodu przemocy w rodzinie.

W **2014 r.** z pomocy społecznej w ramach zadań zleconych i własnych skorzystało 482 rodziny, w tym:

· z zadań zleconych przyznano pomoc **18** osobom w **17** rodzinach (specjalistyczne usługi opiekuńcze);

· z zadań własnych dla **802** osób w **477** rodzinach – w tym dożywianie.

Pomocy w postaci pracy socjalnej udzielono 446 rodzinom.

Powody przyznania pomocy:

· ubóstwo – 359 rodzin;

· bezrobocie – 287 rodzin;

· długotrwała lub ciężka choroba – 174 rodziny;

· niepełnosprawność – 163 rodzin;

· **bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych – 52 rodziny**

· potrzeba ochrony macierzyństwa – 27 rodzin;

· trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego – 7 rodzin;

· bezdomność – 12 rodzin;

· **przemoc w rodzinie – 21 rodzin.**

Z rozeznania dokonanego przez pracowników socjalnych wynika, że na terenie miasta zamieszkują rodziny, w których występuje bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych (52 rodziny) oraz przemoc w rodzinie (21 rodzin). Z informacji uzyskanych z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Makowie Mazowieckim wynika, że na dzień 31.12.2014r. w pieczy zastępczej umieszczonych jest 10 dzieci, w tym 4 dzieci w placówkach opiekuńczo- wychowawczych i 6 dzieci w rodzinach zastępczych.

Dane z Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Przasnyszu wskazują, że obecnie 16 rodzin, z terenu miasta Maków Mazowiecki w tym 25 dzieci, jest objętych opieką kuratora w zakresie opiekuńczo-wychowawczym.

CEL GŁÓWNY : WSPIERANIE RODZIN PRZEŻYWAJĄCYCH TRUDNOŚCI W WYPEŁNIANIU FUNKCJI OPIEKUŃCZO- WYCHOWAWCZYCH W PROCESIE PRZYWRACANIA ICH ZDOLNOŚCI DO PRAWIDŁOWEGO FUNKCJONOWANIA.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Diagnozowanie i analiza przyczyn kryzysów rodzinnych poprzez pracę socjalną i badania specjalistyczne.

2. Pomoc rodzinom w przezwyciężaniu problemów związanych z nieprawidłowym funkcjonowaniem przez wzmacnianie roli i funkcji rodziny.

3. Rozwijanie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny przez zapewnienie jej specjalistycznego poradnictwa i wsparcia.

4. Pomoc w integracji rodziny poprzez niwelowanie barier uniemożliwiających prawidłowe relacje między członkami rodziny oraz rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w rodzinach.

5. Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodzin poprzez aktywne angażowanie ich w działania ukierunkowane na poprawę swojej sytuacji bytowej.

6. Dążenie do reintegracji rodziny poprzez poprawę sytuacji rodzinnej umożliwiającej powrót dziecka do rodziny naturalnej i do aktywnego uczestnictwa w życiu danego środowiska społecznego.

DZIAŁANIA

Wspieranie rodziny jest niezwykle złożonym procesem wymagającym podejścia interdyscyplinarnego, gdyż dotyczy ono wszystkich obszarów funkcjonowania rodziny. Obejmuje także działania ukierunkowane na zabezpieczenie potrzeb członków rodziny, budowanie prawidłowych relacji i więzi między nimi, tworzenie pozytywnego środowiska wychowawczego dla dzieci, zapobieganie patologiom, podejmowanie interwencji w sytuacjach kryzysowych jak i działań naprawczych w rodzinie.

W Makowie Mazowieckim zadania z zakresu wspierania rodziny realizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, któremu miasto zleciło to zadanie.

Działania dotyczące celu 1: Diagnozowanie i analiza przyczyn kryzysów rodzinnych poprzez pracę socjalną i badania specjalistyczne:

- wywiad środowiskowy w rodzinie objętej pomocą i przeżywającej trudności,
- praca socjalna polegająca na diagnozie deficytów w zakresie pełnienia ról rodzicielskich, deficytów osobowościowych członków rodziny, zaniedbań względem dzieci oraz ocenie sytuacji dziecka w rodzinie, środowisku szkolnym i rówieśniczym,
- konsultacje ze specjalistami w celu sprecyzowania czynników mających wpływ na dysfunkcjonalność rodziny.

Działania dotyczące celu 2: Pomoc rodzinom w przezwyciężaniu problemów związanych z nieprawidłowym funkcjonowaniem przez wzmacnianie roli i funkcji rodziny:

- organizowanie grup samopomocowych i grup wsparcia,
- realizacja zadań promujących cechy „zdrowej rodziny", angażowanie w te działania rodzin zagrożonych dysfunkcyjnością, organizowanie imprez lokalnych (Dzień Rodziny, Dzień Dziecka),
- promowanie korzystania ze środowiskowych form wsparcia rodziny,
- realizacja Karty Dużej Rodziny.
- pomoc rodzinom znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej ,której nie są w stanie pokonać wykorzystując własne możliwości, zasoby i uprawnienie/pomoc finansowa lub rzeczowa w ramach ustawy o pomocy społecznej/.
- zapewnienie dzieciom i młodzieży z ubogich rodzin posiłków w szkole.
- pomoc w zaopatrzeniu dzieci i młodzieży w artykuły szkolne i podręczniki.
- udzielanie dzieciom i młodzieży stypendiów i zasiłków szkolnych.
- współorganizowanie i współfinansowanie wypoczynku dzieciom i młodzieży z ubogich rodzin.

Działania dotyczące celu 3: Rozwijanie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny poprzez zapewnienie jej specjalistycznego poradnictwa i wsparcia:

- zapewnienie rodzinom, przeżywającym trudności dostępu do konsultacji i specjalistycznego poradnictwa (psychologicznego, pedagogicznego, terapeutycznego),
- zapewnienie rodzinom dostępu do poradnictwa prawnego, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego,
- umożliwienie rodzinom korzystania z pomocy asystenta rodziny, którego zadaniem jest organizowanie pracy z rodziną w miejscu zamieszkania bądź w miejscu wskazanym przez rodzinę, polegającej na:

  * opracowaniu i realizacji planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,

  * opracowaniu, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej,

  * udzielaniu pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,

  * udzielaniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych,

  * udzielaniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych,

  * udzielaniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi,

  * wspieraniu aktywności społecznej rodzin,

  * motywowaniu członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

  * udzielaniu pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej,

  * motywowaniu do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych,

  * udzielaniu wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych,

  * podejmowaniu działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,

  * prowadzeniu indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci,

  * prowadzeniu dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną,

  * dokonywaniu okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny Kierownikowi MOPS,

  * monitorowaniu funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną,

  * sporządzaniu, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach,

  * współpracy z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny,

  * współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,

- umożliwienie rodzinom przeżywającym trudności korzystania z pomocy rodzin wspierających, które przy wsparciu asystenta rodziny pomagają w opiece i wychowywaniu dzieci, prowadzeniu gospodarstwa domowego, kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych.

Działania dotyczące celu 4: Pomoc w integracji rodziny poprzez niwelowanie barier uniemożliwiających prawidłowe relacje między członkami rodziny oraz rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w rodzinach:

- zapewnienie członkom rodziny możliwości korzystania z pomocy specjalistów, terapii w różnorodnych zakresach dysfunkcji, (terapie indywidualne, grupowe),
- organizowanie mediacji jako formy metody pomocy w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych.

Działania dotyczące celu 5: Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodzin poprzez aktywne angażowanie ich w działania ukierunkowane na poprawę swojej sytuacji bytowej:

- motywowanie członków rodziny do podjęcia działań na rzecz ograniczenia, bądź usuwania własnych dysfunkcji np. podjęcie terapii uzależnień – współpraca z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Punktem Konsultacyjnym ds. Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Przemocy, podjęcie terapii dla sprawców przemocy – współpraca z policją i Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
- angażowanie rodzin do udziału w projektach, szkoleniach, warsztatach kształtujących umiejętności planowania swojej przyszłości zawodowej i osobistej oraz motywujących do podjęcia pracy, w oparciu o własne zasoby,
- organizowanie specjalistycznego wsparcia dla rodziców obejmującego kształtowanie i rozwijanie umiejętności opiekuńczo – wychowawczych i społecznych w celu wzmocnienia poczucia odpowiedzialności za własną sytuację życiową, los dzieci, zauważanie swoich problemów oraz zmianę stylu wychowania dzieci, dostarczanie wiedzy na temat prawidłowego wypełniania obowiązków rodzicielskich,
- zapewnienie dzieciom z rodzin dysfunkcyjnych bezpłatnej opieki i wychowania w placówce wsparcia dziennego – świetlicy socjoterapeutycznej prowadzonej przez MOPS. Placówka ta zapewnia dzieciom: opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę, zajęcia sportowe, rozwijanie zainteresowań, doraźną pomoc terapeutyczną oraz w razie potrzeby kieruje do Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej.

Działania dotyczące celu 6: Dążenie do reintegracji rodziny - poprzez poprawę sytuacji rodzinnej umożliwiającej powrót dziecka do rodziny naturalnej i do aktywnego uczestnictwa w życiu danego środowiska społecznego.

- świadczenie pomocy rodzinom przeżywającym trudności w wychowywaniu dzieci i w przezwyciężeniu problemów życiowych stanowiących przyczynę umieszczenia dziecka poza rodziną,
- pomoc rodzinie, z której dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej w odbudowywaniu odpowiedniego środowiska wychowawczego z poprawnymi relacjami i rolami, pozwalającymi na powrót dzieci do rodziny naturalnej, przywracanie prawidłowego funkcjonowania rodzin, poprzez wsparcie asystenta rodziny,
- współpraca z podmiotami i instytucjami działającymi w środowisku lokalnym w szczególności z pomocą społeczną, szkołami, policją ,placówkami służby zdrowia, sądami, w celu poprawy sytuacji rodzinnej pod względem zdrowotnym, materialnym i społecznym.

Zadania miasta w zakresie wspierania rodziny obejmują ponadto:

- realizację rządowych programów z zakresu wspierania rodziny,
- monitorowanie sytuacji dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych zamieszkałych na terenie miasta,
- współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

L.p.	*Cel szczegółowy*	*Realizatorzy*	*Planowany termin realizacji*
1.	Diagnozowanie i analiza przyczyn kryzysów rodzinnych poprzez pracę socjalną i badania specjalistyczne.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.	2016 - 2018
2.	Pomoc rodzinom w przezwyciężaniu problemów związanych z nieprawidłowym funkcjonowaniem przez wzmacnianie roli i funkcji rodziny.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, asystenci rodziny, Powiatowy Urząd Pracy, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, grupy samopomocowe i grupy wsparcia, świetlica socjoterapeutyczna, Urząd Miejski, Miejski Dom Kultury, Miejska Biblioteka Publiczna, Szkoły,	2016 - 2018

		Kościoły, Komenda Powiatowa Policji, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.	
3.	Rozwijanie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny przez zapewnienie jej specjalistycznego poradnictwa i wsparcia.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Powiatowy Urząd Pracy, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Zespół Interdyscyplinarny.	2016 - 2018
4.	Pomoc w integracji rodziny poprzez niwelowanie barier uniemożliwiających prawidłowe relacje między członkami rodziny oraz rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w rodzinach.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Powiatowa Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Zespół Interdyscyplinarny, Placówki Służby Zdrowia i Leczenia Uzależnień	2016 - 2018
5.	Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodzin poprzez aktywne angażowanie ich w działania ukierunkowane na poprawę swojej sytuacji bytowej.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Powiatowy Urząd Pracy, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Komenda Powiatowa Policji, Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy, Świetlica Socjoterapeutyczna, Urząd Miejski, Szkoły, Placówki Służby Zdrowia, Leczenia Uzależnień.	2016 - 2018
6.	Dążenie do reintegracji rodziny poprzez poprawę sytuacji rodzinnej umożliwiającej powrót dziecka do rodziny naturalnej i do aktywnego uczestnictwa w życiu danego środowiska.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, asystenci rodziny, usługi specjalistyczne, szkoły, Komenda Powiatowa Policji, Służba Zdrowia, Sąd Rejonowy w Przasnyszu, kuratorzy sądowi i społeczni, Zespół Interdyscyplinarny.	2016 - 2018

Zakładane rezultaty realizacji programu:

- wzrost umiejętności opiekuńczo- wychowawczych w rodzinach,
- poprawa i wzrost jakości w zakresie funkcjonowania rodziny,
- zmniejszenie liczby dzieci umieszczanych w pieczy zastępczej,
- wzrost świadomości społeczeństwa na temat prawidłowego funkcjonowania rodziny i poprawnych relacji rodzinnych,
- umożliwienie dzieciom umieszczonym w pieczy zastępczej powrotu do rodziny naturalnej poprzez przywrócenie jej prawidłowych funkcji,
- rozwój efektywnej współpracy pomiędzy instytucjami i organizacjami realizującymi program wpierania rodziny.

Adresaci

- Rodziny z terenu Miasta Maków Mazowiecki przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Zasoby instytucjonalne zaangażowane w realizację programu:

- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim,
- Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim,
- organizacje pozarządowe,
- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Makowie Mazowieckim,
- Szkoły z tereny miasta Maków Mazowiecki,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Makowie Mazowieckim,
- Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Makowie Mazowieckim,
- Komenda Powiatowa Policji w Makowie Mazowieckim,
- Sąd Rejonowy w Przasnyszu,
- Kuratorzy Sądowi i Społeczni,
- Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Makowie Mazowieckim,
- Miejski Dom Kultury,
- Miejska Biblioteka Publiczna,
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,
- Placówki Służby Zdrowia i Leczenia Uzależnień,
- Kościoły.

Finasowanie programu

Zadania w ramach realizacji Programu Wspierania Rodziny i Opieki nad Dzieckiem na lata 2016 – 2018 mają charakter ciągły i realizowane będą przez cały okres obowiązywania programu.

Środki na realizację programu pochodzą z:

1. budżetu gminy
2. dotacji z budżetu państwa
3. funduszy unijnych
4. budżetów organizacji pozarządowych
5. innych źródeł (np. darowizny)

Podsumowanie

Celem działalności profilaktycznej jest zapobieganie negatywnym skutkom, które mają dopiero zaistnieć jak i te które w postaci zalążkowej istnieją lub stały się istotnym problemem. W myśl przysłowia „lepiej zapobiegać niż leczyć", należy promować działania profilaktyczne, które są ukierunkowane, aby wspierać rodziny niewydolne, a opiekujące się dziećmi. Żeby podołać temu zadaniu i pomóc rodzinom, konieczna i niezbędna jest współpraca między instytucjami. Należy również wypracować sprawny i efektywny system działań wpływających na poprawę sytuacji dziecka w rodzinie dysfunkcyjnej.

Przedłożony program stanowi kompleksowy system wspierania rodziny.

Załącznik Nr 6
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

UCHWAŁA NR XI/83/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 "

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016" stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik do Uchwały Nr XI/83/2015

Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim

z dnia 26 listopada 2015 r.

Program współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) programie – rozumie się przez to „Program Współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.

2) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),

3) uchwale - rozumie się przez uchwałę, do której załącznikiem jest Program,

4) mieście - rozumie się przez to Miasto Maków Mazowiecki,

5) organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,

6) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),

7) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

§ 2. Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym programu współpracy jest zintensyfikowanie współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Miasta Maków Mazowiecki oraz podnoszenie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych.

2. Cele szczegółowe współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi obejmują:

1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych, w tym:

a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;

b) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych;

c) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych;

d) realizowanie ustawowych zadań samorządu;

e) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych;

f) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych;

g) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców miasta;

h) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;

i) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych szans z innymi podmiotami;

j) uzupełnienie działań miasta w zakresie nieobjętym przez struktury administracji samorządowej;

k) budowa partnerstwa pomiędzy miastem a organizacjami pozarządowymi.

2) Wspieranie i współpraca z ruchem organizacji pozarządowych i inicjatyw obywatelskich.

3. Cele programu obejmują systemową zorganizowaną współpracę miasta z organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Zasady współpracy:

Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach, przy czym:

1. **Zasada pomocniczości** – oznacza, że miasto powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2. **Zasada suwerenności stron** - oznacza, że stosunki pomiędzy miastem a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności;

3. **Zasada partnerstwa** – zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe, na zasadach i w formach określonych w ustawie oraz w trybie wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych Miasta Maków Mazowiecki, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;

4. **Zasada efektywności** – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;

5. **Zasada uczciwej konkurencji** – oznacza, że organy samorządu udzielają wszystkim podmiotom jednakowych informacji odnośnie wykonywanych działań;

6. **Zasada jawności** – Miasto Maków Mazowiecki udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych;

7. **Zasada transparentności** – Miasto Maków Mazowiecki przy współpracy z organizacjami pozarządowymi kieruje się zasadą przejrzystości.

§ 4. Zakres przedmiotowy:

1. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są one zadaniami miasta.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie miasta.

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca Miasta Maków Mazowiecki może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca o charakterze finansowym polega na zlecaniu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:

1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Powierzanie oraz wspieranie zadań, o których mowa w ust. 2, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

4. Powierzenie zadań może nastąpić w innym trybie niż w otwartym konkursie, jeżeli zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach (w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach ustawy – prawo zamówień publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

5. Współpraca o charakterze pozafinansowym może być realizowana w formie:

1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

a) publikowanie ważnych informacji, przygotowanych przez organizacje pozarządowe dotyczących działań tych organizacji, na stronie internetowej Miasta w Miejskim Serwisie Informacyjnym,

b) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Miejskiej oraz Komisjach Rady Miejskiej, z prawem zabierania głosu,

c) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.

2) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji:

a) organizowanie przez administrację publiczną konsultacji w sprawach realizacji poszczególnych zadań gminy,

b) informowanie przedstawicieli organizacji pozarządowymi o planowanych sesjach Rady Miejskiej oraz Komisji Rady Miejskiej, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,

3) udostępnianie lokali na spotkania podmiotów programu i na spotkania otwarte (organizacje nie dysponujące własnym lokalem miałyby możliwość zwrócenia się z wnioskiem o udostępnienie lokalu do organizacji spotkań, szczegółowe warunki udostępniania ustalane będą w każdym przypadku pomiędzy organizacją pozarządową a administratorem budynku),

4) pomoc w pozyskiwaniu środków z innych źródeł niż budżet miasta, w szczególności poprzez:

a) opiniowanie wniosków o granty i dotacje,

b) promowanie ciekawych projektów, mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,

c) organizowanie konsultacji i szkoleń dotyczących zdobywania funduszy;

d) udzielanie rekomendacji (przy pozyskiwaniu sponsorów i środków z innych źródeł zewnętrznych),

5) promocję działalności organizacji pozarządowych w mediach (organizacje mogłyby również zamieszczać informacje o swojej działalności na stronie internetowej Miasta),

6) udzielanie pomocy rzeczowej w postaci możliwości korzystania z komputera, drukarki, kserokopiarki, faksu, itp.,

7) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z partnerami w skali lokalnej, regionalnej krajowej i międzynarodowej.

§ 6. 1. Organizacje pozarządowe i podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę na realizację zadań publicznych.

2. W przypadku złożenia oferty, o której mowa w ust. 1, Burmistrz Miasta w terminie 1 miesiąca:

1) rozpatruje celowość realizowania zadania,

2) informuje o podjętej decyzji.

3. W przypadku stwierdzenia celowości zadania, informuje składającego ofertę o trybie zlecenia zadania publicznego, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

4. Oferta na realizację zadania złożona przez podmiot poza konkursem, powinna być po złożeniu zaopiniowana przez kierownika właściwego wydziału Urzędu Miejskiego bezpośrednio nadzorującego realizację zadania.

§ 7. Zakres finansowy zadań publicznych Miasta realizowanych z udziałem organizacji pozarządowych i podmiotów, wyznacza przyjęty przez Radę Miejską budżet na 2016 r. w uchwalonym planie wydatków.

§ 8. Priorytetowe zadania publiczne

1. Priorytetowe zadania publiczne do realizacji przez Miasto Maków Mazowiecki w 2016 roku to:

1) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

a) promowanie przedsięwzięć kulturalnych jako alternatywy dla świata konfliktu i przemocy,

c) wzbogacenie form upowszechniania kultury poprzez organizację festiwali, przeglądów, koncertów artystycznych,

d) organizację konkursów, warsztatów i wystaw,

e) wspieranie działalności edytorskiej i wydawniczej popularyzującej wiedzę o dziejach Miasta i losach jego mieszkańców

f) współdziałanie przy organizacji imprez kulturalnych o różnym zasięgu, promujących miasto,

g) promowanie lokalnej twórczości,

h) wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych, patriotycznych i przedsięwzięć artystycznych,

i) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, upowszechnienie postaw patriotycznych

2) kultura fizyczna i sport,

a) współpracę z klubami sportowymi w zakresie organizacji i szkolenia w różnych dyscyplinach sportowych, oraz w zakresie organizacji wyjazdów drużyn i zawodników na zawody sportowe,

b) współpracę w zakresie upowszechniania masowych imprez sportowo – rekreacyjnych i turystycznych wśród mieszkańców Makowa Mazowieckiego, akcji „Lato i zima w Mieście",

c) współorganizowanie rozgrywek i zawodów szkolnych i międzyszkolnych,

d) współpracę w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych, rajdów i innych imprez krajoznawczych,

e) tworzenie warunków do prowadzenia działalności statutowej klubom sportowym i organizacjom pozarządowym, w tym udostępnianie obiektów sportowych,

f) pomoc w organizacji imprez sportowych dla osób niepełnosprawnych,

g) pomoc w organizacji wyjazdów dzieci niepełnosprawnych na zawody sportowe poza obszarem Miasta,

h) promowanie aktywności i kultury fizycznej, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,

i) współorganizowanie przedsięwzięć turystycznych – promowanie potencjału turystycznego Miasta,

j) promowanie i organizację grup wolontariatu (bez ograniczeń wiekowych),

k) aktywizację osób starszych i niepełnosprawnych w zakresie organizacji zajęć i imprez sportowo – turystycznych,

l) promocję i programy stypendialne dla osób i dzieci (dofinansowanie wyjazdów, zgrupowań i obozów sportowych),

m) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, wykładów i imprez z zakresu ratownictwa wodnego i pomocy przedmedycznej.

3) wypoczynek dzieci i młodzieży,

4) pomoc dla organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych, bezdomnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym,

5) tworzenie i realizacja programów edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy (zwłaszcza przemocy w szkole i przemocy domowej),

6) wypoczynek dzieci i młodzieży realizowany na podstawie „Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Makowie Mazowieckim na 2016 rok".

2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom, może być dokonane na wniosek Burmistrza Miasta, po akceptacji go przez Radę Miejską w drodze zmiany uchwały w sprawie przyjęcia programu.

3. Obszary współpracy zostały zidentyfikowane na podstawie zadań publicznych określonych w ustawie.

§ 9. Okres realizacji programu

Program współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 realizowany będzie w roku 2016.

§ 10. Sposób realizacji programu

Podmioty odpowiedzialne za opracowanie i realizację programu:

1. Rada Miejska w zakresie:

1) wytyczenia kierunków i obszarów współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

2) określania corocznie wysokości środków w budżecie miasta z przeznaczeniem na realizację współpracy w obszarach określonych w programie.

2. Burmistrz Miasta w zakresie:

1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

2) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Miasta,

3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

4) zawierania umów zlecenia o powierzenie wykonania zadania i umów wsparcia zadań w zakresie działalności pożytku publicznego i udzielania dotacji z budżetu Miasta w ramach uchwalonego budżetu.

3. Skarbnik Miasta w zakresie:

1) pomocniczości w przeprowadzaniu kontroli finansowej realizacji zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom,

2) przedstawiania Burmistrzowi Miasta uwag i wniosków w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości dotyczących spraw finansowych.

4. Merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w zakresie:

1) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,

2) dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności oferty,

3) sporządzania opinii dotyczącej zakresu oferty i przedłożenia jej Burmistrzowi Miasta,

4) informowania oferentów o zatwierdzonych przez Burmistrza wynikach rozpatrzenia ofert,

5) publikowania wyników rozpatrzonych ofert,

6) sporządzania umów,

7) kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych podmiotom wyłonionym w drodze konkursu,

8) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

9) koordynowania realizacji i promocji programu.

§ 11. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Na realizację Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016 z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), przewiduje się przeznaczyć kwotę 120.000,00 złotych.

§ 12. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji społecznych

1. Program przygotował Kierownik Wydziału Oświaty, Zdrowia, Kultury Fizycznej i Sportu.

2. Sposób konsultacji programu został określony Uchwałą Nr XLIX/317/2010 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 23 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Projekt podlegał konsultacjom poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego i w Biuletynie Informacji Publicznej w okresie od 10 do 23 października 2015 r. We wskazanym okresie uwag do programu nie zgłoszono.

4. Informacja o przeprowadzonych konsultacjach, o których mowa w ust. 2 zamieszczona została w Biuletynie Informacji Publicznej."

§ 13. Sposób oceny realizacji programu

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Kierownik Wydziału Oświaty, Zdrowia, Kultury Fizycznej i Sportu.

2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy.

3. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.

4. Merytoryczne komórki Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe sprawują kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

5. Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki przedłoży w ustawowym terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

6. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,

2) liczba otwartych konkursów,

3) liczba złożonych projektów,

4) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,

5) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,

6) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,

7) formy współpracy pozafinansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi,

8) wysokość środków finansowych planowanych i wydatkowanych z budżetu Miasta na realizację tych zadań.

7. Sprawozdanie z realizacji programu umieszczane jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Miasta."

§ 14. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo w związku z ogłaszanym konkursem ofert na realizację zadań publicznych Miasta Maków Mazowiecki Burmistrz Miasta powołuje komisję konkursową w celu zaopiniowania załączonych ofert w postępowaniu konkursowym.

2. Komisja Konkursowa i jej Przewodniczący powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza Miasta niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.

3. W skład komisji wchodzą:

1) przedstawiciele organu wykonawczego,

2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe.

4. W składzie Komisji Konkursowej mogą zasiadać z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.

6. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

7. Organizacje, które przystąpiły do postępowania konkursowego, a nie otrzymały dotacji otrzymują o tym fakcie zawiadomienie w formie pisemnej.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

Załącznik Nr 7
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

UCHWAŁA NR XI/84/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonych w Makowie Mazowieckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na nabycie niezabudowanych nieruchomości położonych w Makowie Mazowieckim przy ulicy Stanisława Moniuszki oznaczonych w ewidencji gruntów numerami: 971/5 o pow. 0,0888 ha i 971/3 o pow. 0,0541 ha.

§ 2. Zobowiązanie o którym mowa w § 1 zostanie pokryte z dochodów własnych Miasta na rok 2015 ze sprzedaży mienia komunalnego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. . Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik Nr 8
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

UCHWAŁA NR XI/85/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres 3 lat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości na okres 3 lat położonych w Makowie Mazowieckim z dotychczasowymi dzierżawcami zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik do Uchwały Nr XI/85/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres 3 lat

Lp.	Nr działki	Powierzchnia działki w m^2	Położenie
1.	cz. 964/1	42,00	przy ul. 1 Maja
2.	cz. 967/6	22,00	przy ul. 1 Maja
3.	cz. 791/2	13,00	przy ul. Kopernika
4.	cz. 967/6	20,00	przy ul. Moniuszki
5.	cz. 1727/1	184,00	przy ul. Jodłowej
6.	cz. 463/1	35,00	przy ul. Ciechanowskiej
7.	cz. 715	60,00	przy ul. Mickiewicza
8.	cz. 847/1	20,00	przy ul. Buźnicznej
9.	cz. 847/1	20,00	przy ul. Buźnicznej
10.	cz. 847/1	20,00	przy ul. Buźnicznej
11.	cz. 847/1	21,00	przy ul. Buźnicznej
12.	cz. 847/1	21,00	przy ul. Buźnicznej
13.	cz. 847/1	20,00	przy ul. Buźnicznej
14.	cz. 847/1	20,00	przy ul. Buźnicznej
15.	cz. 847/1	19,00	przy ul. Buźnicznej

16.	cz. 847/1	18,00	przy ul. Buźnicznej
17.	cz. 363/17	24,00	przy ul. Chabrowej
18	cz. 1093/4	18,00	przy ul. Mickiewicza
19.	cz. 363/16	20,00	przy ul. Chabrowej

Załącznik Nr .....
do Protokołu Nr .....
z dnia .....

UCHWAŁA NR XI/85/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres 3 lat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości na okres 3 lat położonych w Makowie Mazowieckim z dotychczasowymi dzierżawcami zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik Nr 9
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

UCHWAŁA NR XI/86/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanej budową urządzeń infrastruktury technicznej.

2. Stawkę procentową, o której mowa w ust.1, ustala się w wysokości 30 % różnicy między wartością jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej, a wartością jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
Jerzy Dąbrowski

Załącznik Nr ....10.....
do Protokołu Nr ....XI.....
z dnia ..26.11.2015r.

UCHWAŁA NR XI/87/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849 ze zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się roczne stawki podatku od nieruchomości, w następujących wysokościach:

1) **od gruntów:**

a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - **0,70 zł od 1 m²** powierzchni,

b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - **4,51 zł od 1 ha** powierzchni,

c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - **0,31 zł od 1 m²** powierzchni,

d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – **2,00 złod 1 m²** powierzchni;

2) **od budynków lub ich części:**

a) mieszkalnych - **0,73 zł od 1 m²** powierzchni użytkowej,

b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **21,00 zł od 1 m²** powierzchni użytkowej,

c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - **10,65 zł od 1 m²** powierzchni użytkowej,

d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - **4,63 zł od 1 m²** powierzchni użytkowej,

e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **5,95 zł od 1 m²** powierzchni użytkowej,

3) **od budowli** - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXV/160/2012 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik Nr 11
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

UCHWAŁA NR XI/88/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Miasta Maków Mazowiecki na rok 2016

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz.1515 ze zm.) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 849; ze zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala co następuje:

§ 1. Określa się roczne stawki podatku od środków transportowych w następujących wysokościach:

1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej :

a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 744 zł;

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 924 zł;

c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - 1.152 zł;

2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;

3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton - 1.776 zł;

4) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu, zawieszenia, według stawek określonych w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały;

5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - 1.332 zł.

6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) według stawek określonych w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały;

7) od autobusów , o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy :

a) mniejszej niż 22 miejsca - 1.740 zł;

b) równej lub wyższej niż 22 miejsca - 2.184 zł;

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXV/161/2012 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego z 2012 r., poz. 8747 z 7 grudnia 2012 roku).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego , z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/88/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

STAWKI PODATKU POJAZDÓW OKREŚLONYCH
w art. 8 pkt 2 USTAWY

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	1512 zł	1536 zł
13	14	1536 zł	1584 zł
14	15	1560 zł	1692 zł
15		1584 zł	1980 zł
Trzy osie			
12	17	1692 zł	1692 zł
17	19	1716 zł	1716 zł
19	21	1752 zł	1836 zł
21	23	1776 zł	2016 zł
23	25	1824 zł	2484 zł
25		1824 zł	2484 zł
Cztery osie i więcej			
12	25	1776 zł	1920 zł
25	27	1824 zł	2100 zł
27	29	1836 zł	2496 zł
29	31	2496 zł	2988 zł
31		2496 zł	2988 zł

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XI/88/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

STAWKI PODATKU POJAZDÓW OKREŚLONYCH
w art. 8 pkt 4 USTAWY

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	2.148 zł	2.304 zł
18	25	2.184 zł	2.328 zł
25	31	2.244 zł	2.340 zł
31		2.268 zł	2.340 zł
Trzy osie i więcej			
12	40	2.292 zł	2.340 zł
40		2.712 zł	2.988 zł

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XI/88/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

STAWKI PODATKU POJAZDÓW OKREŚLONYCH
w art. 8 pkt 6 USTAWY

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	1332 zł	1332 zł
18	25	1356 zł	1848 zł
25		1380 zł	1884 zł
Dwie osie			
12	28	1380 zł	1824 zł
28	33	1464 zł	1860 zł
33	38	1584 zł	1884 zł
38		1668 zł	2340 zł
Trzy osie i więcej			
12	38	1464 zł	1632 zł
38		1680 zł	1860 zł

Załącznik Nr 12
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

UCHWAŁA NR XI/89/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) i art. 15 ust. 1 i art. 19 pkt 1 lit. a) i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849 ze zm.) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613 ze zm.), Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje :

§ 1. Niniejszą uchwałą Rada Miejska :

1) wprowadza opłatę targową,

2) określa wysokość stawek opłaty targowej,

3) określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności opłaty targowej,

4) zarządza pobór opłaty targowej w drodze inkasa, określa inkasentów, termin płatności dla inkasentów oraz wynagrodzenie za inkaso.

§ 2. Wprowadza się opłatę targową na terenie Miasta Maków Mazowiecki.

§ 3. Ustala się wysokość dziennych stawek opłaty targowej obowiązującej na terenie miasta Maków Mazowiecki zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 4. W przypadku, gdy dla danej sprzedaży właściwa jest więcej niż jedna stawka opłaty targowej, stosuje się stawkę wyższą.

§ 5. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 6. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Pobór opłaty targowej powierza się Spółdzielni Zaopatrzenia i Zbytu „SCH" w Makowie Mazowieckim ul. Spółdzielcza 17.

3. Ustala się wynagrodzenie inkasenta, o którym mowa w ust. 2, za pobór opłaty targowej w wysokości 15% pobranych i terminowo odprowadzonych na rachunek Miasta Maków Mazowiecki opłat targowych.

4. Inkasent pobierający opłatę targową odprowadza ją, za okresy miesięczne, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na rachunek Miasta Maków Mazowiecki.

§ 7. Traci moc uchwała Nr VII/33/2007 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 13 kwietnia 2007 r. w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik do Uchwały Nr XI/89/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

Dzienne stawki opłaty targowej obowiązujące na terenie miasta Maków Mazowiecki

Lp.	Forma sprzedaży	Stawka opłaty W złotych
1.	Przy sprzedaży z : a) wozu konnego, dwukółki b) ciągnika z przyczepą c) samochodu o ładowności do 2 ton d) samochodu o ładowności od 2-6 ton e) powyżej 6 ton: - za samochód - za przyczepę f) sklep obwoźny, autobus	 7,00 10,00 15,00 20,00 30,00 15,00 25,00
2.	Przy sprzedaży małej ilości warzyw i owoców (z kosza, wiadra, skrzynki)	2,00
3.	Przy sprzedaży obnośnej z ręki	2,00
4.	Za faktyczne zajęcie 1 m bieżącego wzdłuż traktu Handlowego do szerokości stoiska wynoszącej 3 m.	4,00
5.	Za faktyczne zajęcie 1m² powierzchni leżącej poza 3- metrowym pasem określonym w pkt. 4	1,00
6.	Przy sprzedaży mebli, dywanów, wykładzin, itp.	45,00
7.	Przy sprzedaży ze stałych punktów handlowych za 1m²	4,00

° Szerokość stoiska jest mierzona prostopadle do traktu handlowego.

° Powierzchnia faktycznie zajęta przez dokonującego sprzedaż oznacza powierzchnię zajętą przez sprzedającego i towary przez niego sprzedawane oraz urządzenie (obiekt) z którego dokonuje się sprzedaży, a także powierzchnię zajętą przez towary znajdujące się wokół tego urządzenia (obiektu).

° Pobór opłaty targowej następuje za pomocą biletów o nazwie „ opłata targowa jednorazowa ‘’.

Załącznik Nr 13
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015r.

UCHWAŁA NR XI/90/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie Miasta Maków Mazowiecki niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz terminu i sposobu ich rozliczenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) oraz art. 90 ust. 4, ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Miasta Maków Mazowiecki niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz termin i sposób ich rozliczenia w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXVI/180/2012 Rady Miejskiej Makowa Mazowieckiego z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych i publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne oraz trybu i zakresu kontroli wykorzystania tych dotacji.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik do Uchwały Nr XI/90/2015

Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim

z dnia 26 listopada 2015 r.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Miasta Maków Mazowiecki niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz termin i sposób ich rozliczenia.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) placówce – rozumie się przez to przedszkola niepubliczne, punkty przedszkolne i zespoły wychowania przedszkolnego;

2) organie prowadzącym placówkę – rozumie się przez to osoby prawne i fizyczne prowadzące placówkę;

3) uczniu – rozumie się przez to wychowanka placówki.

Podstawa obliczenia dotacji

§ 2. 1. Przedszkola niepubliczne, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1f i ust.1j ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Miasta Maków Mazowiecki dotację w wysokości równej 100% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Maków Mazowiecki, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w art. 90 ust.1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Miasta Maków Mazowiecki dotację w wysokości równej 75% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Maków Mazowiecki, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c- 1f i ust.1j ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu Miasta Maków Mazowiecki na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Maków Mazowiecki, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. Prowadzący niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w art. 90 ust.1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Miasta Maków Mazowiecki dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Maków Mazowiecki pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Dotacja na każdego niepełnosprawnego ucznia przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-6, z budżetu Miasta Maków Mazowiecki, udzielona będzie w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Maków Mazowiecki.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organów prowadzących placówki, zawierający informacje o planowanej liczbie uczniów, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust.3.

2. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.

3. Warunku, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, wymienionych w § 2 ust. 1 i ust. 3, którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

Przekazywanie dotacji

§ 4. 1. Podstawą do określenia miesięcznej transzy dotacji jest informacja o faktycznej liczbie uczniów placówki, składanej do Urzędu Miejskiego przez organ prowadzący placówkę w terminie do 7 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja.

2. Wzór informacji określa załącznik nr 2.

3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3, ust. 2.

Rozliczenie wykorzystania dotacji

§ 5. 1. Organ prowadzący placówkę sporządza i przekazuje do Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim pisemne rozliczenie wykorzystania przyznanej dotacji za okresy:

1) kwartalne – w terminie do 15 dnia, po zakończeniu każdego kwartału;

2) od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3.

3. Przyznający dotację ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

Tryb i zakres kontroli udzielonej dotacji

§ 6. 1. Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontroli podlega:

1) zgodność liczby uczniów wykazywanej we wniosku o udzielenie dotacji oraz w informacjach, o których mowa w § 4 ust.1, na podstawie dokumentacji stanowiącej podstawę ich sporządzania;

2) prawidłowość wykorzystania przyznanej dotacji;

3) zgodność złożonego rozliczenia wykorzystania dotacji z dokumentacją organizacyjną i finansową placówki.

§ 7. 1. Kontrolę przeprowadzają w imieniu Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki, działający na podstawie imiennego upoważnienia pracownicy Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia placówkę pisemnie – nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej placówce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

4. Osoby upoważnione do kontroli mają prawo wglądu do informacji, danych, dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli, w tym zawartych na elektronicznych nośnikach informacji, jak również żądania z nich odpisów, wyciągów, wydruków, zestawień oraz obliczeń.

5. Kierownik kontrolowanej placówki lub upoważniony przez niego pracownik potwierdza zgodność odpisów, wyciągów, zestawień, obliczeń i wydruków z oryginałem oraz udziela wyjaśnień i informacji.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący, a drugi – kontrolowany.

2. Protokół kontroli zawiera:

1) nazwę kontrolowanej placówki w pełnym brzmieniu i jej adres;

2) wskazanie osoby prowadzącej;

3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe kontrolujących;

4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;

5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;

6) imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania kontrolowanego i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego w placówce;

7) opis dokonanych ustaleń faktycznych; w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości;

8) opis dokumentacji zbadanej w toku kontroli;

9) opis załączników do protokołu;

10) informację o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu;

11) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowaną placówkę;

12) datę i miejsce podpisania protokołu.

3. Protokół podpisują kontrolujący oraz przedstawiciele kontrolowanego.

4. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.4, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w razie stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący czyni zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 9. Dotacje pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi w trybie i terminach określonych w ustawie o finansach publicznych.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

..... (pieczątka organu prowadzącego)

..... (miejscowość)

Burmistrz Miasta
Maków Mazowiecki
ul. Moniuszki 6
06-200 Maków Mazowiecki

Wniosek o udzielenie dotacji na rok 20.....

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok ..... dla przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego[1)], inne – wymienić .....

Nazwa i adres placówki:

.....

.....

prowadzonej przez:

.....

.....

1. Placówka jest/nie jest[1)] wpisana do ewidencji niepublicznych szkół i placówek prowadzonej przez Miasto Maków Mazowiecki - zaświadczenie nr ..... z dnia .....

2. Planowana liczba uczniów od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia: ....., w tym:
- uczniów niepełnosprawnych[2)] ..... - rodzaj niepełnosprawności:
.....,
- uczniów objętych wczesnym wspomaganiem[3)] ..... .

3. Planowana liczba uczniów od dnia 1 września do dnia 31 grudnia: ....., w tym:
- uczniów niepełnosprawnych[2)] ..... - rodzaj niepełnosprawności:
.....,
- uczniów objętych wczesnym wspomaganiem[3)] ..... .

4. Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy placówki:
nazwa i adres banku: .....
.....
numer rachunku bankowego: .....

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby reprezentującej placówkę)

Pouczenie: wniosek o udzielenie dotacji składa się w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

1) Niepotrzebne skreślić
2) Uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego
3) Uczniów posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganiu rozwoju

Załącznik nr 2 do Regulaminu

..... (pieczątka organu prowadzącego)

..... (miejscowość)

Urząd Miejski
w Makowie Mazowieckim
ul. Moniuszki 6
06-200 Maków Mazowiecki

Termin złożenia: do 7 dnia każdego miesiąca

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20 ..... roku

1. Nazwa i adres placówki:
.....,
2. Aktualna liczba uczniów:
a) w przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego: .....,
- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby uczniów z taką niepełnosprawnością: .....,
b) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty: ..... .
3. Liczba uczniów, którzy przybyli i ubyli z placówki w miesiącu ubiegłym – po 1 dniu miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania ucznia w placówce:
.....
4. Lista uczniów (przedszkolaków) niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Miasta Maków Mazowiecki.

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Adres zamieszkania	Gmina
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby reprezentującej placówkę)

Załącznik nr 3 do Regulaminu

..... (pieczątka organu prowadzącego)

..... (miejscowość)

Burmistrz Miasta
Maków Mazowiecki
ul. Moniuszki 6
06-200 Maków Mazowiecki

Kwartalne / Roczne rozliczenie z otrzymanej dotacji
za ..... kwartał 20..... roku

1. Nazwa i adres placówki:

.....,

2. Rozliczenie za kwartał / rok .....

3. Dotacja otrzymana z budżetu Miasta Maków Mazowiecki w wysokości .....
(słownie: .....)
została wykorzystana na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej oraz wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących, w tym na:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1.	Wynagrodzenia, w tym: a) wynagrodzenia kadry pedagogicznej b) wynagrodzenia administracji i obsługi c) składki na ubezpieczenia społeczne i FP d) inne	
2.	Zakup materiałów i wyposażenia: (określić jakie) a) ..... b) ..... c) ..... d)	
3.	Zakup pomocy dydaktycznych	
4.	Zakup energii: a) woda b) energia elektryczna c) energia cieplna d) gaz	
5.	Zakup usług: (określić jakie) a) ..... b) ..... c) ..... d)	
6.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	

7.	Inne: (określić jakie) a) ..... b) ..... c) ..... d)	
	RAZEM:	

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby reprezentującej placówkę)

Załącznik Nr 14
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015r.

UCHWAŁA NR XI/91/2015
RADY MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI

z dnia 26 listopada 2015 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. c i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 33 ust. 1 i art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr IX/71/2015 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Zaciąga się długoterminową pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w wysokości 495.000 zł (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych) na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Maków Mazowiecki".".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik Nr 15
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

UCHWAŁA NR XI/92/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 26 LISTOPADA 2015 r.
w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej
Miasta Maków Mazowiecki na lata 2015-2019

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1.

1. W uchwale Nr IV/23/2015 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 22 stycznia 2015 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2015-2019:
   1) załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały,
   2) załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Dołącza się objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jerzy Dąbrowski

za organ stanowiący Jerzy Dąbrowski
Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie
wygenerowana dnia 2015.11.27

Wieloletnia prognoza finansowa

załącznik nr 1 do
uchwały nr XI/92/2015
z dnia 2015-11-26

Wyszczególnienie	Dochody ogółem [x]	z tego:									
		Dochody bieżące [x]	w tym:						Dochody majątkowe [x]	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	podatki i opłaty [3)]	w tym: z podatku od nieruchomości	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku [x]	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2
Formuła	[1.1]+[1.2]										
Wykonanie 2012	27 645 944,38	25 794 281,36	5 734 939,00	275 215,04	5 362 545,38	3 443 015,39	7 225 143,00	4 617 193,05	1 851 663,02	1 008 633,55	787 197,12
Wykonanie 2013	28 913 297,62	28 036 593,06	5 905 998,00	184 016,58	6 017 438,89	3 981 207,91	7 555 032,00	5 379 490,49	876 704,56	51 847,80	819 419,44
Plan 3 kw. 2014	29 659 231,76	28 516 971,76	6 237 698,00	220 000,00	6 442 065,00	3 920 000,00	7 928 449,00	5 244 046,76	1 142 260,00	75 006,00	1 065 254,00
Wykonanie 2014	30 968 126,18	29 739 460,99	6 306 927,00	140 366,28	6 860 153,26	4 285 865,31	7 956 449,00	5 676 558,50	1 228 665,19	95 806,39	1 125 122,30
2015	30 153 156,43	29 783 237,43	6 230 584,00	220 000,00	6 846 575,00	4 220 000,00	8 210 528,00	5 459 007,43	369 919,00	58 000,00	309 919,00
2016	29 855 849,00	29 467 349,00	6 510 348,00	220 000,00	6 672 517,00	4 300 000,00	8 729 756,00	4 426 390,00	388 500,00	120 000,00	267 500,00
2017	29 887 023,00	29 762 023,00	6 575 452,00	222 200,00	6 739 242,00	4 343 000,00	8 817 054,00	4 470 654,00	125 000,00	120 000,00	0,00
2018	30 089 643,00	30 059 643,00	6 641 206,00	224 422,00	6 806 634,59	4 386 430,00	8 905 224,00	4 515 360,00	30 000,00	25 000,00	0,00
2019	30 365 239,00	30 360 239,00	6 707 618,00	226 666,00	6 874 700,00	4 430 294,00	8 994 276,00	4 560 514,00	5 000,00	0,00	0,00

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą", wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.
3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem x	z tego:								
		Wydatki bieżące x	w tym:							Wydatki majątkowe x
			z tytułu poręczeń i gwarancji x	w tym:	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa [1]	wydatki na obsługę długu x	w tym:			
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x			odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy x	w tym:		
								odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy x	
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
Formuła	[2.1] + [2.2]									
Wykonanie 2012	26 039 230,88	23 152 895,20	0,00	0,00	x	359 639,75	359 639,75	0,00	0,00	2 886 335,68
Wykonanie 2013	29 581 596,39	24 198 030,80	0,00	0,00	x	190 589,24	190 589,24	0,00	0,00	5 383 565,59
Plan 3 kw. 2014	31 737 349,19	26 109 500,19	41 633,00	0,00	x	372 600,00	372 600,00	0,00	0,00	5 627 849,00
Wykonanie 2014	31 118 459,87	25 621 901,18	0,00	0,00	x	193 675,19	193 675,19	0,00	0,00	5 496 558,69
2015	29 727 219,43	27 537 776,43	41 633,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	2 189 443,00
2016	28 390 049,00	26 140 049,00	41 633,00	0,00	0,00	220 000,00	220 000,00	0,00	0,00	2 250 000,00
2017	28 268 941,83	26 452 960,00	41 633,00	0,00	0,00	190 000,00	190 000,00	0,00	0,00	1 815 981,83
2018	28 754 180,00	26 717 490,00	41 633,00	0,00	0,00	140 000,00	140 000,00	0,00	0,00	2 036 690,00
2019	29 934 639,00	26 984 664,00	41 633,00	0,00	x	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	2 949 975,00

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	Przychody budżetu	z tego:							
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x	w tym: na pokrycie deficytu budżetu x	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy x	w tym: na pokrycie deficytu budżetu x	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	w tym: na pokrycie deficytu budżetu x	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu 5) x	w tym: na pokrycie deficytu budżetu x
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1
Formuła	[1] -[2]	[4.1] + [4.2] + [4.3] + [4.4]								
Wykonanie 2012	1 606 713,50	1 378 667,30	0,00	0,00	968 167,30	0,00	410 500,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	-668 298,77	6 195 588,02	0,00	0,00	1 192 808,02	668 298,77	4 902 780,00	0,00	100 000,00	0,00
Plan 3 kw. 2014	-2 078 117,43	3 401 717,43	0,00	0,00	758 717,43	525 117,43	2 343 000,00	1 553 000,00	300 000,00	0,00
Wykonanie 2014	-150 333,69	3 827 849,60	0,00	0,00	1 594 868,43	0,00	1 932 981,17	150 333,69	300 000,00	0,00
2015	425 937,00	1 375 763,00	0,00	0,00	466 763,00	0,00	569 000,00	0,00	340 000,00	0,00
2016	1 465 800,00	420 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	300 000,00	0,00
2017	1 618 081,17	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2018	1 335 463,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2019	430 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątk oraz, spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu x	z tego:					
		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	w tym:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu
			w tym łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	z tego:			
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy 6) x	
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2
Formuła	[5.1] + [5.2]		[5.1.1.1] + [5.1.1.2] + [5.1.1.3]				
Wykonanie 2012	1 778 593,60	1 778 593,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	3 946 400,00	3 946 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2014	1 323 600,00	1 323 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	1 317 100,00	1 317 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1 801 700,00	1 761 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
2016	1 885 800,00	1 885 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1 918 081,17	1 918 081,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 635 463,00	1 635 463,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	430 600,00	430 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

Wyszczególnienie	Kwota długu [x]	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja równoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
			Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki [7] a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi [8] o wydatki
Lp	6	7	8.1	8.2
Formuła			[1.1] - [2.1]	[1.1] + [4.1] + [4.2] - ([2.1] - [2.1.2])
Wykonanie 2012	5 650 250,00	0,00	2 641 386,16	3 609 553,46
Wykonanie 2013	6 529 680,00	0,00	3 838 562,26	5 031 370,28
Plan 3 kw. 2014	7 549 080,00	0,00	2 407 471,57	3 166 189,00
Wykonanie 2014	6 998 144,17	0,00	4 117 559,81	5 712 428,24
2015	5 767 944,17	0,00	2 245 461,00	2 712 224,00
2016	4 002 144,17	0,00	3 327 300,00	3 327 300,00
2017	2 084 063,00	0,00	3 309 063,00	3 309 063,00
2018	448 600,00	0,00	3 342 153,00	3 342 153,00
2019	18 000,00	0,00	3 375 575,00	3 375 575,00

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.
8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań								
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględniania ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok. *	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok *	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok *	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) *	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, 9) obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) *	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) *	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy *	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy *
Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
Formuła	([2.1.1.] + [2.1.3.1] + [5.1]) / [1]	([2.1.1]-[2.1.1.1]) + ([2.1.3.1]-[2.1.3.1.1]-[2.1.3.1.2]) + ([5.1]-[5.1.1]) / ([1]-[15.1.1])		([2.1.1]-[2.1.1.1]) + ([2.1.3.1]-[2.1.3.1.1]-[2.1.3.1.2])+([5.1]-[5.1.1])+[9.5])/([1]-[15.1.1])	([1.1] - [15.1.1])+[1.2.1] - ([2.1]-[2.1.2]-[15.2]))/ ([1]-[15.1.1])	średnia z trzech poprzednich lat [9.5]	średnia z trzech poprzednich lat [9.5]	[9.6] – [9.4]	[9.6.1] – [9.4]
Wykonanie 2012	7,73%	7,73%	0,00	7,73%	0,13	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2013	14,31%	14,31%	0,00	14,31%	0,13	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Plan 3 kw. 2014	5,86%	5,86%	0,00	5,86%	0,08	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2014	4,88%	4,88%	0,00	4,88%	0,14	0,00%	0,00%	TAK	TAK
2015	6,98%	6,98%	0,00	6,98%	0,08	11,68%	13,42%	TAK	TAK
2016	7,19%	7,19%	0,00	7,19%	0,12	9,82%	11,57%	TAK	TAK
2017	7,19%	7,19%	0,00	7,19%	0,11	9,19%	10,93%	TAK	TAK
2018	6,04%	6,04%	0,00	6,04%	0,11	10,22%	10,22%	TAK	TAK
2019	1,69%	1,69%	0,00	1,69%	0,11	11,40%	11,40%	TAK	TAK

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej 10)	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
		Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego 11)	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane 12)	Nowe wydatki inwestycyjne 13)	Wydatki majątkowe w formie dotacji
						bieżące	majątkowe			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]					
Wykonanie 2012	0,00	0,00	12 059 822,07	2 507 431,62	1 454 967,00	538 429,00	916 538,00	788 597,08	1 872 947,00	111 537,56
Wykonanie 2013	0,00	0,00	12 509 736,84	2 444 637,80	3 875 615,21	545 505,01	3 330 110,20	3 325 972,54	2 043 955,39	13 637,66
Plan 3 kw. 2014	0,00	0,00	12 717 510,88	2 927 265,00	1 276 051,35	714 084,35	561 967,00	556 500,00	4 864 854,00	206 495,00
Wykonanie 2014	0,00	0,00	13 072 707,61	2 869 550,03	1 091 767,57	541 699,27	550 068,30	550 068,30	4 802 665,73	143 824,66
2015	425 937,00	425 937,00	13 921 412,00	3 581 777,00	197 723,00	82 700,00	115 023,00	0,00	2 048 420,00	141 023,00
2016	1 465 800,00	1 465 800,00	13 762 720,00	3 621 378,00	560 000,00	0,00	560 000,00	560 000,00	1 640 000,00	50 000,00
2017	1 618 081,17	1 618 081,17	13 760 975,00	3 031 421,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 335 463,00	1 335 463,00	13 898 584,00	3 061 735,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	430 600,00	430 600,00	14 037 570,00	3 092 353,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.
11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).
12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.
13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania.[14)]			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania			
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Formuła									
Wykonanie 2012	296 466,49	296 466,49	0,00	0,00	0,00	0,00	257 641,85	222 184,68	0,00
Wykonanie 2013	696 097,82	612 616,89	612 616,89	0,00	0,00	0,00	716 217,01	619 305,03	619 305,03
Plan 3 kw. 2014	601 797,61	527 348,29	527 348,29	556 500,00	473 025,00	473 025,00	669 804,04	576 257,83	669 804,04
Wykonanie 2014	460 236,65	398 404,54	398 404,54	550 068,30	467 558,05	467 558,05	541 699,27	465 989,66	465 989,66
2015	82 700,00	70 295,00	70 295,00	117 849,00	117 849,00	117 849,00	82 700,00	70 295,00	70 295,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym: finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Wydatki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy [15]	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
Formuła									
Wykonanie 2012	10 347,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	4 137,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2014	561 967,00	473 025,00	473 025,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	554 290,96	467 558,05	467 558,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	26 523,00	0,00	26 523,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie			Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku						
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Formuła									
Wykonanie 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o długu i jego spłacie						
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu x	Wydatki zmniejszające dług x	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe)
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 x	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Formuła							
Wykonanie 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-116 043,60
Wykonanie 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-76 950,00
Plan 3 kw. 2014	1 323 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	1 317 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-147 417,00
2015	1 761 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-37 500,00
2016	1 834 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1 833 581,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 557 963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	396 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz U poz 86, z późn zm). Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także poz. 9.6.-9.6.1 i pozycji z sekcji nr 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x" sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków n

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Przedsięwzięcia WPF

załącznik nr 2 do
uchwały nr XI/92/2015
z dnia 2015-11-26

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit zobowiązań
			od	do						
1	**Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)**				**1 083 960,40**	**197 723,00**	**560 000,00**	**0,00**	**0,00**	**1 621 753,40**
1.a	**- wydatki bieżące**				**390 230,40**	**82 700,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**946 730,40**
1.b	**- wydatki majątkowe**				**693 730,00**	**115 023,00**	**560 000,00**	**0,00**	**0,00**	**675 023,00**
1.1	**Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:**				**435 460,40**	**109 223,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**973 253,40**
1.1.1	**- wydatki bieżące**				**390 230,40**	**82 700,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**946 730,40**
	~~*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu*~~									
1.1.1.1	*w mieście Maków Mazowiecki - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w mieście Maków Mazowiecki*	*URZĄD MIEJSKI*	*2013*	*2015*	*390 230,40*	*82 700,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*946 730,40*
1.1.2	**- wydatki majątkowe**				**45 230,00**	**26 523,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**26 523,00**
	~~*Przyśpieszenie wzrostu*~~									
1.1.2.1	*konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu - Przyśpieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu*	*URZĄD MIEJSKI*	*2009*	*2015*	*20 321,00*	*9 669,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*9 669,00*

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit zobowiązań
			od	do						
1.1.2.2	*Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa - Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa*	*URZĄD MIEJSKI*	*2010*	*2015*	*24 909,00*	*16 854,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*16 854,00*
1.2	**Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:**				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.2.1	**- wydatki bieżące**				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.2.2	**- wydatki majątkowe**				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.3	**Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego**				**648 500,00**	**88 500,00**	**560 000,00**	**0,00**	**0,00**	**648 500,00**
1.3.1	**- wydatki bieżące**				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.3.2	**- wydatki majątkowe**				**648 500,00**	**88 500,00**	**560 000,00**	**0,00**	**0,00**	**648 500,00**
1.3.2.1	*Rewitalizacja Centrum Miasta*	*URZĄD MIEJSKI*	*2015*	*2016*	*271 500,00*	*61 500,00*	*210 000,00*	*0,00*	*0,00*	*271 500,00*
1.3.2.2	*Utworzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych*	*URZĄD MIEJSKI*	*2015*	*2016*	*377 000,00*	*27 000,00*	*350 000,00*	*0,00*	*0,00*	*377 000,00*

OBJAŚNIENIA
DO UCHWAŁY NR XI/92/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 26 LISTOPADA 2015 r.

w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej

Miasta Maków Mazowiecki na lata 2015-2019

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2015-2019 wprowadza się następujące zmiany dotyczące 2015 roku:

- zwiększenie dochodów bieżących o kwotę 285.677,65 zł;
- zmniejszenie dochodów majątkowych o kwotę 17.020,00 zł;
- zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 282.607,65 zł;
- zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 24.130,00 zł;
- zmniejszenie zaangażowania wolnych środków do kwoty 466.763,00 zł.
- zwiększenie przychodów z tytułu pożyczek z WFOŚiGW o kwotę 145.000,00 zł.

Ponadto w załączniku „Wykaz przedsięwzięć do WPF" dokonano aktualizacji przedsięwzięć wynikających ze złożonego projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2016-2020.

BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. Tadeusz Ciak

Załącznik Nr 16
do Protokołu Nr XI
z dnia 26.11.2015 r.

UCHWAŁA NR XI/93/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2015 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) **Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:**

§ 1. Dokonuje się zmian w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2015 r. zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2.

§ 2. Budżet Miasta po zmianach określonych w § 1 wynosi:

1) Dochody w łącznej kwocie **30.153.156,43 zł**, z tego :
   a) bieżące w kwocie 29.783.237,43 zł,
   b) majątkowe w kwocie 369.919,00 zł.
2) Wydatki w łącznej kwocie **29.727.219,43 zł**, z tego :
   a) bieżące w kwocie 27.537.776,43 zł,
   b) majątkowe w kwocie 2.189.443,00 zł.

§ 3. Dokonuje się zmian dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych miastu odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikami Nr 1a i 2a.

§ 4. 1. Ustala się nadwyżkę budżetu miasta w wysokości 425.937 zł z przeznaczeniem na wskazaną w rozchodach planowaną spłatę rat kredytów i pożyczek.

2. Ustala się łączną kwotę przychodów budżetu w wysokości 1.375.763 zł oraz łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości 1.801.700 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 5. Dokonuje się zmian w wydatkach majątkowych na 2015 rok, które po zmianach wynoszą 2.189.443 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 6. Ustala się dotacje udzielone z Budżetu Miasta podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 8. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2015. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Dąbrowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/93/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN DOCHODÓW BUDŻETU MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI NA 2015 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			**Administracja publiczna**	**240 512,00**	**9 530,00**	**250 042,00**
	75011		Urzędy wojewódzkie	129 564,00	9 530,00	139 094,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	129 544,00	9 530,00	139 074,00
801			**Oświata i wychowanie**	**1 980 100,00**	**9 599,00**	**1 989 699,00**
	80101		Szkoły podstawowe	79 552,00	9 599,00	89 151,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	169,00	54,00	223,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20 980,00	6 500,00	27 480,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	4 207,00	3 045,00	7 252,00
852			**Pomoc społeczna**	**4 275 241,74**	**73 345,51**	**4 348 587,25**
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 990 160,00	74 078,00	3 064 238,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 967 787,00	74 078,00	3 041 865,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	49 633,00	- 200,00	49 433,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	16 376,00	- 200,00	16 176,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	23 800,74	- 532,49	23 268,25
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	23 800,74	- 532,49	23 268,25
854			**Edukacyjna opieka wychowawcza**	**152 379,00**	**- 11 205,00**	**141 174,00**
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	152 379,00	- 11 205,00	141 174,00
		2040	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gmin z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej finansowanych w całości przez budżet państwa w ramach programów rządowych	32 379,00	- 11 205,00	21 174,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**1 116 187,00**	**2 385,00**	**1 118 572,00**
	90095		Pozostała działalność	94 010,00	2 385,00	96 395,00

		2460	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizacje zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	24 320,00	2 385,00	26 705,00
921			**Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**	**102 479,00**	**- 17 020,00**	**85 459,00**
	92195		Pozostała działalność	91 020,00	- 17 020,00	74 000,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	91 020,00	- 17 020,00	74 000,00

Razem:	**30 086 521,92**	**66 634,51**	**30 153 156,43**

Załącznik Nr 1a do Uchwały Nr XI/93/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

"ZESTAWIENIE ZMIAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH MIASTU ODRĘBNYMI USTAWAMI NA 2015 r."

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			**Administracja publiczna**	**129 544,00**	**9 530,00**	**139 074,00**
	75011		Urzędy wojewódzkie	129 544,00	9 530,00	139 074,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	129 544,00	9 530,00	139 074,00
852			**Pomoc społeczna**	**3 089 956,74**	**73 345,51**	**3 163 302,25**
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 967 787,00	74 078,00	3 041 865,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 967 787,00	74 078,00	3 041 865,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	16 376,00	- 200,00	16 176,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	16 376,00	- 200,00	16 176,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	23 800,74	- 532,49	23 268,25
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	23 800,74	- 532,49	23 268,25

Razem:	**3 393 834,92**	**82 875,51**	**3 476 710,43**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XI/93/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN WYDATKÓW BUDŻETU MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI NA 2015 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
400			**Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę**	**0,00**	**26 298,00**	**26 298,00**
	40001		Dostarczanie ciepła	0,00	26 298,00	26 298,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	26 298,00	26 298,00
750			**Administracja publiczna**	**3 901 793,00**	**13 530,00**	**3 915 323,00**
	75011		Urzędy wojewódzkie	129 544,00	9 530,00	139 074,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	100 434,00	861,00	101 295,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18 596,00	147,00	18 743,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2 653,00	21,00	2 674,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	8 501,00	8 501,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	143 100,00	4 000,00	147 100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	88 750,00	4 000,00	92 750,00
801			**Oświata i wychowanie**	**12 265 969,00**	**14 829,00**	**12 280 798,00**
	80101		Szkoły podstawowe	4 582 737,00	10 199,00	4 592 936,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	15 095,00	886,00	15 981,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 052 415,00	1 544,00	3 053 959,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	564 442,00	417,00	564 859,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	120 724,22	5 734,00	126 458,22
		4260	Zakup energii	136 500,00	- 4 000,00	132 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	58 317,00	6 018,00	64 335,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 600,00	- 400,00	2 200,00
	80104		Przedszkola	3 265 345,00	- 11 510,00	3 253 835,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 809 337,00	- 15 000,00	1 794 337,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	75 070,00	3 260,00	78 330,00
		4270	Zakup usług remontowych	15 977,00	- 3 000,00	12 977,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	12 000,00	7 000,00	19 000,00

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	25 000,00	- 3 770,00	21 230,00
	80110		Gimnazja	2 699 796,00	20 400,00	2 720 196,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 790 750,00	17 000,00	1 807 750,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	64 397,08	595,02	64 992,10
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	46 602,92	- 595,02	46 007,90
		4260	Zakup energii	82 000,00	- 4 000,00	78 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	25 000,00	3 800,00	28 800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30 000,00	4 000,00	34 000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 200,00	- 400,00	1 800,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	30 220,00	0,00	30 220,00
		4300	Zakup usług pozostałych	21 514,00	233,00	21 747,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8 706,00	- 233,00	8 473,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	788 820,00	- 4 000,00	784 820,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32 500,00	- 3 000,00	29 500,00
		4270	Zakup usług remontowych	2 000,00	- 1 000,00	1 000,00
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych	383 253,00	0,00	383 253,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	298 590,00	- 1 000,00	297 590,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	54 068,00	0,00	54 068,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7 701,00	0,00	7 701,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	326,72	900,00	1 226,72
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	100,00	100,00
	80195		Pozostała działalność	111 674,00	- 260,00	111 414,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	780,00	- 260,00	520,00
852			**Pomoc społeczna**	**5 690 670,74**	**25 235,51**	**5 715 906,25**
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	0,00	26 883,00	26 883,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	0,00	26 883,00	26 883,00
	85202		Domy pomocy społecznej	78 580,00	2 811,00	81 391,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu	78 580,00	2 811,00	81 391,00

		terytorialnego			
85204		Rodziny zastępcze	37 822,00	- 33 007,00	4 815,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	37 822,00	- 33 007,00	4 815,00
85206		Wspieranie rodziny	72 130,00	0,00	72 130,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	58 913,00	- 1 641,00	57 272,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	547,00	1 641,00	2 188,00
85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 970 160,00	74 078,00	3 044 238,00
	3110	Świadczenia społeczne	2 751 509,00	71 921,00	2 823 430,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	49 613,00	865,00	50 478,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	138 883,00	147,00	139 030,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	736,00	- 12,00	724,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 520,00	4 096,00	7 616,00
	4260	Zakup energii	4 500,00	- 1 000,00	3 500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	150,00	- 25,00	125,00
	4430	Różne opłaty i składki	3 200,00	- 1 768,00	1 432,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 370,00	4,00	2 374,00
	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	150,00	- 150,00	0,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	49 633,00	- 200,00	49 433,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	49 387,00	- 200,00	49 187,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	652 800,74	- 32 642,49	620 158,25
	3110	Świadczenia społeczne	652 334,06	- 32 632,05	619 702,01
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	466,68	- 10,44	456,24
85219		Ośrodki pomocy społecznej	718 256,00	3 313,00	721 569,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3 000,00	- 485,00	2 515,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	489 576,00	2 679,00	492 255,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	86 196,00	578,00	86 774,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	10 897,00	- 3 257,00	7 640,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23 000,00	6 429,00	29 429,00

		4260	Zakup energii	14 400,00	- 3 000,00	11 400,00
		4270	Zakup usług remontowych	900,00	- 338,00	562,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15 180,00	- 5 400,00	9 780,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16 045,00	634,00	16 679,00
		4480	Podatek od nieruchomości	3 000,00	- 427,00	2 573,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	5 900,00	5 900,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	181 697,00	- 20 000,00	161 697,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	137 111,00	- 16 767,00	120 344,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24 518,00	- 2 095,00	22 423,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3 611,00	- 864,00	2 747,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 470,00	- 274,00	5 196,00
	85295		Pozostała działalność	323 593,00	4 000,00	327 593,00
		3110	Świadczenia społeczne	323 000,00	4 000,00	327 000,00
854			**Edukacyjna opieka wychowawcza**	**385 615,00**	**- 13 205,00**	**372 410,00**
	85401		Świetlice szkolne	195 589,00	- 2 000,00	193 589,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	138 730,00	- 2 000,00	136 730,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	182 379,00	- 11 205,00	171 174,00
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	32 379,00	- 11 205,00	21 174,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**2 552 184,00**	**36 027,00**	**2 588 211,00**
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	800 260,00	160 127,00	960 387,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 000,00	- 4 000,00	0,00
		4260	Zakup energii	270 000,00	- 3 373,00	266 627,00
		4300	Zakup usług pozostałych	95 060,00	7 000,00	102 060,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	431 200,00	160 500,00	591 700,00
	90095		Pozostała działalność	479 990,00	- 124 100,00	355 890,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35 000,00	4 400,00	39 400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	123 350,00	10 000,00	133 350,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	277 690,00	- 138 500,00	139 190,00
921			**Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**	**1 004 479,00**	**2 000,00**	**1 006 479,00**
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	485 000,00	2 000,00	487 000,00

		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	385 000,00	2 000,00	387 000,00

Razem:	**29 622 504,92**	**104 714,51**	**29 727 219,43**

Załącznik Nr 2a do Uchwały Nr XI/93/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

"ZESTAWIENIE ZMIAN WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH MIASTU ODRĘBNYMI USTAWAMI NA 2015 r."

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			**Administracja publiczna**	**129 544,00**	**9 530,00**	**139 074,00**
	75011		Urzędy wojewódzkie	129 544,00	9 530,00	139 074,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	100 434,00	861,00	101 295,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18 596,00	147,00	18 743,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2 653,00	21,00	2 674,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	8 501,00	8 501,00
801			**Oświata i wychowanie**	**90 175,00**	**0,00**	**90 175,00**
	80110		Gimnazja	40 000,00	0,00	40 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	397,08	595,02	992,10
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	39 602,92	- 595,02	39 007,90
852			**Pomoc społeczna**	**3 089 956,74**	**73 345,51**	**3 163 302,25**
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 967 787,00	74 078,00	3 041 865,00
		3110	Świadczenia społeczne	2 751 509,00	71 921,00	2 823 430,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	49 613,00	865,00	50 478,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	138 883,00	147,00	139 030,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	736,00	- 12,00	724,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 520,00	4 096,00	7 616,00
		4260	Zakup energii	4 500,00	- 1 000,00	3 500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	150,00	- 25,00	125,00
		4430	Różne opłaty i składki	3 200,00	- 1 768,00	1 432,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 370,00	4,00	2 374,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	150,00	- 150,00	0,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	16 376,00	- 200,00	16 176,00

		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	16 376,00	- 200,00	16 176,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	23 800,74	- 532,49	23 268,25
		3110	Świadczenia społeczne	23 334,06	- 522,05	22 812,01
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	466,68	- 10,44	456,24
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	81 400,00	0,00	81 400,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	61 364,00	109,00	61 473,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11 399,00	- 95,00	11 304,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 622,00	- 14,00	1 608,00

Razem:	**3 393 834,92**	**82 875,51**	**3 476 710,43**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XI/93/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2015 r.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			**1 375 763,00**
1.	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	950	466 763,00
2.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych ze środków publicznych	951	340 000,00
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	569 000,00
Rozchody ogółem:			**1 801 700,00**
1.	Udzielone pożyczki i kredyty	991	40 000,00
2.	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	1 761 700,00

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XI/93/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

WYDATKI MAJĄTKOWE NA 2015 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
150			**Przetwórstwo przemysłowe**	**9 669,00**	**0,00**	**9 669,00**
	15011		Rozwój przedsiębiorczości	9 669,00	0,00	9 669,00
		6639	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	9 669,00	0,00	9 669,00
			Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu	9 669,00	0,00	9 669,00
600			**Transport i łączność**	**751 000,00**	**0,00**	**751 000,00**
	60016		Drogi publiczne gminne	751 000,00	0,00	751 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	751 000,00	0,00	751 000,00
			Przebudowa ulic na Os. Grzanka wraz z montażem separatora w ulicy Sportowej - etap IV	285 000,00	0,00	285 000,00
			Przebudowa ulic na Os. Grzanka wraz z montażem separatora w ulicy Sportowej - etap V - ul. Grzybowa	182 000,00	0,00	182 000,00
			Przebudowa ulic na Osiedlu POM	284 000,00	0,00	284 000,00
700			**Gospodarka mieszkaniowa**	**300 000,00**	**0,00**	**300 000,00**
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	300 000,00	0,00	300 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	300 000,00	0,00	300 000,00
			Wykup gruntów	300 000,00	0,00	300 000,00
750			**Administracja publiczna**	**73 854,00**	**0,00**	**73 854,00**
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	57 000,00	0,00	57 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	34 000,00	0,00	34 000,00
			Wykonanie klimatyzacji w Urzędzie Miejskim	34 000,00	0,00	34 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	23 000,00	0,00	23 000,00
			Zakup komputerów	8 000,00	0,00	8 000,00
			Zakup kserokopiarki	15 000,00	0,00	15 000,00
	75095		Pozostała działalność	16 854,00	0,00	16 854,00
		6639	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	16 854,00	0,00	16 854,00

			Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa	16 854,00	0,00	16 854,00
754			**Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa**	**14 500,00**	**0,00**	**14 500,00**
	75404		Komendy wojewódzkie Policji	14 500,00	0,00	14 500,00
		6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	14 500,00	0,00	14 500,00
			Zakup samochodu dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Makowie Mazowieckim (pojazd oznakowany)	14 500,00	0,00	14 500,00
801			**Oświata i wychowanie**	**41 000,00**	**- 3 770,00**	**37 230,00**
	80104		Przedszkola	25 000,00	- 3 770,00	21 230,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	25 000,00	- 3 770,00	21 230,00
			Wymiana ogrodzenia przy Przedszkolu Samorządowym nr 1	25 000,00	- 3 770,00	21 230,00
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych	16 000,00	0,00	16 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	16 000,00	0,00	16 000,00
			Zakup schodołazu gąsienicowego z wózkiem	16 000,00	0,00	16 000,00
852			**Pomoc społeczna**	**0,00**	**5 900,00**	**5 900,00**
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	0,00	5 900,00	5 900,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	5 900,00	5 900,00
			Zakup kserokopiarki	0,00	5 900,00	5 900,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**784 270,00**	**22 000,00**	**806 270,00**
	90002		Gospodarka odpadami	27 000,00	0,00	27 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	27 000,00	0,00	27 000,00
			Utworzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych	27 000,00	0,00	27 000,00
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	48 380,00	0,00	48 380,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	48 380,00	0,00	48 380,00
			Zakup kotłów centralnego ogrzewania dla mieszkańców miasta w ramach programu "Poprawa jakości powietrza na terenie województwa mazowieckiego - ograniczenie emisji zanieczyszczeń poprzez modernizację kotłowni"	48 380,00	0,00	48 380,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	431 200,00	160 500,00	591 700,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	431 200,00	160 500,00	591 700,00
			Modernizacja oświatlenia ulicznego na terenie Miasta Maków Mazowiecki	400 000,00	160 500,00	560 500,00
			Modernizacja oświetlenia ulicznego w ulicy Jaśminowej, Krótkiej, Wąskiej i Różańskiej	31 200,00	0,00	31 200,00
	90095		Pozostała działalność	277 690,00	- 138 500,00	139 190,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	277 690,00	- 138 500,00	139 190,00

			Opracowanie dokumentacji projektowej Rewitalizacji Centrum Miast	200 000,00	- 138 500,00	61 500,00
			Ścieżka przyrodniczo edukacyjna "Maków bliżej natury"	77 690,00	0,00	77 690,00
921			**Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**	**191 020,00**	**0,00**	**191 020,00**
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	100 000,00	0,00	100 000,00
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	100 000,00	0,00	100 000,00
			Dotacja celowa - Wymiana foteli i podłogi w kinie Mazowsze w Makowie Mazowieckim	100 000,00	0,00	100 000,00
	92195		Pozostała działalność	91 020,00	0,00	91 020,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	91 020,00	0,00	91 020,00
			Opracowanie dokumentacji projektowej adaptacji budynku przy ul. Zielony Rynek 5	91 020,00	0,00	91 020,00

Razem	**2 165 313,00**	**24 130,00**	**2 189 443,00**

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XI/93/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 26 listopada 2015 r.

DOTACJE UDZIELONE Z BUDŻETU W 2015 r. PODMIOTOM NALEŻĄCYM I NIE NALEŻĄCYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH

Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji /w zł/		
			podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6
Nazwa jednostki					
Jednostki sektora finansów publicznych			**805 459**		**134 523**
150	15011	Samorząd Województwa Mazowieckiego			9 669
750	75095	Samorząd Województwa Mazowieckiego			16 854
851	85154	Powiat Makowski			8 000
921	92109	Miejski Dom Kultury	387 000		100 000
921	92116	Miejska Bibliotek Publiczna	418 459		
Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych			**137 600**		**165 000**
801	80104	Niepubliczne przedszkola	137 600		
851	85154	Realizacja programu profilaktyki antyalkoholowej			10 000
921	92105	Działalność kulturalna			10 000
926	92605	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu			145 000
OGÓŁEM:			**943 059**		**299 523**